|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **СОЛОНЕЦКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ВЕСТНИК**Издание распространяется бесплатно |

|  |
| --- |
| **№ 4** **10 ноября****2015 года**  |

 |

**СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ**

**СОЛОНЕЦКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**ВОРОБЬЕВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ**

**Р Е Ш Е Н И Е**

от 02.11. 2015 № 13

О похоронном деле на территории Солонецкого сельского поселения Воробьевского муниципального района

В соответствии с Федеральным законом РФ от 12.01.1996 №8-ФЗ «О погребении и похоронном деле» Совет народных депутатов Солонецкого сельского поселения

Р Е Ш И Л:

1. Утвердить Порядок организации похоронного дела на территории Солонецкого сельского поселения Воробьевского муниципального района согласно приложению.

2. Настоящее решение вступает в силу со дня его опубликования в муниципальном средстве массовой информации «Вестник Солонецкого сельского поселения».

Глава Солонецкого

сельского поселения Г.В.Саломатина

Приложение к решению

Совета народных депутатов Солонецкого сельского поселения

от 02.11.2015 г №13

Порядок

организации похоронного дела

на территории Солонецкого сельского поселения

Воробьевского муниципального района

1. Общие положения

Порядок организации похоронного дела на территории Солонецкого сельского поселения Воробьевского муниципального района (далее - Порядок) разработан в соответствии с Федеральным законом от 12.01.1996 № 8-ФЗ «О погребении и похоронном деле», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.06.2011 N 84 «Об утверждении СанПиН 2.1.2882-11 "Гигиенические требования к размещению, устройству и содержанию кладбищ, зданий и сооружений похоронного назначения», и устанавливает основы организации похоронного дела на территории Солонецкого сельского поселения Воробьевского муниципального района (далее - похоронное дело).

2. Организация похоронного дела

2.1. Организация похоронного дела осуществляется администрацией Солонецкого сельского поселения Воробьевского муниципального района.

2.2. Организация похоронного дела включает в себя:

1) создание и определение порядка деятельности специализированной службы по вопросам похоронного дела на территории Солонецкого сельского поселения Воробьевского муниципального района (далее - специализированная служба);

2) принятие решения о создании мест погребения;

3) предоставление участка для погребения умершего на общественном кладбище;

4) обеспечение сохранности сведений о захоронениях;

5) определение порядка деятельности общественных кладбищ;

6) установление правил содержания мест погребения;

7) определение стоимости услуг, предоставляемых согласно гарантированному перечню услуг по погребению, установление требований к качеству предоставляемых услуг;

8) принятие решения о создании семейного (родового) захоронения.

3. Перевозка умерших к месту погребения (захоронения)

и осуществление погребения (захоронения)

3.1. Перевозка умерших к месту погребения (захоронения) осуществляется специализированным транспортом, в соответствии с требованиями СанПиН 2.1.2882-11.

3.2. Перевозка умерших к месту погребения (захоронения) воздушным и железнодорожным транспортом осуществляется в соответствии с требованиями, установленными федеральным органом исполнительной власти в области транспорта.

3.3 Перевозка умерших к месту погребения (захоронения), в случае погребения (захоронения) не по месту наступления смерти гражданина, осуществляется при наличии медицинского свидетельства о смерти, выданного уполномоченными медицинскими организациями.

3.4. Погребение (захоронение) умерших производится на основании свидетельства о смерти выданного органами ЗАГС, в соответствии с требованиями Федерального закона от 15.11.1997 N 143-ФЗ «Об актах гражданского состояния».

3.5. Погребение (захоронение) может осуществляться путем предания тела (останков) умершего земле (захоронение в могилу, склеп), огню (кремация с последующим захоронением урны с прахом), воде (захоронение в воду в порядке, определенном нормативными правовыми актами Российской Федерации).».

4. Места погребения

4.1. Решение о создании мест погребения принимается администрацией Солонецкого сельского поселения Воробьевского муниципального района.

4.2. Создаваемые, а также существующие места погребения не подлежат сносу и могут быть перенесены только по решению администрации Солонецкого сельского поселения Воробьевского муниципального района в случае угрозы постоянных затоплений, оползней, после землетрясений и других стихийных бедствий.

4.3. Общественные кладбища, на которых производятся захоронения на территории Солонецкого сельского поселения Воробьевского муниципального района, расположены.

5. Предоставление участка для погребения умершего на общественном кладбище

5.1. Предоставление участка для погребения умершего на общественном кладбище (далее - участок для погребения) осуществляется администрацией Солонецкого сельского поселения Воробьевского муниципального района на основании заявления о предоставлении участка для погребения, поданного лицом, взявшим на себя обязанность осуществить погребение умершего, согласно приложению 1 к настоящему Порядку.

5.2. К заявлению о предоставлении участка для погребения прилагаются копии документов (с приложением подлинников для сверки):

1) паспорт лица, взявшего на себя обязанность осуществить погребение умершего;

2) свидетельство о смерти.

5.3. На свободном месте в границах существующего захоронения захоронение разрешается по письменному заявлению граждан (организаций), на которых зарегистрированы могилы, находящиеся на этом участке.

5.4. Форма разрешения о предоставлении участка для погребения (о погребении на свободное место в границах существующего захоронения) устанавливается согласно приложению 2 к настоящему Порядку.

6. Сохранность сведений о захоронениях

6.1. Каждое захоронение регистрируется в книге регистрации захоронений согласно приложению №3 к настоящему Порядку.

6.2. На основании регистрационной записи лицу, взявшему на себя обязанность осуществить погребение умершего, выдается удостоверение о захоронении согласно приложению 4 к настоящему Порядку.

7. Порядок деятельности общественных кладбищ

7.1. Общественные кладбища открыты для свободного посещения. На территории кладбища посетители должны соблюдать общественный порядок и тишину.

7.2. Погребения производятся ежедневно с 9-00 до 15-00 часов.

7.3. Погребение умерших производится в соответствии с действующим законодательством.

7.4. Размер бесплатно предоставляемого земельного участка для погребения умершего устанавливается:

7.4.1. Под захоронение тела в гробу - 2,5 x 3,0 м;

7.4.2. Под захоронение урны с прахом - 0,8 x 1,1 м, размер может быть увеличен до 1,8 x 2,5 м.

7.5. Повторное захоронение в одну и ту же могилу тел родственника (родственников) разрешается администрацией Солонецкого сельского поселения Воробьевского муниципального района по истечении кладбищенского периода (время разложения и минерализации тела умершего) с момента предыдущего захоронения, с учетом состава грунта, гидрогеологических и климатических условий мест захоронения.

7.6. Подготовка могилы производится лицом, взявшим на себя обязанность осуществить погребение умершего.

7.7. При выполнении работ по подготовке могил отвал земли осуществляется в правую или левую сторону от могилы. Запрещается отсыпка грунта в сторону уже существующих захоронений.

7.8. При захоронении на могильном холме устанавливается знак с указанием фамилии, имени и отчества умершего, даты смерти, регистрационного номера.

7.9. На могилах после осадки земли допускается устанавливать надмогильные сооружения. Надписи на надмогильных сооружениях должны соответствовать сведениям о действительно захороненных в данном месте умерших. Установка надмогильных сооружений допускается только в границах участка для погребения. Устанавливаемые сооружения не должны иметь частей, выступающих за границы участка или нависающих над ними.

7.10. На территории общественного кладбища разрешается:

1) устанавливать надмогильные сооружения в соответствии с требованиями настоящего Порядка;

2) производить на участке для погребения посадку цветов и посев газонов.

7.11. На территории общественного кладбища запрещается:

1) причинять вред надмогильным сооружениям, оборудованию, зданиям, строениям и сооружениям, расположенным на общественном кладбище, сорить;

2) ломать зеленые насаждения, рвать цветы, выгуливать собак и иных домашних животных, ловить птиц, пасти скот;

3) разводить костры, добывать песок, глину и грунт;

4) складировать мусор, строительные материалы, демонтированные надмогильные сооружения при их замене или осуществлении благоустройства участка для погребения, опавшие листья и ветки в неотведенных местах;

5) кататься на лыжах, санях, велосипедах, мопедах, мотороллерах, мотоциклах;

6) въезжать на территорию кладбища на автомобильном транспорте, за исключением инвалидов и престарелых.

7.12. При посещении общественных кладбищ граждане обязаны соблюдать требования муниципальных правовых актов Солонецкого сельского поселения Воробьевского муниципального района в сфере благоустройства территории Солонецкого сельского поселения Воробьевского муниципального района.

8. Правила содержания мест погребения

8.1. Деятельность на местах погребения осуществляется в соответствии с санитарными и экологическими требованиями.

8.2. Граждане (организации), производящие захоронение, обязаны содержать сооружения и зеленые насаждения (оформленный могильный холм, памятник, цоколь, цветник, необходимые сведения о захоронениях) в надлежащем состоянии.

8.3. При отсутствии сведений о захоронениях, а также надлежащего ухода за захоронениями они признаются бесхозяйными в установленном законом порядке.

9. Гарантированный перечень услуг по погребению

9.1. Супругу, близким родственникам, иным родственникам, законному представителю или иному лицу, взявшему на себя обязанность осуществить погребение умершего, гарантируется оказание на безвозмездной основе следующего перечня услуг по погребению:

1) оформление документов, необходимых для погребения;

2) предоставление и доставка гроба и других предметов, необходимых для погребения;

3) перевозка тела (останков) умершего на кладбище (в крематорий);

4) погребение (кремация с последующей выдачей урны с прахом).

Качество предоставляемых услуг должно соответствовать требованиям, устанавливаемым администрацией Солонецкого сельского поселения Воробьевского муниципального района.

9.2. Услуги по погребению, указанные в пункте 9.1 настоящего Порядка, оказываются специализированной службой по вопросам похоронного дела.

9.3. Стоимость услуг, предоставляемых согласно гарантированному перечню услуг по погребению, определяется администрацией Солонецкого сельского поселения Воробьевского муниципального района по согласованию с соответствующими отделениями Пенсионного фонда Российской Федерации, Фонда социального страхования Российской Федерации, а также с органами государственной власти Воронежской области.

10. Семейные (родовые) захоронения

На территории Солонецкого сельского поселения Воробьевского муниципального района могут предоставляться участки земли на общественных кладбищах для создания семейных (родовых) захоронений в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Воронежской области.

Создание семейного (родового) захоронения осуществляется на основании правового акта администрации Солонецкого сельского поселения Воробьевского муниципального района.

Приложение 1

к Порядку организации похоронного дела на территории Солонецкого сельского поселения Воробьевского муниципального района

Главе Солонецкого сельского

поселения Воробьевского муниципального района

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 от

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(полностью Ф.И.О. лица, взявшего на

себя обязанность осуществить

погребение умершего)

 Адрес: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Паспортные данные (дата, номер

доверенности, кем выдана)

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 телефон

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Заявление о предоставлении участка для погребения умершего

Прошу предоставить участок для погребения умершего/для погребения на свободное место в границах существующего захоронения (ненужное вычеркнуть)

с последующей выдачей удостоверения о захоронении

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (Ф.И.О. умершего (полностью))

свидетельство о смерти

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (N, серия, дата выдачи, кем выдано)

в секции (на участке) №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Подпись \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Дата \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Приложение 2

к Порядку организации похоронного дела на территории Солонецкого сельского поселения Воробьевского муниципального района

Разрешение

о предоставлении участка для погребения (для погребения на свободное место в границах существующего захоронения)

№ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_

 Администрация Солонецкого сельского поселения Воробьевского муниципального района разрешает предоставление участка для погребения умершего/для погребения на свободное место в границах существующего захоронения

(ненужное вычеркнуть)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (Ф.И.О. умершего (полностью))

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (дата смерти)

свидетельство о смерти

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (N, серия, дата выдачи, кем выдано)

в секции (на участке) №

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (наименование общественного кладбища)

 Настоящее разрешение выдано \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(полностью Ф.И.О. лица, взявшего на себя обязанность осуществить погребение умершего)

паспортные данные (дата, номер доверенности, кем выдана) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ на основании заявления о предоставлении участка для погребения умершего от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (должность специалиста, выдавшего настоящее разрешение, подпись, Ф.И.О.)

М.П.

Приложение 3

к Порядку организации похоронного дела на территории Солонецкого сельского поселения Воробьевского муниципального района

 Книга регистрации захоронений

№ регистрации п/п

Ф.И.О. умершего

Дата смерти

Свидетельство о смерти (N, серия, дата выдачи, кем выдано)

Разрешение о предоставлении участка для погребения (для погребения на свободное место в границах существующего захоронения) (№, дата выдачи)

Ф.И.О. лица, взявшего на себя обязанность осуществить погребение умершего, Ф.И.О. представителя специализированной службы, паспортные данные, дата, номер доверенности, кем выдана, наименование и ИНН специализированной службы

Удостоверение о захоронении (N, дата, кому выдано)

Наименование общественного кладбища, N секции (участка)

Примечание

Приложение 4

к Порядку организации похоронного дела на территории Солонецкого сельского поселения Воробьевского муниципального района

 Удостоверение о захоронении

Удостоверение о захоронении выдано

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О. лица, взявшего на себя обязанность осуществить погребение умершего)

о регистрации захоронения

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (Ф.И.О. полностью)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (дата смерти)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (№, серия, дата выдачи свидетельства о смерти, кем выдано)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (дата регистрации захоронения)

на общественном кладбище \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (наименование кладбища)

№ секции (участка) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность специалиста, выдавшего настоящее удостоверение, подпись, Ф.И.О.)

М.П.

**СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ**

**СОЛОНЕЦКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**ВОРОБЬЕВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

# **ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ**

**РЕШЕНИЕ**

от 02.11.2015 г. № 16

с. Солонцы

|  |  |
| --- | --- |
| О земельном налоге за земли, находящиеся в пределах границ Солонецкого сельского поселения  |  |

 В соответствии с Налоговым кодексом Российской Федерации Совет народных депутатов Солонецкого сельского поселения

**Р Е Ш И Л:**

1. 1. Ввести с 1 января 2016 года на территории Солонецкого сельского поселения земельный налог на земли, находящиеся в пределах границ Солонецкого сельского поселения.
2. 2. Установить налоговые ставки земельного налога в следующих размерах:

 1) 0,3 процента в отношении земельных участков:

- отнесенных к землям сельскохозяйственного назначения или к землям в составе зон сельскохозяйственного использования в населенных пунктах и используемых для сельскохозяйственного производства;

- занятых жилищным фондом и объектами инженерной инфраструктуры жилищно-коммунального комплекса (за исключением доли в праве на земельный участок, приходящейся на объект, не относящийся к жилищному фонду и к объектам инженерной инфраструктуры жилищно-коммунального комплекса) или приобретенных (предоставленных) для жилищного строительства;

- приобретенных (предоставленных) для личного подсобного хозяйства, садоводства, огородничества или животноводства, а также дачного хозяйства;

 2) 1,0 процент в отношении земельных участков:

- занятых объектами здравоохранения;

- занятых объектами образования;

- занятых объектами социального обслуживания.

 3) 1,5 процента в отношении прочих земельных участков.

 3. Установить для налогоплательщиков-организаций отчетные периоды - первый квартал, второй квартал и третий квартал календарного года.

4. Установить для налогоплательщиков-организаций сроки исчисления и уплаты:

-     авансовых платежей по налогу за отчетный период последнее число месяца, следующего за истекшим отчетным периодом;

 -     налога за налоговый период - 01 февраля года, следующего за истекшим налоговым периодом.

5. Освободить от уплаты земельного налога:

- образовательные организация и учреждения культуры в отношении земельных участков, используемых ими для осуществления уставной деятельности;

- органы местного самоуправления Воробьевского муниципального района и Солонецкого сельского поселения в отношении земельных участков, используемых ими для управленческих, культурных и спортивно-оздоровительных целей;

- добровольных пожарных, состоящих в реестре добровольных пожарных Воронежской области не менее трех лет, в территориальных добровольных пожарных командах (дружинах), в отношении земельных участков, используемых для ведения личного подсобного хозяйства площадью не более 0,25 га.

6. Опубликовать настоящее решение в муниципальных печатных средствах массовой информации «Вестник Солонецкого сельского поселения»; ««Квашинский муниципальный Вестник».

7. Настоящее решение вступает в силу с 1 января 2016 года.

# Глава Солонецкого

# сельского поселения Г.В.Саломатина

**СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ**

**СОЛОНЕЦКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**ВОРОБЬЕВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ**

**РЕШЕНИЕ**

от 02.11.2015 г. № 17

с. Солонцы

|  |  |
| --- | --- |
| О налоге на имущество физических лиц на территории Солонецкого сельского поселения  |  |

В соответствии с частью второй Налогового кодекса Российской Федерации Совет народных депутатов Солонецкого сельского поселения **РЕШИЛ:**

1. Ввести на территории Солонецкого сельского поселения Воробьевского муниципального района с 1 января 2016 года налог на имущество физических лиц.

2. Установить ставки налога на имущество физических лиц исходя из их кадастровой стоимости:

1) 0,1 процента в отношении:

жилых домов, жилых помещений;

объектов незавершенного строительства в случае, если проектируемым назначением таких объектов является жилой дом;

гаражей;

хозяйственных строений или сооружений, площадь каждого из которых не превышает 50 квадратных метров и которые расположены на земельных участках, предоставленных для ведения личного подсобного, дачного хозяйства, огородничества, садоводства или индивидуального жилищного строительства;

2) 0,5 процента в отношении прочих объектов налогообложения.

3. Опубликовать настоящее решение в муниципальных печатных средствах массовой информации «Вестник Солонецкого сельского поселения»; «Квашинский муниципальный Вестник».

4. Настоящее решение вступает в силу с 1 января 2016 года, но не ранее чем по истечении одного месяца со дня его официального опубликования и не ранее 1-го числа очередного налогового периода.

Глава Солонецкого

сельского поселения Г.В.Саломатина

**СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ**

**СОЛОНЕЦКОГО сельского поселения**

**Воробьевского муниципального района**

**ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ**

**Р Е Ш Е Н И Е**

от 02.11.2015 г № 18

 с. Солонцы

О проекте решения «О принятии Устава Солонецкого сельского поселения Воробьевского муниципального района Воронежской области»

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Совет народных депутатов Солонецкого сельского поселения Воробьевского муниципального района Воронежской области

РЕШИЛ:

1. Принять проект решения «О принятии Устава Солонецкого сельского поселения Воробьевского муниципального района Воронежской области»

 согласно приложению № 1.

2. Утвердить Порядок участия граждан Солонецкого сельского поселения Воробьевского муниципального района в обсуждении проекта Устава Солонецкого сельского поселения Воробьевского муниципального района и учета предложений по обсуждаемому проекту согласно приложению № 2.

