|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ВЕСТНИК СОЛОНЕЦКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**Издание распространяется бесплатно |

|  |
| --- |
| **№5** **30****марта****2018 года**  |

 |

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**СОЛОНЕЦКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ВОРОБЬЕВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ**

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

от 22 марта 2018 г № 16

 с.Солонцы

О внесении изменений в постановление администрации Солонецкого сельского поселения от «12» февраля 2016 года № 38 «Об утверждении административного регламента администрации Солонецкого сельского поселения Воробьевского муниципального района по предоставлению муниципальной услуги « Предоставление в собственность, аренду, постоянное (бессрочное) пользование, безвозмездное пользование земельного участка, находящегося в муниципальной собственности без проведения торгов»»

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», а также в целях приведения нормативных правовых актов органов местного самоуправления Солонецкого сельского поселения Воробьевского муниципального района Воронежской области в соответствие с действующим законодательством администрация Солонецкого сельского поселения Воробьевского муниципального района **постановляет:**

1. Внести в Административный регламент администрации Солонецкого сельского поселения Воробьевского муниципального района по предоставлению муниципальной услуги «Предоставление в собственность, аренду, постоянное (бессрочное) пользование, безвозмездное пользование земельного участка, находящегося в муниципальной собственности без проведения торгов утвержденное постановлением администрации Солонецкого сельского поселения Воробьевского муниципального района от «12» февраля 2016 года № 38 следующие изменения:

1.1. Подпункт 5 пункта 2.6.1 изложить в редакции:

«5) документы, подтверждающие право заявителя на предоставление земельного участка без проведения торгов по основаниям, предусмотренным:

- подпунктом 1 пункта 2 статьи 39.3 ЗК РФ:

а) договор о комплексном освоении территории;

- подпунктом 2 пункта 2 статьи 39.3 ЗК РФ:

а) документ, подтверждающий членство заявителя в некоммерческой организации;

б) решение органа некоммерческой организации о распределении испрашиваемого земельного участка;

в) Договор о комплексном освоении территории

- подпунктом 3 пункта 2 статьи 39.3 ЗК РФ:

а) Документы, удостоверяющие (устанавливающие) права заявителя на испрашиваемый земельный участок, если право на такой земельный участок не зарегистрировано в ЕГРН;

б) документ, подтверждающий членство заявителя в некоммерческой организации;

в) решение органа некоммерческой организации о распределении земельного участка заявителю;

- подпунктом 4 пункта 2 статьи 39.3 ЗК РФ:

решение органа некоммерческой организации о приобретении земельного участка, относящегося к имуществу общего пользования;

- подпунктом 5 пункта 2 статьи 39.3 ЗК РФ:

а) решение органа юридического лица о приобретении земельного участка, относящегося к имуществу общего пользования;

б) Документы, удостоверяющие (устанавливающие) права заявителя на испрашиваемый земельный участок, если право на такой земельный участок не зарегистрировано в ЕГРН;

- подпунктом 6 пункта 2 статьи 39.3 ЗК РФ:

а) Документ, удостоверяющий (устанавливающий) права заявителя на здание, сооружение либо помещение, если право на такое здание, сооружение либо помещение не зарегистрировано в ЕГРН;

б) Документ, удостоверяющий (устанавливающий) права заявителя на испрашиваемый земельный участок, если право на такой земельный участок не зарегистрировано в ЕГРН (при наличии соответствующих прав на земельный участок);

в) Сообщение заявителя (заявителей), содержащее перечень всех зданий, сооружений, расположенных на испрашиваемом земельном участке, с указанием кадастровых (условных, инвентарных) номеров и адресных ориентиров зданий, сооружений, принадлежащих на соответствующем праве заявителю.

- подпунктом 7 пункта 2 статьи 39.3 ЗК РФ:

а) Документы, удостоверяющие (устанавливающие) права заявителя на испрашиваемый земельный участок, если право на такой земельный участок не зарегистрировано;

- подпунктом 1 статьи 39.5 ЗК РФ:

а) договор о развитии застроенной территории;

- подпунктом 2 статьи 39.5 ЗК РФ:

а) Документ, удостоверяющий (устанавливающий) права заявителя на здание, сооружение, если право на такое здание, сооружение не зарегистрировано в ЕГРН;

б) Документ, удостоверяющий (устанавливающий) права заявителя на испрашиваемый земельный участок, если право на такой земельный участок не зарегистрировано в ЕГРН (при наличии соответствующих прав на земельный участок);

в) Сообщение заявителя (заявителей), содержащее перечень всех зданий, сооружений, расположенных на испрашиваемом земельном участке, с указанием кадастровых (условных, инвентарных) номеров и адресных ориентиров зданий, сооружений, принадлежащих на соответствующем праве заявителю;

- подпунктом 3 статьи 39.5 ЗК РФ:

а) решение органа некоммерческой организации о приобретении земельного участка;

- подпунктом 6 статьи 39.5 ЗК РФ:

а) документы, подтверждающие условия предоставления земельных участков в соответствии с законодательством Воронежской области;

- подпунктом 7 статьи 39.5 ЗК РФ:

а) документы, подтверждающие право на приобретение земельного участка, установленные законодательством Российской Федерации или законом Воронежской области;

- подпунктом 8 статьи 39.5 ЗК РФ:

