|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **СОЛОНЕЦКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ВЕСТНИК**Издание распространяется бесплатно |

|  |
| --- |
| **№ 2** **31 января****2016 года**  |

 |

**СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ**

**СОЛОНЕЦКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

# ВОРОБЬЕВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

**ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ**

# РЕШЕНИЕ

от 28 января 2016 г. № 2

с. Солонцы

Об утверждении Положения о

порядке управления и распоряжения

муниципальным имуществом,

находящимся в собственности

Солонецкого сельского поселения

Воробьевского муниципального района

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Гражданским кодексом Российской Федерации, статьей 28 Устава Солонецкого сельского поселения Совет народных депутатов Солонецкого сельского поселения **р е ш и л :**

1.Утвердить прилагаемое Положение о порядке управления и распоряжения муниципальным имуществом, находящимся в собственности Солонецкого сельского поселения.

2. Опубликовать настоящее решение в муниципальном печатном средстве массовой информации «Солонецкий муниципальный Вестник».

Глава Солонецкого

сельского поселения Г.В.Саломатина

Утверждено решением

Совета народных депутатов

Солонецкого сельского поселения

 от 28.01.2016 г №2

**Положение о порядке управления и распоряжения**

**муниципальным имуществом, находящимся в собственности**

**Солонецкого сельского поселения**

**Воробьевского муниципального района**

 **1. Общие положения**

1.1. Положение о порядке управления и распоряжения муниципальным имуществом, находящимся в собственности Солонецкого сельского поселения (далее - Положение), разработано в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, федеральными законами от 6 октября 2003 года №131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", от 14 ноября 2002 года №161-ФЗ "О государственных и муниципальных унитарных предприятиях", от 21 декабря 2001 года №178-ФЗ "О приватизации государственного и муниципального имущества", Уставом Солонецкого сельского поселения, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Воронежской области и Солонецкого сельского поселения. Настоящее Положение регулирует отношения в области создания, реорганизации и ликвидации муниципальных унитарных предприятий и учреждений, создаваемых Солонецким сельским поселением, управления ими, а также порядок владения, пользования и распоряжения иным имуществом, находящимся в собственности Солонецкого сельского поселения. Положение также регулирует порядок осуществления Солонецким сельским поселением полномочий учредителя (участника, члена) межмуниципальных организаций (объединений), необходимых для осуществления полномочий по решению вопросов местного значения.

1.2. Владение, пользование и распоряжение имуществом, находящимся в муниципальной собственности Солонецкого сельского поселения (далее - муниципальное имущество), является вопросом местного значения муниципального района в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 6 октября 2003 года N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Уставом Солонецкого сельского поселения, иными нормативными правовыми актами.

1.3. Субъектом права собственности на муниципальное имущество является муниципальное образование Солонецкое сельское поселение (далее - поселение).

 1.4. Права собственника в отношении муниципального имущества от имени поселения осуществляет Совет народных депутатов Солонецкого сельского поселения (далее - Совет народных депутатов) Администрации Солонецкого сельского поселения (далее – Администрация поселения), а также иные лица в случаях, предусмотренных действующим законодательством и иными нормативными актами Российской Федерации, Воронежской области, Солонецкого сельского поселения. Администрация поселения является уполномоченным органом по управлению и распоряжению муниципальным имуществом поселения

1.5. Администрация поселения вправе передавать муниципальное имущество во временное или постоянное пользование физическим или юридическим лицам, сдавать в аренду, отчуждать в установленном порядке, а также совершать с муниципальным имуществом иные сделки, не противоречащие действующему законодательству.

1.6. Действие настоящего Положения не распространяется на порядок управления и распоряжения: средствами бюджета Солонецкого сельского поселения, валютными ценностями, иными финансовыми активами Солонецкого сельского поселения; ценными бумагами; земельными участками, водными объектами и другими природными ресурсами. Порядок управления и распоряжения муниципальным имуществом, указанным в настоящем пункте, устанавливается федеральными и областными законами и нормативными правовыми актами органов местного самоуправления Солонецкого сельского поселения.

**2. Муниципальное имущество**

2.1. К муниципальному имуществу относятся все объекты, находящиеся на территории поселения и за его пределами, которые переданы поселению в результате разграничения государственной собственности либо приобретены на ином основании, установленном гражданским законодательством, а также объекты, отнесенные к муниципальной собственности поселения Уставом Солонецкого сельского поселения. Муниципальное имущество состоит из муниципальной казны Солонецкого сельского поселения и имущества, закрепленного за муниципальными унитарными предприятиями на праве хозяйственного ведения, оперативного управления и за муниципальными учреждениями на праве оперативного управления.

 2.2. В собственности Солонецкого сельского поселения может находиться:

1) имущество, предназначенное для решения вопросов местного значения Солонецкого сельского поселения;

2) имущество, предназначенное для осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления, в случаях, установленных федеральными законами и областными законами, а также имущество, предназначенное для осуществления отдельных полномочий органов местного самоуправления, переданных им в порядке, предусмотренном частью 4 статьи 15 Федерального закона от 6 октября 2003 года N 131-ФЗ "Об4 общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации";

3) имущество, предназначенное для обеспечения деятельности органов местного самоуправления поселения и должностных лиц местного самоуправления поселения, муниципальных служащих, служащих работников муниципальных предприятий и учреждений в соответствии с нормативными правовыми актами органов местного самоуправления поселения;

 4) имущество, необходимое для решения вопросов, право решения, которых предоставлено органам местного самоуправления федеральными законами и которые не отнесены к вопросам местного значения.

2.3. К имуществу, предназначенному для решения вопросов местного значения, относится имущество, предусмотренное статьей 50 Федерального закона от 06 октября 2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации".

2.4. Муниципальную казну поселения составляют средства бюджета поселения и иное муниципальное имущество, не закрепленное за муниципальными унитарными предприятиями и учреждениями на праве хозяйственного ведения, оперативного управления. Имущество муниципальной казны поселения может быть передано юридическим и физическим лицам в хозяйственное ведение, оперативное управление, аренду, безвозмездное пользование, доверительное управление, залог (ипотеку), отчуждено в порядке, установленном действующим законодательством и настоящим Положением. Имущество муниципальной казны может быть объектом взыскания по обязательствам поселения в случаях, установленных действующим законодательством.

**3. Государственная регистрация прав на муниципальное имущество.**

3.1. Право муниципальной собственности, право хозяйственного ведения и право оперативного управления на объекты муниципального недвижимого имущества подлежат государственной регистрации в установленном законодательством порядке и возникают с момента такой регистрации. Наряду с государственной регистрацией права муниципальной собственности в случаях, установленных действующим законодательством, подлежат государственной регистрации и ограничения (обременения) прав на нее, в том числе сервитут, ипотека, аренда, безвозмездное пользование, доверительное управление. Государственная регистрация прав и ограничений (обременений) осуществляется как на вновь созданное или приобретенное имущество, так и на имущество, ранее учтенное в Реестре муниципальной собственности Солонецкого сельского поселения (далее - Реестр).

 3.2. Оформление и подачу документов для государственной регистрации прав на недвижимое имущество осуществляют:

 1) права муниципальной собственности на недвижимое имущество муниципальной казны – Администрация поселения;

2) права хозяйственного ведения и права оперативного управления - правообладатели;

3) права аренды - арендаторы, Администрация поселения; безвозмездного пользования – ссудополучатели; доверительного управления - доверительные управляющие;

4) ограничения (обременения) права собственности (ипотека, сервитут) - лицо, в чью пользу устанавливается ограничение;

5) права собственности при отчуждении муниципального имущества - физические и юридические лица, приобретающие имущество.

4. Формы и порядок управления муниципальным имуществом Формами управления муниципальным имуществом являются:

1) учет муниципального имущества;

2) учреждение, реорганизация и ликвидация муниципальных унитарных предприятий и муниципальных учреждений;

3) участие в деятельности межмуниципальных организаций и межмуниципальных объединений;

4) осуществление контроля за сохранностью и использованием по назначению муниципального имущества.

**4. Учет муниципального имущества**

4.1.Учет муниципального имущества осуществляется посредством ведения Реестра муниципального имущества Солонецкого сельского поселения. Ведения Реестра муниципального имущества Солонецкого сельского поселения, осуществляется Администрацией поселения в порядке, установленном уполномоченным Правительством Российской Федерации, в федеральном органе исполнительной власти.

4.2. Учреждение, реорганизация и ликвидация муниципальных унитарных предприятий и муниципальных учреждений

4.2.1. Муниципальные унитарные предприятия, за которыми имущество закреплено на праве хозяйственного ведения, могут быть созданы для осуществления коммерческой деятельности в случаях:

1) необходимости использования муниципального имущества, приватизация которого запрещена;

2) необходимости осуществления деятельности в целях решения социальных задач (в том числе реализации определенных товаров и услуг по минимальным ценам).

4.2.2. Муниципальное унитарное предприятие, за которым имущество закреплено на праве оперативного управления, может быть создано в случаях: 1) если преобладающая или значительная часть производимой продукции, выполняемых работ, оказываемых услуг предназначена для нужд поселения;6 2) необходимости осуществления деятельности по производству товаров, выполнению работ, оказываемых услуг, реализуемых по установленных государством ценам в целях решения социальных задач;

3) необходимости осуществления отдельных дотируемых видов деятельности и ведения убыточных производств.

 4.2.3. Муниципальные учреждения создаются в целях осуществления муниципальным образованием управленческих, социально-культурных или иных функций некоммерческого характера. Муниципальное учреждение может быть автономным, бюджетным и казенным учреждением.

4.2.4. Решения о создании, реорганизации и ликвидации муниципальных унитарных предприятий и муниципальных учреждений принимается Администрацией поселения в форме постановления.

4.2.5. Учредителем муниципального унитарного предприятия выступает Администрация поселения.

4.2.6. Назначение и освобождение от должности руководителя муниципального унитарного предприятия осуществляет Глава поселения. О назначении и освобождении от должности руководителя муниципального унитарного предприятия издается распоряжение Администрации. Согласование приема на работу главного бухгалтера муниципального унитарного предприятия, заключения, изменения и прекращения трудового договора с ним осуществляет Глава поселения. Руководители муниципальных унитарных предприятий обязаны ежеквартально отчитываться на балансовой комиссии и представлять отчеты и бухгалтерскую отчетность о деятельности предприятия. Руководители муниципальных унитарных предприятий несут ответственность за результаты финансово-хозяйственной деятельности предприятий в соответствии с действующим законодательством и заключенным трудовым договором.

4.2.7. От имени поселения решения о создании, реорганизации и ликвидации муниципальных учреждений принимает Администрация поселения в порядке, установленном нормативными правовыми актами Солонецкого сельского поселения. О создании, реорганизации и ликвидации муниципального учреждения издается постановление Администрации поселения.

4.2.8. Осуществление функций и полномочий учредителя муниципальных учреждений, утверждение уставов муниципальных учреждений (внесение в них изменений), назначение и освобождение от должности руководителей муниципальных учреждений осуществляется в порядке, устанавливаемой Администрацией поселения.

4.3. Участие в деятельности межмуниципальных организаций, межмуниципальных объединений

4.3.1. В целях объединения финансовых средств, материальных и иных ресурсов для более эффективного решения вопросов местного значения поселения может быть учредителем (участником, членом) межмуниципальной организации, межмуниципального объединения. Решение об учреждении (участии, членстве) межмуниципальной организации, межмуниципального объединения принимаются Советом депутатов. Порядок участия поселения в межмуниципальной организации, межмуниципальном объединении определяется решением Совета депутатов. Участником в межмуниципальной организации, межмуниципальном объединении от имени Солонецкого сельского поселения выступает Администрация поселения. Для участия в деятельности межмуниципальной организации, имеющих в уставных капиталах акции (доли), являющиеся муниципальной собственностью поселения, распоряжением Администрации поселения в соответствии с действующим законодательством назначаются представители.

4.4. Осуществление контроля за сохранностью и использованием по назначению муниципального имущества

4.4.1. Контроль за сохранностью и использованием по назначению муниципального имущества осуществляется Администрацией поселения посредством проверок соблюдения условий договоров хозяйственного ведения, оперативного управления, аренды, безвозмездного пользования, доверительного управления, по результатам которых оформляются соответствующие акты.

4.4.2. Права, обязанности, ответственность сторон по договорам хозяйственного ведения, оперативного управления, аренды, безвозмездного пользования, доверительного управления об использовании имущества по назначению определяются условиями договоров.