3. Провести 17.11.2015 г. в 10 часов публичные слушания по вопросу принятия Устава Солонецкого сельского поселения Воробьевского муниципального района Воронежской области в здании администрации Солонецкого сельского поселения Воробьевского муниципального района по адресу: с. Солонцы, ул. Садовая, д. № 40.

3.1. Для гласного и открытого рассмотрения поступивших замечаний и предложений, организации и проведения публичных слушаний, подготовки решения Совета народных депутатов « О принятии Устава Солонецкого сельского поселения Воробьевского муниципального района Воронежской области создать специальную комиссию в составе:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Ф.И.О. | Должность |
| 1.  | Саломатина Галина Владимировна | Глава Солонецкого сельского поселения |
| Члены комиссии: |
| 2. | Шуваева Наталья Семеновна | Специалист администрации  |
| 3. | Забабурина Людмила Егоровна | Депутат Совета народных депутатов |

3.2. Результаты публичных слушаний опубликовать в муниципальном печатном средстве массовой информации «Солонецкий муниципальный Вестник», «Квашинский муниципальный Вестник».

3.3. Комиссии с учетом поступивших замечаний и предложений, результатов публичных слушаний подготовить проект Решения и в установленном порядке представить на рассмотрение и принятие Совету народных депутатов.

4. Опубликовать настоящее решение в муниципальном печатном средстве массовой информации «Солонецкий муниципальный Вестник», «Квашинский муниципальный Вестник».

5. Контроль за выполнением настоящего решения оставляю за собой.

Глава Солонецкого

сельского поселения Г.В.Саломатина

Приложение № 1

к решению Совета народных депутатов Солонецкого сельского поселения от 02.11.2015 г № 18

ПРОЕКТ

**СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ**

**СОЛОНЕЦКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**ВОРОБЬЕВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ**

**РЕШЕНИЕ**

От 2015 г №

с. Солонцы

О принятии Устава Солонецкого сельского поселения Воробьевского муниципального района Воронежской области

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Совет народных депутатов Солонецкого сельского поселения Воробьевского муниципального района Воронежской области

**РЕШИЛ:**

1. Принять Устав Солонецкого сельского поселения Воробьевского муниципального района Воронежской области.

2. Представить настоящее решение в территориальный орган уполномоченного федерального органа исполнительной власти в сфере регистрации уставов муниципальных образований для государственной регистрации в порядке, установленном федеральным законом.

3. Опубликовать настоящее решение после его государственной регистрации.

4. Настоящее решение вступает в силу после его опубликования в официальном издании органов местного самоуправления Солонецкого сельского поселения Воробьевского муниципального района «Солонецкий муниципальный Вестник».

Глава Солонецкого

сельского поселения Г.В.Саломатина

Устав Солонецкого сельского поселения,

Воробьевского муниципального района

Воронежской области

принят решением совета народных депутатов Солонецкого сельского поселения Воробьевского муниципального района Воронежской области

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_.

Глава Солонецкого сельского поселения

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /Г.В.Саломатина/**

«\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2015 г.

У С Т А В

СОЛОНЕЦКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

ВОРОБЬЕВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

**ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ**

**2015**

Приложение №2

к решению Совета народных депутатов

Солонецкого сельского поселения

Воробьевского муниципального района

 от 02.11.2015 г № 18

**УСТАВ**

**СОЛОНЕЦКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**ВОРОБЬЕВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ**

Настоящий Устав определяет систему местного самоуправления в поселении, устанавливает структуру и полномочия органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления, формы и гарантии участия населения в решении вопросов местного значения, а также правовые, экономические и финансовые основы осуществления местного самоуправления в поселении.

**ГЛАВА 1. Общие положения.**

**Статья 1. Права граждан на осуществление местного самоуправления**

1. Граждане Российской Федерации осуществляют местное самоуправление в сельском поселении посредством участия в местных референдумах, муниципальных выборах, посредством иных форм прямого волеизъявления, а также через органы местного самоуправления сельского поселения.

2. Иностранные граждане, постоянно или преимущественно проживающие на территории сельского поселения, при осуществлении местного самоуправления обладают правами в соответствии с международными договорами Российской Федерации и федеральными законами.

**Статья 2. Гарантии прав граждан на осуществление местного самоуправления**

1. На территории сельского поселения действуют все гарантии прав граждан на осуществление местного самоуправления, установленные Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, законами Воронежской области.

2. Органы местного самоуправления обязаны принимать все предусмотренные законодательством меры по обеспечению и защите прав населения на местное самоуправление.

**Статья 3. Правовая основа местного самоуправления сельского поселения**

Правовую основу местного самоуправления в сельском поселении составляют общепризнанные принципы и нормы международного права, международные договоры Российской Федерации, Конституция Российской Федерации, федеральные законы, издаваемые в соответствии с ними иные нормативные правовые акты Российской Федерации (указы и распоряжения Президента Российской Федерации, постановления и распоряжения Правительства Российской Федерации), нормативные правовые акты Воронежской области, настоящий Устав, решения, принятые на местных референдумах, иные муниципальные правовые акты сельского поселения.

**Статья 4. Наименование и правовой статус сельского поселения**

1. Полное наименование муниципального образования: Солонецкое сельское поселение Воробьевского муниципального района Воронежской области (далее по тексту Устава Солонецкое сельское поселение, поселение).

2. Законом Воронежской области от 02.03.2015 N 18-ОЗ «О преобразовании некоторых муниципальных образований Воробьевского муниципального района Воронежской области» **Солонецкое сельское поселение, Квашинское сельское поселение**, входящие в состав Воробьевского муниципального района Воронежской области, преобразованы путем объединения в Солонецкое сельское поселение.

3. Границы Солонецкого сельского поселения установлены законом Воронежской области от 12 ноября 2004 года N 70-ОЗ «Об установлении границ, наделении соответствующим статусом, определении административных центров муниципальных образований Бобровского, Воробьевского, Кантемировского районов».

4. В состав территории Солонецкого сельского поселения входят следующие населенные пункты*:*

- село Солонцы

- село Затон

- село Каменка

- хутор Гринев

- село Квашино

- поселок Первомайский

- совхоз Воробьевский

5. Административным центром Солонецкого сельского поселения является **село Солонцы.**

6. Преобразование, упразднение Солонецкого сельского поселения, установление и изменение его границ и наименования поселения производится в соответствии с федеральным и областным законодательством.

**Статья 5*.* Жители Солонецкого сельского поселения**

1. Жителями Солонецкого сельского поселения являются граждане Российской Федерации, постоянно или преимущественно проживающие на его территории.

2. Иностранные граждане, постоянно или преимущественно проживающие на территории Солонецкого сельского поселения, обладают при осуществлении местного самоуправления правами в соответствии с международными договорами Российской Федерации и федеральными законами.

3. Органы местного самоуправления Солонецкого сельского поселения вправе устанавливать для жителей Солонецкого сельского поселения почетное звание: «Почетный житель Солонецкого сельского поселения». Порядок присвоения почетного звания определяется Положением, утверждаемым Советом народных депутатов Солонецкого сельского поселения.

**Статья 6. Официальные символы Солонецкого сельского поселения**

1. Солонецкого сельское поселение в соответствии с федеральным законодательством и геральдическими правилами вправе устанавливать официальные символы, отражающие исторические, культурные, национальные и иные местные традиции и особенности.

2. Официальные символы Солонецкого сельского поселения подлежат государственной регистрации в порядке, установленном федеральным законодательством.

3. Официальные символы Солонецкого сельского поселения и порядок официального использования указанных символов устанавливаются нормативными правовыми актами Совета народных депутатов Солонецкого сельского поселения

**Статья 7*.* Взаимоотношения органов местного самоуправления Солонецкого сельского поселения с органами государственной власти**

1. Взаимоотношения органов местного самоуправления Солонецкого сельского поселения с органами государственной власти Воронежской области осуществляются посредством:

- реализации областных программ, направленных на социально-экономическое развитие муниципальных образований;

- заключения договоров (соглашений) между органами местного самоуправления Солонецкого сельского поселения и органами государственной власти Воронежской области;

- создания координационных, консультативных, совещательных и иных рабочих органов, как постоянно действующих, так и временных;

- законодательной инициативы Совета народных депутатов Солонецкого сельского поселения в областную Думу.

**Статья 8*.* Взаимоотношения органов местного самоуправления** Солонецкого **сельского поселения и органов**  **местного самоуправления Воробьевского муниципального района**

 1. Органы местного самоуправления \_ Солонецкого сельского поселения и органы местного самоуправления Воробьевского муниципального района вправе заключать между собой соглашения о передаче друг другу осуществления части своих полномочий по решению вопросов местного значения за счет межбюджетных трансфертов, предоставляемых из соответствующих бюджетов, в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

 Соглашения между органами местного самоуправления Солонецкого сельского поселения и органами местного самоуправления Воробьевского муниципального района заключаются на определенный срок. Они должны содержать положения, устанавливающие основания и порядок прекращения их действия, в том числе досрочного, порядок определения ежегодного объема указанных в настоящей части межбюджетных трансфертов, необходимых для осуществления передаваемых полномочий, а также предусматривать финансовые санкции за неисполнение соглашений.

Для осуществления переданных в соответствии с указанными соглашениями полномочий органы местного самоуправления Солонецкого сельского поселения имеют право дополнительно использовать собственные материальные ресурсы и финансовые средства в случаях и порядке, предусмотренных решением Совета народных депутатов Солонецкого сельского поселения.

2. Споры между органами местного самоуправления Солонецкого сельского поселения и органами местного самоуправления Воробьевского муниципального района (их должностными лицами) разрешаются посредством согласительных процедур, а также в судебном порядке.

**ГЛАВА 2. Компетенция органов местного самоуправления**

**сельского поселения**

**Статья 9*.* Вопросы местного значения Солонецкого сельского поселения**

К вопросам местного значения Солонецкого сельского поселения относятся:

1) составление и рассмотрение проекта бюджета поселения, утверждение и исполнение бюджета поселения, осуществление контроля за его исполнением, составление и утверждение отчета об исполнении бюджета поселения;

2) установление, изменение и отмена местных налогов и сборов поселения;

3) владение, пользование и распоряжение имуществом, находящимся в муниципальной собственности поселения;

4) организация в границах поселения электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения, снабжения населения топливом в пределах полномочий, установленных законодательством Российской Федерации;

5) дорожная деятельность в отношении автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов поселения и обеспечение безопасности дорожного движения на них, включая создание и обеспечение функционирования парковок (парковочных мест), осуществление муниципального контроля за сохранностью автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов поселения, а также осуществление иных полномочий в области использования автомобильных дорог и осуществления дорожной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации;

6) обеспечение проживающих в поселении и нуждающихся в жилых помещениях малоимущих граждан жилыми помещениями, организация строительства и содержания муниципального жилищного фонда, создание условий для жилищного строительства, осуществление муниципального жилищного контроля, а также иных полномочий органов местного самоуправления в соответствии с жилищным законодательством;

7) создание условий для реализации мер, направленных на укрепление межнационального и межконфессионального согласия, сохранение и развитие языков и культуры народов Российской Федерации, проживающих на территории поселения, социальную и культурную адаптацию мигрантов, профилактику межнациональных (межэтнических) конфликтов;

8) участие в предупреждении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций в границах поселения;

9) обеспечение первичных мер пожарной безопасности в границах населенных пунктов поселения;

10) создание условий для обеспечения жителей поселения услугами связи, общественного питания, торговли и бытового обслуживания;

11) организация библиотечного обслуживания населения, комплектование и обеспечение сохранности библиотечных фондов библиотек поселения;

12) создание условий для организации досуга и обеспечения жителей поселения услугами организаций культуры;

13) создание условий для развития местного традиционного народного художественного творчества, участие в сохранении, возрождении и развитии народных художественных промыслов в поселении;

14) обеспечение условий для развития на территории поселения физической культуры, школьного спорта и массового спорта, организация проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий поселения;

15) создание условий для массового отдыха жителей поселения и организация обустройства мест массового отдыха населения, включая обеспечение свободного доступа граждан к водным объектам общего пользования и их береговым полосам;

16) формирование архивных фондов поселения;

17) организация сбора и вывоза бытовых отходов и мусора;

18) утверждение правил благоустройства территории поселения, устанавливающих в том числе требования по содержанию зданий (включая жилые дома), сооружений и земельных участков, на которых они расположены, к внешнему виду фасадов и ограждений соответствующих зданий и сооружений, перечень работ по благоустройству и периодичность их выполнения; установление порядка участия собственников зданий (помещений в них) и сооружений в благоустройстве прилегающих территорий; организация благоустройства территории поселения (включая освещение улиц, озеленение территории, установку указателей с наименованиями улиц и номерами домов, размещение и содержание малых архитектурных форм),

19) утверждение генеральных планов поселения, правил землепользования и застройки, утверждение подготовленной на основе генеральных планов поселения документации по планировке территории, выдача разрешений на строительство (за исключением случаев, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами), разрешений на ввод объектов в эксплуатацию при осуществлении строительства, реконструкции объектов капитального строительства, расположенных на территории поселения, утверждение местных нормативов градостроительного проектирования поселений, резервирование земель и изъятие земельных участков в границах поселения для муниципальных нужд, осуществление муниципального земельного контроля в границах поселения, осуществление в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, осмотров зданий, сооружений и выдача рекомендаций об устранении выявленных в ходе таких осмотров нарушений;

20) присвоение адресов объектам адресации, изменение, аннулирование адресов, присвоение наименований элементам улично-дорожной сети (за исключением автомобильных дорог федерального значения, автомобильных дорог регионального или межмуниципального значения, местного значения муниципального района), наименований элементам планировочной структуры в границах поселения, изменение, аннулирование таких наименований, размещение информации в государственном адресном реестре;

21) организация ритуальных услуг и содержание мест захоронения;

22) организация и осуществление мероприятий по территориальной обороне и гражданской обороне, защите населения и территории поселения от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

23) создание, содержание и организация деятельности аварийно-спасательных служб и (или) аварийно-спасательных формирований на территории поселения;

24) осуществление мероприятий по обеспечению безопасности людей на водных объектах, охране их жизни и здоровья;

25) содействие в развитии сельскохозяйственного производства, создание условий для развития малого и среднего предпринимательства;

26) организация и осуществление мероприятий по работе с детьми и молодежью в поселении;

27) осуществление в пределах, установленных водным законодательством Российской Федерации, полномочий собственника водных объектов, информирование населения об ограничениях их использования;

28) предоставление помещения для работы на обслуживаемом административном участке поселения сотруднику, замещающему должность участкового уполномоченного полиции;

29) осуществление мер по противодействию коррупции в границах поселения;

**Статья 10*.* Права органов местного самоуправления Солонецкого сельского поселения на решение вопросов, не отнесённых к вопросам местного значения сельского поселения**

1. Органы местного самоуправления Солонецкого сельского поселения имеют право на:

1) создание музеев Солонецкого сельского поселения;

2) совершение нотариальных действий, предусмотренных законодательством, в случае отсутствия в Солонецком сельском поселении нотариуса;

3) участие в осуществлении деятельности по опеке и попечительству;

4) создание условий для осуществления деятельности, связанной с реализацией прав местных национально-культурных автономий на территории Солонецкого сельского поселения;

5) оказание содействия национально-культурному развитию народов Российской Федерации и реализации мероприятий в сфере межнациональных отношений на территории Солонецкого сельского поселения;

6) участие в организации и осуществлении мероприятий по мобилизационной подготовке муниципальных предприятий и учреждений, находящихся на территории Солонецкого сельского поселения;

7) создание муниципальной пожарной охраны;

8) создание условий для развития туризма.

9) оказание поддержки общественным наблюдательным комиссиям, осуществляющим общественный контроль за обеспечением прав человека и содействие лицам, находящимся в местах принудительного содержания;

10) оказание поддержки общественным объединениям инвалидов, а также созданным общероссийскими общественными объединениями инвалидов организациям в соответствии с Федеральным законом от 24 ноября 1995 года N 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»;

11) создание условий для организации проведения независимой оценки качества оказания услуг организациями в порядке и на условиях, которые установлены федеральными законами;

12) предоставление гражданам жилых помещений муниципального жилищного фонда по договорам найма жилых помещений жилищного фонда социального использования в соответствии с жилищным законодательством.

2. Органы местного самоуправления Солонецкого сельского поселения вправе решать вопросы, указанные в части 1 настоящей статьи, участвовать в осуществлении иных государственных полномочий (не переданных им в соответствии со статьёй 19 Федерального закона от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»), если это участие предусмотрено федеральными законами, а также решать иные вопросы, не отнесённые к компетенции органов местного самоуправления других муниципальных образований, органов государственной власти и не исключённые из их компетенции федеральными законами и законами Воронежской области, за счет доходов местных бюджетов, за исключением межбюджетных трансфертов, предоставленных из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, и поступлений налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений.

**Статья 11*.* Полномочия органов местного самоуправления по решению вопросов местного значения**

1. В целях решения вопросов местного значения органы местного самоуправления Солонецкого сельского поселения обладают следующими полномочиями:

1) принятие Устава Солонецкого сельского поселения и внесение в него изменений и дополнений, издание муниципальных правовых актов;

2) установление официальных символов Солонецкого сельского поселения;

3) создание муниципальных предприятий и учреждений, осуществление финансового обеспечения деятельности муниципальных казенных учреждений и финансового обеспечения выполнения муниципального задания бюджетными и автономными муниципальными учреждениями, а также осуществление закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд;

4) установление тарифов на услуги, предоставляемые муниципальными предприятиями и учреждениями, и работы, выполняемые муниципальными предприятиями и учреждениями, если иное не предусмотрено федеральными законами;

5) регулирование тарифов на подключение к системе коммунальной инфраструктуры, тарифов организаций коммунального комплекса на подключение, надбавок к тарифам на товары и услуги организаций коммунального комплекса, надбавок к ценам (тарифам) для потребителей. Вышеуказанные полномочия органов местного самоуправления Солонецкого сельского поселения могут полностью или частично передаваться на основе соглашений между органами местного самоуправления Солонецкого сельского поселения и органами местного самоуправления Воробьевского муниципального района;

6) полномочиями по организации теплоснабжения, предусмотренными Федеральным законом «О теплоснабжении»;

7) полномочиями в сфере водоснабжения и водоотведения, предусмотренными Федеральным законом «О водоснабжении и водоотведении»;

8) организационное и материально-техническое обеспечение подготовки и проведения муниципальных выборов, местного референдума, голосования по отзыву депутата, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления, голосования по вопросам изменения границ Солонецкого сельского поселения, преобразования Солонецкого сельского поселения;

9) принятие и организация выполнения планов и программ комплексного социально-экономического развития Солонецкого сельского поселения, а также организация сбора статистических показателей, характеризующих состояние экономики и социальной сферы Солонецкого сельского поселения, и предоставление указанных данных органам государственной власти в порядке, установленном Правительством Российской Федерации;

10) разработка и утверждение программ комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры Солонецкого сельского поселения, программ комплексного развития транспортной инфраструктуры Солонецкого сельского поселения, программ комплексного развития социальной инфраструктуры Солонецкого сельского поселения, требования к которым устанавливаются Правительством Российской Федерации;

11) учреждение печатного средства массовой информации для опубликования муниципальных правовых актов, обсуждения проектов муниципальных правовых актов по вопросам местного значения, доведения до сведения жителей Солонецкого сельского поселения официальной информации о социально-экономическом и культурном развитии Солонецкого сельского поселения, о развитии его общественной инфраструктуры и иной официальной информации;

12) осуществление международных и внешнеэкономических связей в соответствии с федеральными законами;

13) организация профессионального образования и дополнительного профессионального образования выборных должностных лиц местного самоуправления, членов выборных органов местного самоуправления, депутатов Совета народных депутатов Солонецкого сельского поселения, муниципальных служащих и работников муниципальных учреждений, организация подготовки кадров для муниципальной службы в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации об образовании и законодательством Российской Федерации о муниципальной службе;

14) утверждение и реализация муниципальных программ в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности, организация проведения энергетического обследования многоквартирных домов, помещения в которых составляют муниципальный жилищный фонд в границах Солонецкого сельского поселения, организация и проведение иных мероприятий, предусмотренных законодательством об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности;

15) иными полномочиями в соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», настоящим Уставом.