а) документы, подтверждающие право на приобретение земельного участка, установленные законом Воронежской области;

- подпунктом 4 пункта 2 статьи 39.6 ЗК РФ:

а) договор, соглашение или иной документ, предусматривающий выполнение международных обязательств;

- подпунктом 5 пункта 2 статьи 39.6 ЗК РФ:

а) решение, на основании которого образован испрашиваемый земельный участок, принятое до 1 марта 2015;

б) договор аренды исходного земельного участка в случае, если такой договор заключен до дня вступления в силу Федерального закона от 21.07.1997 года № 122-ФЗ «О государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним»;

в) Договор о комплексном освоении территории;

- подпунктом 6 пункта 2 статьи 39.6 ЗК РФ:

а) договор о комплексном освоении территории;

б) решение органа некоммерческой организации о приобретении земельного участка;

- подпунктом 7 пункта 2 статьи 39.6 ЗК РФ:

а) решение уполномоченного органа о предоставлении земельного участка некоммерческой организации для садоводства, огородничества, дачного хозяйства, за исключением случаев, если такое право зарегистрировано в ЕГРП;

б) документ, подтверждающий членство заявителя в некоммерческой организации;

в) решение органа некоммерческой организации о распределении земельного участка заявителю;

- подпунктом 8 пункта 2 статьи 39.6 ЗК РФ:

а) документы, удостоверяющие (устанавливающие) права заявителя на испрашиваемый земельный участок, если право на такой земельный участок не зарегистрировано;

б) решение органа некоммерческой организации о приобретении земельного участка;

- подпунктом 9 пункта 2 статьи 39.6 ЗК РФ:

а) документы, удостоверяющие (устанавливающие) права заявителя на здание, сооружение, если право на такое здание, сооружение не зарегистрировано в ЕГРН;

б) документы, удостоверяющие (устанавливающие) права заявителя на испрашиваемый земельный участок, если право на такой земельный участок не зарегистрировано в ЕГРН (при наличии соответствующих прав на земельный участок);

в) сообщение заявителя (заявителей), содержащее перечень всех зданий, сооружений, расположенных на испрашиваемом земельном участке с указанием кадастровых (условных, инвентарных) номеров и адресных ориентиров зданий, сооружений, принадлежащих на соответствующем праве заявителю;

- подпунктом 10 пункта 2 статьи 39.6 ЗК РФ:

а) документы, удостоверяющие (устанавливающие) права заявителя на объект незавершенного строительства, если право на такой объект незавершенного строительства не зарегистрировано в ЕГРН;

б) документы, удостоверяющие (устанавливающие) права заявителя на испрашиваемый земельный участок, если право на такой земельный участок не зарегистрировано в ЕГРН (при наличии соответствующих прав на земельный участок);

в) сообщение заявителя (заявителей), содержащее перечень всех зданий, сооружений, объектов незавершенного строительства, расположенных на испрашиваемом земельном участке, с указанием кадастровых (условных, инвентарных) номеров и адресных ориентиров зданий, сооружений, объектов незавершенного строительства, принадлежащих на соответствующем праве заявителю;

- подпунктом 11 пункта 2 статьи 39.6 ЗК РФ:

а) документы, удостоверяющие (устанавливающие) права заявителя на испрашиваемый земельный участок, если право на такой земельный участок не зарегистрировано в ЕГРН;

- подпунктом 13 пункта 2 статьи 39.6 ЗК РФ:

а) договор о развитии застроенной территории;

- подпунктом 13.1. пункта 2 статьи 39.6 ЗК РФ:

а) договор об освоении территории в целях строительства жилья экономического класса;

б) договор о комплексном освоении территории в целях строительства жилья экономического класса;

- подпункт 14 пункта 2 статьи 39.6 ЗК РФ:

а) выданный уполномоченным органом документ, подтверждающий принадлежность гражданина к категории граждан, обладающих правом на первоочередное или внеочередное приобретение земельных участков;

- подпунктом 15 пункта 2 статьи 39.6 ЗК РФ:

а) решение о предварительном согласовании предоставления земельного участка, если такое решение принято иным уполномоченным органом;

- подпунктом 16 пункта 2 статьи 39.6 ЗК РФ:

а) соглашение об изъятии земельного участка для муниципальных нужд или решение суда, на основании которого земельный участок изъят для муниципальных нужд;

- подпунктом 18 пункта 2 статьи 39.6 ЗК РФ:

а) документ, предусмотренный настоящим Перечнем, подтверждающий право заявителя на предоставление земельного участка в собственность без проведения торгов;

- подпунктом 23 пункта 2 статьи 39.6 ЗК РФ:

а) концессионное соглашение;

- подпунктом 23.1 пункта 2 статьи 39.6 ЗК РФ:

а) договор об освоении территории в целях строительства и эксплуатации наемного дома коммерческого использования;

-подпунктом 32 пункта 2 статьи 39.6 ЗК РФ:

а) документы, удостоверяющие (устанавливающие) права заявителя на испрашиваемый земельный участок, если право на такой земельный участок не зарегистрировано в ЕГРН;

- подпунктом 1 пункта 2 статьей 39.9 ЗК РФ:

а) документы, предусмотренные настоящим Перечнем, подтверждающие право заявителя на предоставление земельного участка в соответствии с целями использования земельного участка;

