|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ВЕСТНИК СОЛОНЕЦКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ** |

|  |
| --- |
| **№21****21 декабря 2020 года**  |

 |

**ГЛАВА**

**СОЛОНЕЦКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**ВОРОБЬЕВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ**

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

от 17 декабря 2020 г. № 1

 с. Солонцы

**Об утверждении Положения о согласовании и утверждении уставов казачьих обществ, создаваемых (действующих) на территории Солонецкого сельского поселения Воробьевского муниципального района Воронежской области**

В соответствии с Федеральным законом от 05.12.2005 г. № 154-ФЗ «О государственной службе российского казачества», Указом Президента Российской Федерации от 15.06.1992 г. № 632 «О мерах по реализации Закона Российской Федерации «О реабилитации репрессированных народов» в отношении казачества», приказа Федерального агентства по делам национальностей (далее - ФАДН) от 06.04.2020 г. № 45 «Об утверждении типового положения о согласовании и утверждении уставов казачьих обществ», **ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить прилагаемое Положение о согласовании и утверждении уставов казачьих обществ создаваемых (действующих) на территории Солонецкого сельского поселения Воробьевского муниципального района Воронежской области.

2. Опубликовать настоящее постановление в муниципальном печатном средстве массовой информации «Вестник Солонецкого сельского поселения».

Глава Солонецкого

сельского поселения Г.В.Саломатина

Утверждено

постановлением главы Солонецкого сельского поселения

Воробьевского муниципального района

от 17.12.2020 г. №1

**Положение**

**о согласовании и утверждении уставов казачьих обществ, создаваемых (действующих) на территории Солонецкого сельского поселения Воробьевского муниципального района Воронежской области**

1. Настоящее положение определяет

- перечень документов, необходимых для согласования главой Солонецкого сельского поселения Воробьевского муниципального района уставов казачьих обществ, указанных в пункте 3.2-1 Указа Президента Российской Федерации от 15.06.1992 г. № 632 «О мерах по реализации Закона Российской Федерации «О реабилитации репрессированных народов» в отношении казачества» (далее Указ Президента Российской Федерации от 15.06.1992 г. № 632), сроки и порядок их представления и рассмотрения, порядок принятия решений о согласовании уставов казачьих обществ;

- перечень документов, необходимых для утверждения главой Солонецкого сельского поселения Воробьевского муниципального района уставов казачьих обществ, указанных в пунктах 3.2 Указа Президента Российской Федерации от 15.06.1992 г. № 632, сроки и порядок их представления и рассмотрения, порядок принятия решений об утверждении уставов казачьих обществ.

2. Глава Солонецкого сельского поселения согласовывает Уставы хуторских, станичных, городских казачьих обществ, создаваемых (действующих) на территориях двух и более сельских поселений, входящих в состав Воробьевского муниципального района.

3. Согласование уставов казачьих обществ осуществляется после:

принятия учредительным собранием (кругом, сбором) решения об учреждении казачьего общества;

принятия высшим органом управления казачьего общества решения об утверждении устава этого казачьего общества.

4. Для согласования устава действующего казачьего общества атаман этого казачьего общества в течение 14 календарных дней со дня принятия высшим органом управления казачьего общества решения об утверждении устава данного казачьего общества направляет главе Солонецкого сельского поселения представление о согласовании устава казачьего общества. К представлению прилагаются:

а) копии документов, подтверждающих соблюдение требований к порядку созыва и проведения заседания высшего органа управления казачьего общества, установленных главами 4 и 9.1 Гражданского кодекса Российской Федерации (Собрание законодательства Российской Федерации, 1994, № 32, ст. 3301; 2019,№ 51, ст. 7482) и иными федеральными законами в сфере деятельности некоммерческих организаций, а также уставом казачьего общества;

б) копия протокола заседания высшего органа управления казачьего общества, содержащего решение об утверждении устава этого казачьего общества;

в) устав казачьего общества в новой редакции.

5. Для согласования устава создаваемого казачьего общества лицо, уполномоченное учредительным собранием (кругом, сбором) создаваемого казачьего общества (далее - уполномоченное лицо), в течение 14 календарных дней со дня принятия учредительным собранием (кругом, сбором) решения об учреждении казачьего общества направляет главе Солонецкого сельского поселения представление о согласовании устава казачьего общества. К представлению прилагаются:

а) копии документов, подтверждающих соблюдение требований к порядку созыва и проведения заседания учредительного собрания (круга, сбора) казачьего общества, установленных главами 4 и 9.1 Гражданского кодекса Российской Федерации и иными федеральными законами в сфере деятельности некоммерческих организаций;

б) копия протокола учредительного собрания (круга, сбора), содержащего решение об утверждении устава казачьего общества;

в) устав казачьего общества.