2. Органы местного самоуправления Солонецкого сельского поселения вправе в соответствии с настоящим Уставом принимать решение о привлечении граждан к выполнению на добровольной основе социально значимых для Солонецкого сельского поселения работ (в том числе дежурств) в целях решения вопросов местного значения Солонецкого сельского поселения, предусмотренных пунктами 7-9, 15, 18 статьи 9 настоящего Устава.

Порядок привлечения граждан к выполнению на добровольной основе социально значимых для Солонецкого сельского поселения работ устанавливается Советом народных депутатов Солонецкого сельского поселения.

К социально значимым работам могут быть отнесены только работы, не требующие специальной профессиональной подготовки.

К выполнению социально значимых работ могут привлекаться совершеннолетние трудоспособные жители Солонецкого сельского поселения в свободное от основной работы или учебы время на безвозмездной основе не более чем один раз в три месяца. При этом продолжительность социально значимых работ не может составлять более четырех часов подряд.

**Статья 12. Осуществление органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий**

1. Органы местного самоуправления Солонецкого сельского поселения несут ответственность за осуществление отдельных государственных полномочий в пределах выделенных Солонецкого сельскому поселению на эти цели материальных ресурсов и финансовых средств.

2. Органы местного самоуправления вправе осуществлять расходы за счёт средств бюджета Солонецкого сельского поселения (за исключением финансовых средств, передаваемых бюджету Солонецкого сельского поселения на осуществление целевых расходов) на осуществление полномочий, не переданных им в соответствии со статьёй 19 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», если возможность осуществления таких расходов предусмотрена федеральными законами и если Советом народных депутатов Солонецкого сельского поселения принято решение о реализации права на участие в осуществлении указанных полномочий.

Органы местного самоуправления вправе устанавливать за счёт средств бюджета Солонецкого сельского поселения (за исключением финансовых средств, передаваемых бюджету Солонецкого сельского поселения на осуществление целевых расходов) дополнительные меры социальной поддержки и социальной помощи для отдельных категорий граждан вне зависимости от наличия в федеральных законах положений, устанавливающих указанное право.

 Финансирование полномочий, предусмотренное настоящей частью, не является обязанностью Солонецкого сельского поселения, осуществляется при наличии возможности и не является основанием для выделения дополнительных средств из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.

**Глава 3. Формы непосредственного осуществления населением**

 **сельского поселения местного самоуправления и участия**

**населения в осуществлении местного самоуправления**

 **Статья 13. Местный референдум**

1. Местный референдум проводится на всей территории Солонецкого сельского поселения в целях решения непосредственно населением вопросов местного значения.

В местном референдуме имеют право участвовать граждане Российской Федерации, место жительства которых расположено в границах Солонецкого сельского поселения. Граждане Российской Федерации участвуют в местном референдуме на основе всеобщего, равного и прямого волеизъявления при тайном голосовании.

2. Решение о назначении местного референдума принимается Советом народных депутатов в течение 30 дней со дня поступления к нему документов, на основании которых назначается местный референдум.

В случае если местный референдум не назначен Советом народных депутатов в установленные сроки, референдум назначается судом на основании обращения граждан, избирательных объединений, главы поселения, органов государственной власти Воронежской области, избирательной комиссии Воронежской области или прокурора. Назначенный судом местный референдум организуется избирательной комиссией поселения, а обеспечение его проведения осуществляется Правительством Воронежской области или иным органом, на который судом возложено обеспечение проведения местного референдума.

3. Инициативу проведения местного референдума могут выдвинуть:

1) граждане Российской Федерации, имеющие право на участие в местном референдуме;

2) избирательные объединения, иные общественные объединения, уставы которых предусматривают участие в выборах и (или) референдумах и которые зарегистрированы в порядке и сроки, установленные федеральным законом;

3) Совет народных депутатов и глава администрации совместно.

4. Условием назначения местного референдума по инициативе граждан, избирательных объединений, иных общественных объединений, указанных в пункте 2 части 3 настоящей статьи, является сбор подписей в поддержку данной инициативы, количество которых устанавливается законом Воронежской области от 27.06.2007 N 85-ОЗ «О порядке осуществления гражданской инициативы в Воронежской области» и не может превышать пяти процентов от числа участников референдума, зарегистрированных на территории Солонецкого сельского поселения в соответствии с федеральным законом, устанавливающим основные гарантии права на участие в референдуме граждан Российской Федерации, но не менее 25 подписей.

5. Принятое на местном референдуме решение подлежит обязательному исполнению на территории Солонецкого сельского поселения и не нуждается в утверждении органами местного самоуправления. В случае, если для реализации решения, принятого на местном референдуме, дополнительно требуется принятие (издание) муниципального правового акта, орган местного самоуправления или должностное лицо местного самоуправления, в компетенцию которых входит принятие (издание) указанного акта, обязаны в течение 15 дней со дня вступления в силу решения, принятого на местном референдуме, определить срок подготовки и (или) принятия соответствующего муниципального правового акта. Указанный срок не может превышать три месяца.

Органы местного самоуправления обеспечивают исполнение принятого на местном референдуме решения в соответствии с разграничением полномочий между ними, определенным Уставом Солонецкого сельского поселения.

6. Подготовка и проведение местного референдума осуществляются в соответствии с федеральными законами и законами Воронежской области.

7. Итоги голосования и принятое на местном референдуме решение подлежат официальному опубликованию или обнародованию.

**Статья 14. Муниципальные выборы**

1. Муниципальные выборы проводятся в целях избрания депутатов Совета народных депутатов, на основе всеобщего, равного и прямого избирательного права при тайном голосовании.

2. Решение о назначении выборов принимается Советом народных депутатов не ранее чем за 90 дней и не позднее, чем за 80 дней до дня голосования. Решение о назначении выборов подлежит официальному опубликованию в средствах массовой информации не позднее чем через пять дней со дня его принятия. При назначении досрочных выборов сроки, указанные в настоящем пункте, а также сроки осуществления иных избирательных действий могут быть сокращены, но не более чем на одну треть.

3. В случае досрочного прекращения полномочий органов местного самоуправления или депутатов, влекущего за собой неправомочность органа, досрочные выборы должны быть проведены не позднее чем через шесть месяцев со дня такого досрочного прекращения полномочий.

4. Подготовка и проведение муниципальных выборов осуществляются в соответствии с федеральным законом, законами Воронежской области.

5. Выборы депутатов Совета народных депутатов Солонецкого сельского поселения проводятся на основе мажоритарной избирательной системы относительного большинства по одномандатным и (или) многомандатным избирательным округам. Схему избирательных округов для проведения выборов утверждает Совет народных депутатов Солонецкого сельского поселения в соответствии с федеральным и областным законодательством.

6. Итоги муниципальных выборов подлежат официальному опубликованию или обнародованию.

**Статья 15. Голосование по отзыву депутата, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления Солонецкого** **сельского поселения**

1. Голосование по отзыву депутата, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления Солонецкого сельского поселения проводится по инициативе населения в порядке, установленном федеральным законом и законом Воронежской области от 27.06.2007 г. № 85-ОЗ «О порядке осуществления гражданской инициативы в Воронежской области», с учетом особенностей, предусмотренных Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131 –ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации".

2. Основания для отзыва депутата, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления Солонецкого сельского поселения и процедура отзыва указанных лиц устанавливаются настоящим Уставом.

Основаниями для отзыва депутата, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления могут служить только его конкретные противоправные решения или действия (бездействие) в случае их подтверждения в судебном порядке.

Отзыв по указанному основанию не освобождает депутата, члена выборного органа местного самоуправления, выборное должностное лицо местного самоуправления от иной ответственности за допущенное нарушение действующего законодательства, нормативных правовых актов органов местного самоуправления в порядке, предусмотренном федеральным законодательством.

Процедура отзыва депутата, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления обеспечивает ему возможность дать избирателям объяснения по поводу обстоятельств, выдвигаемых в качестве оснований для отзыва.

Депутат, член выборного органа местного самоуправления, выборное должностное лицо местного самоуправления считается отозванным, если за отзыв проголосовало не менее половины избирателей, зарегистрированных в соответствующем избирательном округе.

Инициативная группа по отзыву депутата, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления подает заявление о возбуждении процедуры отзыва в соответствующую избирательную комиссию.

Заявление инициативной группы граждан о возбуждении вопроса об отзыве депутата, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления должно быть рассмотрено избирательной комиссией в течение 15 дней со дня получения заявления.

О получении заявления избирательная комиссия незамедлительно информирует депутата, члена выборного органа местного самоуправления, выборное должностное лицо местного самоуправления и по их требованию предоставляет данному лицу копии заявления и приложенных к нему документов.

Депутат, член выборного органа местного самоуправления, выборное должностное лицо местного самоуправления вправе представить в избирательную комиссию документы в свою защиту в письменном виде.

Избирательная комиссия рассматривает поступившее заявление с приглашением соответствующих уполномоченных представителей инициативной группы.

Избирательная комиссия принимает решения о регистрации инициативной группы либо отказывает в регистрации данной группы. Решение избирательной комиссии должно быть мотивированным.

Решение избирательной комиссии может быть обжаловано в суд в установленном законом порядке.

Сбор подписей избирателей в поддержку проведения голосования по отзыву депутата, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления организует инициативная группа по отзыву.

В день, следующий за днем окончания сбора подписей избирателей, инициативная группа по отзыву депутата, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления представляет в избирательную комиссию итоговый протокол, в котором указывается дата начала и окончания сбора подписей, количество собранных подписей, дата составления протокола. Протокол подписывает уполномоченный представитель инициативной группы по отзыву депутата, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления.

Решение о назначении голосования по отзыву депутата, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления принимается Советом народных депутатов Солонецкого сельского поселения.

3. Итоги голосования по отзыву депутата, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления и принятые решения подлежат официальному обнародованию.

**Статья 16. Голосование по вопросам изменения границ поселения, преобразования поселения**

1. В случаях, предусмотренных Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в целях получения согласия населения при изменении границ поселения, преобразовании поселения проводится голосование по вопросам изменения границ поселения, преобразования поселения.

2. Голосование по вопросам изменения границ поселения, преобразования поселения назначается Советом народных депутатов и проводится в порядке, установленном федеральными законами и Законом Воронежской области от 27.06.2007 г. № 85-ОЗ «О порядке осуществления гражданской инициативы в Воронежской области», с учетом особенностей, предусмотренных Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

3. В поддержку инициативы голосования по вопросам изменения границ поселения, преобразования поселения инициативная группа по проведению голосования по вопросам изменения границ поселения, преобразования поселения, образованная в соответствии с Законом Воронежской области, должна представить в избирательную комиссию поселения подписи избирателей.

Количество подписей, которое необходимо собрать в поддержку инициативы голосования по вопросам изменения границ поселения, преобразования поселения, составляет 5 процентов от числа избирателей, зарегистрированных в соответствии с Федеральным законом от 12 июня 2002 года № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», Законом Воронежской области на территории соответствующего избирательного округа, расположенного в границах поселения.

4. Подготовку и проведение голосования по вопросам изменения границ поселения, преобразования поселения осуществляет избирательная комиссия поселения.

5. Голосование по вопросам изменения границ поселения, преобразования поселения считается состоявшимся, если в нем приняло участие более половины жителей поселения или части поселения, обладающих избирательным правом.

Согласие населения на изменение границ поселения, преобразования поселения считается полученным, если за указанные изменение, преобразование проголосовало более половины принявших участие в голосовании жителей поселения.

6. Итоги голосования по вопросам изменения границ поселения, преобразования поселения и принятые решения подлежат официальному опубликованию или обнародованию.

**Статья 17. Правотворческая инициатива граждан, прокурора, а также иных субъектов правотворческой инициативы.**

1. С правотворческой инициативой может выступить инициативная группа граждан, обладающих избирательным правом, в порядке, установленном нормативным правовым актом Совета народных депутатов Солонецкого сельского поселения.

Минимальная численность инициативной группы граждан устанавливается нормативным правовым актом Совета народных депутатов Солонецкого сельского поселения и не может превышать 3 процента от числа жителей Солонецкого сельского поселения, обладающих избирательным правом.

2. Проект муниципального правового акта, внесенный в порядке реализации правотворческой инициативы граждан, подлежит обязательному рассмотрению органом местного самоуправления или должностным лицом местного самоуправления, к компетенции которых относится принятие соответствующего акта, в течение трех месяцев со дня его внесения.

Представителям инициативной группы граждан должна быть обеспечена возможность изложения своей позиции при рассмотрении указанного проекта.

В случае, если принятие муниципального правового акта, проект которого внесен в порядке реализации правотворческой инициативы граждан, относится к компетенции коллегиального органа местного самоуправления, указанный проект должен быть рассмотрен на открытом заседании данного органа.

3. Мотивированное решение, принятое по результатам рассмотрения проекта муниципального правового акта, внесенного в порядке реализации правотворческой инициативы граждан, должно быть официально в письменной форме доведено до сведения внесшей его инициативной группы граждан.

**Статья 18. Территориальное общественное самоуправление**

1. Территориальное общественное самоуправление - самоорганизация граждан по месту их жительства на части территории Солонецкого сельского поселения для самостоятельного и под свою ответственность осуществления собственных инициатив по вопросам местного значения.

Границы территории, на которой осуществляется территориальное общественное самоуправление, устанавливаются Советом народных депутатов Солонецкого сельского поселения по предложению населения, проживающего на данной территории.

2. Территориальное общественное самоуправление осуществляется в сельском поселении непосредственно населением, путем проведения собраний и конференций граждан, а также путем создания органов территориального общественного самоуправления.

3. Территориальное общественное самоуправление может осуществляться в пределах следующих территорий проживания граждан: подъезд многоквартирного жилого дома; многоквартирный жилой дом; группа жилых домов; жилой микрорайон; сельский населенный пункт, не являющийся поселением; иные территории проживания граждан.

4. Органы территориального общественного самоуправления избираются на собраниях или конференциях граждан, проживающих на соответствующей территории.

5. Территориальное общественное самоуправление считается учрежденным с момента регистрации устава территориального общественного самоуправления администрацией Солонецкого сельского поселения. Порядок регистрации устава территориального общественного самоуправления определяется нормативными правовыми актами Совета народных депутатов Солонецкого сельского поселения.

Территориальное общественное самоуправление в соответствии с его уставом может являться юридическим лицом и подлежит государственной регистрации в организационно-правовой форме некоммерческой организации.

6. Собрание граждан по вопросам организации и осуществления территориального общественного самоуправления считается правомочным, если в нем принимают участие не менее одной трети жителей соответствующей территории, достигших шестнадцатилетнего возраста.

Конференция граждан по вопросам организации и осуществления территориального общественного самоуправления считается правомочной, если в ней принимают участие не менее двух третей избранных на собраниях граждан делегатов, представляющих не менее одной трети жителей соответствующей территории, достигших шестнадцатилетнего возраста.

7. К исключительным полномочиям собрания, конференции граждан, осуществляющих территориальное общественное самоуправление, относятся:

1) установление структуры органов территориального общественного самоуправления;

2) принятие устава территориального общественного самоуправления, внесение в него изменений и дополнений;

3) избрание органов территориального общественного самоуправления;

4) определение основных направлений деятельности территориального общественного самоуправления;

5) утверждение сметы доходов и расходов территориального общественного самоуправления и отчета о ее исполнении;

6) рассмотрение и утверждение отчетов о деятельности органов территориального общественного самоуправления.

8. Органы территориального общественного самоуправления:

1) представляют интересы населения, проживающего на соответствующей территории;

2) обеспечивают исполнение решений, принятых на собраниях и конференциях граждан;

3) могут осуществлять хозяйственную деятельность по благоустройству территории, иную хозяйственную деятельность, направленную на удовлетворение социально-бытовых потребностей граждан, проживающих на соответствующей территории, как за счет средств указанных граждан, так и на основании договора между органами территориального общественного самоуправления и органами местного самоуправления с использованием средств местного бюджета;

4) вправе вносить в органы местного самоуправления проекты муниципальных правовых актов, подлежащие обязательному рассмотрению этими органами и должностными лицами местного самоуправления, к компетенции которых отнесено принятие указанных актов.

9. В уставе территориального общественного самоуправления устанавливаются:

1) территория, на которой оно осуществляется;

2) цели, задачи, формы и основные направления деятельности территориального общественного самоуправления;

3) порядок формирования, прекращения полномочий, права и обязанности, срок полномочий органов территориального общественного самоуправления;

4) порядок принятия решений;

5) порядок приобретения имущества, а также порядок пользования и распоряжения указанным имуществом и финансовыми средствами;

6) порядок прекращения осуществления территориального общественного самоуправления.

10. Дополнительные требования к уставу территориального общественного самоуправления органами местного самоуправления устанавливаться не могут.

11. Порядок организации и осуществления территориального общественного самоуправления, условия и порядок выделения необходимых средств из местного бюджета определяются нормативными правовыми актами Совета народных депутатов Солонецкого сельского поселения.

**Статья 19. Публичные слушания**

1. Для обсуждения проектов муниципальных правовых актов по вопросам местного значения с участием жителей Солонецкого сельского поселения Советом народных депутатов Солонецкого сельского поселения, главой Солонецкого сельского поселения могут проводиться публичные слушания.

2. Публичные слушания проводятся по инициативе населения, Совета народных депутатов Солонецкого сельского поселения или главы Солонецкого сельского поселения.

Публичные слушания, проводимые по инициативе населения или Совета народных депутатов Солонецкого сельского поселения, назначаются Советом народных депутатов Солонецкого сельского поселения, а по инициативе главы Солонецкого сельского поселения - главой Солонецкого сельского поселения.