- подпунктом 1 пункта 2 статьи 39.10 ЗК РФ:

а) документы, предусмотренные настоящим Перечнем, подтверждающие право заявителя на предоставление земельного участка в соответствии с целями использования земельного;

- подпунктом 3 пункта 2 статьи 39.10 ЗК РФ:

а) документы, удостоверяющие (устанавливающие) права заявителя на здание, сооружение, если право на такое здание, сооружение не зарегистрировано в ЕГРН (не требуется в случае строительства здания, сооружения);

- подпунктом 4 пункта 2 статьи 39.10 ЗК РФ:

а) договор безвозмездного пользования зданием, сооружением, если право на такое здание, сооружение не зарегистрировано в ЕГРН;

б) документы, удостоверяющие (устанавливающие) права заявителя на испрашиваемый земельный участок, если право на такой земельный участок не зарегистрировано в ЕГРН (при наличии соответствующих прав на земельный участок);

в) сообщение заявителя (заявителей), содержащее перечень всех зданий, сооружений, расположенных на испрашиваемом земельном участке с указанием кадастровых (условных, инвентарных) номеров и адресных ориентиров зданий, сооружений, принадлежащих на соответствующем праве заявителю;

- подпунктом 5 части 2 статьи 39.10 ЗК РФ:

а) гражданско-правовые договоры на строительство или реконструкцию объектов недвижимости, осуществляемых полностью за счет средств местного бюджета;

- подпунктом 8 части 2 статьи 39.10 ЗК РФ:

а) договор найма служебного жилого помещения;

- подпунктом 12 пункта 2 статьи 39.10 ЗК РФ:

а) Решение о создании некоммерческой организации;

- подпунктом 15 пункта 2 статьи 39.10 ЗК РФ:

а) решение Воронежской области о создании некоммерческой организации;

- подпунктом 16 пункта 2 статьи 39.10 ЗК РФ:

а) соглашение об изъятии земельного участка для муниципальных нужд или решение суда, на основании которого земельный участок изъят для муниципальных нужд.

Предоставление указанных документов не требуется в случае, если указанные документы направлялись в администрацию Солонецкого сельского поселения с заявлением о предварительном согласовании предоставления земельного участка, по итогам рассмотрения которого принято решение о предварительном согласовании предоставления земельного участка.

Заявление в форме электронного документа и прилагаемые к нему электронные документы (электронные образы документов) направляются в виде файлов в формате XML.

Заявление представляются в виде файлов в формате doc, docx, txt, xls, xlsx, rtf, если указанное заявление предоставляются в форме электронного документа посредством электронной почты.

Электронные документы (электронные образы документов), прилагаемые к заявлению, в том числе доверенности, направляются в виде файлов в форматах PDF, TIF.

Качество предоставляемых электронных документов (электронных образов документов) в форматах PDF, TIF должно позволять в полном объеме прочитать текст документа и распознать реквизиты документа.»

1.2. Подпункты 24, 25 пункта 2.8 изложить в редакции:

«24) границы земельного участка, указанного в заявлении о его предоставлении, подлежат уточнению в соответствии с Федеральным законом "О государственной регистрации недвижимости";

25) площадь земельного участка, указанного в заявлении о его предоставлении, превышает его площадь, указанную в схеме расположения земельного участка, проекте межевания территории или в проектной документации лесных участков, в соответствии с которыми такой земельный участок образован, более чем на десять процентов.»

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава сельского поселения Г.В.Саломатина

АДМИНИСТРАЦИЯ

СОЛОНЕЦКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

 ВОРОБЬЕВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 22 марта 2018 года № 17

 с.Солонцы

О порядке обучения населения

в области пожарной безопасности

на территории Солонецкого

сельского поселения Воробьевского

муниципального района

Воронежской области

В соответствии с Федеральным законом от 21.12.1994 № 69-ФЗ «О пожарной безопасности», законом Воронежской области от 02.12.2004 №87-ОЗ (ред. от 30.11.2015) «О пожарной безопасности в Воронежской области», Постановлением правительства Воронежской области от 24.03.2011 №223 «Об организации обучения населения мерам пожарной безопасности на территории Воронежской области», в целях совершенствования системы подготовки населения в области пожарной безопасности, защиты жизни и здоровья граждан **п о с т а н о в л я е т:**

1. Утвердить Порядок подготовки населения в области пожарной безопасности на территории Солонецкого сельского поселения Воробьевского муниципального района Воронежской области.

2. Рекомендовать организациям, расположенным на территории Солонецкого сельского поселения Воробьевского муниципального района Воронежской области, независимо от их организационно-правовых форм и форм собственности:

2.1. Организовать обучение (проведение инструктажей) населения непосредственно по месту жительства.

2.2. Финансовое обеспечение на реализацию мероприятий по обучению населения, мерам пожарной безопасности осуществляется за счет средств местного бюджета в пределах средств, предусмотренных решением о бюджете на соответствующий финансовый год.

2.3. Предусмотреть создание кабинетов (уголков) обучения мерам пожарной безопасности, обеспечив их необходимым комплектом учебной, методической литературы и наглядными пособиями.

2.4. Осуществлять пропаганду противопожарных знаний, в том числе с использованием средств массовой информации.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

4.Опубликовать настоящее постановление в муниципальном печатном издании «Вестник Солонецкого сельского поселения» и разместить на официальном сайте в сети Интернет.