6. В случае если устав казачьего общества подлежит согласованию с атаманом иного казачьего общества, устав казачьего общества направляется для согласования указанному атаману до направления главе Солонецкого сельского поселения. В последующем к представлению о согласовании устава казачьего общества главой Солонецкого сельского поселения прилагается заверенная подписью атамана казачьего общества либо уполномоченного лица копия письма о согласовании устава казачьего общества атаманом иного казачьего общества.

7. Указанные в пунктах 4 и 5 настоящего положения копии документов должны быть заверены подписью атамана казачьего общества либо уполномоченного лица. Документы (их копии), содержащие более одного листа, должны быть прошиты, пронумерованы и заверены подписью атамана казачьего общества либо уполномоченного лица на обороте последнего листа в месте, предназначенном для прошивки.

8. Рассмотрение представленных для согласования устава казачьего общества документов и принятие по ним решения производится главой Солонецкого сельского поселения района в течение 14 календарных дней со дня поступления указанных документов.

9. По истечении срока, установленного пунктом 8 настоящего положения, принимается решение о согласовании либо об отказе в согласовании устава казачьего общества. О принятом решении глава Солонецкого сельского поселения информирует атамана казачьего общества либо уполномоченное лицо в письменной форме в течение 5 календарных дней со дня принятия указанного решения.

10. В случае принятия решения об отказе в согласовании устава казачьего общества в уведомлении указываются основания, послужившие причиной для принятия указанного решения.

11. Согласование устава казачьего общества оформляется служебным письмом, подписанным непосредственно главой Солонецкого сельского поселения.

12. Основаниями для отказа в согласовании устава действующего казачьего общества являются:

а) несоблюдение требований к порядку созыва и проведения заседания высшего органа управления казачьего общества, установленных главами 4 и 9.1 Гражданского кодекса Российской Федерации и иными федеральными законами в сфере деятельности некоммерческих организаций, а также уставом казачьего общества;

б) непредставление или представление неполного комплекта документов, предусмотренных пунктом 4 настоящего положения, несоблюдение требований к их оформлению, порядку и сроку представления;

в) наличие в представленных документах недостоверных или неполных сведений.

13. Основаниями для отказа в согласовании устава создаваемого казачьего общества являются:

а) несоблюдение требований к порядку созыва и проведения заседания учредительного собрания (круга, сбора) казачьего общества, установленных главами 4 и 9.1 Гражданского кодекса Российской Федерации и иными федеральными законами в сфере деятельности некоммерческих организаций;

б) непредставление или представление неполного комплекта документов, предусмотренных пунктом 5 настоящего положения, несоблюдение требований к их оформлению, порядку и сроку представления;

в) наличие в представленных документах недостоверных или неполных сведений.

14. Отказ в согласовании устава казачьего общества не является препятствием для повторного направления представления о согласовании устава казачьего общества и документов, предусмотренных пунктами 4 и 5 настоящего положения, при условии устранения оснований, послуживших причиной для принятия указанного решения.

Повторное представление о согласовании устава казачьего общества и документов, предусмотренных пунктами 4 и 5 настоящего положения, и принятие по этому представлению решения осуществляются в порядке, предусмотренном пунктами 4-13 настоящего положения.

Предельное количество повторных направлений представления о согласовании устава казачьего общества и документов, предусмотренных пунктами 4 и 5 настоящего положения, не ограничено.

15. Глава Солонецкого сельского поселения утверждает Уставы хуторских, станичных, городских казачьих обществ, создаваемых (действующих) на территории Солонецкого, сельского поселения, после их согласования с атаманом районного (юртового) либо окружного (отдельского) казачьего общества (если районное (юртовое) либо окружное (отдельское) казачье общество осуществляет деятельность на территории Воронежской области.

16. Для утверждения устава действующего казачьего общества атаман этого казачьего общества в течение 5 календарных дней со дня получения согласованного устава казачьего общества направляет главе Солонецкого сельского поселения, представление об утверждении устава казачьего общества. К представлению прилагаются:

а) копии документов, подтверждающих соблюдение требований к порядку созыва и проведения заседания высшего органа управления казачьего общества, установленных главами 4 и 9.1 Гражданского кодекса Российской Федерации и иными федеральными законами в сфере деятельности некоммерческих организаций, а также уставом казачьего общества;

б) копия протокола заседания высшего органа управления казачьего общества, содержащего решение об утверждении устава этого казачьего общества;

в) копии писем о согласовании устава казачьего общества должностными лицами, названными в пункте 15 настоящего положения;

г) устав казачьего общества на бумажном носителе и в электронном виде.