3. На публичные слушания должны выноситься:

1) проект Устава Солонецкого сельского поселения, а также проект муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в Устав, кроме случаев, когда изменения в Устав вносятся исключительно в целях приведения закрепляемых в Уставе вопросов местного значения и полномочий по их решению в соответствие с Конституцией Российской Федерации, федеральными законами;

2) проект местного бюджета и отчет о его исполнении;

3) проекты планов и программ развития Солонецкого сельского поселения, проекты правил землепользования и застройки, проекты планировки территорий и проекты межевания территорий, за исключением случаев, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, проекты правил благоустройства территорий, а также вопросы предоставления разрешений на условно разрешённый вид использования земельных участков и объектов капитального строительства, вопросы отклонения от предельных параметров разрешённого строительства, реконструкции объектов капитального строительства, вопросы изменения одного вида разрешённого использования земельных участков и объектов капитального строительства на другой вид такого использования при отсутствии утверждённых правил землепользования и застройки.

4) вопросы о преобразовании Солонецкого сельского поселения, за исключением случаев, если в соответствии со статьей 13 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» для преобразования Солонецкого сельского поселения требуется получение согласия населения, выраженного путем голосования либо на сходах граждан.

4. Порядок организации и проведения публичных слушаний определяется нормативным правовым актом Совета народных депутатов Солонецкого сельского поселения и должен предусматривать заблаговременное оповещение жителей Солонецкого сельского поселения о времени и месте проведения публичных слушаний, заблаговременное ознакомление с проектом муниципального правового акта, другие меры, обеспечивающие участие в публичных слушаниях жителей Солонецкого сельского поселения, обнародование результатов публичных слушаний, включая мотивированное обоснование принятых решений.

**Статья 20. Собрание граждан**

1. Для обсуждения вопросов местного значения, информирования населения о деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления, осуществления территориального общественного самоуправления на части территории Солонецкого сельского поселения могут проводиться собрания граждан.

2. Собрание граждан проводится по инициативе населения, Совета народных депутатов Солонецкого сельского поселения, главы Солонецкого сельского поселения, а также в случаях, предусмотренных уставом территориального общественного самоуправления.

3. Собрание граждан, проводимое по инициативе Совета народных депутатов Солонецкого сельского поселения или главы сельского поселения, назначается соответственно Советом народных депутатов Солонецкого сельского поселения или главой Солонецкого сельского поселения.

4. Собрание граждан, проводимое по инициативе населения, назначается Советом народных депутатов Солонецкого сельского поселения, если на проведении собрания настаивают не менее 5 процентов граждан, проживающих на части территории Солонецкого сельского поселения и обладающих активным избирательным правом.

Требование проведения собрания граждан по инициативе жителей данной территории оформляется в виде подписных листов. Форма подписного листа утверждается нормативным правовым актом Совета народных депутатов Солонецкого сельского поселения.

Совет народных депутатов Солонецкого сельского поселения обязан принять решение о назначении собрания граждан в течение двухнедельного срока после представления подписных листов.

5. Порядок назначения и проведения собрания граждан в целях осуществления территориального общественного самоуправления определяется уставом территориального общественного самоуправления.

6. Собрание граждан может принимать обращения к органам местного самоуправления и должностным лицам местного самоуправления, а также избирать лиц, уполномоченных представлять собрание граждан во взаимоотношениях с органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления.

Собрание граждан, проводимое по вопросам, связанным с осуществлением территориального общественного самоуправления, принимает решения по вопросам, отнесенным к его компетенции уставом территориального общественного самоуправления.

7. Обращения, принятые собранием граждан, подлежат обязательному рассмотрению органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления, к компетенции которых отнесено решение содержащихся в обращениях вопросов, с направлением письменного ответа.

8. Порядок назначения и проведения собрания граждан, а также полномочия собрания граждан определяются Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», настоящим Уставом и нормативными правовыми актами Совета народных депутатов сельского поселения, уставом территориального общественного самоуправления.

9. Итоги собрания граждан подлежат официальному обнародованию.

**Статья 21. Конференция граждан (собрание делегатов)**

1. В случаях, предусмотренных нормативным правовым актом Совета народных депутатов Солонецкого сельского поселения, уставом территориального общественного самоуправления, полномочия собрания граждан могут осуществляться конференцией граждан (собранием делегатов).

2. Порядок назначения и проведения конференции граждан (собрания делегатов), избрания делегатов определяется нормативным правовым актом Совета народных депутатов Солонецкого сельского поселения, уставом территориального общественного самоуправления.

3. Итоги конференции граждан (собрания делегатов) подлежат официальному обнародованию.

**Статья 22. Опрос граждан**

1. Опрос граждан проводится на всей территории Солонецкого сельского поселения или на части его территории для выявления мнения населения и его учета при принятии решений органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления, а также органами государственной власти.

Результаты опроса носят рекомендательный характер.

2. В опросе граждан имеют право участвовать жители Солонецкого сельского поселения, обладающие избирательным правом.

3. Опрос граждан проводится по инициативе:

1) Совета народных депутатов Солонецкого сельского поселения или главы Солонецкого сельского поселения - по вопросам местного значения;

2) органов государственной власти Воронежской области - для учета мнения граждан при принятии решений об изменении целевого назначения земель Солонецкого сельского поселения для объектов регионального и межрегионального значения.

4. Порядок назначения и проведения опроса граждан определяется нормативным правовым актом Совета народных депутатов Солонецкого сельского поселения в соответствии с законом субъекта Российской Федерации.

5. Решение о назначении опроса граждан принимается Советом народных депутатов Солонецкого сельского поселения. В нормативном правовом акте Совета народных депутатов Солонецкого сельского поселения о назначении опроса граждан устанавливаются:

1) дата и сроки проведения опроса;

2) формулировка вопроса (вопросов), предлагаемого (предлагаемых) при проведении опроса;

3) методика проведения опроса;

4) форма опросного листа;

5) минимальная численность жителей Солонецкого сельского поселения, участвующих в опросе.

6. Жители Солонецкого сельского поселения должны быть проинформированы о проведении опроса граждан не менее чем за 10 дней до его проведения.

7. Финансирование мероприятий, связанных с подготовкой и проведением опроса граждан, осуществляется:

1) за счет средств местного бюджета - при проведении опроса по инициативе органов местного самоуправления;

2) за счет средств областного бюджета - при проведении опроса по инициативе органов государственной власти Воронежской области.

**Статья 23. Обращения граждан в органы местного самоуправления**

Граждане имеют право на индивидуальные и коллективные обращения в органы местного самоуправления Солонецкого сельского поселения.

Обращения граждан подлежат рассмотрению в порядке и сроки, установленные Федеральным законом от 2 мая 2006 года № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».

За нарушение порядка и сроков рассмотрения обращений граждан должностные лица местного самоуправления несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

**Статья 24. Другие формы непосредственного участия населения в осуществлении местного самоуправления**

Наряду с предусмотренными федеральными законами и настоящим Уставом формами непосредственного осуществления населением местного самоуправления и участия населения в осуществлении местного самоуправления граждане вправе участвовать в осуществлении местного самоуправления в иных формах, не противоречащих Конституции Российской Федерации, федеральным законам и законам Воронежской области.

**Глава 4. Органы местного самоуправления и должностные лица местного самоуправления**

**Статья 25*.* Органы местного самоуправления Солонецкого** **сельского поселения**

1. Структуру органов местного самоуправления составляют:

1) Совет народных депутатов Солонецкого сельского поселения Воробьевского муниципального района Воронежской области – представительный орган Солонецкого сельского поселения;

2) глава Солонецкого сельского поселения Воробьевского муниципального района Воронежской области – высшее должностное лицо Солонецкого сельского поселения;

3) администрация Солонецкого сельского поселения Воробьевского муниципального района Воронежской области - исполнительно-распорядительный орган Солонецкого сельского поселения;

4) контрольно-счетная комиссия Солонецкого сельского поселения Воробьевского муниципального района Воронежской области - контрольно-счетный орган Солонецкого сельского поселения.

2. Глава Солонецкого сельского поселения избирается Советом народных депутатов Солонецкого сельского поселения из своего состава. Глава Солонецкого сельского поселения возглавляет администрацию Солонецкого сельского поселения

3. Органы местного самоуправления не входят в систему органов государственной власти.

4. Участие органов государственной власти и их должностных лиц в формировании органов местного самоуправления, назначении на должность и освобождении от должности должностных лиц местного самоуправления допускается только в случаях и порядке, установленных Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

5. Изменение структуры органов местного самоуправления Солонецкого сельского поселения осуществляется не иначе, как путем внесения изменений в настоящий Устав.

6. Решение Совета народных депутатов Солонецкого сельского поселения об изменении структуры органов местного самоуправления вступает в силу не ранее, чем по истечении срока полномочий Совета народных депутатов Солонецкого сельского поселения, принявшего указанное решение, за исключением случаев, предусмотренных Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

7. Финансовое обеспечение деятельности органов местного самоуправления Солонецкого сельского поселения осуществляется исключительно за счет собственных доходов бюджета Солонецкого сельского поселения.

**Статья 26*.* Совет народных депутатов Солонецкого сельского поселения**

1. Совет народных депутатов Солонецкого сельского поселения состоит из 14 депутатов, избираемых в соответствии со статьей 14 настоящего Устава на основе всеобщего равного и прямого избирательного права при тайном голосовании.

2. Совет народных депутатов Солонецкого сельского поселения может осуществлять свои полномочия в случае избрания не менее двух третей от установленной численности депутатов.

3. Срок полномочий Совета народных депутатов Солонецкого сельского поселения - 5 лет.

4. Срок полномочий Совета народных депутатов Солонецкого сельского поселения не может быть изменен для Совета народных депутатов Солонецкого сельского поселения текущего созыва.

5. Организацию деятельности Совета народных депутатов Солонецкого сельского поселения осуществляет председатель Совета народных депутатов Солонецкого сельского поселения, избираемый депутатами из своего состава на заседании Совета народных депутатов Солонецкого сельского поселения открытым голосованием.

6. По представлению председателя Совета народных депутатов Солонецкого сельского поселения на заседании Совета народных депутатов Солонецкого сельского поселения из числа депутатов избирается заместитель председателя Совета народных депутатов Солонецкого сельского поселения.

Порядок избрания заместителя председателя Совета народных депутатов Солонецкого сельского поселения устанавливается Регламентом Совета народных депутатов Солонецкого сельского поселения.

7. В случае отсутствия председателя Совета народных депутатов Солонецкого сельского поселения или невозможности исполнения им своих полномочий (отпуск, командировка, болезнь, временного отстранения его от должности в случаях, установленных федеральным законодательством), их исполняет заместитель председателя Совета народных депутатов, а в случае его отсутствия или невозможности исполнения этих обязанностей последним - иной депутат Совета народных депутатов, назначенный решением Совета народных депутатов, для временного исполнения обязанностей.

8. Совет народных депутатов Солонецкого сельского поселения не обладает правами юридического лица.

9. Расходы на обеспечение деятельности Совета народных депутатов Солонецкого сельского поселения предусматриваются в бюджете Солонецкого сельского поселения отдельной строкой в соответствии с классификацией расходов бюджетов Российской Федерации.

Управление и (или) распоряжение Советом народных депутатов Солонецкого сельского поселения или отдельными депутатами (группами депутатов), в какой бы то ни было форме, средствами бюджета Солонецкого сельского поселения в процессе его исполнения не допускаются, за исключением средств бюджета Солонецкого сельского поселения, направляемых на обеспечение деятельности Совета народных депутатов Солонецкого сельского поселения и депутатов.

**Статья 27. Компетенция Совета народных депутатов Солонецкого** **сельского поселения**

 1. В исключительной компетенции Совета народных депутатов Солонецкого сельского поселения находятся:

 1) принятие Устава Солонецкого сельского поселения и внесение в него изменений и дополнений;

 2) утверждение бюджета Солонецкого сельского поселения и отчета о его исполнении;

 3) установление, изменение и отмена местных налогов и сборов в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

 4) принятие планов и программ развития Солонецкого сельского поселения, утверждение отчетов об их исполнении;

 5) определение порядка управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности;

 6) определение порядка принятия решений о создании, реорганизации и ликвидации муниципальных предприятий, а также об установлении тарифов на услуги муниципальных предприятий и учреждений, выполнение работ, за исключением случаев, предусмотренных федеральными законами;

 7) определение порядка участия Солонецкого сельского поселения в организациях межмуниципального сотрудничества;

 8) определение порядка материально-технического и организационного обеспечения деятельности органов местного самоуправления;

 9) контроль за исполнением органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления полномочий по решению вопросов местного значения;

10) принятие решения об удалении главы Солонецкого сельского поселения в отставку.

 2. К компетенции Совета народных депутатов Солонецкого сельского поселения также относятся:

1) избрание главы Солонецкого сельского поселения;

2) установление официальных символов Солонецкого сельского поселения и определение порядка официального использования указанных символов;

3) принятие решения о назначении местного референдума;

4) осуществление права законодательной инициативы в Воронежской областной Думе;

5) назначение муниципальных выборов;

6) назначение голосования по вопросам отзыва депутата, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления Солонецкого сельского поселения, а также по вопросам изменения границ Солонецкого сельского поселения или преобразования Солонецкого сельского поселения;

7) заслушивание ежегодных отчетов главы Солонецкого сельского поселения о результатах его деятельности, о результатах деятельности администрации Солонецкого сельского поселения, в том числе о решении вопросов, поставленных Советом народных депутатов Солонецкого сельского поселения;

8) определение порядка организации и проведения публичных слушаний, а также порядка назначения и проведения опроса, собраний, конференций граждан (кроме порядка назначения и проведения собраний, конференций граждан в целях осуществления территориального общественного самоуправления и порядка назначения собраний граждан, проводимых по инициативе населения);

9) принятие решения о досрочном прекращении полномочий главы Солонецкого сельского поселения, полномочий депутатов в случаях, предусмотренных федеральным законодательством;

10) избрание и освобождение от должности заместителя председателя Совета народных депутатов Солонецкого сельского поселения;

11) создание и упразднение комиссий (комитетов) или иных структурных подразделений Совета народных депутатов Солонецкого сельского поселения;

12) принятие Регламента Совета народных депутатов Солонецкого сельского поселения;

13) утверждение структуры администрации Солонецкого сельского поселения;

14) определение в соответствии с требованиями действующего законодательства порядка и условий приватизации муниципального имущества;

15) принятие нормативных правовых актов в сфере земельных отношений в пределах полномочий, предоставленных федеральным законодательством и законодательством Воронежской области;

16) учреждение печатного средства массовой информации;

17) рассмотрение запросов депутатов и принятие по ним решений;

18) учреждение почетных званий, наград и премий Солонецкого сельского поселения и положений о них;

19) утверждение Положений по вопросам организации муниципальной службы;

20) утверждение иных Положений и принятие иных нормативных правовых актов, определенных в данном Уставе;

21) иные полномочия, отнесенные к компетенции Совета народных депутатов Солонецкого сельского поселения федеральными законами, Уставом Воронежской области, законами Воронежской области, настоящим Уставом.

**Статья 28. Правовая инициатива в Совете народных депутатов Солонецкого** **сельского поселения**

Право внесения в Совет народных депутатов Солонецкого сельского поселения проектов муниципальных правовых актов, подлежащих обязательному рассмотрению, принадлежит:

депутатам Совета народных депутатов Солонецкого сельского поселения;

постоянным комиссиям Совета народных депутатов Солонецкого сельского поселения;

главе Солонецкого сельского поселения;

общественным объединениям, уставы которых предусматривают участие в выборах и (или) референдумах и которые зарегистрированы в порядке и сроки, определенные федеральным законом;

инициативной группе граждан в соответствии со статьей 17 настоящего Устава;

органам территориального общественного самоуправления;

прокурору Воробьевского района.

**Статья 29*.* Полномочия председателя Совета народных депутатов Солонецкого** **сельского поселения по организации деятельности Совета народных депутатов Солонецкого сельского поселения**

Председатель Совета народных депутатов Солонецкого сельского поселения, для обеспечения функционирования Совета народных депутатов Солонецкого сельского поселения:

1) созывает сессии Совета народных депутатов Солонецкого сельского поселения;

2) формирует повестку дня сессии;

3) вносит на рассмотрение сессии вопросы и проекты решений, актов резолютивного характера;

4) издает постановления и распоряжения по вопросам организации деятельности Совета народных депутатов Солонецкого сельского поселения, подписывает решения Совета народных депутатов Солонецкого сельского поселения;

5) организует и контролирует выполнение актов Совета народных депутатов Солонецкого сельского поселения;

6) осуществляет иные полномочия в соответствии с законодательством Российской Федерации и Воронежской области, настоящим Уставом и решениями Совета народных депутатов Солонецкого сельского поселения.

**Статья 30*.* Сессия Совета народных депутатов Солонецкого сельского поселения**

1. Совет народных депутатов Солонецкого сельского поселения осуществляет свою деятельность в форме сессий, в период которых он рассматривает все вопросы, отнесенные к его компетенции. Работой Совета народных депутатов Солонецкого сельского поселения руководит председатель Совета народных депутатов, а в его отсутствие - заместитель председателя Совета народных депутатов.

2. Сессия Совета народных депутатов Солонецкого сельского поселения состоит из заседаний, а также проводимых в период между ними заседаний комиссий Совета народных депутатов Солонецкого сельского поселения.

3. Заседания Совета народных депутатов Солонецкого сельского поселения правомочны, если на них присутствует более 50 процентов от избранного числа депутатов.

4. Первое заседание Совета народных депутатов Солонецкого сельского поселения созывается не позднее чем в трехнедельный срок со дня избрания в Совет народных депутатов Солонецкого сельского поселения не менее 2/3 от установленного числа депутатов.

Заседания Совета народных депутатов Солонецкого сельского поселения проводятся в соответствии с Регламентом Совета народных депутатов Солонецкого сельского поселения, регулирующим вопросы организации деятельности Совета народных депутатов.

5. В случае досрочного прекращения полномочий главы Солонецкого сельского поселения внеочередное заседание для выборов нового главы Солонецкого сельского поселения созывается по инициативе председателя Совета народных депутатов Солонецкого сельского поселения в соответствии с Регламентом Совета народных депутатов Солонецкого сельского поселения .

6. В случае досрочного прекращения полномочий председателя Совета народных депутатов Солонецкого сельского поселения внеочередное заседание для выборов нового председателя Совета народных депутатов Солонецкого сельского поселения созывается по инициативе заместителя председателя Совета народных депутатов Солонецкого сельского поселения в соответствии с Регламентом Совета народных депутатов Солонецкого сельского поселения.