Глава Солонецкого

сельского поселения Г.В.Саломатина

Утверждено

Постановлением администрации

Солонецкого сельского поселения

от 22.03. 2018 г. № 17

**ПОРЯДОК**

**обучения населения в области пожарной безопасности**

**на территории Солонецкого сельского поселения Воробьевского муниципального района Воронежской области**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Порядок подготовки населения в области пожарной безопасности (далее – Порядок) определяет единый подход к реализации государственной политики в сфере противопожарной пропаганды, а также основные задачи, виды обучения населения мерам пожарной безопасности.

1.2. Обучение населения мерам пожарной безопасности осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 21.12.1994 № 69-ФЗ «О пожарной безопасности», постановлением Правительства Российской Федерации от 25.04.2012 № 390 «О противопожарном режиме», законом Воронежской области от 02.12.2004 №87-ОЗ (ред. от 30.11.2015) «О пожарной безопасности в Воронежской области», Постановлением правительства Воронежской области от 24.03.2011 №223 «Об организации обучения населения мерам пожарной безопасности на территории Воронежской области».

1.3. В настоящем Порядке используются следующие понятия:

обучение мерам пожарной безопасности - специализированный вид образовательной деятельности, при котором обучаемые получают требуемые пожарно-технические знания и приобретают навыки пожаробезопасного поведения в различных условиях;

противопожарный инструктаж - ознакомление населения, рабочих и служащих с возможными причинами возникновения пожаров, мерами их предупреждения и практическими действиями в случае возникновения пожара, а также с установленным в организации противопожарным режимом;

пожарно-технический минимум - основной вид обучения работников организаций мерам пожарной безопасности, целью которого является повышение уровня технических знаний, усвоение специальных требований пожарной безопасности, соответствующих особенностям деятельности организации, технологическим процессам производства, а также методов использования средств противопожарной защиты.

1.4. Обучение мерам пожарной безопасности осуществляется в ходе проведения противопожарных инструктажей, изучение минимума
пожарно-технических знаний (далее – пожарно-технический минимум),
пожарно-технических конференций, лекций, семинаров, бесед, а также в образовательных учреждениях в процессе повышения квалификации.

1.5. Обучение мерам пожарной безопасности осуществляется по специальным программам, согласованным в установленном порядке, которые разрабатываются с учетом особенностей различных категорий обучаемых. Программы обучения, независимо от категории обучаемых, должны содержать следующую информацию:

нормативное правовое обеспечение в области пожарной безопасности;

права и обязанности граждан и предприятий в области пожарной безопасности, ответственность за нарушение требований пожарной безопасности;

правила пожарной безопасности, меры по предупреждению загораний и пожаров с учетом основных причин их возникновения;

первичные средства тушения огня и противопожарный инвентарь;

действия при обнаружении загораний и пожаров, порядок тушения огня, спасения людей и имущества;

оказание доврачебной помощи пострадавшим при пожаре;

обеспечение мер личной безопасности.

2. Категории лиц, подлежащих обязательному обучению

мерам пожарной безопасности

Учитывая возрастные и социальные особенности, выделяются три основные группы обучаемых.

Первая - воспитанники дошкольных учреждений, учащиеся общеобразовательных учреждений начального, среднего образования и студенты вузов.

Вторая - руководители, рабочие и служащие предприятий различных форм собственности, руководители садоводческих, огороднических и дачных некоммерческих объединений, гаражно-строительных кооперативов
(далее - работающее население).

Третья (самая сложная группа с точки зрения организации обучения) - население, с которым должна проводиться работа по профилактике пожаров по месту жительства (далее - неработающее население).

3. Основные задачи обучения мерам пожарной безопасности

Основные задачи обучения населения:

изучение основ пожарной безопасности;

изучение норм и требований пожарной безопасности;

изучение правил пожарной безопасности по выполнению норм и требований пожарной безопасности;

изучение мер по предупреждению загораний и пожаров;

изучение порядка действий при возникновении загораний и пожаров;

овладение приемами и способами действий при возникновении загорания и при пожаре;

выработка умений и навыков по спасению жизни, здоровья и имущества при пожаре.

4. Обучение мерам пожарной безопасности

Обучение мерам пожарной безопасности предусматривает:

4.1. Для работающего населения (за исключением руководителей садоводческих, огороднических и дачных некоммерческих объединений, гаражно-строительных кооперативов) - проведение противопожарных инструктажей, изучение работниками минимума пожарно-технических знаний по месту работы или в учебных заведениях по специально разработанным и утвержденным в установленном порядке учебным программам.

Обучению мерам пожарной безопасности подлежат все руководители организаций, расположенных на территории Солонецкого сельского поселения Воробьевского муниципального района Воронежской области.