17. Для утверждения устава создаваемого казачьего общества уполномоченное лицо в течение 5 календарных дней со дня получения согласованного устава казачьего общества направляет главе Солонецкого сельского поселения представление об утверждении устава казачьего общества. К представлению прилагаются:

а) копии документов, подтверждающих соблюдение требований к порядку созыва и проведения заседания учредительного собрания (круга, сбора) казачьего общества, установленных Гражданским кодексом Российской Федерации и иными федеральными законами в сфере деятельности некоммерческих организаций;

б) копия протокола учредительного собрания (круга, сбора), содержащего решение об утверждении устава казачьего общества;

в) копии писем о согласовании устава казачьего общества должностными лицами, названными в пункте 15 настоящего положения;

г) устав казачьего общества на бумажном носителе и в электронном виде.

18. Указанные в пунктах 16 и 17 настоящего положения копии документов должны быть заверены подписью атамана казачьего общества либо уполномоченного лица. Документы (их копии), за исключением документов в электронном виде, содержащие более одного листа, должны быть прошиты, пронумерованы и заверены подписью атамана казачьего общества либо уполномоченного лица на обороте последнего листа на месте прошивки.

19. Рассмотрение представленных для утверждения устава казачьего общества документов и принятие по ним решения производится главой Солонецкого сельского поселения, в течение 30 календарных дней со дня поступления указанных документов.

20. По истечении срока, указанного в пункте 19 настоящего положения, принимается решение об утверждении либо об отказе в утверждении устава казачьего общества. О принятом решении глава Солонецкого сельского поселения уведомляет атамана казачьего общества либо уполномоченное лицо в письменной форме.

21. В случае принятия решения об отказе в утверждении устава казачьего общества в уведомлении указываются основания, послужившие причиной для принятия указанного решения.

22. Утверждение устава казачьего общества оформляется постановлением главы Солонецкого сельского поселения. Копия постановления об утверждении устава казачьего общества направляется атаману казачьего общества либо уполномоченному лицу одновременно с уведомлением, указанным в пункте 20 настоящего положения.

23. Основаниями для отказа в утверждении устава действующего казачьего общества являются:

а) несоблюдение требований к порядку созыва и проведения заседания высшего органа управления казачьего общества, установленных Гражданским кодексом Российской Федерации и иными федеральными законами в сфере деятельности некоммерческих организаций, а также уставом казачьего общества;

б) непредставление или представление неполного комплекта документов, предусмотренных пунктом 16 настоящего положения, несоблюдение требований к их оформлению, порядку и сроку представления;

в) наличие в представленных документах недостоверных или неполных сведений.

24. Основаниями для отказа в утверждении устава создаваемого казачьего общества являются:

а) несоблюдение требований к порядку созыва и проведения заседания учредительного собрания (круга, сбора) казачьего общества, установленных Гражданским кодексом Российской Федерации и иными федеральными законами в сфере деятельности некоммерческих организаций;

б) непредставление или представление неполного комплекта документов, предусмотренных пунктом 17 настоящего положения, несоблюдение требований к их оформлению, порядку и сроку представления;

в) наличия в представленных документах недостоверных или неполных сведений.

25. Отказ в утверждении устава казачьего общества не является препятствием для повторного направления главе Солонецкого сельского поселения представления об утверждении устава казачьего общества и документов, предусмотренных пунктами 16 и 17 настоящего положения, при условии устранения оснований, послуживших причиной для принятия указанного решения.

Повторное представление об утверждении устава казачьего общества и документов, предусмотренных пунктами 16 и 17 настоящего положения, и принятие по этому представлению решения осуществляются в порядке, предусмотренном пунктами 15 - 24 настоящего положения.

Предельное количество повторных направлений представления об утверждении устава казачьего общества и документов, предусмотренных пунктами 16 и 17 настоящего положения, не ограничено.

**З А К Л Ю Ч Е Н И Е**

**о проведении публичных слушаний по проекту решения**  «О бюджете Солонецкого сельского поселения Воробьевского муниципального района Воронежской области на 2021 год и плановый период 2022 и 2023 годов». Комиссия по проведению публичных слушаний Солонецкого сельского поселения сообщает, что 14 декабря 2020 года в 14.00 часов в здании СДК с. Солонцы по адресу: с. Солонцы, ул. Садовая, дом 41 были проведены публичные слушания по проекту «О бюджете Солонецкого сельского поселения Воробьевского муниципального района Воронежской области на 2021 год и плановый период 2022 и 2023 годов».

В ходе публичных слушаний по проекту решения «О бюджете Солонецкого сельского поселения Воробьевского муниципального района Воронежской области на 2021 год и плановый период 2022 и 2023 годов» замечаний, дополнений и изменений не поступило.

Председатель комиссии \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Г.В.Саломатина

Секретарь комиссии \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Н.С.Шуваева

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **«Вестник Солонецкого** **сельского поселения»****Учредитель: Совет народных депутатов Солонецкого сельского поселения.**  | **Тираж 12 экземпляров** **Адрес издателя: Воронежская область Воробьёвский муниципальный район село Солонцы ул. Садовая д. 40** **тел. (47356) 46-7-78** | **Ответственный за выпуск:** **Шуваева Н.С.**  |