**Статья 31*.* Досрочное прекращение полномочий Совета народных депутатов Солонецкого** **сельского поселения**

1. Полномочия Совета народных депутатов Солонецкого сельского поселения могут быть прекращены досрочно в порядке и по основаниям, которые предусмотрены статьей 73 Федерального закона от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации".

Полномочия Совета народных депутатов Солонецкого сельского поселения также прекращаются:

1) в случае самороспуска Совета народных депутатов Солонецкого сельского поселения, если за него проголосовало не менее 2/3 депутатов, в порядке, определённом настоящим Уставом;

 2) в случае вступления в силу решения Воронежского областного суда о неправомочности данного состава депутатов Совета народных депутатов Солонецкого сельского поселения, в том числе в связи со сложением депутатами своих полномочий;

 3) в случае преобразования Солонецкого сельского поселения, осуществляемого в соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», а также в случае упразднения Солонецкого сельского поселения;

 4) в случае утраты Солонецкого сельским поселением статуса муниципального образования в связи с его объединением с городским округом;

 5) в случае увеличения численности избирателей Солонецкого сельского поселения более чем на 25 процентов, произошедшего вследствие изменения границ Солонецкого сельского поселения или объединения Солонецкого сельского поселения с городским округом;

6) в случае нарушения срока издания муниципального правового акта, требуемого для реализации решения, принятого путем прямого волеизъявления граждан.

2. Самороспуск Совета народных депутатов Солонецкого сельского поселенияосуществляется путём подачи личных заявлений не менее 2/3 от установленного числа депутатов о досрочном прекращении своих полномочий.

Заявления депутатов о сложении полномочий и принятие Советом народных депутатов Солонецкого сельского поселениярешения о самороспуске рассматриваются на заседании Совета народных депутатов Солонецкого сельского поселения в месячный срок со дня поступления заявлений.

Досрочное прекращение полномочий Совета народных депутатов Солонецкого сельского поселения влечет досрочное прекращение полномочий его депутатов.

3. В случае досрочного прекращения полномочий Совета народных депутатов Солонецкого сельского поселения, досрочные выборы в Совет народных депутатов Солонецкого сельского поселения проводятся в сроки, установленные федеральным законом.

**Статья 32.Депутат Совета народных депутатов Солонецкого** **сельского поселения**

1. В Совет народных депутатов Солонецкого сельского поселения может быть избран гражданин Российской Федерации, достигший 18-летнего возраста, обладающий пассивным избирательным правом.

2. Депутату Совета народных депутатов Солонецкого сельского поселения обеспечиваются условия для беспрепятственного осуществления своих полномочий.

3. Депутаты Совета народных депутатов Солонецкого сельского поселения избираются на срок полномочий Совета народных депутатов Солонецкого сельского поселения. Полномочия депутата начинаются со дня его избрания и прекращаются со дня начала работы Совета народных депутатов Солонецкого сельского поселения нового созыва.

4. В соответствии с решением Совета народных депутатов Солонецкого сельского поселения депутат может осуществлять депутатскую деятельность на постоянной основе или без отрыва от основной деятельности. На постоянной основе могут работать не более 10 процентов депутатов от установленной численности Совета народных депутатов Солонецкого сельского поселения.

**Статья 33. Гарантии осуществления полномочий депутата, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления**

1. Депутату, члену выборного органа местного самоуправления, главе Солонецкого сельского поселения, осуществляющим полномочия на постоянной основе, в соответствии с Законом Воронежской области от 23.12.2008 N 139-ОЗ «О гарантиях осуществления полномочий депутата, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления муниципальных образований Воронежской области» за счет средств бюджета Солонецкого сельского поселения гарантируются:

1) условия осуществления деятельности депутата, члена выборного органа местного самоуправления, главы Солонецкого сельского поселения, обеспечивающие исполнение должностных полномочий в соответствии с муниципальными правовыми актами органов местного самоуправления;

2) ежемесячное денежное вознаграждение;

3) ежегодный основной оплачиваемый отпуск и ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск за ненормированный рабочий день.

4) медицинское обслуживание;

5) частичная компенсация стоимости путевки в санаторно-курортных и иных оздоровительных учреждениях, расположенных в Российской Федерации, один раз в календарном году, а также компенсация стоимости проезда к месту оздоровительного или санаторно-курортного лечения и обратно в пределах территории Российской Федерации один раз в два года в размере 70%;

6) страхование на случай причинения вреда здоровью и имуществу депутата, члена выборного органа местного самоуправления, главы Солонецкого сельского поселения в связи с исполнением ими должностных полномочий, а также на случай заболевания или утраты трудоспособности в период осуществления ими своих полномочий или после их прекращения, но наступивших в связи с исполнением ими должностных полномочий;

7) доплата к трудовой пенсии по старости (инвалидности);

8) ежемесячные и иные дополнительные выплаты (ежемесячное денежное поощрение, материальная помощь, единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска, премия, единовременное денежное вознаграждение в связи с выходом на пенсию по старости лицам, замещавшим выборные муниципальные должности Солонецкого сельского поселения).

Размер и порядок предоставления указанных гарантий и компенсаций устанавливается нормативными правовыми актами Совета народных депутатов Солонецкого сельского поселения.

2. Депутату, члену выборного органа местного самоуправления, лицу, замещающему выборную муниципальную должность, осуществляющим полномочия на непостоянной основе, за счет средств бюджета Солонецкого сельского поселения гарантируются:

1) условия осуществления деятельности, обеспечивающие исполнение полномочий депутата, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица, в соответствии с муниципальными правовыми актами органов местного самоуправления;

 2) компенсация расходов, связанных с исполнением полномочий депутата, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица.

**Статья 34. Глава Солонецкого** **сельского поселения**

1. Глава Солонецкого сельского поселения является высшим должностным лицом Солонецкого сельского поселения и наделяется Уставом Солонецкого сельского поселения собственными полномочиями по решению вопросов местного значения.

 2. Глава Солонецкого сельского поселения избирается Советом народных депутатов Солонецкого сельского поселения из состава депутатов на срок полномочий Совета народных депутатов Солонецкого сельского поселения, определенный ст.26 настоящего Устава.

3. Глава Солонецкого сельского поселения возглавляет администрацию Солонецкого сельского поселения.

4. Полномочия главы Солонецкого сельского поселения начинаются со дня его избрания Советом народных депутатов Солонецкого и прекращаются со дня начала работы Совета народных депутатов нового созыва.

Днем вступления в должность главы Солонецкого сельского поселения считается день его избрания Советом народных депутатов Солонецкого сельского поселения.

В течение 10 дней, со дня вступления в должность вновь избранного главы Солонецкого сельского поселения происходит передача дел от прежнего вновь избранному главе сельского поселения.

5. Глава Солонецкого сельского поселения исполняет полномочия на постоянной основе.

6. Глава Солонецкого сельского поселения должен соблюдать ограничения и запреты и исполнять обязанности, которые установлены Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами.

7. Глава Солонецкого сельского поселения подконтролен и подотчетен населению и Совету народных депутатов Солонецкого сельского поселения.

8. Глава Солонецкого сельского поселения представляет Совету народных депутатов Солонецкого сельского поселения ежегодные отчеты о результатах своей деятельности, о результатах деятельности администрации Солонецкого сельского поселения, в том числе о решении вопросов, поставленных Советом народных депутатов Солонецкого сельского поселения.

9. Полномочия главы Солонецкого сельского поселения прекращаются досрочно в случае:

1) смерти;

2) отставки по собственному желанию;

2.1) удаления в отставку в соответствии со статьей 74.1 Федерального закона от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

3) отрешения от должности в соответствии со статьей 74 Федерального закона от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

4) признания судом недееспособным или ограниченно дееспособным;

5) признания судом безвестно отсутствующим или объявления умершим;

6) вступления в отношении его в законную силу обвинительного приговора суда;

7) выезда за пределы Российской Федерации на постоянное место жительства;

8) прекращения гражданства Российской Федерации, прекращения гражданства иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право быть избранным в органы местного самоуправления, приобретения им гражданства иностранного государства либо получения им вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства, не являющегося участником международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым гражданин Российской Федерации, имеющий гражданство иностранного государства, имеет право быть избранным в органы местного самоуправления;

9) отзыва избирателями;

10) установленной в судебном порядке стойкой неспособности по состоянию здоровья осуществлять полномочия главы Солонецкого сельского поселения;

11) преобразования Солонецкого сельского поселения, осуществляемого в соответствии с частями 3, 3.2, 4 - 6, 6.1, 6.2, 7, 7.1 статьи 13 Федерального закона от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», а также в случае упразднения Солонецкого сельского поселения;

13) утраты поселением статуса муниципального образования в связи с его объединением с городским округом;

14) увеличения численности избирателей Солонецкого сельского поселения более чем на 25 процентов, произошедшего вследствие изменения границ Солонецкого сельского поселения или объединения поселения с городским округом.

10. В случае досрочного прекращения полномочий главы Солонецкого сельского поселения, до момента вступления в должность вновь избранного главы Солонецкого сельского поселения, исполнение полномочия главы Солонецкого сельского поселения осуществляет заместитель главы администрации Солонецкого сельского поселения - временно исполняющий обязанности главы сельского поселения.

11. В случае досрочного прекращения полномочий главы Солонецкого сельского поселения на внеочередном заседании Совета народных депутатов Солонецкого сельского поселения избирается новый глава Солонецкого сельского поселения в порядке, предусмотренном регламентом Совета народных депутатов Солонецкого сельского поселения.

12. В случае отсутствия главы Солонецкого сельского поселения, или невозможности исполнения им своих полномочий (отпуск, командировка, болезнь, временного отстранения его от должности в случаях, установленных федеральным законодательством), полномочия главы Солонецкого сельского поселения осуществляет заместитель главы администрации Солонецкого сельского поселения - временно исполняющий обязанности главы сельского поселения.

**Статья 35. Полномочия главы Солонецкого** **сельского поселения**

1. Глава Солонецкого сельского поселения обладает следующими полномочиями:

1) представляет Солонецкого сельское поселение в отношениях с органами местного самоуправления других муниципальных образований, органами государственной власти, гражданами и организациями, без доверенности действует от имени Солонецкого сельского поселения;

2) подписывает и обнародует в порядке, установленном настоящим Уставом, нормативные правовые акты, принятые Советом народных депутатов Солонецкого сельского поселения;

3) издает в пределах своих полномочий правовые акты;

4) вправе требовать созыва внеочередного заседания Совета народных депутатов Солонецкого сельского поселения;

5) обеспечивает осуществление органами местного самоуправления полномочий по решению вопросов местного значения и отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Воронежской области.

**Статья 36. Администрация Солонецкого сельского поселения**

1. Администрация Солонецкого сельского поселения - исполнительно-распорядительный орган Солонецкого сельского поселения, возглавляемый главой Солонецкого сельского поселения на принципах единоначалия.

2. Администрация Солонецкого сельского поселения обладает правами юридического лица, является муниципальным казенным учреждением, образуемым для осуществления управленческих функций.

3. Структура администрации сельского поселения утверждается Советом народных депутатов Солонецкого сельского поселения по представлению главы Солонецкого сельского поселения.

4. Заместитель главы администрации Солонецкого сельского поселения осуществляет в соответствии с муниципальными правовыми актами исполнительно-распорядительные полномочия по организации деятельности администрации Солонецкого сельского поселения.

5. Администрация Солонецкого сельского поселения самостоятельно решает вопросы управления, отнесенные к ее ведению, руководит подчиненными ей предприятиями, организациями и учреждениями при строгом соблюдении гарантий самостоятельности этих предприятий, учреждений и организаций, установленных законодательством.

6. Администрация Солонецкого сельского поселения осуществляет исполнительную и распорядительную деятельность, направленную на исполнение нормативно-правовых актов Совета народных депутатов, главы Солонецкого сельского поселения, и актов органов государственной власти, принятых в пределах их компетенции,

7. Должностные инструкции для сотрудников администрации Солонецкого сельского поселения утверждаются главой Солонецкого сельского поселения.

8. Оплату труда и другие выплаты сотрудникам администрации Солонецкого сельского поселения осуществляются в соответствии с трудовым законодательством, законодательством о муниципальной службе и трудовым договором, установленной в соответствии с федеральным и областным законодательством.

9. Финансирование администрации Солонецкого сельского поселения и ее органов осуществляется в соответствии с утвержденным Советом народных депутатов Солонецкого сельского поселения бюджетом и выделенными средствами расходов на управление.

**Статья 37. Полномочия администрации Солонецкого сельского поселения**

1. Администрация Солонецкого сельского поселения наделяется настоящим Уставом полномочиями по решению вопросов местного значения и полномочиями для осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Воронежской области.

2. К полномочиям администрации Солонецкого сельского поселения относятся:

1) обеспечение исполнения органами местного самоуправления Солонецкого сельского поселения полномочий по решению вопросов местного значения Солонецкого сельского поселения в соответствии с федеральными законами, законами Воронежской области, настоящим Уставом, нормативными правовыми актами Совета народных депутатов Солонецкого сельского поселения;

2) осуществление отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Воронежской области;

3) иные полномочия, определенные федеральными законами и законами Воронежской области, настоящим Уставом.

3. В целях реализации полномочий, указанных в части 2 настоящей статьи глава Солонецкого сельского поселения, исполняющий полномочия главы администрации Солонецкого сельского поселения:

1) обладает правом внесения в Совет народных депутатов Солонецкого сельского поселения проектов муниципальных правовых актов;

2) представляет на утверждение Совета народных депутатов Солонецкого сельского поселения структуру администрации Солонецкого сельского поселения;

3) вносит на утверждение Совета народных депутатов Солонецкого сельского поселения проекты местного бюджета, программ, планов развития экономической и социально-трудовой сферы Солонецкого сельского поселения, организует их исполнение;

4) организует и контролирует в пределах своей компетенции выполнение решений Совета народных депутатов Солонецкого сельского поселения, постановлений и распоряжений администрации Солонецкого сельского поселения органами местного самоуправления, предприятиями, учреждениями, организациями, гражданами и должностными лицами на территории Солонецкого сельского поселения;

5) проводит прием граждан, должностных лиц органов и организаций, организует рассмотрение жалоб, предложений и заявлений, принимает по ним решения;

6) принимает на работу и увольняет работников администрации, организует их аттестацию, повышение их квалификации, применяет к ним меры поощрения, привлекает их к дисциплинарной ответственности;

7) принимает меры по защите интересов Солонецкого сельского поселения в государственных и иных органах, в том числе в суде, арбитражном суде;

8) осуществляет иные функции, предусмотренные федеральным законодательством, законодательством Воронежской области, настоящим Уставом, нормативными правовыми актами Совета народных депутатов Солонецкого сельского поселения.

**Статья 38. Органы местного самоуправления Солонецкого сельского поселения, осуществляющие муниципальный контроль**

1. Органом местного самоуправления, уполномоченным на осуществление муниципального контроля на территории Солонецкого сельского поселения, является администрация Солонецкого сельского поселения.

Должностными лицами администрации Солонецкого сельского поселения, уполномоченными на осуществление муниципального контроля, являются глава Солонецкого сельского поселения, исполняющий полномочия главы администрации Солонецкого сельского поселения.

2. К полномочиям администрации Солонецкого сельского поселения при осуществлении муниципального контроля относятся:

1) организация и осуществление муниципального контроля на территории Солонецкого сельского поселения;

2) организация и осуществление регионального государственного контроля (надзора), полномочиями по осуществлению которого наделены органы местного самоуправления;

3) разработка административных регламентов осуществления муниципального контроля в соответствующих сферах деятельности. Разработка и принятие указанных административных регламентов осуществляются в порядке, установленном нормативными правовыми актами Воронежской области;

4) осуществление иных предусмотренных федеральными законами, законами и иными нормативными правовыми актами Воронежской области полномочий.

3. Порядок организации, осуществления (проведения) муниципального контроля в соответствующей сфере деятельности определяется в соответствии с Федеральным законом от 26.12.2008 года № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», иными нормативно-правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Воронежской области, а также муниципальными правовыми актами Солонецкого сельского поселения.

**Статья 39. Контрольно-счетный орган Солонецкого сельского поселения**

1. Контрольно-счетный орган Солонецкого сельского поселения – Контрольно-счетная комиссия Солонецкого сельского поселения - является постоянно действующим органом внешнего муниципального финансового контроля и образуется Советом народных депутатов Солонецкого сельского поселения.

2. Контрольно-счетная комиссия Солонецкого сельского поселения подотчетна Совету народных депутатов Солонецкого сельского поселения

3. Контрольно-счетная комиссия Солонецкого сельского поселения обладает организационной и функциональной независимостью и осуществляет свою деятельность самостоятельно.

4. Деятельность Контрольно-счетной комиссии Солонецкого сельского поселения не может быть приостановлена, в том числе в связи с досрочным прекращением полномочий Совета народных депутатов Солонецкого сельского поселения.

5. Контрольно-счетная комиссия Солонецкого сельского поселения осуществляет следующие основные полномочия:

1) контроль за исполнением бюджета Солонецкого сельского поселения;

2) экспертиза проектов бюджета Солонецкого сельского поселения;

3) внешняя проверка годового отчета об исполнении бюджета Солонецкого сельского поселения;

4) организация и осуществление контроля за законностью, результативностью (эффективностью и экономностью) использования средств бюджета Солонецкого сельского поселения, а также средств, получаемых бюджетом Солонецкого сельского поселения из иных источников, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

5) контроль за соблюдением установленного порядка управления и распоряжения имуществом, находящимся в собственности Солонецкого сельского поселения, в том числе охраняемыми результатами интеллектуальной деятельности и средствами индивидуализации, принадлежащими Солонецкого сельскому поселению;

6) оценка эффективности предоставления налоговых и иных льгот и преимуществ, бюджетных кредитов за счет средств бюджета Солонецкого сельского поселения, а также оценка законности предоставления муниципальных гарантий и поручительств или обеспечения исполнения обязательств другими способами по сделкам, совершаемым юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями за счет средств бюджета Солонецкого сельского поселения и имущества, находящегося в собственности Солонецкого сельского поселения;

7) финансово-экономическая экспертиза проектов муниципальных правовых актов (включая обоснованность финансово-экономических обоснований) в части, касающейся расходных обязательств Солонецкого сельского поселения, а также муниципальных программ;

8) анализ бюджетного процесса в Солонецком сельском поселении и подготовка предложений, направленных на его совершенствование;

9) подготовка информации о ходе исполнения бюджета Солонецкого сельского поселения, о результатах проведенных контрольных и экспертно-аналитических мероприятий и представление такой информации в Совет народных депутатов Солонецкого сельского поселения и главе Солонецкого сельского поселения;

10) участие в пределах полномочий в мероприятиях, направленных на противодействие коррупции;

11) иные полномочия в сфере внешнего муниципального финансового контроля, установленные федеральными законами, законами Воронежской области, Уставом Солонецкого сельского поселения и нормативными правовыми актами Совета народных депутатов Солонецкого сельского поселения.