Противопожарные инструктажи в зависимости от характера и времени проведения подразделяются на:

вводный противопожарный инструктаж. Совмещается с проведением вводного инструктажа по охране труда и проводится со всеми вновь принятыми работниками независимо от занимаемой должности. Инструктаж проводит лицо, ответственное за обеспечение пожарной безопасности в организации, о чем делается отметка в журнале вводного инструктажа по охране труда;

первичный противопожарный инструктаж. Проводится непосредственно на рабочем месте перед началом рабочей деятельности со всеми принятыми на работу, переводимыми из одного подразделения в другое, прикомандированными, учащимися и студентами, прибывшими на производственную практику или обучение. Инструктаж проводит лицо, ответственное за обеспечение пожарной безопасности в соответствующем структурном подразделении организации, о чем делается отметка в соответствующем журнале;

повторный противопожарный инструктаж. Проводится в объеме первичного противопожарного инструктажа один раз в год лицом, ответственным за обеспечение пожарной безопасности в соответствующем структурном подразделении организации, о чем делается отметка в соответствующем журнале;

внеплановый противопожарный инструктаж. Проводится лицом, ответственным за обеспечение пожарной безопасности в соответствующем структурном подразделении организации, при изменении технологических процессов производства, требующих дополнительных знаний мер пожарной безопасности, а также для предупреждения возможности возникновения пожара и т.д., о чем делается отметка в соответствующем журнале;

целевой противопожарный инструктаж. Проводится при выполнении работ, не связанных с прямыми обязанностями по специальности (погрузка, выгрузка, уборка территории, разовые работы и т.п.), лицом, ответственным за их выполнение, и направлен на обеспечение пожарной безопасности, о чем делается отметка в соответствующем журнале.

Руководители организаций могут вводить дополнительные виды обучения работников с учетом ведомственных требований пожарной безопасности организаций.

Для проведения обучения и инструктажей в организациях оборудуются помещения (классы, уголки) по пожарной безопасности. Указанные помещения (уголки) должны иметь наглядные пособия (плакаты, макеты, и т.п.), содержащие требования пожарной безопасности, а также Правила противопожарного режима в Российской Федерации, ведомственные правила пожарной безопасности, утвержденные в установленном порядке, и соответствующие инструкции.

4.2. Для руководителей садоводческих, огороднических и дачных некоммерческих объединений, гаражно-строительных кооперативов - проведение противопожарных инструктажей в учебных заведениях.

Противопожарный инструктаж членов садоводческих, огороднических, дачных некоммерческих объединений и гаражно-строительных кооперативов осуществляют на сборах, сходах и собраниях члены правления садоводческих, огороднических, дачных некоммерческих объединений и гаражно-строительных кооперативов ежегодно под роспись.

4.3. Для неработающего населения – проведение инструктажей, бесед, лекций, сходов, просмотров учебных фильмов, посещение пожарных частей, привлечение на учения и тренировки по месту жительства, а также самостоятельное изучение пособий, памяток, прослушивание радиопередач и просмотр телепрограмм по вопросам пожарной безопасности.

В частном жилищном фонде противопожарные инструктажи проводят при осуществлении подворовых и поквартирных обходов специально уполномоченные лица (работники администраций поселений, председатели уличных комитетов, представители добровольной пожарной охраны, работники и служащие, осуществляющие обслуживание населения на дому и т.д.). При проведении данной работы осуществляется распространение листовок и другой наглядной агитации, привлекаются средства массовой информации.

В государственном и муниципальном жилищном фонде работниками жилищно-эксплуатационных организаций, прошедшими соответствующее обучение, один раз в год (весной при осмотре жилых зданий) проводится противопожарный инструктаж нанимателей, арендаторов и собственников жилых помещений.

При вселении в жилое помещение жилищная организация обязана провести противопожарный инструктаж ответственного квартиросъемщика. Ответственный квартиросъемщик обязан проинструктировать проживающих с ним лиц о соблюдении ими требований пожарной безопасности.

Для проведения обучения жильцов рекомендуется создавать в
жилищно-эксплуатационных организациях постоянно действующие
учебно-консультационные пункты.

Противопожарный инструктаж лиц, проживающих в общежитиях независимо от их принадлежности, ежегодно осуществляет комендант общежития или иное уполномоченное лицо, прошедшее соответствующее обучение.

4.4. Для воспитанников дошкольных образовательных учреждений и обучающихся в учебных заведениях - обучение на всех стадиях образования в дошкольных и учебных заведениях.

Обучение учащихся образовательных учреждений мерам пожарной безопасности осуществляется посредством преподавания в рамках уроков «Основы безопасности жизнедеятельности», проведения тематических творческих конкурсов, спортивных мероприятий по пожарно-прикладному спорту, экскурсий в
пожарно-спасательные подразделения с показом техники, тематических утренников, КВН, тематических игр, викторин, лекций, выступлений, организации работы летних профильных оздоровительных лагерей, создания дружин юных пожарных.

АДМИНИСТРАЦИЯ

СОЛОНЕЦКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

ВОРОБЬЕВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

 ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 22 марта 2018 года № 18

 с.Солонцы

О Порядке установления особого

противопожарного режима на территории

 Солонецкого сельского поселения

В соответствии с Федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 21.12.1994 № 69-ФЗ «О пожарной безопасности», статьей 63 Федерального закона от 22.07.2008 № 123-ФЗ «Технический регламент о требованиях пожарной безопасности», п о с т а н о в л я е т:

1. Утвердить Положение о порядке установления особого противопожарного режима на территории Солонецкого сельского поселения (приложение).
2. Рекомендовать руководителям организаций, предприятий, расположенных на территории Солонецкого сельского поселения принять к сведению положение об установлении особого противопожарного режима на территории муниципального образования.
3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.
4. Опубликовать настоящее постановление в муниципальном печатном издании «Вестник Солонецкого сельского поселения» и разместить на официальном сайте в сети Интернет.