4.4.3. Решение об изъятии и перераспределении излишнего, неиспользуемого либо используемого не по назначению муниципального имущества, закрепленного за муниципальными унитарными предприятиями, муниципальными учреждениями на праве хозяйственного ведения и оперативного управления, принимает Администрацией поселения.

**4.5. Списание муниципального имущества**

4.5.1. Движимое и недвижимое муниципальное имущество, относящееся к основным средствам, закрепленное на праве хозяйственного ведения за муниципальными унитарными предприятиями и на праве оперативного управления за муниципальными учреждениями, может быть списано с их баланса как пришедшее в негодность вследствие физического износа, аварий, стихийных бедствий, нарушения нормальных условий эксплуатации, морально устаревшее. Списание основных средств производится только в тех случаях, когда восстановление их невозможно или экономически нецелесообразно, они в установленном порядке не могут быть реализованы либо переданы другим муниципальным унитарным предприятиям, муниципальным учреждениям или в собственность Российской Федерации, Воронежской области, иных муниципальных образований;

4.5.2. Муниципальное унитарное предприятие в установленном порядке осуществляет списание движимого имущества, закрепленного за ними на праве хозяйственного ведения, самостоятельно, за исключением случаев, установленных действующим законодательством;

4.5.3. Муниципальное бюджетное учреждение без согласия собственника не вправе распоряжаться, в том числе осуществлять списание, особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним собственником или приобретенным муниципальным бюджетным учреждением за счет средств, выделенных собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимым имуществом. Остальным имуществом муниципальное бюджетное учреждение вправе распоряжаться самостоятельно, за исключением случаев, предусмотренных статьей 9.2. Федерального закона от 12 января 1996 N 7-ФЗ "О некоммерческих организациях";

4.5.4. Автономное учреждение без согласия учредителя не вправе распоряжаться, в том числе осуществлять списание, недвижимым имуществом и особо ценным движимым имуществом, закрепленными за ним учредителем или приобретенными автономным учреждением за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение этого имущества. Остальным имуществом, в том числе недвижимым имуществом, автономное учреждение вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не предусмотрено статьей 3 Федерального закона от 03.11.2006 N 174-ФЗ "Об автономных учреждениях";

4.5.5. Особо ценное движимое и недвижимое имущество, закрепленное за муниципальными учреждениями, указанное в 4.5.3, 4.5.4 настоящего Положения, а также объекты недвижимого имущества муниципального предприятия могут быть списаны с их баланса только после получения письменного разрешения Администрации поселения.

4.5.6. При самостоятельном списании основных средств муниципального учреждения, которым учреждения вправе распоряжаться самостоятельно, а также основных средств муниципального унитарного предприятия данные юридические лица письменно уведомляют Администрацию поселения о списании данного имущества. На основании полученных уведомлений Администрация поселения вносит соответствующие изменения в Реестр муниципального имущества Солонецкого сельского поселения.

4.5.7. Для определения непригодности объектов основных средств к дальнейшему использованию, невозможности или неэффективности их восстановления, а также для оформления документации на списание указанных объектов в муниципальном унитарном предприятии или в муниципальном учреждении (далее - организации) приказом руководителя создается постоянно действующая комиссия. В состав комиссии должно входить не менее 5 человек. Председателем комиссии назначается руководитель организации.

 В состав комиссии входят должностные лица, в том числе главный бухгалтер (бухгалтер) и лица, на которых возложена ответственность за сохранность основных средств. Для участия в работе комиссии в случае необходимости могут приглашаться технические специалисты и представители Администрации поселения. В компетенцию комиссии входит: осмотр объекта, подлежащего списанию с использованием необходимой технической документации, а также данных бухгалтерского учета, установление непригодности объекта к восстановлению и дальнейшему использованию; установление причин списания объекта; оценка возможности использования отдельных узлов, деталей, материалов списываемого объекта; составление акта на списание основных средств, акта на списание автотранспортных средств (с приложением актов об аварии, изложением причин, вызвавших аварию, если они имели место). Результаты принятого комиссией решения оформляются соответствующим документом по утвержденным в соответствии с действующим законодательством формам. В актах о списании подробно излагаются причины списания объекта, состояние его основных частей, деталей и узлов. Составленные и подписанные комиссией акты на списание имущества утверждаются руководителем организации.

4.5.8. Порядок выдачи разрешения на списание муниципального имущества: Для получения разрешения на списание муниципального имущества муниципальное унитарное предприятие или муниципальное учреждение представляет в Администрацию поселения следующие документы: ходатайство (письмо) с перечнем муниципального имущества, подлежащего списанию, с обоснованием нецелесообразности его использования; приказ (копию приказа) руководителя муниципального унитарного предприятия или муниципального учреждения о создании постоянно действующей комиссии по списанию (при изменении состава комиссии - приказ об изменении состава комиссии); акты на списание муниципального имущества, согласованные с Администрацией поселения; при списании автотранспортных средств - заключение организации, имеющей право на его выдачу о техническом состоянии списываемого имущества; при списании муниципального имущества, являющегося компьютерной, сложной электронной техникой, не достигшей 100 % износа, - заключение организации, имеющей право на его выдачу о техническом состоянии списываемого имущества;10 Администрация поселения в течение 10 рабочих дней рассматривает представленные документы и в случае их соответствия действующему законодательству и настоящему Положению согласовывает акты на списание, готовит распоряжение с разрешением списания и направляет его в адрес руководителя муниципального унитарного предприятия или муниципального учреждения. Об объектах, не подлежащих списанию и исключенных в связи с этим из представленного перечня, руководителю муниципального унитарного предприятия или муниципального учреждения сообщается письменно. После получения распоряжения Администрации поселения руководитель муниципального унитарного предприятия или муниципального учреждения издает приказ о списании имущества и дает указание о разборке и демонтаже списанных основных средств.

4.5.9. Имущество, составляющее казну поселения, может быть списано как пришедшее в негодность вследствие физического износа, аварий, стихийных бедствий, нарушения нормальных условий эксплуатации, морально устаревшее, в тех случаях, когда восстановление его невозможно или экономически нецелесообразно, оно в установленном порядке не может быть реализованы либо передано муниципальным унитарным предприятиям, муниципальным учреждениям или в собственность Российской Федерации, Воронежской области, иных муниципальных образований. Для списания имущества, составляющего казну поселения, Администрация поселения принимается решение о создании комиссии в порядке, установленном подпунктом 4.5.7. настоящего Положения. На основании составленных и подписанных комиссией актов на списание муниципального имущества Администрация поселения принимается решение о списании муниципального имущества.

**5. Формы и порядок распоряжения муниципальным имуществом**

5.1. Формами распоряжения муниципальным имуществом являются:

1) прием имущества в муниципальную собственность;

2) передача муниципального имущества в собственность Российской Федерации, Воронежской области, иных муниципальных образований;

3) распоряжение имуществом, принадлежащим муниципальным унитарным предприятиям на праве хозяйственного ведения, оперативного управления и муниципальным учреждениям на праве оперативного управления; 4) прекращение права хозяйственного ведения и права оперативного управления муниципальным имуществом;

5) передача муниципального имущества в аренду, безвозмездное пользование, доверительное управление;

6) приватизация муниципального имущества;

7) передача муниципального имущества в залог;

8) отчуждение в собственность юридических и физических лиц муниципального имущества, на которое не распространяется действие11 Федерального закона от 21 декабря 2001 года N 178-ФЗ "О приватизации государственного и муниципального имущества".

**5.2. Прием имущества в муниципальную собственность**

5.2.1. Прием в муниципальную собственность поселения государственного имущества, принадлежащего на праве собственности Российской Федерации (федеральная собственность), осуществляется на основании решения Правительства Российской Федерации. Прием в муниципальную собственность государственного имущества, принадлежащего на праве собственности Воронежской области (областная собственность), осуществляется на основании соответствующего акта органа государственной власти Воронежской области. Прием в муниципальную собственность муниципального имущества, принадлежащего на праве собственности иному муниципальному образованию, осуществляется на основании соответствующего акта органа местного самоуправления муниципального образования. О приеме в муниципальную собственность движимого и недвижимого имущества федеральной и областной собственности, муниципального имущества иного муниципального образования издается постановление Администрации поселения.

5.2.2. Передача в муниципальную собственность имущества юридических и физических лиц, принадлежащего им на праве собственности, осуществляется на основании их обращений с заключением Администрацией поселения в порядке, установленном действующим законодательством, договоров дарения, купли-продажи, иных договоров и (или) оформлением соответствующих актов приема-передачи. О приеме имущества в муниципальную собственность издается постановление Администрации поселения.

5.3. Передача муниципального имущества в собственность Российской Федерации, Воронежской области, иных муниципальных образований.

5.3.1. Муниципальное имущество, находящееся в собственности Солонецкого сельского поселения может быть передано в собственность Российской Федерации, собственность Воронежской области, собственность иного муниципального образования, как на возмездной, так и на безвозмездной основе.

5.3.2.Передача недвижимого муниципального имущества и движимого муниципального имущества стоимостью свыше 5000 минимальных размеров оплаты труда передано в собственность Российской Федерации, собственность Воронежской области, собственность иного муниципального образования осуществляется на основании решения Совета депутатов, передача иного движимого муниципального имущества - на основании постановления Администрации поселения в порядке, установленном действующим законодательством.

5.4. Распоряжение имуществом, принадлежащим муниципальным унитарным предприятиям на праве хозяйственного ведения, оперативного управления и муниципальным учреждениям на праве оперативного управления.

5.4.1. Состав имущества поселения, закрепляемого за создаваемыми или реорганизуемыми муниципальными унитарными предприятиями на праве хозяйственного ведения, оперативного управления и муниципальными учреждениями на праве оперативного управления, определяется в соответствии с целями и задачами, установленными их уставами. В составе имущества, закрепляемого за автономными и бюджетными учреждениями, определяется перечень имущества, относящегося к особо ценному движимому имуществу. Виды такого имущества могут определяться в порядке, установленном Администрацией поселения.

5.4.2. Закрепление имущества поселения за муниципальным унитарным предприятием на праве хозяйственного ведения, оперативного управления и за казенным учреждением на праве оперативного управления осуществляется распоряжением Администрации поселения.

5.4.3. Закрепление недвижимого и особо ценного движимого имущества, иного имущества за автономным или бюджетным учреждением на праве оперативного управления осуществляется распоряжением Администрации поселения.

5.4.4. Движимое и недвижимое имущество, приобретенное муниципальными унитарными предприятиями или учреждениями по основаниям, предусмотренным действующим законодательством, принадлежит на праве собственности поселению и считается закрепленным за муниципальными унитарными предприятиями на праве хозяйственного ведения, оперативного управления или за муниципальными учреждениями на праве оперативного управления с момента государственной регистрации права хозяйственного ведения и оперативного управления на недвижимое имущество или с момента принятия движимого имущества к бухгалтерскому учету муниципальным унитарным предприятием или учреждением.

5.4.5. Муниципальное унитарное предприятие в праве самостоятельно распоряжаться принадлежащим ему на праве хозяйственного ведения движимым имуществом поселения, за исключением случаев, предусмотренных действующим законодательством. Муниципальное унитарное предприятие вправе распоряжаться принадлежащим ему на праве хозяйственного ведения недвижимым имуществом и заключать соответствующие договоры только с письменного согласия Администрации поселения. Муниципальное унитарное предприятие вправе совершать сделки, связанные с предоставлением займов, поручительств, получением банковских гарантий, с иными обременениями, уступкой требований, переводом долга, а также осуществлять заимствование и принимать решения о совершении крупных сделок, сделок, в совершении которых имеется заинтересованность руководителя предприятия, только с письменного согласия Администрации поселения. Муниципальное унитарное предприятие вправе распоряжаться принадлежащим ему на праве хозяйственного ведения недвижимым имуществом и заключать соответствующие договоры только с письменного согласия Администрации поселения. Муниципальное унитарное предприятие вправе распоряжаться принадлежащим ему на праве оперативного управления движимым и недвижимым имуществом только с согласия Администрации поселения.

5.4.6. Муниципальные унитарные предприятия, которым имущество принадлежит на праве хозяйственного ведения, перечисляют часть прибыли, остающейся после уплаты налогов и иных обязательных платежей, в бюджет поселения в порядке, размерах и сроки, устанавливаемые Администрацией поселения.

 5.4.7. Муниципальное учреждение распоряжаются закрепленным за ними на праве оперативного управления имуществом муниципального района в соответствии с федеральным законодательством и нормативными правовыми актами органов местного самоуправления Солонецкого сельского поселения.