6. Полномочия, состав, структура, штатная численность и порядок деятельности Контрольно-счетной комиссии Солонецкого сельского поселения устанавливаются нормативным правовым актом Совета народных депутатов Солонецкого сельского поселения в соответствии с Федеральным законом от 7 февраля 2011 года N 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований».

7. Совет народных депутатов Солонецкого сельского поселения вправе заключить соглашение с Советом народных депутатов Воробьевского муниципального района о передаче Ревизионной комиссии Воробьевского муниципального района полномочий Контрольно-счетной комиссии Солонецкого сельского поселения по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля.

**Статья 40. Избирательная комиссия Солонецкого сельского поселения**

1. Избирательная комиссия Солонецкого сельского поселения организует подготовку и проведение муниципальных выборов, местного референдума, голосования по отзыву депутата, члена выборного органа местного самоуправления, голосования по вопросам изменения границ Солонецкого сельского поселения, преобразования Солонецкого сельского поселения.

2. Избирательная комиссия Солонецкого сельского поселения является муниципальным органом, который не входит в структуру органов местного самоуправления.

3. Избирательная комиссия Солонецкого сельского поселения формируется Советом народных депутатов Солонецкого сельского поселения в количестве 6 членов комиссии с правом решающего голоса.

4. Срок полномочий избирательной комиссии Солонецкого сельского поселения – 5 лет.

5. Избирательная комиссия Солонецкого сельского поселения в ходе подготовки и проведении выборов органов местного самоуправления:

1) осуществляет контроль за соблюдением избирательных прав граждан Российской Федерации;

2) назначает выборы в случае, если Совет народных депутатов Солонецкого сельского поселения не назначит выборы в установленные законодательством и настоящим Уставом сроки;

3) руководит деятельностью нижестоящих комиссий, оказывает им правовую, методическую, организационно-техническую помощь, обеспечивает на территории муниципального образования реализацию мероприятий, связанных с подготовкой и проведением выборов в органы местного самоуправления;

4) разрабатывает и представляет на рассмотрение Совета народных депутатов Солонецкого сельского поселения схему избирательных округов, а в случае, предусмотренном частью 4 статьи 21 Избирательного кодекса Воронежской области, утверждает схему избирательных округов;

5) заверяет списки кандидатов, выдвинутых по единому и одномандатным (многомандатным) избирательным округам;

6) регистрирует уполномоченных представителей по финансовым вопросам кандидатов, избирательных объединений, выдает им удостоверения установленного образца;

7) обеспечивает для всех кандидатов, избирательных объединений соблюдение установленных федеральными законами, законами Воронежской области, настоящим Уставом условий предвыборной деятельности;

8) заслушивает сообщения органов местного самоуправления по вопросам, связанным с подготовкой и проведением выборов;

9) решает вопросы, связанные с изготовлением избирательных бюллетеней, списков избирателей, других избирательных документов и снабжением ими избирательных комиссий;

10) обеспечивает передачу в архивы и уничтожение по истечении сроков хранения избирательных документов;

11) распределяет средства, выделенные из бюджета Солонецкого сельского поселения, на финансовое обеспечение подготовки и проведения выборов органов местного самоуправления, деятельности избирательных комиссий и осуществления их полномочий, эксплуатации и развития средств автоматизации, на обучение организаторов выборов и избирателей, осуществляет контроль за целевым использованием указанных средств, а также средств, поступивших в избирательные фонды кандидатов избирательных объединений;

12) осуществляет меры по реализации единого порядка распределения эфирного времени и печатной площади между зарегистрированными кандидатами, избирательными объединениями для проведения предвыборной агитации;

13) рассматривает вопросы материально-технического обеспечения выборов;

14) обеспечивает информирование избирателей о сроках и порядке осуществления избирательных действий, ходе избирательной кампании;

15) рассматривает жалобы (заявления) на решения и действия (бездействие) нижестоящих комиссий и принимает по указанным жалобам (заявлениям) мотивированные решения;

16) осуществляет на территории Солонецкого сельского поселения меры по обеспечению соблюдения единого порядка установления и опубликования итогов голосования, результатов выборов при проведении выборов в органы местного самоуправления;

17) составляет списки лиц, избранных депутатами Совета народных депутатов Солонецкого сельского поселения, и передает эти списки и необходимые документы в представительный орган муниципального образования;

18) осуществляет иные полномочия в соответствии с федеральным законодательством, Избирательным кодексом Воронежской области и настоящим Уставом.

6. Избирательная комиссия Солонецкого сельского поселения при подготовке и проведении местного референдума:

1) осуществляет на территории Солонецкого сельского поселения контроль за соблюдением права на участие в референдуме граждан Российской Федерации;

2) обеспечивает на территории Солонецкого сельского поселения реализацию мероприятий, связанных с подготовкой и проведением местных референдумов, изданием необходимой печатной продукции;

3) осуществляет на территории Солонецкого сельского поселения меры по обеспечению при проведении местного референдума соблюдения единого порядка распределения эфирного времени и печатной площади между инициативной группой по проведению референдума и иными группами участников референдума для проведения агитации по вопросам референдума;

4) осуществляет на территории Солонецкого сельского поселения меры по обеспечению при проведении местного референдума соблюдения единого порядка установления итогов голосования, определения результатов референдума;

5) осуществляет на территории Солонецкого сельского поселения меры по обеспечению при проведении местного референдума соблюдения единого порядка опубликования итогов голосования и результатов референдумов;

6) осуществляет на территории Солонецкого сельского поселения меры по организации финансирования подготовки и проведения местных референдумов, распределяет выделенные из бюджета Солонецкого сельского поселения средства на финансовое обеспечение подготовки и проведения местного референдума, контролирует целевое использование указанных средств;

7) оказывает правовую, методическую, организационно-техническую помощь нижестоящим комиссиям референдума;

8) заслушивает сообщения органов местного самоуправления по вопросам, связанным с подготовкой и проведением местного референдума;

9) рассматривает жалобы (заявления) на решения и действия (бездействие) нижестоящих комиссий, и принимает по указанным жалобам (заявлениям) мотивированные решения;

10) регистрирует инициативную группу по проведению местного референдума, иную группу (иные группы) участников местного референдума и выдает им соответствующие регистрационные свидетельства;

11) дает разрешение на открытие специального счета фонда местного референдума в филиале Сберегательного банка Российской Федерации либо в другой кредитной организации, регистрирует уполномоченных представителей по финансовым вопросам инициативной группы по проведению местного референдума, иной группы (иных групп) участников местного референдума, осуществляет контроль за порядком формирования средств фонда местного референдума и расходованием этих средств;

12) осуществляет контроль за соблюдением порядка и правил проведения агитации, информирования граждан по вопросам местного референдума;

13) утверждает формы (в том числе машиночитаемые) документов местного референдума, а также определяет способы защиты бюллетеней для голосования;

14) утверждает форму и текст бюллетеня для голосования на местном референдуме;

15) устанавливает порядок доставки в комиссии местного референдума документов, связанных с его подготовкой и проведением;

16) информирует участников местного референдума о вопросе (вопросах) референдума, о порядке и сроках подготовки и проведения местного референдума;

17) обеспечивает изготовление бюллетеней для голосования на местном референдуме, других документов, связанных с подготовкой и проведением местного референдума, и их передачу в нижестоящие комиссии;

18) определяет результаты местного референдума и осуществляет их официальное опубликование;

19) осуществляет иные полномочия в соответствии с действующим законодательством и настоящим Уставом.

 **Статья 41. Муниципальная служба**

1.Правовое регулирование муниципальной службы, включая требования к должностям муниципальной службы, определение статуса муниципального служащего, условия и порядок прохождения муниципальной службы, осуществляется в соответствии с федеральным законом, а также принимаемыми в соответствии с ним законами Воронежской области, настоящим Уставом и иными муниципальными правовыми актами.

2.Муниципальным служащим является гражданин, исполняющий в порядке, определенном муниципальными правовыми актами в соответствии с федеральными законами и законами Воронежской области, обязанности по должности муниципальной службы за денежное содержание, выплачиваемое за счет средств бюджета Солонецкого сельского поселения.

Размер должностного оклада муниципального служащего, а также размер ежемесячных и иных дополнительных выплат и порядок их осуществления устанавливаются муниципальными правовыми актами, издаваемыми Советом народных депутатов Солонецкого сельского поселения в соответствии с федеральным законодательством и законодательством Воронежской области.

3. Должности муниципальной службы устанавливаются муниципальными правовыми актами Совета народных депутатов Солонецкого сельского поселения в соответствии с реестром должностей муниципальной службы, утверждаемым законом Воронежской области.

4. Расходы на осуществление муниципальной службы в органах местного самоуправления Солонецкого сельского поселения финансируются за счет средств бюджета Солонецкого сельского поселения.

**ГЛАВА 5. Муниципальные правовые акты**

**Статья 42. Система муниципальных правовых актов**

В систему муниципальных правовых актов входят:

1) Устав Солонецкого сельского поселения, правовые акты, принятые на местном референдуме;

2) нормативные и иные правовые акты Совета народных депутатов Солонецкого сельского поселения;

3) правовые акты главы Солонецкого сельского поселения, администрации Солонецкого сельского поселения органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления, предусмотренных настоящим Уставом.

**Статья 43. Решения, принятые путем прямого волеизъявления граждан.**

1. Решение вопросов местного значения непосредственно гражданами Солонецкого сельского поселения осуществляется путем прямого волеизъявления населения Солонецкого сельского поселения, выраженного на местном референдуме.

2. Если для реализации решения, принятого путем прямого волеизъявления населения Солонецкого сельского поселения, дополнительно требуется принятие (издание) муниципального правового акта, орган местного самоуправления или должностное лицо местного самоуправления, в компетенцию которых входит принятие (издание) указанного акта, обязаны в течение 15 дней со дня вступления в силу решения, принятого на референдуме, определить срок подготовки и (или) принятия соответствующего муниципального правового акта. Указанный срок не может превышать три месяца.

3. Нарушение срока издания муниципального правового акта, необходимого для реализации решения, принятого путем прямого волеизъявления населения, является основанием для отзыва главы Солонецкого сельского поселения, или досрочного прекращения полномочий Совета народных депутатов Солонецкого сельского поселения.

**Статья 44. Устав Солонецкого сельского поселения**

1. Уставом Солонецкого сельского поселения регулируются вопросы организации местного самоуправления в соответствии с федеральными законами и законами Воронежской области.

2. Устав Солонецкого сельского поселения принимается Советом народных депутатов Солонецкого сельского поселения.

3. Проект Устава Солонецкого сельского поселения, проект муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в Устав Солонецкого сельского поселения не позднее, чем за 30 дней до дня рассмотрения вопроса о принятии Устава Солонецкого сельского поселения, внесении изменений и дополнений в Устав Солонецкого сельского поселения подлежат официальному опубликованию с одновременным опубликованием установленного Советом народных депутатов Солонецкого сельского поселения порядка учета предложений по проекту указанного Устава, проекту указанного муниципального правового акта, а также порядка участия граждан в его обсуждении.

Не требуется официальное опубликование порядка учета предложений по проекту муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в устав Солонецкого сельского поселения, а также порядка участия граждан в его обсуждении в случае, если указанные изменения и дополнения вносятся в целях приведения устава Солонецкого сельского поселения в соответствие с Конституцией Российской Федерации, федеральными законами.

4. Проект Устава Солонецкого сельского поселения подлежит вынесению на публичные слушания.

Проект Устава Солонецкого сельского поселения, а также проект муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в Устав Солонецкого сельского поселения подлежит вынесению на публичные слушания, кроме случаев, когда изменения в Устав вносятся исключительно в целях приведения закрепляемых в уставе вопросов местного значения и полномочий по их решению в соответствие с Конституцией Российской Федерации, федеральными законами.

5. После рассмотрения всех поступивших замечаний и предложений проект Устава Солонецкого сельского поселения, проект муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в Устав Солонецкого сельского поселения рассматриваются депутатами на заседании Совета народных депутатов Солонецкого сельского поселения.

6. Устав Солонецкого сельского поселения, муниципальный правовой акт о внесении изменений и дополнений в Устав Солонецкого сельского поселения принимаются большинством в две трети голосов от установленной численности депутатов Совета народных депутатов Солонецкого сельского поселения.

7. Устав Солонецкого сельского поселения, муниципальный правовой акт о внесении изменений и дополнений в Устав Солонецкого сельского поселения подлежат государственной регистрации в территориальном органе уполномоченного федерального органа исполнительной власти в сфере регистрации уставов муниципальных образований в порядке, установленном федеральным законом.

8. Устав Солонецкого сельского поселения, муниципальный правовой акт о внесении изменений и дополнений в Устав Солонецкого сельского поселения подлежат официальному опубликованию после их государственной регистрации и вступают в силу после их официального опубликования. Глава Солонецкого сельского поселения обязан опубликовать зарегистрированные Устав Солонецкого сельского поселения, муниципальный правовой акт о внесении изменений и дополнений в Устав Солонецкого сельского поселения в течение семи дней со дня его поступления из территориального органа уполномоченного федерального органа исполнительной власти в сфере регистрации уставов муниципальных образований.

Глава Солонецкого сельского поселения в течение 10 дней со дня официального опубликования устава поселения (муниципального правового акта о внесении изменений в устав поселения) обязан направить в регистрирующий орган сведения об источнике и о дате официального опубликования устава поселения (муниципального правового акта о внесении изменений в устав поселения) для включения указанных сведений в государственный реестр уставов муниципальных образований Воронежской области.

9. Изменения и дополнения, внесенные в устав Солонецкого сельского поселения и изменяющие структуру органов местного самоуправления, полномочия органов местного самоуправления (за исключением полномочий, срока полномочий и порядка избрания выборных должностных лиц местного самоуправления), вступают в силу после истечения срока полномочий Совета народных депутатов Солонецкого сельского поселения, принявшего муниципальный правовой акт о внесении в Устав указанных изменений и дополнений.

**Статья 45. Правовые акты органов местного самоуправления Солонецкого сельского поселения**

1. Совет народных депутатов Солонецкого сельского поселения по вопросам, отнесенным к его компетенции федеральными законами, законами Воронежской области, настоящим Уставом, принимает решения, устанавливающие правила, обязательные для исполнения на территории сельского поселения, решение об удалении главы Солонецкого сельского поселения в отставку, а также решения по вопросам организации деятельности Совета народных депутатов Солонецкого сельского поселения и по иным вопросам, отнесенным к его компетенции федеральными законами, законами Воронежской области, настоящим Уставом. Правовые акты Совета народных депутатов Солонецкого сельского поселения принимаются на его заседаниях.

2. Нормативный правовой акт, принятый Советом народных депутатов Солонецкого сельского поселения направляется главе Солонецкого сельского поселения для подписания и обнародования в течение 10 дней.

Глава Солонецкого сельского поселения, исполняющий полномочия главы администрации Солонецкого сельского поселения, имеет право отклонить нормативный правовой акт, принятый Советом народных депутатов Солонецкого сельского поселения. В этом случае указанный нормативный правовой акт в течение 10 дней возвращается в Совет народных депутатов Солонецкого сельского поселения с мотивированным обоснованием его отклонения либо с предложениями о внесении в него изменений и дополнений. Если глава Солонецкого сельского поселения отклонит нормативный правовой акт, он вновь рассматривается Советом народных депутатов Солонецкого сельского поселения. Если при повторном рассмотрении указанный нормативный правовой акт будет одобрен в ранее принятой редакции большинством не менее двух третей от установленной численности депутатов Совета народных депутатов Солонецкого сельского поселения, он подлежит подписанию главой Солонецкого сельского поселения в течение семи дней и обнародованию.

 3. Нормативные правовые акты Совета народных депутатов Солонецкого сельского поселения, предусматривающие установление, изменение и отмену местных налогов и сборов, осуществление расходов из средств бюджета Солонецкого сельского поселения, могут быть внесены на рассмотрение Совета народных депутатов Солонецкого сельского поселения только по инициативе главы Солонецкого сельского поселения, возглавляющего администрацию Солонецкого сельского поселения, или при наличии заключения главы Солонецкого сельского поселения, возглавляющего администрацию Солонецкого сельского поселения.

4. Решения Совета народных депутатов Солонецкого сельского поселения, устанавливающие правила, обязательные для исполнения на территории Солонецкого сельского поселения, принимаются большинством голосов от установленного числа депутатов Совета народных депутатов Солонецкого сельского поселения, если иное не установлено Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

5. Глава Солонецкого сельского поселения в пределах своих полномочий, установленных настоящим Уставом и решениями Совета народных депутатов Солонецкого сельского поселения издает постановления администрации Солонецкого сельского поселения по вопросам местного значения и вопросам, связанным с осуществлением отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Воронежской области, а также распоряжения администрации Солонецкого сельского поселения по вопросам организации работы администрации Солонецкого сельского поселения.

 Глава Солонецкого сельского поселения издает постановления и распоряжения по иным вопросам, отнесенным к его компетенции уставом Солонецкого сельского поселения в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», другими федеральными законами.

6. Муниципальные нормативные правовые акты, затрагивающие права, свободы и обязанности человека и гражданина, вступают в силу после их официального опубликования (обнародования).

Нормативные правовые акты Совета народных депутатов Солонецкого сельского поселения о налогах и сборах вступают в силу в соответствии с Налоговым кодексом Российской Федерации.

Иные правовые акты вступают в силу с момента их подписания.

7. Нормативные правовые акты органов местного самоуправления Солонецкого сельского поселения подлежат обязательному исполнению на всей территории Солонецкого сельского поселения. За неисполнение муниципальных правовых актов граждане, руководители организаций, должностные лица органов государственной власти и должностные лица органов местного самоуправления несут ответственность в соответствии с федеральными законами и законами Воронежской области.

**Статья 46. Порядок опубликования и обнародования муниципальных правовых актов**

1. Обнародование муниципальных правовых актов в Солонецком сельском поселении осуществляется путем доведения до всеобщего сведения текстов муниципальных правовых актов, посредством размещения их в специально установленных местах, а также путем обеспечения беспрепятственного доступа к текстам муниципальных правовых актов.

2. Тексты муниципальных правовых актов должны находиться в специально установленных для обнародования местах в течение не менее чем 10 календарных дней с момента их обнародования.

При этом, в случае если объем подлежащего обнародованию муниципального правового акта превышает 10 печатных листов формата А4, допустимо обнародование путем издания брошюр с его текстом, которые размещаются в специально установленных для обнародования местах.

3. Оригиналы муниципальных правовых актов хранятся в администрации Солонецкого сельского поселения, копии передаются во все библиотеки на территории Солонецкого сельского поселения, которые обеспечивают гражданам возможность ознакомления с указанными актами без взимания платы.