Глава Солонецкого

сельского поселения Г.В.Саломатина

Приложение

к постановлению администрации

Солонецкого сельского поселения

от 22.03.2018 года №18

**Положение**

 **о порядке установления особого противопожарного режима**

**на территории Солонецкого сельского поселения**

1. Особый противопожарный режим на территории муниципального образования устанавливается с целью организации выполнения и осуществления мер пожарной безопасности, понижения уровня пожарной опасности, предотвращения возникновения крупных природных или техногенных пожаров нанесением ущерба объектам, уничтожением имущества и причинением вреда жизни и здоровью граждан.

2. Необходимость установления особого противопожарного режима определяется исходя из:

- повышенного класса пожарной опасности по условиям погоды на территории муниципального образования или примыкающих к его границам других муниципальных образований;

- изменения оперативной обстановки, связанной с пожарами на территории муниципального образования, требующей принятия дополнительных, в том числе экстренных мер по обеспечению пожарной безопасности.

3. Деятельность сил постоянной готовности муниципального района осуществляется:

- в режиме повседневной деятельности - при 1-м классе пожарной опасности (отсутствие пожарной опасности) и 2-м классе пожарной опасности (малая пожарная опасность);

- в режиме повышенной готовности - при 3-м классе пожарной опасности (средняя пожарная опасность) и при 4-м классе пожарной опасности (высокая пожарная опасность);

- в режиме чрезвычайной ситуации - при 5-м классе пожарной опасности (чрезвычайная пожарная опасность).

4. Особый противопожарный режим на территории муниципального образования устанавливается главой администрации при возникновении 4-го или 5-го класса пожарной опасности, а также вне зависимости от класса пожарной опасности при обстоятельствах, требующих неотложных мер по защите населения, организации тушения пожаров и проведению аварийно-спасательных работ.

5. Введение особого противопожарного режима на территории муниципального образования и период его действия устанавливается по предложению комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности поселения, исходя из анализа оперативной обстановки, сложившейся на территории или части территории поселения.

6. Введение особого противопожарного режима предусматривает выполнение комплекса мероприятий пожарной безопасности, проводимых на территории поселения.

7. Для принятия мер по защите населения, сооружений объектов экономики, организаций, учреждений, расположенных на территории поселения, могут устанавливаться соответствующие дополнительные меры пожарной безопасности по:

- ограничению доступа граждан и въезду транспортных средств в лесные массивы, парковые (лесопарковые) зоны;

- запрещению на соответствующих территориях поселения, предприятий, разведения костров, сжигания мусора, проведения пожароопасных работ;

- временному приостановлению в летнее время топки печей, кухонных очагов и котельных установок, работающих на твердом топливе;

- усилению охраны общественного порядка;

- определению и оборудованию дополнительных источников заправки водой пожарной и приспособленной для целей пожаротушения автомобильной техники;

- дополнительному привлечению на тушение пожаров имеющейся водовозной и землеройной техники от предприятий и организаций;

- организации наблюдения путем патрулирования за противопожарным состоянием участков территории поселения, в том числе силами учреждений, предприятий и организаций;

- эвакуации людей за пределы территории, на которой введен особый противопожарный режим, в случае явной угрозы их жизни и здоровью;

- информированию населения, в том числе через средства массовой информации о принимаемых мерах по обеспечению пожарной безопасности в связи с установлением особого противопожарного режима.

В зависимости от обстановки могут быть предусмотрены и иные дополнительные меры пожарной безопасности, необходимые для обеспечения безопасности населения, сооружений объектов экономики, организаций, учреждений, расположенных на территории муниципального образования.

8. Учреждения, предприятия и организации, независимо от форм собственности и ведомственной принадлежности, население муниципального образования обязаны выполнять определенные настоящим порядком требования.

9. Контроль за соблюдением особого противопожарного режима на территории муниципального образования осуществляется:

- уполномоченными должностными лицами администрации поселения в пределах их компетенции;

- руководителями предприятий, организаций и учреждений на подведомственных территориях

**ПОРЯДОК**

**ВЫПОЛНЕНИЯ МЕРОПРИЯТИЙ ПО ПОЖАРНОЙ БЕЗОПАСНОСТИ**

**ПРИ ВВЕДЕНИИ НА ТЕРРИТОРИИ СОЛОНЕЦКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ОСОБОГО ПРОТИВОПОЖАРНОГО РЕЖИМА**

1. При установлении на территории поселения особого противопожарного режима администрация поселения:

- организует совместно с представителями подразделений противопожарной службы разъяснительную работу среди населения о соблюдении требований пожарной безопасности;

- информирует об установлении особого противопожарного режима, население, предприятия, организации, учреждения;

- оповещает об установлении особого противопожарного режима предприятия, организации, учреждения, задействованные в тушении пожаров;

- проводит проверку готовности техники организаций и учреждений, привлекаемой для тушения пожаров в границах поселения;

- организует мероприятия по локализации очагов пожаров;

- организует соблюдение правил пожарной безопасности в муниципальном жилищном фонде;

- контролирует своевременный вывоз мусора и отходов на территории поселения;

- проводит ежедневный сбор информации и анализ пожарной обстановки на территории поселения, а в случае ухудшения обстановки немедленно информирует комиссию по чрезвычайным ситуациям и пожарной безопасности поселения;

- организует взаимодействие с подразделениями противопожарной службы;

- организует взаимодействие с соседними поселениями;

- определяет мероприятия по усилению общественного порядка на территории (части территории) поселения, на которой установлен особый противопожарный режим;

- в случае выявления нарушений требований пожарной безопасности и дополнительных требований, установленных в связи с введением особого противопожарного режима, принимает меры административного воздействия в соответствии с действующим законодательством.