5.5. Прекращение права хозяйственного ведения и права оперативного управления муниципальным имуществом. Право хозяйственного ведения или право оперативного управления муниципальным имуществом может быть прекращено на основании распоряжения Администрации поселения, за исключением имущества муниципального унитарного предприятия, в отношении которого арбитражным судом принято решение о введении одной из процедур, применяемой в деле о банкротстве, в соответствии с законодательством о несостоятельности (банкротстве), а также имущества, в отношении которого установлены ограничения судебными актами и актами других уполномоченных органов. Муниципальное имущество может быть изъято из хозяйственного ведения, оперативного управления муниципального унитарного предприятия и оперативного управления муниципального учреждения постановлением Администрации поселения, принятым по основаниям и в порядке, установленным федеральным законодательством, в том числе на основании вступившего в законную силу решения суда.

5.6. Передача муниципального имущества в аренду, безвозмездное пользование, доверительное управление

5.6.1. Имущество поселения может передаваться в аренду, безвозмездное пользование, доверительное управление путем заключения соответствующих договоров в соответствии с действующим законодательством. Условия предоставления имущества поселения в аренду, безвозмездное пользование, доверительное управление определяются решением Совета народных депутатов Солонецкого сельского поселения.

5.6.2. Передача имущества поселения федеральным органам государственной власти, органам местного самоуправления, некоммерческим организациям, не осуществляющим приносящую доход деятельность, в аренду, безвозмездное пользование осуществляется в соответствии с его целевым назначением путем заключения соответствующих договоров.

5.6.3. Передача имущества поселения в случае предоставления муниципальной преференции осуществляется в соответствии с его целевым назначением в соответствии с действующим законодательством.

5.7. Приватизация муниципального имущества

5.7.1. Приватизация муниципального имущества осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации о приватизации, прогнозным планом (программой) приватизации имущества, находящегося в муниципальной собственности Солонецкого сельского поселения, утверждаемым решением Совета депутатов, иными нормативными правовыми актами органов местного самоуправления поселения.

5.7.2. Перечень муниципального имущества, подлежащего приватизации, разрабатывается Администрацией поселения и включается в прогнозный план (программу) приватизации имущества, находящегося в муниципальной собственности Солонецкого сельского поселения (далее - Программа), и утверждается решением Совета народных депутатов.

5.7.3. Продавцом муниципального имущества выступает Администрация поселения. Администрация поселения принимает решение об условиях и способе приватизации имущества поселения в соответствии с прогнозным планом (программой) приватизации имущества, находящегося в муниципальной собственности Солонецкого сельского поселения.

5.7.4. Денежные средства в счет оплаты приватизируемого имущества поселения подлежат перечислению покупателем имущества поселения в бюджет поселения в размере и сроки, указанные в договоре купли-продажи имущества поселения.

**5.8. Порядок передачи муниципального имущества в залог.**

5.8.1. Движимое и недвижимое муниципальное имущество может передаваться в залог в случаях: обеспечения исполнения обязательств поселения перед кредиторами; обеспечения исполнения обязательств предприятия перед кредиторами; обеспечения исполнения обязательств юридического лица или гражданина, осуществляющего предпринимательскую деятельность без образования юридического лица, перед кредиторами.

5.8.2. Предметом залога может быть любое муниципальное имущество, за исключением:

1) имущества, изъятого из гражданского оборота;

2) имущества, не подлежащего приватизации в соответствии с действующим законодательством;

3) имущества, в отношении которого принято решение о приватизации;

4) имущества, закрепленного за муниципальным учреждением, муниципальным предприятием на праве оперативного управления;

 5) имущества, закрепленного на праве хозяйственного ведения за муниципальным предприятием, в отношении которого принято решение о реорганизации или ликвидации;

 6) имущества, закрепленного на праве хозяйственного ведения за муниципальным предприятием, в отношении которого арбитражным судом принято решение о введении одной из процедур, применяемой в деле о банкротстве, в соответствии с законодательством о несостоятельности (банкротстве);

7) имущества, закрепленного за муниципальным предприятием на праве хозяйственного ведения, в отношении которого установлены ограничения судебными актами и актами других уполномоченных органов;

8) другого имущества, залог которого не допускается в соответствии с действующим законодательством.

5.8.3. Имущество, закрепленное за муниципальным учреждением, муниципальным предприятием на праве оперативного управления, может быть предметом залога только после его изъятия из оперативного управления в соответствии с действующим законодательством.

5.8.4. Залог муниципального имущества с целью обеспечения исполнения перед кредитором юридического или физического лица обязательств муниципального образования как поручителя осуществляется по договору поручительства, заключаемому Администрацией поселения с кредитором этого лица.

5.8.5. Движимое и недвижимое имущество поселения, являющееся предметом залога остается у залогодателя.

5.9. Отчуждение в собственность юридических и физических лиц муниципального имущества, на которое не распространяется действие Федерального закона от 21 декабря 2001 года N 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества». К отношениям по отчуждению муниципального имущества, на которое не распространяется действие Федерального закона от 21 декабря 2001 года N 178- ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», применяются нормы гражданского законодательства. Реализация муниципального имущества, на которое не распространяется действие Федерального закона от 21 декабря 2001 года N 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», осуществляется по цене не ниже рыночной, определенной в соответствии с Федеральным законом от 29 июля 1998 года N 135-ФЗ «Об оценочной деятельности в Российской Федерации».

**6. Организация контроля за эффективностью управления и распоряжения имуществом поселения .**

6.1. Контроль за эффективностью управления муниципальным имуществом осуществляется в целях: достоверного установления фактического наличия, технического состояния имущества поселения и внесения изменений в данные о нем, содержащиеся в Реестре муниципального имущества Солонецкого сельского поселения; повышения доходности от коммерческого использования имущества поселения; повышения эффективности управления предприятиями и акционерными обществами, акции которых находятся в собственности поселения; определения обоснованности затрат бюджета поселения на содержание муниципального имущества.

6.2. Контроль за эффективностью управления и распоряжения муниципальным имуществом осуществляется в следующих формах: ежегодных документальных проверок данных бухгалтерской и иной отчетности организаций, владеющих имуществом поселения, на их соответствие данным, содержащимся в Реестре муниципального имущества Солонецкого сельского поселения; проверок фактического наличия, использования по назначению и сохранности имущества поселения; инвентаризации недвижимого имущества поселения, в том числе технической инвентаризации; аудиторских проверок организаций, владеющих имуществом поселения, проводимых в случаях и порядке, установленном федеральным законодательством; аудиторских проверок, организуемых предприятием в порядке, установленном федеральным законодательством; проверок соблюдения установленного настоящим Положением порядка распоряжения муниципальной собственностью; правовых экспертиз проектов договоров при совершении сделок с муниципальным имуществом на их соответствие федеральному, областному законодательству и нормативным правовым актам органов местного самоуправления поселения; проверок фактического наличия уставов предприятий, учреждений и трудовых договоров (контрактов) с руководителями предприятий, учреждений и соответствия их действующему законодательству; иных формах контроля, предусмотренных действующим законодательством и нормативными правовыми актами органов местного самоуправления Солонецкого сельского поселения.

6.3. Контроль за эффективностью управления и распоряжения имуществом поселения, включая контроль за соблюдением действующего законодательства, регламентирующего порядок управления и распоряжения муниципальным имуществом, осуществляют в соответствии с действующим законодательством и Уставом Солонецкого сельского поселения Администрация поселения, Совет народных депутатов.

7. Финансирования деятельности по управлению и распоряжению имуществом поселения.

 7.1. Финансирование деятельности по управлению и распоряжению имуществом муниципального района осуществляется за счет средств бюджета Солонецкого сельского поселения.

7.2. Расходы по содержанию имущества поселения, закрепленного за учреждением на праве оперативного управления, несет это учреждение в соответствии с действующим законодательством.

СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ

**СОЛОНЕЦКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

# ВОРОБЬЕВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

**ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ**

**Р Е Ш Е Н И Е**

от 28.01.2016 г. № 3

 с. Солонцы

Об отчете главы Солонецкого сельского поселения Воробьевского муниципального района о результатах своей деятельности и деятельности администрации Солонецкого сельского поселения Воробьевского муниципального района за 2015 год

Заслушав и обсудив отчет главы Солонецкого сельского поселения Воробьевского муниципального района Саломатиной ГВ. «О результатах своей деятельности и деятельности администрации Солонецкого сельского поселения Воробьевского муниципального района за 2015 год», Совет народных депутатов **р е ш и л:**

1.Утвердить отчет Главы Солонецкого сельского поселения Воробьевского муниципального района Воронежской области за 2015 год (прилагается).

2.Признать работу Администрации Солонецкого сельского поселения Воробьевского муниципального района Воронежской области за 2015 год удовлетворительной.

3. Опубликовать настоящее решение в муниципальном печатном средстве массовой информации «Солонецкий муниципальный Вестник».

Глава Солонецкого

сельского поселения Г.В.Саломатина

Приложение

к решению Совета народных депутатов

Солонецкого сельского поселения

от 28.01.2016 г г №3

**О Т Ч Е Т**

**главы Солонецкого сельского поселения о проделанной работе**

 **за 2015 г. и задачах на 2016 год**

Добрый день дорогие жители наших сел, уважаемые депутаты, коллеги и гости!

Завершился ещё один год работы в рамках реализации 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации.  Вопросы местного значения органов местного самоуправления поселения определяются статьёй 14 вышеуказанного закона, а главная задача исполнительной власти - решая их, стремиться повышать качество жизни жителей, которое включает в себя не только такие характеристики как уровень дохода, здоровья, образования, но и возможности организации досуга, комфортные жилищные условия, благоприятную окружающую среду. Именно на решение этих проблем и была нацелена работа администрации Солонецкого сельского поселения в прошедшем году.

Ежегодные отчеты - это не просто традиция, а жизненная необходимость, поскольку на них наглядно видно, что сделано, и что еще нужно сделать для поселения.

По сложившейся традиции разрешите мне, главе поселения, в целях обеспечения гласности в работе органов местного самоуправления, в соответствии со статьей 36 Федерального закона №131-ФЗ, отчитаться перед вами об итогах работы администрации Солонецкого сельского поселения за прошедший год. Предлагаемый вашему вниманию отчёт основан на показателях оценки эффективности деятельности органов местного самоуправления Солонецкого сельского поселения Воробьевского муниципального района, достигнутых в 2015 году.

Одной из главных направлений работы администрации в 2015 году - это выборы в Областную Думу и преобразование сельских поселений Воробьевского муниципального района. Объединение поселений дало возможность администрации поселения разработать Стратегию социально-экономического развития Солонецкого сельского поселения Воробьевского муниципального района до 2020 года и принять все средне - срочные и долгосрочные документы. Содержащиеся в документах мероприятия дают нам возможность участвовать в заявочных компаниях государственных программ Воронежской области. Стратегия разработана для определения целей и задач развития территории сельского поселения на долгосрочную перспективу.

Мы с вами сформировали орган местного самоуправления, избрали депутатский корпус Солонецкого сельского поселения, выбрали главу сельского поселения (разрешите представить Вам заместителя главы поселения Ярметова Виталия Емельяновича). В результате преобразования численность жителей Солонецкого сельского поселения составила 3819 чел., родилось за прошедший год – 35 чел , умерло - 51 чел, прибыло – 33 человека, убыло - 70 человек.

 Общая площадь территории в границах Солонецкого сельского поселения – 20 044 га, в т.ч. земли населенных пунктов – 1 785 га.

На территории Солонецкого сельского поселения расположены: 2 средние общеобразовательные школы, 2 неполных общеобразовательные школы, 4 детских сада, 1 врачебная амбулатория и 6 ФАП, 6 сельских дома культуры, 6 библиотек, 5 почтовых отделения связи , 1 отделение сбербанка.

Деятельность администрации поселения не возможна без решения проблем наших жителей. За 12 месяцев 2015 года в администрацию поселения поступило 18 письменных обращений. На все письма были даны ответы в соответствии с Федеральным законом от 2 мая 2006 г. N 59 "О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации", принимались соответствующие решения по вопросам, поставленным в обращениях.

- так по пос. Первомайскому поступило - 7 шт., - по с.Квашино - 1, о работе уличного освещения,

- по совхозу Воробьевский - 5.

- по с. Солонцам – 1.

- по с.Затону – 2.

- по с.Каменка – 1.

- х.Гринев -1.

Для жителей сел, в здании администрации сельского поселения, по графику ведет прием глава администрации Воробьевского района, дают  квалифицированную консультацию работники пенсионного фонда и отдела социальной защиты населения.

Хочу отметить, что за 2015 год на приеме главы администрации района в сельском поселении – обращений не поступало.