4. Обнародование муниципальных правовых актов Солонецкого сельского поселения производится не позднее чем через 15 дней со дня принятия (издания) муниципального правового акта, если иное не предусмотрено настоящим Уставом.

5. В подтверждение соблюдения процедуры обнародования муниципального правового акта составляется акт об обнародовании, в котором должны содержаться сведения об обнародованном муниципальном правовом акте, дате начала и окончания его обнародования. Акт обнародования составляется и подписывается комиссией, в состав которой могут входить глава Солонецкого сельского поселения, или лицо, временно исполняющее его обязанности в соответствии с настоящим Уставом, депутаты Совета народных депутатов Солонецкого сельского поселения, муниципальные служащие администрации Солонецкого сельского поселения, а также представители организаций, предприятий, учреждений, которые расположены в зданиях, указанных в части 6 настоящей статьи. Персональный состав комиссии устанавливается правовым актом Совета народных депутатов Солонецкого сельского поселения.

6. Места для размещения текстов муниципальных правовых актов определяются правовым актом Совета народных депутатов Солонецкого сельского поселения:

7. В случаях, когда федеральными законами, законами Воронежской области, настоящим Уставом установлено, что муниципальные правовые акты подлежат обязательному опубликованию в средствах массовой информации, правовые акты органов местного самоуправления Солонецкого сельского поселения публикуются в официальном печатном издании органов местного самоуправления Солонецкого сельского поселения «Вестник Солонецкого сельского поселения» или Воробьевской районной газете «Восход». Официальным опубликованием муниципального правового акта считается его первая публикация в официальном печатном издании «Вестник Солонецкого сельского поселения» или Воробьевской районной газете «Восход».

**Статья 47. Отмена муниципальных правовых актов и приостановление их действия**

1. Муниципальные правовые акты могут быть отменены или их действие может быть приостановлено органами местного самоуправления или должностными лицами местного самоуправления, принявшими (издавшими) соответствующий муниципальный правовой акт, в случае упразднения таких органов или соответствующих должностей либо изменения перечня полномочий указанных органов или должностных лиц - органами местного самоуправления или должностными лицами местного самоуправления, к полномочиям которых, на момент отмены или приостановления действия муниципального правового акта отнесено принятие (издание) соответствующего муниципального правового акта, а также судом; а в части, регулирующей осуществление органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий, переданных им федеральными законами и законами Воронежской области, - уполномоченным органом государственной власти Российской Федерации (уполномоченным органом государственной власти Воронежской области).

Действие муниципального правового акта, не имеющего нормативного характера, незамедлительно приостанавливается принявшим (издавшим) его органом местного самоуправления или должностным лицом местного самоуправления в случае получения соответствующего предписания Уполномоченного при Президенте Российской Федерации по защите прав предпринимателей, выданного в соответствии с законодательством Российской Федерации об уполномоченных по защите прав предпринимателей. Об исполнении полученного предписания администрация Солонецкого сельского поселения или должностные лица местного самоуправления обязаны сообщить Уполномоченному при Президенте Российской Федерации по защите прав предпринимателей в трехдневный срок, а Совет народных депутатов Солонецкого сельского поселения - не позднее трех дней со дня принятия им решения.

**ГЛАВА 6. Экономическая основа местного самоуправления.**

**Статья 48. Экономическая основа местного самоуправления**

Экономическую основу местного самоуправления Солонецкого сельского поселения составляют находящееся в муниципальной собственности имущество, средства местного бюджета, а также имущественные права Солонецкого сельского поселения.

**Статья 49. Муниципальное имущество**

1. В собственности Солонецкого сельского поселения может находиться:

1) имущество, предназначенное для решения установленных Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» вопросов местного значения;

2) имущество, предназначенное для осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления, в случаях, установленных федеральными законами и законами Воронежской области, а также имущество, предназначенное для осуществления отдельных полномочий органов местного самоуправления, переданных им в порядке, предусмотренном статьей 15 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

3) имущество, предназначенное для обеспечения деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления, муниципальных служащих, работников муниципальных предприятий и учреждений в соответствии с нормативными правовыми актами Совета народных депутатов Солонецкого сельского поселения;

4) имущество, необходимое для решения вопросов, право решения которых предоставлено органам местного самоуправления федеральными законами и которые не отнесены к вопросам местного значения;

5) имущество, предназначенное для осуществления полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии со статьей 17 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

**Статья 50. Владение, пользование и распоряжение муниципальным имуществом**

1. Органы местного самоуправления от имени Солонецкого сельского поселения самостоятельно владеют, пользуются и распоряжаются муниципальным имуществом в соответствии с Конституцией Российской Федерации, федеральными законами и принимаемыми в соответствии с ними нормативными правовыми актами органов местного самоуправления Солонецкого сельского поселения.

2. Органы местного самоуправления Солонецкого сельского поселения вправе передавать муниципальное имущество во временное или в постоянное пользование физическим и юридическим лицам, органам государственной власти Российской Федерации, органам государственной власти Воронежской области и органам местного самоуправления иных муниципальных образований, отчуждать, совершать иные сделки в соответствии с федеральными законами.

3. Порядок и условия приватизации муниципального имущества определяются нормативными правовыми актами органов местного самоуправления Солонецкого сельского поселения в соответствии с федеральными законами.

Доходы от использования и приватизации муниципального имущества поступают в бюджет Солонецкого сельского поселения.

4. Солонецкое сельское поселение может создавать муниципальные предприятия и учреждения, участвовать в создании хозяйственных обществ, в том числе межмуниципальных, необходимых для осуществления полномочий по решению вопросов местного значения.

Функции и полномочия учредителя в отношении муниципальных предприятий и учреждений осуществляют уполномоченные органы местного самоуправления Солонецкого сельского поселения.

5. Муниципальное унитарное предприятие может быть создано в случае:

1) необходимости использования имущества, приватизация которого запрещена; в том числе имущества, которое необходимо для обеспечения безопасности Российской Федерации;

2) необходимости осуществления деятельности в целях решения социальных задач (в том числе реализации определенных товаров и услуг по минимальным ценам), а также организации и проведения закупочных и товарных интервенций для обеспечения продовольственной безопасности государства;

3) необходимости осуществления научной и научно-технической деятельности в отраслях, связанных с обеспечением безопасности Российской Федерации;

4) необходимости разработки и изготовления отдельных видов продукции, находящейся в сфере интересов Российской Федерации и обеспечивающей безопасность Российской Федерации;

5) необходимости производства отдельных видов продукции, изъятой из оборота или ограниченно оборотоспособной.

6. Казенное предприятие может быть создано в случае:

1) если преобладающая или значительная часть производимой продукции, выполняемых работ, оказываемых услуг предназначена для обеспечения нужд Солонецкого сельского поселения;

2) необходимости использования имущества, приватизация которого запрещена, в том числе имущества, необходимого для обеспечения безопасности Российской Федерации, функционирования воздушного, железнодорожного и водного транспорта, реализации иных стратегических интересов Российской Федерации;

3) необходимости осуществления деятельности по производству товаров, выполнению работ, оказанию услуг, реализуемых по установленным государством ценам в целях решения социальных задач;

4) необходимости разработки и производства отдельных видов продукции, обеспечивающей безопасность Российской Федерации;

5) необходимости производства отдельных видов продукции, изъятой из оборота или ограниченно оборотоспособной;

6) необходимости осуществления отдельных дотируемых видов деятельности и ведения убыточных производств;

7) необходимости осуществления деятельности, предусмотренной федеральными законами исключительно для казенных предприятий.

7. Решение об учреждении муниципального унитарного предприятия принимается администрацией Солонецкого сельского поселения.

Решение об учреждении муниципального унитарного предприятия должно определять цели и предмет деятельности унитарного предприятия.

8. Муниципальное бюджетное учреждение может быть создано в целях оказания муниципальных услуг физическим и юридическим лицам в соответствии с муниципальными заданиями.

9. Органы местного самоуправления, осуществляющие функции и полномочия учредителя, определяют цели, условия и порядок деятельности муниципальных предприятий и учреждений, утверждают их уставы, назначают на должность и освобождают от должности руководителей данных предприятий и учреждений, заслушивают отчеты об их деятельности в порядке, предусмотренном настоящим Уставом.

10. Солонецкое сельское поселение вправе создавать автономное учреждение для выполнения работ, оказания услуг в целях осуществления предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий органов местного самоуправления в сферах науки, образования, здравоохранения, культуры, средств массовой информации, социальной защиты, занятости населения, физической культуры и спорта, а также в иных сферах в случаях, установленных федеральными законами (в том числе при проведении мероприятий по работе с детьми и молодежью в указанных сферах).

Автономное учреждение осуществляет свою деятельность в соответствии с предметом и целями деятельности, определенными федеральными законами и уставом, путем выполнения работ, оказания услуг в сферах, указанных в части 10 настоящей статьи.

Собственником имущества и учредителем автономного учреждения является Солонецкое сельское поселение. Задание для автономного учреждения формируется и утверждается учредителем в соответствии с видами деятельности, отнесенными его уставом к основной деятельности.

Условия и порядок формирования задания учредителя и порядок финансового обеспечения выполнения этого задания определяются администрацией Солонецкого сельского поселения.

Автономное учреждение может быть создано путем его учреждения или путем изменения типа существующего муниципального учреждения.

Решение о создании автономного учреждения на базе имущества, находящегося в муниципальной собственности, принимается администрацией Солонецкого сельского поселения.

Решение о создании автономного учреждения путем изменения типа существующего муниципального учреждения принимается по инициативе либо с согласия муниципального учреждения, если такое решение не повлечет за собой нарушение конституционных прав граждан, в том числе права на получение бесплатного образования, права на участие в культурной жизни и доступ к культурным ценностям, права на охрану здоровья и бесплатную медицинскую помощь.

Структура, компетенция органов автономного учреждения, порядок их формирования, сроки полномочий и порядок деятельности таких органов определяются уставом автономного учреждения в соответствии с Федеральным законом от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях», и иными федеральными законами.

Ежегодно автономное учреждение обязано опубликовывать отчеты о своей деятельности и об использовании закрепленного за ним имущества в определенных учредителем автономного учреждения средствах массовой информации. Порядок опубликования отчетов, а также перечень сведений, которые должны содержаться в отчетах, устанавливаются Правительством Российской Федерации.

Автономное учреждение предоставляет информацию о своей деятельности в органы государственной статистики, налоговые органы, иные органы и лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации и своим уставом.

11. Органы местного самоуправления Солонецкого сельского поселения от имени Солонецкого сельского поселения субсидиарно отвечают по обязательствам муниципальных казенных учреждений и обеспечивают их исполнение в порядке, установленном федеральным законом.

12. Органы местного самоуправления ведут реестры муниципального имущества в порядке, установленном уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти.

**Статья 51. Проект бюджета Солонецкого сельского поселения.**

1. Проект бюджета Солонецкого сельского поселения составляется в порядке, установленном администрацией Солонецкого сельского поселения, в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации и принимаемыми с соблюдением его требований муниципальными правовыми актами Совета народных депутатов Солонецкого сельского поселения.

2. Проект бюджета Солонецкого сельского поселения составляется и утверждается сроком на один год (на очередной финансовый год) или сроком на три года (очередной финансовый год и плановый период) в соответствии с муниципальным правовым актом Совета народных депутатов Солонецкого сельского поселения.

В случае, если проект бюджета Солонецкого сельского поселения составляется и утверждается на очередной финансовый год, администрация Солонецкого сельского поселения разрабатывает и утверждает среднесрочный финансовый план Солонецкого сельского поселения.

3. Составление проекта бюджета Солонецкого сельского поселения - исключительная прерогатива администрации Солонецкого сельского поселения.

Непосредственное составление проекта бюджета Солонецкого сельского поселения осуществляет финансовый орган Солонецкого сельского поселения.

4. Составление проекта бюджета основывается на:

- Бюджетном послании Президента Российской Федерации;

- прогнозе социально-экономического развития соответствующей территории;

- основных направлениях бюджетной и налоговой политики;

- государственных (муниципальных) программах.

5. Прогноз социально-экономического развития Солонецкого сельского поселения ежегодно разрабатывается в порядке, установленном администрацией Солонецкого сельского поселения.

Прогноз социально-экономического развития поселения может разрабатываться администрацией Солонецкого муниципального района в соответствии с соглашением между администрацией Солонецкого сельского поселения и администрацией Воробьевского муниципального района, за исключением случая, установленного абзацем вторым пункта 1 статьи 154 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Прогноз социально-экономического развития Солонецкого сельского поселения одобряется администрацией Солонецкого сельского поселения одновременно с принятием решения о внесении проекта бюджета Солонецкого сельского поселения в Совет народных депутатов Солонецкого сельского поселения.

Разработка прогноза социально-экономического развития Солонецкого сельского поселения осуществляется уполномоченным администрацией Солонецкого сельского поселения органом (должностным лицом) администрации Солонецкого сельского поселения.

6. Муниципальные программы утверждаются администрацией Солонецкого сельского поселения.

Сроки реализации муниципальных программ определяются администрацией Солонецкого сельского поселения в установленном администрацией порядке.

Порядок принятия решений о разработке муниципальных программ и формирования и реализации указанных программ устанавливается муниципальным правовым актом администрации Солонецкого сельского поселения.

Объем бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение реализации муниципальных программ утверждается решением о бюджете Солонецкого сельского поселения по соответствующей каждой программе целевой статье расходов бюджета Солонецкого сельского поселения в соответствии с утвердившим программу муниципальным правовым актом администрации Солонецкого сельского поселения.

Муниципальные программы, предлагаемые к реализации начиная с очередного финансового года, а также изменения в ранее утвержденные муниципальные программы подлежат утверждению в сроки, установленные администрацией Солонецкого сельского поселения.

Совет народных депутатов Солонецкого сельского поселения вправе осуществлять рассмотрение проектов муниципальных программ и предложений о внесении изменений в муниципальные программы в порядке, установленном нормативными правовыми актами Совета народных депутатов Солонецкого сельского поселения.

Муниципальные программы подлежат приведению в соответствие с решением о бюджете Солонецкого сельского поселения не позднее двух месяцев со дня вступления его в силу.

По каждой муниципальной программе ежегодно проводится оценка эффективности ее реализации. Порядок проведения указанной оценки и ее критерии устанавливаются соответственно администрацией Солонецкого сельского поселения.

По результатам указанной оценки администрацией Солонецкого сельского поселения может быть принято решение о необходимости прекращения или об изменении начиная с очередного финансового года ранее утвержденной муниципальной программы, в том числе необходимости изменения объема бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение реализации муниципальной программы.

7. В срок, установленный решением Совета народных депутатов Солонецкого сельского поселения, но не позднее 15 ноября года, предшествующего очередному финансовому году, администрация Солонецкого сельского поселения вносит в Совет народных депутатов Солонецкого сельского поселения проект решения о бюджете поселения на очередной финансовый год.

Одновременно с проектом решения о бюджете Солонецкого сельского поселения в Совет народных депутатов Солонецкого сельского поселения представляются документы и материалы в соответствии со статьей 184.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Проект решения о бюджете Солонецкого сельского поселения в обязательном порядке должен содержать показатели и характеристики в соответствии со статьей 184.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

8. Порядок рассмотрения проекта решения о бюджете Солонецкого сельского поселения и его утверждения определяется муниципальным правовым актом Совета народных депутатов Солонецкого сельского поселения в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации.

9. Порядок рассмотрения проекта решения о бюджете Солонецкого сельского поселения и его утверждения, определенный муниципальным правовым актом Совета народных депутатов Солонецкого сельского поселения, должен предусматривать вступление в силу решения о бюджете с 1 января очередного финансового года, а также утверждение указанным решением показателей и характеристик (приложений) в соответствии со статьей 184.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

10. Проект бюджета Солонецкого сельского поселения подлежит официальному опубликованию.

Органы местного самоуправления Солонецкого сельского поселения обеспечивают жителям Солонецкого сельского поселения возможность ознакомиться с указанным документом в случае невозможности его опубликования.

**Статья 51.1. Бюджет Солонецкого сельского поселения**

1. Солонецкое сельское поселение имеет собственный бюджет.

2. В бюджете Солонецкого сельского поселения в соответствии с бюджетной классификацией Российской Федерации раздельно предусматриваются средства, направляемые на исполнение расходных обязательств Солонецкого сельского поселения, возникающих в связи с осуществлением органами местного самоуправления полномочий по вопросам местного значения, и расходных обязательств Солонецкого сельского поселения, исполняемых за счет субвенций из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации для осуществления отдельных государственных полномочий.

3. Составной частью бюджета Солонецкого сельского поселения являются сметы доходов и расходов отдельных населенных пунктов, других территорий, не являющихся муниципальными образованиями. Порядок составления, утверждения и исполнения указанных смет определяется Советом народных депутатов Солонецкого сельского поселения самостоятельно с соблюдением требований, установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации.

4. Администрация Солонецкого сельского поселения обеспечивает исполнение бюджета Солонецкого сельского поселения и составление бюджетной отчетности, представляет годовой отчет об исполнении бюджета Солонецкого сельского поселения на утверждение Совета народных депутатов Солонецкого сельского поселения, обеспечивает управление муниципальным долгом, осуществляет иные полномочия, определенные Бюджетным кодексом Российской Федерации, и принятыми в соответствии с ним муниципальными правовыми актами органов местного самоуправления, регулирующими бюджетные правоотношения.

5. Финансовый орган администрации Солонецкого сельского поселения в порядке, установленном Бюджетным кодексом Российской Федерации, представляет бюджетную отчетность в финансовый орган Воробьевского муниципального района.

6. Решение об утверждении бюджета Солонецкого сельского поселения, годовой отчет о его исполнении, ежеквартальные сведения о ходе исполнения бюджета Солонецкого сельского поселения и о численности муниципальных служащих органов местного самоуправления Солонецкого сельского поселения, работников муниципальных учреждений с указанием фактических затрат на их денежное содержание подлежат официальному опубликованию.

Органы местного самоуправления Солонецкого сельского поселения обеспечивают жителям Солонецкого сельского поселения возможность ознакомиться с указанными документами и сведениями в случае невозможности их опубликования.

**Статья 52. Расходы бюджета Солонецкого сельского поселения.**

1. Формирование расходов бюджета Солонецкого сельского поселения осуществляется в соответствии с расходными обязательствами Солонецкого сельского поселения, устанавливаемыми и исполняемыми органами местного самоуправления Солонецкого сельского поселения в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации.

2. Исполнение расходных обязательств Солонецкого сельского поселения осуществляется за счет средств бюджета Солонецкого сельского поселения в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации.

**Статья 53. Доходы бюджета Солонецкого сельского поселения**

Формирование доходов бюджета Солонецкого сельского поселения осуществляется в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации, законодательством о налогах и сборах и законодательством об иных обязательных платежах.