2. При установлении на территории поселения особого противопожарного режима в случае возникновения угрозы от лесных пожаров территориям жилых микрорайонов, предприятий, организуется обход (объезд) соответствующей территории с первичными средствами пожаротушения (емкость с водой, шанцевый инструмент и др.). Привлекаемые силы и средства, оснащение средствами пожаротушения, порядок и время обходов, маршруты движения определяются руководителем в соответствии с полученными от администрации поселения распоряжениями, обстановкой.

3. Руководителям организаций жилищно-коммунального хозяйства независимо от формы собственности на подведомственных территориях противопожарного режима рекомендуется:

- обеспечивать своевременную уборку и контроль вывоза сгораемых отходов с закрепленных территорий;

- принимать меры по удалению сухой природной растительности;

- организовать контроль за состоянием входных дверей в чердачные и подвальные помещения жилых домов. Принимать оперативные меры по закрытию вскрытых чердачных люков и дверей в подвальные помещения;

- организовать, в том числе с привлечением общественности, заинтересованных ведомств обходы жилых массивов на предмет контроля и принятия, соответствующих мер по своевременной уборке несанкционированных свалок, контейнерных площадок, мусоропроводов и лестничных площадок жилых домов;

- организовать размещение объявлений с информацией о введении особого противопожарного режима и основными требованиями к гражданам по его соблюдению в пунктах оплаты за коммунальные услуги, на квитанциях об оплате за жилье и коммунальные услуги.

4. Гражданам, проживающим в индивидуальных жилых домах, при установлении особого противопожарного режима рекомендуется:

- создать запас первичных средств пожаротушения;

- временно приостановить проведение пожароопасных работ, топку печей, сжигание бытовых отходов и мусора, разведение костров на дворовых и прилегающих территориях.

5. Руководителям организаций при установлении особого противопожарного режима на территории поселения рекомендуется:

- организовать информирование работников организаций об установлении особого противопожарного режима;

- провести внеплановые инструктажи по пожарной безопасности с работниками, привлекаемыми для проведения пожароопасных работ на территории организации или вне организации;

- провести внеплановые заседания пожарно-технической комиссии с определением задач по усилению пожарной безопасности на территории организации;

- при ухудшении оперативной обстановки организовать патрулирование территории организации работниками с первичными средствами пожаротушения;

- по условиям оперативной обстановки организациям, имеющим в пользовании участки лесного фонда, организовать патрулирование закрепленных территорий путем объезда (обхода) работниками организации по утвержденному руководителем организации графику;

6. При установлении на территории поселения особого противопожарного режима граждане обязаны:

- при обнаружении пожаров немедленно уведомлять о них пожарную охрану, до прибытия пожарной охраны принимать по возможности меры по тушению пожаров;

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**СОЛОНЕЦКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**ВОРОБЬЕВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГОРАЙОНА**

**ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ**

 **ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**от 22 марта 2018 года №19**

 **с.Солонцы**

|  |  |
| --- | --- |
| **Об утверждении Положения об организационно-правовом, финансовом, материально-техническом обеспечении первичных мер пожарной безопасности в границах муниципальных образований** |  |

**С целью реализации полномочий органов местного самоуправления в области обеспечения пожарной безопасности в соответствии с пунктом 9 статьи14 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской федерации» № 131-ФЗ от 6 октября 2003 года, администрация Солонецкого сельского поселения Воробьевского муниципального района Воронежской области** п о с т а н о в л я е т:

## 1. Утвердить прилагаемое Положение об организационно - правовом, финансовом, материально-техническом обеспечении первичных мер пожарной безопасности в границах Солонецкого сельского поселения.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Солонецкого

сельского поселения Г.В.Саломатина

#

#

Утверждено

 Постановлением администрации

Солонецкого сельского поселения

 от 22.03. 2018 года №19

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

**об организационно - правовом, финансовом, материально – техническом обеспечении первичных мер пожарной безопасности в границах муниципального образования сельское поселение**

**1. Общие положения.**

1.1. Настоящее Положение регулирует организационно-правовое, финансо­вое, материально-техническое обеспечение первичных мер пожарной безопас­ности на территории сельского поселения, определяет полномочия органов местного самоуправления по вопросам обеспечения пер­вичных мер пожарной безопасности.

1. Первичные меры пожарной безопасности - реализация принятых в ус­тановленном порядке норм и правил по предотвращению пожаров, спасению людей и имущества от пожаров, являющихся частью комплекса мероприятий по организации пожаротушения.
2. Обеспечение первичных мер пожарной безопасности на территории сельского поселения относится к вопросам местного значения.
3. Соблюдение настоящего Положения обязательно для всех учреждений, организаций и предприятий, независимо от форм собственности и ведомствен­ной принадлежности, осуществляющих свою деятельность на территории сельского поселения.
4. Вопросы, не урегулированные настоящим Положением, решаются в соответствии с действующим законодательством.
5. Нормативные правовые акты сельского поселения по вопросам обес­печения первичных мер пожарной безопасности основываются на Конституции Российской Федерации, федеральных законах и включают в себя настоящее По­ложение и принимаемые в соответствии с ним иные нормативные правовые ак­ты, регулирующие вопросы обеспечения первичных мер пожарной безопасно­сти.