        В администрации поселения работает общественная приемная губернатора Воронежской области Алексея Васильевича Гордеева, куда также вы можете обратиться по любому вопросу.

В соответствии с утвержденным графиком еженедельно главой поселения осуществлялся прием жителей по личным вопросам. В отчетном году на личный прием к главе обратились 173 человека. Наибольшее число обращений поступило по вопросам ЖКХ. Все поднимаемые населением вопросы требуют компетентного и грамотного решения. Ни одно обращение не осталось без внимания, на все поступившие запросы жители получили полные и квалифицированные ответы. Поступившие замечания и предложения были поставлены на контроль и исполнены ответственными должностными лицами администрации и руководителями муниципальных учреждений. Встречи с жителями поселения на личном приеме и при проведении сходов и собраний дают возможность получить объективную оценку состояния дел в поселении, оценить эффективность работы органов местного самоуправления.

Если какие-то вопросы не удалось решить до конца, то, поверьте, они поставлены на контроль для решения их в ближайшее время.

Одной из важнейших задач по-прежнему остается совершенствование муниципального управления, повышение эффективности и качества предоставления муниципальных услуг населению, в том числе в электронном формате.

Важным механизмом обеспечения исполнения полномочий органов местного самоуправления являются еженедельные оперативные совещания с сотрудниками администрации. По мере необходимости, на совещания приглашаются руководители и сотрудники бюджетных учреждений поселения, руководители организаций, расположенных на территории поселения. Полезность оперативных совещаний очевидна не только потому, что на них рассматриваются наиболее важные вопросы, требующие оперативного решения, но и в том, что они позволяют оценить подходы органов местного самоуправления к решению тех или иных вопросов, выработать наиболее оптимальные и согласованные решения.

Законодательным органом Солонецкого сельского поселения является Совет  народных депутатов. За 2015 год проведено – 7/7 заседаний Совета. Принято 19/19 правовых актов,  Основное направление: бюджет, налоги, изменения в Устав. Все нормативно - правовые документы обнародуются путем размещения информации в печатном издании « Солонецкий муниципальный Вестник», а также в электронном виде на официальном сайте поселения.

Проекты решений сессии, постановления администрации направляются в прокуратуру района и находятся под постоянным контролем  Воронежского правового управления.

За отчетный период 2015 года администрацией Солонецкого сельского поселения принято 141 постановление и 303 распоряжения по вопросам осуществления полномочий и организации работы всех служб.

За 2015 год по запросам граждан специалистами администрации было выдано 2162 справок и 123 характеристики в различные инстанции.

По просьбе граждан было осуществлено 156 нотариальных действий.

Гражданам и организациям выдано 4 разрешения на строительство объектов и 11 – на ввод их в эксплуатацию.

Администрацией осуществлялся контроль за выдачей арендной платы за земельные паи граждан.

По различным запросам отделов администрации Воробьевского муниципального района, органов исполнительной власти Воронежской области и других организаций подготовлено и направлено 1012 документов.

В периоды проведения подписной компании администрацией была проведена подписка газет «Восход», «Курьер», «Коммуна» всем бюджетным учреждениям (СДК, библиотеки) расположенным на территории поселения, кроме того, специалисты администрации проводили организационные мероприятия по активизации подписной компании с населением и осуществляли сбор информации по выполнению доведенного плана подписки.

      Администрацией ведется исполнение отдельных государственных полномочий в части ведения воинского учета в соответствии с требованиями закона РФ «О воинской обязанности и военной службе». Всего на первичном  воинском учете в сельском поселении состоит 931 чел. В 2015 году были призваны в ряды Российской армии 16 человек, отслужило 20 чел, зачислено в запас 37 человек, призывников 76 юношей.

Стало доброй традицией вручение персональных поздравлений и подарков Президента РФ ветеранам-участникам ВОВ, в связи с юбилейными днями рождения представителями районной администрации, администрацией Солонецкого сельского поселения и обществом ветеранов в лице Максима Андреевича Полосенко.

По инициативе районной администрации не остаются без поздравлений к дню сельского хозяйство и наши ветераны труда, награжденные орденами и медалями.

**Формирование бюджета** – наиболее важный и сложный вопрос в рамках реализации полномочий и является  главным финансовым инструментом для достижения стабильности социально-экономического развития поселения.

За 2015 год в бюджет Солонецкого сельского поселения  Воробьевского района  поступило 7 441 743,26 рублей, в том числе  собственные доходы  4  109 198,84  рублей. В налоговых платежах преобладают земельный налог – 1 749 963,38 – 42,6%, НДФЛ –80 502,25 - 1,96%, налог на имущество физических лиц – 167 270,0 - 4,07%, государственная пошлина за совершение нотариальных действий – 42 535 руб - 1,04%,  арендная плата – 729 970,55 руб, 17,8%., доход от реализации имущества 809 875 руб - 19,7%, доходы от сдачи в аренду - 39 471 руб - 1 %, доходы от уплаты акцизов на ГСМ - 385 199,06 – 9,4%, прочие неналоговые доходы поселения – 89 260,20 – 2,2%, Единый сельскохозяйственный налог – 15 152,40 – 0,4%.

В целом **структура доходной части** бюджета Солонецкого сельского поселения выглядит следующим образом:

налоговые и неналоговые доходы равны 4 109 198,84 руб;

объем дотаций – 312 000 руб.

целевые средства (субсидии, субвенции) –166 800 руб.

межбюджетные трансферты на поддержку учреждений – 49 077 000. руб.

дотации за достижение наилучших показателей деятельности органов местного самоуправления (грант за победу в районном конкурсе по итогам 2014 г. – 330 000 руб.

- прочие субсидии 2 258 717 руб;

- прочие безвозмездные поступления – 190 000 руб.

- прочие бюджетные трансферты – 5 950,42.

Участие в целевых программах позволило дополнительно привлечь в бюджет 6 128 000 руб(парк).

Объем средств, направленных в поселение в виде субвенций и предусмотренных на выполнение государственных полномочий (ВУС) на 2015 год, составил 166 800 рублей.

Динамику роста доходов отражают данные за трех летний период, представленные в таблице.

***АНАЛИЗ ДОХОДНОЙ ЧАСТИ БЮДЖЕТА ЗА 2013-2015 ГОДЫ***

***руб****.*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименование показателя | 2013 | 2014 | 2015 |
| **Доходы, всего** | **8857656,53** | **22145843,01** | **13569743,26** |
| в том числе: |  |  |  |
| **Собственные**  | 4142897,44 | 4577535,94 | 4109198,84 |
| **Безвозмездные поступления, всего** | 4714759,09 | 16730607,07 | 3332544,42 |
| в т.ч.  |  |  |  |
| дотация на выравнивание | 731100,00 | 308000,00 | 312000 |
| дотация на поощрение |  | 1090000,00 | 350000 |
| субсидии бюджетам бюджетной системы РФ (межбюджетные субсидии) | 1719184,00 | 347600,00 | 2258717,00 |
| субвенции бюджетам поселений на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты | 139800,00 | 146600,00 | 166800 |
| межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам поселений на гос. поддержку муниципальных учреждений культуры, находящихся на территории сельских поселений |  |  | 49077,00 |
| прочие безвозмездные поступления в бюджет поселений |  | 837700,00 | 190000 |
| прочие межбюджетные трансферты | 11979,90 | 18077,07 | 5950,42 |
| Субсидии бюджетам поселения на бюджетные инвестиции в объекты капитального строительства собственности муниципальных образований ДОЦП «Чистая вода Воронежской области» на период 2011-2017 год | 2112695,19 | 14808600,00 |  |
| Межбюджетные трансферты, передаваемые в бюджеты поселения для компенсации дополнительных расходов |  | 11730,00 |  |
| Субсидии на социально значимые  |  |  | 6128000,00 |

**Бюджетные средства были направлены:**

- на оплату труда, коммунальные услуги, содержание имущества, хозяйственные нужды и выплату налогов – 2 581 629,00 рублей;

- оплата за электроэнергию на уличное освещение, тех.обслуживание и закупку материалов для уличного освещения – 355 515,00 из них 317 000 рублей субсидия из областного бюджета. В прошедшем году все 12 месяцев улицы сел были освещены. В июле и августе месяце администрация проводила веерное отключение улиц в селах, что позволило сэкономить 24 тыс.рублей, которые были направлены на закупку энергосберегающих ламп и позволило провести тех.обслуживание ящиков учета;

- на содержание ДПК – 100 00 рублей.; - на оплату труда работникам МКУК, транспортные услуги (доставка артистов), оплата за электроэнергию и газ, услуги по содержанию имущества клубов и библиотек - 1 548 147,00 рублей;

- на социальное обеспечение – 52 130 рублей; (пенсия муниципальному служащему);

- на национальную экономику – 17 000 рублей (это изготовление межевых дел земельных участков, подготовка карт (планов) для установления границ населенных пунктов (с.Затон, пос.Первомайский.) Работы проводились в рамках государственной программы Воронежской области «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами населения Воронежской области» подпрограммы «Развитие градостроительной деятельности»;

- на  ремонт и содержание дорог – 191 314,00 рублей;   не все обязательства взятые на 2015 год по ремонту дорог администрацией выполнены. Эти вопросы на контроле и будут решены весной 2016 года.

В 2015 году нами проведена большая работа по созданию достойных условий для развития культуры отдыха и организации досуга жителей. В рамках мероприятия по благоустройству парков и скверов Солонецкого сельского поселения Воробьевского муниципального района подпрограммы «Создание условий для комфортного проживания граждан на территории Солонецкого сельского поселения», благодаря софинансированию из областного бюджета, в центре с. Солонцы - благоустроен парк с тротуарными дорожкам, с лавочками для отдыха, освещением и современным детским спортивным и игровым комплексом. 1 сентября 2015 года состоялось торжественное открытие нового объекта. Благодарю всех неравнодушных жителей и работников администрации, которые оказывали посильную помощь в благоустройстве парка.

Проведена большая работа на хоккейной площадке в совхозе «Воробьевский»: установлено освещение, оборудованы места для зрителей и спортсменов, благоустроена территория вокруг площадки, денежные средства выделил директор ФГУП «Воробьевское» Тарасенко Н.Ф.

Хочется верить, что вся эта работа проделана не зря, и жители приложат максимум усилий для поддержания нового парка в надлежащем состоянии.

Общий объем финансовых средств, направленных на благоустройство парка составил **7 204 400** рублей, в том числе **6 128 000** рублей – средства областного бюджета.

Среди вопросов местного значения поселения, которые решает администрация как орган исполнительной власти, ключевая роль, конечно же, отводится организации благоустройства и озеленения территорий поселения, сбору и вывозу бытовых отходов и мусора.

- на благоустройство – **371 500** рублей. Это расчистка дорог местного значения от снега, сбор и вывоз мусора, обкос территорий сел, установка мусорных контейнеров, обпил деревьев, закупка малого инвентаря для проведения субботников. За отчетный период работниками администрации совместно с жителями сел и работниками трудовых коллективов проведено субботников:

- с-з Воробьевский - 8

- пос.Перовмайский - 2

- с.Квашино – 1

- с.Солонцы - 16

- с.Затон – 2

- х.Гринев - 2

С марта месяца население активно начали заниматься уборкой своих придомовых территорий. В течение  весенне-летнего периода, осени  регулярно проводится обкос внутри поселковых дорог, пустырей, парков.

Совместная дружная и слаженная работа специалистов администрации поселения, жителей, трудовых коллективов дают положительные результаты.

Хочется отметить, что с каждым годом наши жители уделяют все больше внимания эстетическому облику придомовых территорий. Спасибо всем за совместную работу в решении вопросов благоустройства. Важно всегда помнить, что поселение – наш общий дом, и каждому из нас приятно жить в опрятном, чистом, ухоженном доме, ездить по хорошим дорогам, отдыхать в красивом парке.

Хотелось бы поблагодарить всех, кто принимал активное участие в проводимых субботниках, мероприятиях по озеленению территории и помогал сделать наше поселение красивым и чистым.

  Администрацией поселения   на постоянной основе осуществляется  ряд комплексных мер по обеспечению устойчивого социально экономического развития поселения,  ведется работа по увеличению   доходной части бюджета, усиление контроля за эффективным расходованием бюджетных средств, совершенствованию бюджетной системы,  проводились заседания по погашению недоимки по налоговым и неналоговым платежам,  проводим работу с хозяйствующими субъектами поселения для обеспечения полноты поступлений в бюджет поселения от налоговых перечислений. Проводится анализ и контроль  платежей.