**Статья 54. Муниципальный долг.**

1. В объем муниципального долга включаются:

1) номинальная сумма долга по муниципальным ценным бумагам;

2) объем основного долга по бюджетным кредитам, привлеченным в бюджет Солонецкого сельского поселения;

3) объем основного долга по кредитам, полученным Солонецкого сельским поселением;

4) объем обязательств по муниципальным гарантиям;

5) объем иных (за исключением указанных) непогашенных долговых обязательств Солонецкого сельского поселения.

2. Долговые обязательства Солонецкого сельского поселения могут быть краткосрочными (менее одного года), среднесрочными (от одного года до пяти лет) и долгосрочными (от пяти до 10 лет включительно).

3. Долговые обязательства Солонецкого сельского поселения полностью и без условий обеспечиваются всем находящимся в собственности Солонецкого сельского поселения имуществом, составляющим соответствующую казну, и исполняются за счет средств бюджета Солонецкого сельского поселения.

4. Учет и регистрация муниципальных долговых обязательств Солонецкого сельского поселения осуществляются в муниципальной долговой книге Солонецкого сельского поселения.

В муниципальную долговую книгу вносятся сведения об объеме долговых обязательств Солонецкого сельского поселения по видам этих обязательств, о дате их возникновения и исполнения полностью или частично, формах обеспечения обязательств, а также другая информация, состав которой, порядок и срок ее внесения в муниципальную долговую книгу устанавливаются администрацией Солонецкого сельского поселения.

5. Полномочия по управлению муниципальным долгом принадлежат администрации Солонецкого сельского поселения.

6. Солонецкого сельское поселение не несет ответственности по долговым обязательствам Российской Федерации, субъектов Российской Федерации и иных муниципальных образований, если указанные обязательства не были гарантированы Солонецкого сельским поселением.

**Статья 55. Муниципальные заимствования и муниципальные гарантии.**

1. Под муниципальными заимствованиями понимаются муниципальные займы, осуществляемые путем выпуска ценных бумаг от имени муниципального образования, размещаемых на внутреннем рынке в валюте Российской Федерации, и кредиты, привлекаемые в соответствии с положениями Бюджетного кодекса Российской Федерации в местный бюджет от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации и от кредитных организаций, по которым возникают муниципальные долговые обязательства.

Заимствования Солонецкого сельского поселения в валюте Российской Федерации за пределами Российской Федерации не допускаются.

Муниципальные заимствования Солонецкого сельского поселения осуществляются в целях финансирования дефицита бюджета Солонецкого сельского поселения, а также для погашения долговых обязательств Солонецкого сельского поселения.

2. Право осуществления муниципальных заимствований от имени Солонецкого сельского поселения принадлежит администрации Солонецкого сельского поселения.

3. От имени Солонецкого сельского поселения муниципальные гарантии предоставляются администрацией Солонецкого сельского поселения в пределах общей суммы предоставляемых гарантий, указанной в решении Совета народных депутатов Солонецкого сельского поселения о бюджете на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период), в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации и в порядке, установленном муниципальными правовыми актами.

4. Предоставление и исполнение муниципальной гарантии подлежит отражению в муниципальной долговой книге.

5. Финансовый орган Солонецкого сельского поселения ведёт учет выданных гарантий, исполнения обязательств принципала, обеспеченных гарантиями, а также учет осуществления гарантом платежей по выданным гарантиям.

**Статья 56. Исполнение бюджета.**

1. Исполнение бюджета Солонецкого сельского поселения производится в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

2. Руководитель финансового органа администрации Солонецкого сельского поселения назначается на должность из числа лиц, отвечающих квалификационным требованиям, установленным уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти.

3. Кассовое обслуживание исполнения бюджета Солонецкого сельского поселения осуществляется в порядке, установленном Бюджетным кодексом Российской Федерации.

4. Территориальные органы федерального органа исполнительной власти по налогам и сборам ведут учет налогоплательщиков по каждому муниципальному образованию и предоставляют финансовому органу администрации Солонецкого сельского поселения информацию о начислении и об уплате налогов и сборов, подлежащих зачислению в бюджет сельского поселения, в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах в порядке, установленном уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти.

5. Полномочия администрации Солонецкого сельского поселения по формированию, исполнению и (или) контролю за исполнением бюджета Солонецкого сельского поселения могут полностью или частично осуществляться на договорной основе администрацией Солонецкого муниципального района.

 6. Отчет об исполнении бюджета Солонецкого сельского поселения за первый квартал, полугодие и девять месяцев текущего финансового года утверждается администрацией Солонецкого сельского поселения и направляется в Совет народных депутатов Солонецкого сельского поселения и контрольно-счетный орган Солонецкого сельского поселения. Годовой отчет об исполнении бюджета Солонецкого сельского поселения подлежит утверждению муниципальным правовым актом Совета народных депутатов Солонецкого сельского поселения.

Годовой отчет об исполнении бюджета Солонецкого сельского поселения до его рассмотрения в Совете народных депутатов Солонецкого сельского поселения подлежит внешней проверке, которая включает внешнюю проверку бюджетной отчетности главных администраторов бюджетных средств и подготовку заключения на годовой отчет об исполнении бюджета Солонецкого сельского поселения.

Внешняя проверка годового отчета об исполнении бюджета Солонецкого сельского поселения осуществляется контрольно-счетным органом Солонецкого сельского поселения в порядке, установленном муниципальным правовым актом Совета народных депутатов Солонецкого сельского поселения, с соблюдением требований Бюджетного кодекса Российской Федерации и с учетом особенностей, установленных федеральными законами.

Администрация Солонецкого сельского поселения представляет отчет об исполнении бюджета Солонецкого сельского поселения для подготовки заключения на него не позднее 1 апреля текущего года. Подготовка заключения на годовой отчет об исполнении бюджета Солонецкого сельского поселения проводится в срок, не превышающий один месяц.

Контрольно-счетный орган Солонецкого сельского поселения готовит заключение на отчет об исполнении бюджета Солонецкого сельского поселения с учетом данных внешней проверки годовой бюджетной отчетности главных администраторов бюджетных средств.

Заключение на годовой отчет об исполнении бюджета Солонецкого сельского поселения представляется контрольно-счетным органом Солонецкого сельского поселения в Совет народных депутатов Солонецкого сельского поселения с одновременным направлением в администрацию Солонецкого сельского поселения.

 Порядок представления, рассмотрения и утверждения годового отчета об исполнении бюджета Солонецкого сельского поселения устанавливается Советом народных депутатов Солонецкого сельского поселения в соответствии с положениями Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Одновременно с годовым отчетом об исполнении бюджета Солонецкого сельского поселения представляются проект решения об исполнении бюджета Солонецкого сельского поселения, иная бюджетная отчетность об исполнении соответствующего бюджета, иные документы, предусмотренные бюджетным законодательством Российской Федерации.

По результатам рассмотрения годового отчета об исполнении бюджета Солонецкого сельского поселения Совет народных депутатов Солонецкого сельского поселения принимает решение об утверждении либо отклонении решения об исполнении бюджета Солонецкого сельского поселения.

В случае отклонения Советом народных депутатов Солонецкого сельского поселения решения об исполнении бюджета Солонецкого сельского поселения он возвращается для устранения фактов недостоверного или неполного отражения данных и повторного представления в срок, не превышающий один месяц.

Годовой отчет об исполнении бюджета Солонецкого сельского поселения представляется в Совет народных депутатов Солонецкого сельского поселения не позднее 1 мая текущего года.

Решением об исполнении бюджета Солонецкого сельского поселения утверждается отчет об исполнении бюджета Солонецкого сельского поселения за отчетный финансовый год с указанием общего объема доходов, расходов и дефицита (профицита) бюджета.

Решением об исполнении бюджета Солонецкого сельского поселения также утверждаются показатели, установленные соответственно Бюджетным кодексом Российской Федерации, законом Воронежской области, муниципальным правовым актом Совета народных депутатов Солонецкого сельского поселения для решения об исполнении бюджета Солонецкого сельского поселения.

**Статья 57. Закупки для обеспечения муниципальных нужд.**

1. Закупки товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд осуществляются в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.

2. Закупки товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд осуществляются за счет средств местного бюджета

**ГЛАВА 7. Ответственность органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления Солонецкого сельского поселения**

**Статья 58. Ответственность органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления Солонецкого сельского поселения**

Органы местного самоуправления и должностные лица местного самоуправления несут ответственность перед населением Солонецкого сельского поселения, государством, физическими и юридическими лицами в соответствии с федеральными законами.

**Статья 59. Ответственность органов местного самоуправления, депутатов, членов выборного органа местного самоуправления, главы Солонецкого сельского поселения перед населением Солонецкого сельского поселения**

1. Основания наступления ответственности органов местного самоуправления, депутатов,членов выборного органа местного самоуправления, главы Солонецкого сельского поселения перед населением, а также порядок отзыва депутатов,членов выборных органов местного самоуправления, главы Солонецкого сельского поселения определяются статьей 15 настоящего Устава.
2. Депутат Совета народных депутатов, член выборного органа местного самоуправления, глава Солонецкого сельского поселения имеет право в средствах массовой информации, на заседаниях Совета народных депутатов Солонецкого сельского поселения, используя иные формы общения с избирателями давать им объяснения по поводу обстоятельств, выдвигаемых в качестве оснований для отзыва.
3. Население Солонецкого сельского поселения вправе отозвать депутатов, членов выборных органов местного самоуправления, главу Солонецкого сельского поселения в соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

**Статья 60. Ответственность органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления перед государством**

Ответственность органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления перед государством наступает на основании решения соответствующего суда в случае нарушения ими Конституции Российской Федерации, федеральных конституционных законов, федеральных законов, Устава Воронежской области, законов Воронежской области, Устава Солонецкого сельского поселения, а также в случае ненадлежащего осуществления указанными органами и должностными лицами переданных им отдельных государственных полномочий.

**Статья 61. Ответственность Совета народных депутатов Солонецкого сельского поселения перед государством**

1. Совет народных депутатов Солонецкого сельского поселения может быть распущен в порядке, установленном статьей 73 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ, в следующих случаях:

1) если соответствующим судом установлено, что Советом народных депутатов Солонецкого сельского поселения принят нормативный правовой акт, противоречащий Конституции Российской Федерации, федеральным конституционным законам, федеральным законам, Уставу Воронежской области, законам Воронежской области, Уставу Солонецкого сельского поселения, а Совет народных депутатов Солонецкого сельского поселения в течение трех месяцев со дня вступления в силу решения суда либо в течение иного предусмотренного решением суда срока не принял в пределах своих полномочий мер по исполнению решения суда, в том числе не отменил соответствующий нормативный правовой акт;

2) если соответствующим судом установлено, что избранный (в том числе и вновь избранный) в правомочном составе Совет народных депутатов Солонецкого сельского поселения в течение трех месяцев подряд не проводил правомочного заседания.

2. Полномочия Совета народных депутатов Солонецкого сельского поселения прекращаются со дня вступления в силу закона Воронежской области о его роспуске.

**Статья 62.Ответственность главы Солонецкого сельского поселения перед государством**

1. Губернатор Воронежской области издает указ об отрешении от должности главы Солонецкого сельского поселения в случае:

1) издания главой Солонецкого сельского поселения нормативного правового акта, противоречащего Конституции Российской Федерации, федеральным конституционным законам, федеральным законам, Уставу, законам Воронежской области, Уставу Солонецкого сельского поселения, если такие противоречия установлены соответствующим судом, а глава Солонецкого сельского поселения в течение двух месяцев со дня вступления в силу решения суда либо в течение иного предусмотренного решением суда срока не принял в пределах своих полномочий мер по исполнению решения суда;

2) совершения главой Солонецкого сельского поселения действий, в том числе издания им правового акта, не носящего нормативного характера, влекущих нарушение прав и свобод человека и гражданина, угрозу единству и территориальной целостности Российской Федерации, национальной безопасности Российской Федерации и ее обороноспособности, единству правового и экономического пространства Российской Федерации, нецелевое расходование субвенций из федерального бюджета или бюджета Воронежской области, если это установлено соответствующим судом, а глава Солонецкого сельского поселения не принял в пределах своих полномочий мер по исполнению решения суда.

2. Глава Солонецкого сельского поселения в отношении, которого губернатором Воронежской области был издан правовой акт об отрешении от должности, вправе обжаловать данный правовой акт в судебном порядке в течение 10 дней со дня его официального опубликования.

**Статья 63. Удаление главы Солонецкого сельского поселения в отставку**

1. Совет народных депутатов Солонецкого сельского поселения в соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» вправе удалить главу сельского поселения в отставку по инициативе депутатов Совета народных депутатов Солонецкого сельского поселения или по инициативе губернатора Воронежской области.

2. Основаниями для удаления главы Солонецкого сельского поселения в отставку являются:

1) решения, действия (бездействие) главы Солонецкого сельского поселения, повлекшие (повлекшее) наступление последствий, предусмотренных пунктами 2 и 3 части 1 статьи 75 Федерального закона от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

2) неисполнение в течение трех и более месяцев обязанностей по решению вопросов местного значения, осуществлению полномочий, предусмотренных Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», иными федеральными законами, уставом Солонецкого сельского поселения, и (или) обязанностей по обеспечению осуществления органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления Солонецкого сельского поселения федеральными законами и законами Воронежской области;

3) неудовлетворительная оценка деятельности главы Солонецкого сельского поселения Советом народных депутатов Солонецкого сельского поселения по результатам его ежегодного отчета перед Советом народных депутатов Солонецкого сельского поселения, данная два раза подряд.

4) несоблюдение ограничений и запретов и неисполнение обязанностей, которые установлены Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами.

5) допущение главой Солонецкого сельского поселения, администрацией Солонецкого сельского поселения, иными органами и должностными лицами местного самоуправления Солонецкого сельского поселения и подведомственными организациями массового нарушения государственных гарантий равенства прав и свобод человека и гражданина в зависимости от расы, национальности, языка, отношения к религии и других обстоятельств, ограничения прав и дискриминации по признакам расовой, национальной, языковой или религиозной принадлежности, если это повлекло нарушение межнационального и межконфессионального согласия и способствовало возникновению межнациональных (межэтнических) и межконфессиональных конфликтов.

3. Удаление главы Солонецкого сельского поселения в отставку осуществляется в соответствии со статьей 74.1 Федерального закона от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

**Статья 64. Временное осуществление органами государственной власти отдельных полномочий органов местного самоуправления Солонецкого сельского поселения**

1. Отдельные полномочия органов местного самоуправления Солонецкого сельского поселения могут временно осуществляться органами государственной власти Воронежской области в случае:

1) если в связи со стихийным бедствием, с катастрофой, иной чрезвычайной ситуацией Совет народных депутатов Солонецкого сельского поселения и администрация Солонецкого сельского поселения отсутствуют и (или) не могут быть сформированы в соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

 2) если вследствие решений, действий (бездействия) органов местного самоуправления Солонецкого сельского поселения возникает просроченная задолженность Солонецкого сельского поселения по исполнению своих долговых и (или) бюджетных обязательств, определенная в порядке, установленном Бюджетным кодексом Российской Федерации, превышающая 30 процентов собственных доходов бюджета Солонецкого сельского поселения в отчетном финансовом году, и (или) просроченная задолженность Солонецкого сельского поселения по исполнению своих бюджетных обязательств, превышающая 40 процентов бюджетных ассигнований в отчетном финансовом году при условии выполнения бюджетных обязательств федерального бюджета и бюджета Воронежской области в отношении бюджета Солонецкого сельского поселения;

 3) если при осуществлении отдельных переданных государственных полномочий за счет предоставления субвенций бюджету Солонецкого сельского поселения органами местного самоуправления было допущено нецелевое расходование бюджетных средств, либо нарушение Конституции Российской Федерации, федерального закона, иных нормативных правовых актов, установленные соответствующим судом.

2. Не могут временно осуществляться органами государственной власти Воронежской области полномочия органов местного самоуправления по принятию Устава Солонецкого сельского поселения, внесению в него изменений и дополнений, установлению структуры органов местного самоуправления, изменению границ территории Солонецкого сельского поселения, преобразованию Солонецкого сельского поселения.

3. В порядке и случаях, установленных федеральными законами, отдельные полномочия органов местного самоуправления могут временно осуществляться федеральными органами государственной власти.

4. В случае, предусмотренном пунктом 2 части 1 настоящей статьи, по ходатайству губернатора Воронежской области и (или) Совета народных депутатов Солонецкого сельского поселения, главы Солонецкого сельского поселения решением арбитражного суда Воронежской области вводится временная финансовая администрация на срок до одного года.

Временная финансовая администрация не может вводиться по ходатайству губернатора Воронежской области в течение одного года со дня вступления в полномочия Совета народных депутатов Солонецкого сельского поселения.

В целях восстановления платежеспособности Солонецкого сельского поселения временная финансовая администрация в соответствии с федеральным законом принимает меры по реструктуризации просроченной задолженности Солонецкого сельского поселения, разрабатывает изменения и дополнения в бюджет Солонецкого сельского поселения на текущий финансовый год, проект бюджета Солонецкого сельского поселения на очередной финансовый год, представляет их в Совет народных депутатов Солонецкого сельского поселения на рассмотрение и утверждение, а в случаях, предусмотренных федеральным законом, в правительство Воронежской области, для утверждения законом Воронежской области, обеспечивает контроль за исполнением бюджета Солонецкого сельского поселения, а также осуществляет иные полномочия в соответствии с Федеральным Законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» 06.10.2003 № 131-ФЗ.

5. В случае, предусмотренном пунктом 3 части 1 настоящей статьи, решение о временном осуществлении органами исполнительной власти Воронежской области отдельных полномочий органов местного самоуправления принимается правительством Воронежской области с одновременным изъятием соответствующих субвенций.

**Статья 65. Ответственность органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления Солонецкого сельского поселения перед физическими и юридическими лицами**

Ответственность органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления Солонецкого сельского поселения перед физическими и юридическими лицами наступает в порядке, установленном федеральными законами.

**Статья 66.****Обжалование в суд решений, принятых путем прямого волеизъявления граждан, решений и действий (бездействия) органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления Солонецкого сельского поселения**

Решения, принятые путем прямого волеизъявления граждан, решения и действия (бездействие) органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления Солонецкого сельского поселения могут быть обжалованы в суд или арбитражный суд в установленном законом порядке.

**Статья 67.****Заключительные положения**

1. Настоящий Устав подлежит официальному опубликованию (обнародованию) после его государственной регистрации и вступает в силу после его официального опубликования (обнародования).

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| «Солонецкий муниципальный вестник»Учредитель: Совет народных депутатов Солонецкого сельского поселения.  | Тираж 15 экземпляров Адрес издателя: Воронежская область Воробьёвский муниципальный район село Солонцы ул. Садовая д. 40 тел. (47356) 46-7-78  | Ответственный за выпуск: Шуваева Н.С.  |