- большая работа проведена по оформлению невостребованных земельных долей в собственность поселения – получены свидетельства о государственной регистрации права на 20 долей по Солонцам и 18 долей по с. Затон, сделана независимая оценка земли для проведения торгов.;

 - один объект недвижимости поставлен на учет в ФРС как бесхозяйный.

Информация об исполнении бюджета поселения ежеквартально выносится на рассмотрение Совета народных депутатов Солонецкого сельского поселения, обнародуется на страницах, издаваемого Вестника муниципальных правовых актов Солонецкого сельского поселения Воробьевского муниципального района Воронежской области» и размещается на официальном сайте и в сети Интернет.

Во исполнение законодательства по обеспечению безопасности дорожного движения разработаны и утверждены схемы дислокации дорожных знаков и дорожной разметки автомобильных дорог местного значения.

В отчетном году на территории поселения продолжились работы по созданию современных видов связи, Так, в 2015 г. - ОАО "Ростелеком" продолжил работы по прокладке волоконно-оптического кабеля для подключения к сети Интернет с. Солонцы, с. Каменка благодаря чему высокоскоростной Интернет в селах будет подключен всем желающим в 2 016 году, в том числе в администрации Солонецкого сельского поселения.

МКУК «Солонецкий центр культуры» является структурным подразделением администрации Солонецкого сельского поселения и центром информации, общения и социальных инициатив в поселении, основным источником культурной деятельности и организации досуга. Цель деятельности нашего учреждения – развивать и сохранять духовное наследие, участвовать в решении социальных проблем, оказывать качественные муниципальные услуги, использовать новые технологии в своей работе, быть постоянно действующим центром культуры поселения, сохраняя наши культурные традиции для будущих поколений.

Элементом системы местного самоуправления и формой непосредственной демократии рекомендательного характера является территориальное общественное самоуправление. Согласно Закону о местном самоуправлении 2003 г. (ст. 27) территориальное общественное самоуправление - это форма самоорганизации граждан по месту их жительства для осуществления собственных инициатив по вопросам местного значения.  На территории поселения были созданы 2 ТОС. В пос. Первомайский – председатель Донченко Н.И. и в х. Гринев - председатель Ульваечва Г.П.

ТОСы участвовали в заявочной компании на благоустройство

детских игровых площадок. ТОС х.Гринев грамотно составили сметную документацию и стали участниками программы. По пос. Первомайскому мы еще раз проверим всю сметную документацию и будем заявляться в программе 2016 года.

**Основные задачи, которые поставлены администрацией на  2016 год:**

  -это в первую очередь работа с населением и обращениями граждан;

- улучшение качества проводимых мероприятий учреждениями культуры, для чего задействовать все ресурсы и возможности учреждений, чтобы увеличить число оказываемых услуг населению,  добиться массового вовлечения людей разных поколений в творческие объединения;

- увеличить количество жителей, занимающихся физической культурой и спортом, особенно подростков и молодежи;

-  провести работу по  максимальному привлечению доходов в бюджет поселения;

  - уделить особое внимание вопросу благоустройства сел; привести в надлежащий порядок парки и скверы, установит контейнеры для сбора ТБО в совхозе Воробьевский, х. Гринев, с.Затон. Заключить населению договора с муниципальным предприятием Воробьевского района «Коммунальное хозяйство» на вывоз мусора.

- провести подсыпку дорог в пос.Первомайский (по улице Привокзальная),

в совхозе –(Раздольная, Зеленая, Рябиновая, в с. Квашино- Калинина, Горького) В с.Солонцы (по улицам Советская);

В с.Каменка (по ул.Фридриха Энгельса).

- провести ямочный ремонт по дорогам в селах, стоящих на контроле в администрации сельского поселения и по которым не выполнены обязательства в 2015 году;

- погасить кредиторскую задолженность перед поставщиками и подрядчиками.

За счет экономии на оплату за электроэнергию по поселению провести замену изношенных фонарей в с-зе Воробьевский и в с.Каменка.

- и конечно же - сохранить все то что мы с Вами наработали за столько лет.

Заканчивая свое выступление,  разрешите выразить слова благодарности администрации Воробьевского муниципального района, территориальным органам  государственной власти,  всему депутатскому корпусу, предпринимателям и руководителям хозяйств за эффективное взаимодействие.

 Уважаемые земляки! Спасибо вам, за активное участие во всех наших начинаниях.

Мы все понимаем, что есть вопросы, которые можно решить сегодня и сейчас, а есть вопросы, которые требуют долговременной перспективы.

В достижение поставленных целей рассчитываю на Вашу поддержку

И хочу подчеркнуть, что, несмотря на временные трудности, уверена: совместными усилиями, мы сделаем жизнь в поселении лучше и комфортнее, а родные села уютными и процветающими!

Желаю Вам здоровья и благополучия, добра и мира!

Благодарю за внимание

**СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ**

**СОЛОНЕЦКОГО сельского поселения**

**Воробьевского муниципального района**

**ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ**

**Р Е Ш Е Н И Е**

от 28 января 2016 г. № 4

 с. Солонцы

Об утверждении Стратегии социально-экономического развития Солонецкого сельского поселения Воробьевского муниципального района Воронежской области до 2020 года

Рассмотрев представленную администрацией Солонецкого сельского поселения Стратегию [социально-экономического развития](http://pandia.ru/text/category/sotcialmzno_yekonomicheskoe_razvitie/)  на период до 2020 года, руководствуясь Федеральным законом от [6 октября](http://pandia.ru/text/category/6_oktyabrya/) 2003 года «Об общих принципах [организации местного самоуправления](http://pandia.ru/text/category/organi_mestnogo_samoupravleniya/) в Российской Федерации», Совет народных депутатов Солонецкого сельского поселения Воробьевского муниципального района Воронежской области

**р е ш и л:**

1. Утвердить Стратегию социально-экономического развития Солонецкого сельского поселения Воробьевского муниципального района Воронежской области до 2020 года согласно приложению.

2. Опубликовать настоящее решение в муниципальном печатном средстве массовой информации «Солонецкий муниципальный Вестник» и разместить на официальном сайте администрации Солонецкого сельского поселения.

3. Контроль за выполнением настоящего решения оставляю за собой.

 Глава Солонецкого

 сельского поселения  Г.В.Саломатина

 **Приложение**

**к решению Совета народных депутатов**

**Солонецкого сельского поселения**

 **от 28.01.2016 г. № 4**

**Стратегия
социально-экономического развития
Солонецкого сельского поселения**

**Воробьевского муниципального района
Воронежской области**

**до 2020 года**

**с. Солонцы**

**СОДЕРЖАНИЕ**

Введение………………………………………………………………………

1 . Оценка социально-экономического положения и потенциала

сельского поселения…………………………………………………………..

2. Процессы, определяющие развитие Солонецкого сельского поселения  в долгосрочной перспективе……………………….……...............................

2.1. Внешние вызовы долгосрочного развития………………………..

2.2. SWOT-Анализ………………………………………………..……...

2.3. Внутренние сдерживающие факторы (слабые стороны)……........

2.4. SWOT-матрица долгосрочного развития Солонецкого сельского поселения ……………………………………………..…………………….

3. Проблемы социально-экономического развития сельского поселения…

4.  Миссия, стратегическая цель и основные стратегические

направления развития  сельского поселения  района……………………….

4.1.Стратегические направления развития сельского поселения ……..

5. Механизм  реализации  Стратегии…………………………………………

6.  Ожидаемые результаты реализации Стратегии……………………….….

7. Мониторинг Стратегии……………………………………………………...

8.  Заключение…………………………………………………………………..

**Введение**

 Документ «Стратегия социально-экономического развития Солонецкого сельского поселения Воробьевского муниципального района до 2020 года» (далее – Стратегия) разработан в соответствии с поручением Президента России  о приведении стратегий развития в соответствие с Концепцией долгосрочного социально-экономического развития РФ.

Стратегия социально-экономического развития Солонецкого сельского поселения Воробьевского муниципального района Воронежской области (далее - Стратегия) представляет собой систему мер государственного управления, опирающихся на долгосрочные приоритеты, цели и задачи реализации политики администрации Солонецкого сельского поселения Воробьевского муниципального района Воронежской области. Стратегия направлена на обеспечение социально-экономического развития, при учете государственной политики Российской Федерации, реализуемой на всех уровнях региональной и федеральной власти.

 При разработке Стратегии учитывались мнения различных социальных слоев населения Солонецкого сельского поселения Воробьевского муниципального района:

- представителей администрации поселения;

- депутатов Совета поселения;

- представителей  бизнеса;

- населения Солонецкого сельского поселения Воробьевского муниципального района.

        Стратегия ориентирована на определение направлений, перспектив развития с учетом текущей экономической ситуации и внешних факторов, способных оказать влияние на текущую ситуацию и оказаться как благоприятными, так и неблагоприятными с точки зрения влияния на экономический потенциал поселения.

         Стратегия позволит добиться стабильного социально-экономического роста на основе эффективного комплексного использования экономических, социальных, культурных, территориальных и других факторов, а также имеющихся природных, трудовых, производственных, предпринимательских и информационных ресурсов. Так как все экономические ресурсы не безграничны, то Стратегия позволяет добиться наиболее эффективного их использования путем выбора приоритетных целей и направлений развития, являющихся наиболее перспективными.

         Данная стратегия поможет приобрести и поддержать конкурентно способность Солонецкого сельского поселения при соперничестве с другими поселениями района за инвестиции, высококвалифицированную рабочую силу. Она содержит основные принципы, дает направления для развития предпринимательства и инвестиционной деятельности.

            Наличие Стратегии является обязательным условием, выдвигаемым при реализации инвестиционных проектов, что имеет особое значение для сельского поселения. Стратегия социально-экономического развития   сельского поселения на период до 2020 года нацелена на повышение качества и уровня жизни населения, развитие производственного, трудового, интеллектуального потенциала сельского поселения.

        Для достижения данной цели в рамках стратегии поставлены следующие задачи:

-   повышения уровня и качества жизни населения Солонецкого сельского поселения;

- устойчивое развитие Солонецкого сельского поселения как необходимая система динамики социально-экономических процессов;

- создание необходимых условий для эффективной реализации органами местного самоуправления Солонецкого сельского поселения полномочий по решению вопросов местного значения, проведения ответственной бюджетной политики на территории поселения;

-   определение финансовой стабильности и эффективное управление муниципальными финансами;

 -  организация первичного воинского учета на территории Солонецкого сельского поселения;

-  разработка и осуществлений мероприятий гражданской обороны;

- развитие и благоустройство Солонецкого сельского поселения, создание максимально благоприятных, комфортных и безопасных условий для проживания и отдыха жителей, повышение эффективности бюджетного финансирования;

- развитие  культуры, спорта.

**1 .Оценка социально-экономического положения и потенциала сельского поселения.**

            В соответствии с Федеральным Законом от 06 октября 2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и на основании постановления Совета народных депутатов Солонецкого сельского поселения от 22.03.2005 г. было организовано муниципальное образование «Солонецкое сельское поселение Воробьевского муниципального района».

Солонецкое сельское поселение расположено в западной части Воробьёвского муниципального района. Административным центром поселения является село Солонцы. На западе и севере территория поселения граничит с Бутурлиновским муниципальным районом, на востоке – с Воробьёвским сельскими поселениями и на юго-востоке — с Воробьевским сельским поселением, на юге — с Калачеевским муниципальным районом, на юго-западе — с Павловским муниципальным районом.

           Солонецкое сельское поселение имеет 7 населенных пунктов,

село Солонцы, село Затон, село Каменка, хутор Гринев, п.ц.у. с-з «Воробьевский», сп. Первомайский, Квашино.

Плотность населения – 0,17 человек на 1 кв.км. Общая площадь земель поселения – 21124,9 га.

      Центр сельского поселения – село Солонцы.

   Транспортная инфраструктура сельского поселения дает возможность         организовать доставку грузов во все точки области и России.

Расстояние от сельского поселения до ближайших районных центров

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Районные центры | Расстояние, км (по автодорогам) |
| 1. | Воробьевка | 23 |
| 2. | Бутурлиновка | 40 |
| 3. | Калач | 47 |
| 4. | Воронеж | 220 |
| 5. | Москва | 800 |

        В рамках программы телефонизации во всех жилых населенных пунктах установлены универсальные таксофоны.

        Климат Солонецкого сельского поселения умеренно-континентальный с теплым летом и умеренно холодной зимой, значительным количеством осадков и средней по насыщенности влажностью. Среднегодовая температура воздуха 5,3°.

Продолжительность зимнего периода приблизительно 5,5 месяцев. Грунт промерзает на зиму на 1,0 – 1,95 метра в глубину. Устойчивый снежный покров образуется в последней декаде декабря. Снег лежит 150-160 дней в году. Наибольшей высоты снежный покров достигает на стыке календарной зимы и весны – в феврале, марте и составляет 45 – 50 см.

Самыми холодными месяцами в году являются январь и февраль со среднемесячной температурой —9,8°С, самым теплым месяцем является июль с температурой +19,6°С, близки к нему по температуре июнь и август. Средняя дата первого мороза приходится на первые числа октября, последнего мороза на первые числа мая.   Наибольшее количество осадков приходится на теплый период с апреля по октябрь 328 мм. и значительно меньше выпадает осадков в холодный период.

Ветры в районе не постоянны. Преобладающим ветром в году является северо-западный, вторым господствующим ветром можно считать юго-западный.

Территория поселения представляет собой возвышенную, сильно расчлененную равнину. Почвы преимущественно черноземы выщелоченные, черноземы оподзоленные и серые лесные.

По ботанико-географическому районированию поселение входит в лесостепную ландшафтную зону. Для данного ландшафта характерно наличие небольших лесных массивов среди разно травно луговой степи. Леса обладают низким биоресурсным потенциалом из-за низкого уровня лесистости и представлены дубравами, березняками, произрастает ясень, клен. В лесах встречаются лисица, косуля, кабан, заяц-беляк.

Основные  водоемы на территории – это пруды. Вода в прудах пополняется за счет поверхностного стока или подземными водами. Пруды имеют большое хозяйственное значение и используются для водопоя скота, рыборазведения, а также для летнего отдыха населения.

По геоботаническим условиям сельское поселение расположено в лесостепной зоне. В настоящее время небольшие дубравы и остатки разнотравной степной растительности сохранились по склонам оврагов. Здесь встречаются полынь, тысячелистник, костер. В пониженных местах, по лощинам, по дну оврагов и балок произрастают метлик, тимофеевка, лютик, клевер и др.

Рельеф представляет собой плато, изрезанное оврагами и балками. Овраги и балки имеют большей частью крупные задернованные склоны.

 Выводы:

1. Холодная и длительная зима обуславливает необходимость максимальной теплоизоляции зданий и сооружений.

2. Территория поселения характеризуется относительно благоприятными условиями рассеиваниями примесей загрязняющих веществ.

3. Растительный покров характеризуется значительной пестротой и богатым видовым разнообразием.

4. На территории обитает значительное число видов животных, при этом несколько видов могут являться объектами любительской и спортивной охоты.

         Общая площадь землепользования – 21124,9 га. Общая площадь сельхозугодий – 18889 га. На территории поселения семь населенных пунктов. Средняя  численность населения за последние три года - 3799 человек, что составляет 22 % от численности населения Воробьевского муниципального района.  Основной вид деятельности в поселении это производство сельскохозяйственной продукции. В настоящее время  сельскохозяйственную деятельность на территории сельского поселения осуществляют следующие хозяйства  ФГУП «Воробьевское» , ИП КФХ Ласуков В.А., ЦЧ АПК. Постепенно развивается малый бизнес. Предпринимательскую деятельность осуществляют 45 ИП.В личных подсобных хозяйствах жителей поселения 620 голов КРС, в том числе 340 коров, 269 голов свиней, 472 голов овец, поголовье птицы 5100 голов.

           В поселении невысокий уровень не зарегистрированной безработицы. Не занято в экономике 15 человек ( 8% трудоспособного населения). Коэффициент демографической нагрузки (соотношение количества населения в нетрудоспособном возрасте на 1000 человек трудоспособного населения) значительно ниже  средне районного показателя (740) и средне областного (639).

**Основные показатели Солонецкого сельского поселения**.

| **Наименование показателя** | **Един.****измер.** | **2015год** |
| --- | --- | --- |
| Численность населения | Чел. | 3799 |
| Число хозяйств | Ед. |  |
| Поголовье КРС в ЛПХ | Гол. | 620 |
| Поголовье свиней в ЛПХ | Гол. | 340 |
| Фонд заработной платы | Млн. | 360 |
| Среднемесячная заработная плата | Руб. | 15080 |
| Численность трудовых ресурсов | Чел. | 2547 |
| Занято в экономике поселения | Чел. | 1601 |
| Работает за пределами поселения | Чел. | 946 |
| Учащиеся в трудоспособном возрасте | Чел. | 392 |

         Темпы развития благоустройства территории Солонецкого сельского поселения свидетельствуют о повышении качества условий жизни сельского населения. За последние годы немало было сделано в этом направлении:

благоустройство парка в с. Солонцы, строительство водопровода в с. Затон, произведена отсыпка щебнем автодорог по улицам Солонецкого сельского населения. Ежегодно производится ямочный ремонт автодороги. Приобретено дополнительно и установлено на улицах 30 светильников уличного освещения.

   Расходы местного бюджета имеют социальную направленность.

**Местный бюджет**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Наименование доходов** | **Ед. измерения** | **2016 г.** |
| Налог на доходы физических лиц | тысяча рублей | 287 |
| Доходы от уплаты акцизов | тысяча рублей | 596,7 |
| Налог на имущество физических лиц | тысяча рублей | 374 |
| Единый сельскохозяйственный налог | тысяча рублей | 137 |
| Земельный налог | тысяча рублей | 2834 |
| Госпошлина | тысяча рублей | 22  |
| Арендная плата за землю | тысяча рублей | 478 |
| Аренда имущества | тысяча рублей | 39 |
| Прочие неналоговые доходы | тысяча рублей | 3 |
| Итого собственных доходов | тысяча рублей | 4770,7 |
| Безвозмездные поступления | тысяча рублей | 7472,6 |
| Дотация на выравнивание бюджетной обеспеченности за счет средств областного бюджета | тысяча рублей | 706 |
| Дотация на выравнивание бюджетной обеспеченности за счет средств районного бюджета | тысяча рублей | 1624,3 |
| Прочие субсидии передаваемые бюджетам поселений на социально- значимые расходы | тысяча рублей | 4970 |
| Субвенция на осуществление полномочий по первичному воинскому учету | тысяча рублей | 172,3  |
| **Всего доходов** | **тысяча рублей** | **12243,3** |
| Расходы местного бюджета |   |   |
| Всего | тысяча рублей | 12243,3 |
| Общегосударственные вопросы | тысяча рублей | 4989 |
| Национальная оборона | тысяча рублей | 172,3 |
| Жилищно-коммунальное хозяйство | тысяча рублей | 2262 |
| Национальная экономика | тысяча рублей | 381 |
| Социальная политика | тысяча рублей | 100 |
| Культура, кинематография и средства массовой информации | тысяча рублей | 3374 |
| Защита населения территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона | тысяча рублей | 20 |
| Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности | тысяча рублей | 475 |
| Физическая культура и спорт | тысяча рублей | 12 |
| Дорожный фонд | тысяча рублей | 458 |
|  |  |  |

**2. Процессы, определяющие развитие Солонецкого сельского поселения  в долгосрочной перспективе.**

**2.1. Внешние вызовы долгосрочного развития.**

Долгосрочное   развитие  поселения  определяют  процессы, относимые как к внешней, так и внутренней среде. И внешняя и внутренняя среда в долгосрочном аспекте носит характер вызовов (угроз) и  возможностей (преимуществ).

Внешние системные вызовы долгосрочного развития поселения обусловлены:

     **1**.**Возрастающей конкуренцией товаров первой необходимости**:

 Преобладание на прилавках наших  магазинов  импортных продуктов питания в красочной упаковке, не соответствующих нормам САНПиНа, иногда  даже опасного для здоровья людей.

              Ответ на этот вызов  обусловливает необходимость:

             -повышения конкурентоспособности продукции отечественных сельхозпроизводителей (использование новых технологий  в развитии растениеводства и животноводства).

              -увеличение производства продукции, повышения  уровня её качества (планируется расширение посевной площади до 60-70% и увеличение поголовья скота, улучшение племенного стада);

              -  внедрение новых технологий производства (оснащение машинного двора современной техникой) .                                                                                -   переработка  сельскохозяйственной продукции (строительство комбикормового завода и мини завода по пакетированию молока);

             -привлечение дополнительных инвестиций в сельское хозяйство и перерабатывающую промышленность (расширение рынков сбыта сельскохозяйственной продукции, установление новых партнерских отношений).

**2.** Следующий вызов – возрастание роли человеческого капитала как основного фактора экономического развития. Уровень конкурентоспособности  современной экономики в большей степени определяется качеством профессиональных кадров.

Ответ на этот вызов предполагает:

- повышение уровня  привлекательности жизни и работы на селе (благоустройство поселения,  повышение уровня зарплаты в сельском хозяйстве до уровня в промышленности, строительство и ремонт дорог, связывающих поселение с другими населенными пунктами);

-развитие социальной инфраструктуры (вложение средств в развитие физкультуры и спорта, строительство детского садика);

-привлечение молодежи и сокращение их оттока в город ;

-строительство  жилья молодым специалистам;

-создание новых рабочих мест.

**2.2.SWOT-АНАЛИЗ муниципального образования «Солонецкого сельское поселение Воробьевского муниципального района**

**Конкурентные преимущества (сильные стороны)**

|  |  |
| --- | --- |
| **1.** | **ГЕОГРАФИЧЕСКОЕ ПОЛОЖЕНИЕ** |
| 1. | Удобное географическое положение.  Дорожная сеть хорошего качества и состояния, что способствует развитию межрегиональных связей. Удаленность от промышленных центров способствует высокому уровню экологической обстановки. |
| **2.** | **МИНЕРАЛЬНО-СЫРЬЕВАЯ БАЗА.** |
| 1 | Наличие земельных ресурсов для ведения сельскохозяйственного производства, личного подсобного хозяйства, разведения садового хозяйства. |
| 2 | Почвы черноземные, плодородные пригодные для сельскохозяйственного производства, находятся в экологически чистой зоне. |
| 3 | Наличие искусственных водоемов для развития рыбоводства и создания мест отдыха. |
| **3** | **ПРИРОДНО-КЛИМАТИЧЕСКИЕ УСЛОВИЯ** |
| **1** | Мягкие  климатические условия, позволяющие достигать высокой эффективности сельскохозяйственного производства |
| **4.** | **ЭКОНОМИЧЕСКИЙ РОСТ.** |
| 1. | Возрастание роли малого бизнеса в экономике поселения, увеличение числа ЛПХ. |
| 2. | Отсутствие долговой  нагрузки  на местный бюджет по заемным средствам. |
| **5.** | **ДОРОЖНО-ТРАНСПОРТНАЯ СЕТЬ.** |
| 1. | Муниципальное образование соединено с районным центром, населенными пунктами района и области хорошей сетью дорог. |
| 2. | Ежегодно производится ямочный ремонт дорог. Дороги обсыпаются щебнем |
| **6.** | **РАЗВИТАЯ КОММУНИКАЦИОННАЯ ИНФРАСТРУКТУРА** |
| 1. | Все  населенные пункты муниципального образования имеют выход на автоматическую междугородную связь |
| 2. | На территории муниципального образования мобильная связь представлена видами: «МТС», «Билайн», «Мегафон», «Теле2». |
| 3.  | В муниципальном образовании работают пункты Федеральной почтовой связи Воронежской области. |
| 4. | Достаточно быстро  растет число пользователей Интернет. |
| **7.** | **УРОВЕНЬ ЖИЗНИ НАСЕЛЕНИЯ** |
| 1. | Наличие автомобиля практически в каждом доме. |
| 2. | Среднемесячная заработная плата на 1 работающего составила –15080 рубля. |
| 3. | Наличие средств телефонной связи почти в каждом доме. |
| 4. | Сохранена социальная сфера – образовательные, медицинские учреждения, дом культуры, библиотека. |
| 5. | Достаточно широкий спектр услуг бытового обслуживания  для населения. |
| 8 | **ЭФФЕКТИВНАЯ СТРУКТУРА ОРГАНИЗАЦИИ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ** |
| 1. | Создана и постоянно совершенствуется нормативно-правовая база в сфере местного самоуправления, которая разрабатывается и утверждается решениями Солонецкого сельского Совета депутатов |

**2.3. Внутренние сдерживающие факторы (слабые стороны)**

|  |  |
| --- | --- |
| **1.** | **НЕДОСТАТОЧНЫЕ ТЕМПЫ СТРУКТУРНОЙ ПЕРЕСТРОЙКИ ЭКОНОМИКИ** |
| 1. | Медленно идет внедрение новых форм хозяйствования. |
| 2. | Малый бизнес развивается слабыми темпами. |
| 3. | Диспаритет цен на сельскохозяйственную продукцию (непомерный рост стоимости энергоносителей, запасных частей, удобрений и новой сельхозтехники). |
| 4. | Снижение налогового потенциала, недостаточная бюджетная обеспеченность из-за слабой экономической базы поселения. |
| **2** | **РЕСУРСНЫЕ ОГРАНИЧЕНИЯ** |
| 1 | Недостаточное количество сельхозтехники сдерживает  увеличение посевных площадей. |
| 2. | Высокие цены и тарифы на поставку коммунальных услуг. |
| **3.** | **НАПРЯЖЕННОСТЬ НА РЫНКЕ ТРУДА** |
| 1. | В сельскохозяйственных предприятиях большинство работников пенсионного и пред пенсионного возраста. Идет отток молодого населения в более привлекательные отрасли и города. |
| 2 | Отсутствие мотивации к труду, рост безработицы, низкий уровень доходов населения, деградация, алкоголизм. |
| 3 | Демографические проблемы, связанные со старением населения и усиливающаяся финансовая нагрузка на экономически активное население. |
| 4 | Нехватка  квалифицированной  рабочей силы в поселении. |
| 5 | Наличие незанятого экономически активного населения трудоспособного возраста. |
| **4.** | **ДЕМОГРАФИЧЕСКАЯ СИТУАЦИЯ** |
| 1. | Естественная убыль населения, сложившаяся в результате повышения смертности над рождаемостью. |
| 2. | Демографическая ситуация в муниципальном образовании характеризуется старением населения. |
| 3. | Непривлекательность жизни на селе вынуждает молодое поколение уезжать в город. |
| **5.** | **НЕДОСТАТОЧНАЯ РАЗВИТОСТЬ СОЦИАЛЬНОЙ ИНФРАСТРУКТУРЫ** |
| 1. | Отсутствие  темпа роста строительства жилья. |
| **6.** | **ПОВЫШЕННАЯ АНТРОПОГЕННАЯ НАГРУЗКА НА ОКРУЖАЮЩУЮ СРЕДУ** |
| 1. | Стихийное возникновение  несанкционированных свалок ведет к ухудшению экологической обстановки. |
| 2. | Организован  сбор бытовых отходов населения, но еще в недостаточном объеме. |

**2.4.SWOT-матрица долгосрочного развития**

**Солонецкого сельского    поселения**

|  |  |
| --- | --- |
| **Конкурентные преимущества  (сильные стороны)** | **Внутренние сдерживающие факторы (слабые стороны)** |
| 1.     Географическое положение2.      Минерально-сырьевая база3.     Экономический рост4.     Дорожно-транспортная сеть5.     Развитая коммуникационная инфраструктура6.     Рост  уровня жизни населения7.     Эффективная структура организации местного самоуправления | 1.     Недостаточные темпы роста экономики2.     Высокая степень износа коммунальной инфраструктуры3.     Ресурсные и иные ограничения4.     Напряженность на рынке труда5.     Неблагоприятная демографическая ситуация6.     Недостаточная развитость социальной инфраструктуры7.     Повышенная антропогенная нагрузка на окружающую среду |
| **Возможности внешней среды** | **Угрозы со стороны внешней среды** |
| 1.     Объективные факторы развития науки, техники и технологий2.     Социально-экономическая политика федерального и областного центра      3.Межмуниципальная  кооперация иконкуренция      4.Использование рыночных ниш дляразвития малого предпринимательства | 1.  Последствия мирового финансового кризиса  |

**3. Проблемы социально-экономического развития сельского поселения**

По результатам диагностики определены основные группы ключевых проблем социально-экономического развития поселения, на решении которых необходимо сконцентрировать усилия в рамках реализации Стратегии.

Ключевыми проблемами социально-экономического развития поселения являются:

3.1.Экономические проблемы:

1. Слабый поток  инвестиций в агропромышленный комплекс. Преодоление этого ограничения уже в ближайшие годы потребует реализации инновационного пути развития. Привлечение  инвестиций    в    стимулирование    развития    агропромышленного комплекса,     в повышение качества жизни  населения     требует  согласованной     системы     государственной    и    муниципальной поддержки проектов.

2.Не развита сфера переработки сельскохозяйственной продукции.

3. Развитие малого предпринимательства и ЛПХ сдерживает отсутствие  собственных средств  и проблемы в привлечении кредитных ресурсов.

3.2.Социальные  проблемы:

1.Естественная убыль населения, сложившаяся в результате превышения смертности над рождаемостью; старение населения и миграция молодого поколения в города.

2.Дефицит трудовых ресурсов по определенным рабочим специальностям из-за оттока в города, значительная доля населения с доходами ниже прожиточного минимума.

3.3.Экологические проблемы:

1. Стихийное возникновение  числа несанкционированных свалок мусора.

**4.  Миссия, стратегическая цель и основные стратегические направления развития  сельского поселения  района**

На основе проведённого анализа социально-экономического развития и проблемной диагностики Солонецкого сельского поселения Воробьевского муниципального района была сформулирована стратегическая цель социально-экономического развития и миссия поселения.

 миссия Солонецкого сельского поселения - это территория высокого уровня жизни и культуры населения на базе развития экономики и социальной сферы.

Определение миссии послужило основой для формирования стратегической цели:

Стратегическая цель – реализация программ повышения благосостояния и уровня жизни, культуры населения, развитие сельского хозяйства и перерабатывающей промышленности, обеспечивающих рост инвестиций.

Экономическая цель: устойчивый рост развития агропромышленного комплекса поселения, ЛПХ, развитие малого бизнеса, обеспечивающего стабильную занятость населения и рост его доходов, усиление конкурентных позиций поселения.

 Социальная цель: создать условия для устойчивого роста благосостояния и социального развития населения на основе использования ресурсного потенциала.

Экологическая цель: сформировать условия для поддержания устойчивого равновесия системы расселения, размещения производительных сил и природы.

**4.1.Стратегические направления развития Солонецкого сельского поселения Воробьевского муниципального  района:**

1.  Обеспечение высоких темпов устойчивого экономического роста агропромышленного комплекса поселения и повышение его конкурентоспособности, развитие малых форм хозяйствования.

2.   Развитие человеческого потенциала, повышение качества жизни населения.

 3.  Повышение эффективности функционирования  муниципальных служб на территории поселения.

 4.  Экологизация экономики.

 Обеспечение высоких темпов устойчивого экономического роста и повышение конкурентоспособности экономики поселения

Поставленные задачи будут выполняться в 3 направлениях:

1. Обеспечение динамичного и устойчивого экономического роста на основе максимального использования имеющегося производственного потенциала.

Мероприятия по обеспечению устойчивого наращивания потенциала и по созданию условий для развития агропромышленного комплекса, модернизации его материально-технической базы, обеспечивающей соответствие современным стандартам структурированы по следующим направлениям:

-  привлечения инвестиций в сферу материального производства;

- использование целого комплекса современных удобрений при выращивании зерновых;

- содействие развитию мелкотоварного сельского хозяйства посредством реализации областных и федеральных программ;

- содействие в реализации сельскохозяйственной продукции фермерским хозяйствам, местным товаропроизводителям и личным подсобным хозяйствам, через стимулирование создания  сельскохозяйственной потребительской кооперации, развитие заготовительной деятельности и первичной переработки .

Возможна реализация перспективных инвестиционных проектов:

-развитие тепличного хозяйства;

-выращивание овощей открытого грунта, картофеля;

- производство плодоовощных консервов,  мёда и изделий на его основе;

- выращивание цветочной рассады;

- организация семейного отдыха.

Планируется задействовать два водных объекта для организации семейного отдыха и любительского рыболовства.

Формирование новых производств позволит обеспечить  занятость сельского населения, повысить уровень среднедушевых доходов населения.

Повышению качества жизни сельского населения будет способствовать реализация программ, направленных на развитие жилищного строительства и реконструкцию коммунальной инфраструктуры. До 2020 года намечено проведение капитального ремонта автомобильных дорог, реконструкция уличного освещения. Реконструкция парка в с-з. Воробьевский. Большое внимание будет уделено обеспечению населения качественной питьевой водой.

(Приложение 1)

Развитие человеческого потенциала, повышение качества жизни

населения

Главным  богатством  в современных условиях должен быть человеческий капитал, а условием его накопления – высокое качество жизни. Развитие человеческого капитала, улучшение его качества становится важным фактором, определяющим успех социальных и экономических преобразований.

Поднятие уровня жизни населения одна из главнейших задач, стоящих на сегодняшний день перед администрацией поселения.

Важнейшими задачами в рамках данного направления являются:

- повышение качества жизни;

- повышение уровня досугового обслуживания населения;

-создание условий, обеспечивающих доступность жилья для разных категорий граждан, выделение земельных участков под индивидуальное жилищное строительство в населенных пунктах администрации.

- повышение уровня эффективности и надежности функционирования жилищно-коммунальных систем жизнеобеспечения населения;

-  максимальное удовлетворение потребительского спроса в товарах и услугах в удобное для потребителя время, в нужном ассортименте и необходимом количестве.

Повышение эффективности функционирования муниципальных служб на территории поселения

Одним из основных инструментов повышения эффективности функционирования  муниципальных структур является:

1.   Совершенствование систем управления, способных обеспечить наиболее полную реализацию стратегии:

- разработка генеральных планов комплексной схемы градостроительного развития поселения;

-   эффективное управление земельными ресурсами и иной недвижимости всех форм собственности, повышение эффективности использования муниципальной собственности;

*-*создание максимально благоприятных условий для развития среднего и малого бизнеса и повышение эффективности их функционирования для приращения конкурентоспособности местной продукции;

*-*проведение мероприятий по снижению административных барьеров при получении земельного участка;

- повышения инвестиционной привлекательности поселения;

2.  Создание на территории поселения финансовой базы, достаточной для решения проблем социального и экономического развития, а также в целях рационального использования собственных и привлеченных финансовых ресурсов в интересах его населения. Целенаправленная работа будет проводиться с ЛПХ и гражданами, незанятыми в экономике по вопросам организации собственного дела; по  разъяснению существующих мер государственной поддержки субъектов малого бизнеса. Для поиска инвесторов с целью организации предприятий на неиспользуемых площадях планируется  создание интернет-странички на сайте администрации поселения.

***Экологизация экономики***

Неотъемлемой частью в решении стратегических задач поселения является     формирование     экологически     ориентированной     экономики, характеризующейся минимальным негативным воздействием на окружающую среду, малой ресурсоемкостью и высокой энерго эффективностью. Создание  благоприятной экологической обстановки как фактора улучшения среды обитания человека должно обеспечиваться через формирование системы природоохранного регулирования, основанной на сохранении      природного   потенциала   поселения   для   будущих поколений.

Для обеспечения благоприятного состояния окружающей среды как необходимого условия улучшения качества жизни и здоровья населения будут проводится мероприятия:

- озеленение территорий поселения, создание парка и мест отдыха;

- разбивка цветников у административных зданий и домов жителей;

          - проведение ежегодных рейдов с целью выявления нарушений санитарного состояния общественных мест и домовладений.

5. **Механизм  реализации  Стратегии**

В целях обеспечения  эффективной  муниципальной политики, отвечающей современным условиям, в поселении утверждены и действуют 6 программ.

Перечень действующих муниципальных программ:

1.Целевая программа сельского поселения «Муниципальное управление Солонецкого сельского поселения Воробьевского муниципального района Воронежской области на 2016-2020 годы».

Подпрограммы муниципальной программы Солонецкого сельского поселения Воробьевского муниципального района:

а) Управление муниципальными финансами;

б) Организация первичного воинского учета на территории Солонецкого сельского поселения;

в) Обеспечение реализации муниципальной программы.

2. Целевая программа сельского поселения «Социальное развитие Солонецкого сельского поселения Воробьевского муниципального района Воронежской области на 2016-2020 годы».

Подпрограммы муниципальной программы Солонецкого сельского поселения Воробьевского муниципального района:

а) Предупреждение и ликвидация последствий чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий, гражданская оборона, обеспечение первичных мер пожарной безопасности на территории Солонецкого сельского поселения;

б) Организация благоустройства в границах территории Солонецкого сельского поселения;

в) Реализация мероприятий по санитарно-эпидемиологическому благополучию на территории Солонецкого сельского поселения;

г) Развитие национальной экономики Солонецкого поселения;

д) Уличное освещение.

3. Программа «Физическая культура и спорт на 2016-2020 годы».

4. Программа  « Сохранение и развитие культуры Солонецкого сельского поселения Воробьевского муниципального района Воронежской области на 2016-2020 годы».

5. Целевая программа « Дорожное хозяйство Солонецкого сельского поселения Воробьевского муниципального района Воронежской области на 2016 – 2020 годы».

6. Целевая программа « Чистая вода на 2016 – 2020 годы».

Механизм реализации Стратегии основывается на принципах согласования интересов всех участников экономического процесса: органов местного самоуправления, хозяйствующих субъектов, а также широких слоев населения. Он призван обеспечить выполнение всех заложенных мероприятий в рамках социальной, экономической, финансовой, а также инвестиционной политики; в области охраны окружающей среды.

Реализация Стратегии предусматривает использование всех имеющихся инструментов осуществления государственной политики на местном уровне.

Действенными инструментами реализации стратегических направлений является:

-      нормативно-правовое регулирование;

-   реализация целевых программ, участие в областных и федеральных программах;

-    участие инвесторов в социальных проектах,

-  открытость органов местного самоуправления для конструктивного диалога и взаимодействия со всеми хозяйствующими субъектами поселения, поддержка частной инициативы,

-   грамотная кадровая политика,

-   распространение передового опыта,

-    мобилизация всех интеллектуальных и трудовых ресурсов на решение поставленных задач.

Выполнение задач будет осуществляться в соответствии со следующими принципами:

- в центре внимания должен находиться человек с его многообразными и многоплановыми потребностями;

- устойчивое развитие предполагает триединое решение экономических, социальных и экологических проблем;

-  устойчивое развитие имеет своей стратегической целью создание достойных условий жизни не только ныне живущим, но и будущим поколениям.

**6.  Ожидаемые результаты реализации Стратегии**

Ожидаемые результаты реализации Стратегии :

1. Обеспечение стабильного экономического роста на основе максимального использования имеющегося производственного потенциала.

2. Формирование самодостаточного аграрного кластера, развитие заготовительной деятельности и первичной переработки сельскохозяйственной продукции.

3.  Благоприятное состояние окружающей среды.

Все это позволит достигнуть устойчивого развития экономики поселения, которое в 2020 году обеспечит сбалансированное решение проблем социально-экономического развития и сохранения благоприятной окружающей среды и природно-ресурсного потенциала, удовлетворение потребностей настоящего и будущих поколений людей.

**7. Мониторинг Стратегии.**

В целях оперативного отслеживания и контроля хода осуществления Стратегии, поддержания актуальности Стратегии, принятия решений о необходимости корректировки, а также оценки влияния результатов реализации Стратегии на уровень социально-экономического развития поселения в рамках выделенных приоритетов проводится ежегодный мониторинг по основным целевым показателям социально-экономического развития поселения.

**8.  Заключение**

Стратегия социально-экономического развития  сельского поселения до 2020 года в течение всего периода реализации будет подвергаться корректировке в соответствии с экономической политикой, программами социально-экономического развития Воробьевского муниципального района,  бюджетной политикой, с региональными целевыми программами и прочими инструментами целевого финансирования за счет средств федерального бюджета.

В рамках стратегии будут корректироваться лимиты финансирования (общие параметры бюджетного финансирования) по приоритетным направлениям и отдельным мерам  управления. Процедура корректировки предполагает анализ причин и фактов, действие которых привело к изменению установленных лимитов, а также согласование и утверждение скорректированных лимитов.

**Инвестиционные проекты Солонецкого сельского поселения Воробьевского муниципального района**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование проекта | Последовательностьреализации проектов (расчетный срок-2016-2020 годы) |
| 1 | Строительство ФАП в п.ц.у.с-за «Воробьевский» |  Расчетный срок |
| 2 | Ремонт кровли спортивного зала и основного корпуса МКОУ «Солонецкая СОШ» |   Расчетный срок |
| 3 | Ремонт спортивного зала МКОУ «Поселковая СОШ» |  Расчетный срок |
| 4 | Приобретение музыкального оборудования в учреждения культуры |  Расчетный срок |
| 5 | Строительство спортивной площадки в с.Затон | Расчетный срок |
| 6. | Строительство систем водоснабжения в с.Затон. | Расчетный срок |
| 7. | Строительство систем водоснабжения в пос.Первомайский | Расчетный срок |
| 8. | Строительство блочной котельной для теплоснабжения МКОУ «Солонецкая СОШ» | Расчетный срок |
| 9. | Строительство блочной котельной для теплоснабжения МКОУ Затонская НОШ | Расчетный срок |
| 10. | Газопровод низкого давления в х.Гринев ул.Кирова |  Расчетный срок |
| 11. | Строительство систем водоснабжения с устройством водозабора в с.Солонцы | Расчетный срок |
| 12. | Ремонт и содержание дорог местного значения | Расчетный срок |
| 13. | Формирование земельных участков | Расчетный срок |
| 14. | Мероприятия по освещению населенных пунктов, их озеленению, проведение субботников, установка приветственных стел | Расчетный срок |
| 15. | Модернизация и совершенствование материально-технической базы ОМСУ (ремонт, приобретение орг.техники, оборудования) | Расчетный срок |
|  16 |  Прочие расходы (расходные материалы, затраты на проведение общественных мероприятий и т.д) |  Расчетный срок  |
| 17 | Капитальный ремонт здания СДК с.Затон | Расчетный срок |
| 18 | Благоустройство парка в п.ц.у.с-за Воробьевский  | Расчетный срок |

**СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ**

**СОЛОНЕЦКОГО сельского поселения**

**Воробьевского муниципального района**

**ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ**

**Р Е Ш Е Н И Е**

от 28 января 2016 г. №5

 с.Солонцы

Об утверждении прогнозного

плана (программы) приватизации

муниципального имущества

Солонецкого сельского

поселения на 2016 год

Руководствуясь Федеральными законами от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 21.12.2001 г. № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», в соответствии с Уставом Солонецкого сельского поселения, Совет народных депутатов Солонецкого сельского

**р е ш и л :**

 1.Утвердить прогнозный план (программу) приватизации муниципального имущества Солонецкого сельского поселения на 2016 год (приложение № 1).

2.Опубликовать настоящее решение в муниципальном печатном средстве массовой информации «Солонецкий муниципальный Вестник».

Глава Солонецкого

сельского поселения Г.В.Саломатина

Приложение №1

к решению Совета народных депутатов

Солонецкого сельского поселения

от 28.01.2016 г. №5

**Прогнозный план**

**приватизации муниципального имущества**

**Солонецкого сельского поселения на 2016 год**

**1. Введение**

 Прогнозный план приватизации муниципального имущества Солонецкого сельского поселения на 2016 год (далее – Прогнозный план) разработан в соответствии с Федеральным законом от 21 декабря 2010 года № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», Уставом Солонецкого сельского поселения.

 Настоящий прогнозный план устанавливает основные  цели, задачи приватизации муниципального имущества в Солонецком сельском поселении, конкретный перечень муниципального имущества, подлежащего приватизации, и мероприятия по его реализации.

 Основными целями реализации настоящего Прогнозного плана являются:

- повышение эффективности использования муниципальной собственности;

- усиление социальной направленности приватизации;

- обеспечение планомерности процесса  приватизации.

 Для достижения указанных целей приватизация муниципального имущества будет направлена на решение следующих задач:

- оптимизация структуры муниципальной собственности;

- рациональное пополнение доходов бюджета сельского поселения;

- уменьшение расходов бюджета сельского поселения на управление муниципальным имуществом;

- проведение предпродажной подготовки с привлечением аудиторов, оценщиков, финансовых и юридических  консультантов;

- дифференцированный подход к приватизации предприятий в зависимости от их ликвидности;

- обеспечение контроля за выполнением обязательств собственниками приватизируемого имущества;

- проведение в сжатые сроки приватизации объектов незавершенного строительства.

**2. Перечни муниципального имущества, подлежащего приватизации**

**на 2016 год**

 В рамках реализации задач по приватизации муниципального имущества на 2016 год необходимо осуществить продажу объектов недвижимости согласно Приложению №1 к Прогнозному плану приватизации муниципального имущества Солонецкого сельского поселения на 2016 год.

**3. Основные  мероприятия по реализации Прогнозного плана**

 В целях реализации настоящего Прогнозного плана предусматривается проведение  следующих мероприятий:

- государственная регистрация права муниципальной собственности на объекты недвижимости, подлежащие приватизации;

- формирование земельных участков, занимаемых подлежащими приватизации объектами недвижимости;

- оценка муниципального имущества;

- подготовка и утверждение планов приватизации;

-информационное обеспечение муниципального имущества;

- подготовка и проведение конкурсов и аукционов по продаже муниципального имущества, распределение денежных средств, полученных от приватизации муниципального имущества;

- государственная регистрация перехода права собственности к новому собственнику;

- информирование населения об объектах недвижимости, подлежащих приватизации через средства массовой информации  и сети Интернет.

**4. Определение цены подлежащего приватизации муниципального имущества**

 Начальная цена приватизируемого имущества устанавливается в случаях, предусмотренных законом на основании отчета независимых оценщиков об оценке муниципального имущества, составленного  в соответствии с законодательством Российской Федерации об оценочной деятельности.

 Сделки купли —  продажи приватизируемого муниципального имущества облагаются налогом на добавленную стоимость.

**5. Отчуждение земельных участков**

 Приватизация зданий, строений и сооружений, а также объектов, строительство которых  не завершено и которые признаны самостоятельными объектами недвижимости, осуществляются одновременно с отчуждением лицу, приобретающему такое имущество, земельных участков, занимаемых таким имуществом и необходимых для его использования, если иное не предусмотрено законодательством.

 При приватизации расположенных на неделимом земельном участке частей строений и сооружений, признаваемых самостоятельными объектами недвижимости, с покупателями заключаются договора аренды земельного участка с множественностью лиц на стороне арендатора в порядке, установленном законодательством.

 Собственники расположенных на неделимом земельном участке объектов  недвижимости вправе одновременно приобрести в общую долевую собственность земельный  участок  после приватизации всех частей здания, строения, сооружения к общей площади здания, строения, сооружения.

 При отчуждении земельных участков право собственности не переходит на объекты инженерной инфраструктуры, находящиеся в государственной или муниципальной собственности и не используемые исключительно для обеспечения объектов недвижимости, расположенных на указанных земельных участках.

**6. Финансовое обеспечение выполнение Прогнозного плана.**

 Финансирование основных мероприятий  по реализации Прогнозного плана  осуществляется за счет средств бюджета Солонецкого сельского поселения.

**7. Организация контроля за проведением приватизации муниципального имущества**

Целью контроля за проведением приватизации муниципального имущества является уменьшение рисков в отношении использования муниципального имущества, безусловная реализация новыми собственниками инвестиционных и  социальных обязательств, гарантированное получение средств от приватизации в планируемых объемах  и в установленные сроки.

 Обеспечение выполнения настоящего Прогнозного плана возлагается на Администрацию Солонецкого сельского поселения.

 Отчет о результатах приватизации муниципального имущества за 2016 год представляется в Совет народных депутатов Солонецкого сельского поселения до 1 марта года, следующего за отчетным.

  Приложение №1

к Прогнозному плану

приватизации муниципального имущества

Солонецкого сельского поселения на 2016 год

**ПЕРЕЧЕНЬ**

**объектов недвижимости,**

**подлежащих приватизации**

**на 2016 год**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование имущества | Местонахождение имущества | Краткая характеристика объекта | Способ приватизации |
| 1 | Многоконтурныйземельный участок, категория земель: земли сельскохозяйственного назначения, разрешенное использование: для сельскохозяйственного использования. | обл. Воронежская, р-н Воробьевский,земельный участок расположен в юго-западной части Воробьевского кадастрового района | Общая площадь: 684000 кв.м  | Продажа на аукционе |
| 2 | Многоконтурный земельный участок, категория земель: земли сельскохозяйственного назначения, разрешенное использование: для сельскохозяйственного использования. | обл. Воронежская, р-н Воробьевский, земельный участок расположен в западной части Воробьевского кадастрового района | Общая площадь: 779780 кв.м  | Продажа на аукционе |

Перечень объектов является открытым и может быть дополнен или изменен.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| «Вестник Солонецкого сельского поселения»Учредитель: Совет народных депутатов Солонецкого сельского поселения.  | Тираж 12 экземпляров Адрес издателя: Воронежская область Воробьёвский муниципальный район село Солонцы ул. Садовая д. 40 тел. (47356) 46-7-78  | Ответственный за выпуск: Шуваева Н.С.  |