 1.7. Нормативные правовые акты сельского поселения не могут устанав­ливать требования в области обеспечения первичных мер пожарной безопасно­сти ниже, чем они установлены федеральным законодательством и законодательством Воронежской области.

1.8. Первичные меры пожарной безопасности включают в себя:

 - обеспечение и реализацию мер пожарной безопасности, направленных на предупреждение пожаров на территории сельского поселения;

- создание условий для безопасности людей и имущества при пожарах;

- обеспечение социального и экономического стимулирования обеспечения первичных мер пожарной безопасности, в том числе участия населения в борь­бе с пожарами в составе добровольной пожарной охраны;

 - правовое регулирование вопросов организационно-правового, финансо­вого, материально - технического обеспечения в области обеспечения первич­ных мер пожарной безопасности;

 - разработку и осуществление мероприятий по обеспечению первичных

мер пожарной безопасности муниципального образования и объектов муници­пальной собственности;

- включение мероприятий обеспечения первичных мер пожарной безопасности в планы и программы развития поселения;

- организацию пропаганды в области обеспечения первичных мер пожар­ной безопасности, содействие распространению пожарно-технических знаний;

- организацию и осуществление мер по защите от пожаров лесных масси­вов и торфяников, создание условий и проведение мероприятий по тушению лесных и торфяных пожаров;

- разработку и выполнение для поселения мероприятий, исключающих воз­можность переброски огня при лесных и торфяных пожарах на здания и соору­жения деревни

- организацию патрулирования поселения в условиях устойчивой сухой, жар­кой и ветреной погоды;

- контроль за соблюдением требований по обеспечению первичных мер пожарной безопасности на объектах муниципальной собственности;

- своевременную очистку территории поселения от горючих отходов, мусора, сухой растительности;

- участие в организации предупреждения и ликвидации последствий чрез­вычайных ситуаций, связанных с пожарами в границах поселения, в том числе разработка и утверждение планов привлечения сил и средств для тушения по­жаров;

- разработку, утверждение и исполнение бюджета поселения в части расходов на обеспечение первичных мер пожарной безопасности.

**2. Полномочия администрации сельского поселения**  **по обеспечению первичных мер пожарной безопасности.**

1. Обеспечение первичных мер пожарной безопасности на территории сельского поселения осуществляет администрация сельского поселения.
2. Реализация полномочий администрации поселения по обеспечению первич­ных мер пожарной безопасности осуществляется путем:

 - разработки нормативных правовых актов органов местного самоуправле­ния по вопросам обеспечения первичных мер пожарной безопасности;

- реализация инвестиционных проектов и целевых программ, направлен­ных на достижение целей, связанных с реализацией вопросов местного значения и приводящих к созданию и (или) увеличению муниципального иму­щества;

 - разработки и исполнения соответствующих разделов бюджета в части расходов на обеспечение первичных мер пожарной безопасности;

 - передачи муниципального имущества в установленном порядке в пользо­вание организациям для осуществления деятельности в указанной сфере;

 - разработки и утверждения в установленном порядке состава сил и средств для обеспечения первичных мер пожарной безопасности;

 - утверждения порядка привлечения сил и средств подразделений пожар­ной охраны для тушения пожаров и проведения аварийно-спасательных работ на территории сельского поселения;

 - организации взаимодействия с Администрациями поселений муниципального района по привлечению сил и средств для предупреждения и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций, связанных с пожарами на территориях, примыкающих к границе поселения;

 - организации проведения мероприятий по обеспечению первичных мер пожарной безопасности в детских и других учреждениях, в местах массового пребывания людей;

 - реализации в установленном законом порядке переданных государственных полномочий обеспечения первичных мер пожарной безопасности;

 - информирования населения о принятых решениях по обеспечению первичных мер пожарной безопасности;

 - содействия распространению пожарно-технических знаний;

 - установления на территории поселения особого противопожарного ре­жима и дополнительных требований по обеспечению первичных мер пожарной безопасности в случае повышения пожарной опасности;

 - определения порядка привлечения граждан к выполнению социально зна­чимых работ на добровольной основе (без заключения трудового договора), в составе подразделений пожарной охраны по предупреждению и (или) тушению пожаров;

 - осуществления социального и экономического стимулирования обеспе­чения первичных мер пожарной безопасности, в том числе участие населения в борьбе с пожарами;

 - регулирования вопросов организационно-правового, финансового, мате­риально-технического обеспечения первичных мер пожарной безопасности в границах поселения;

 - формирования и размещения муниципальных заказов, связанных с реали­зацией мероприятий по обеспечению первичных мер пожарной безопасности;

 - проведения противопожарной пропаганды.

 Противопожарная пропаганда - целенаправленное информирование граждан о проблемах и путях обеспе­чения пожарной безопасности, осуществляемое средствами массовой информа­ции, посредством издания и распространения специальных памяток, рекомен­даций для населения, рекламной продукции, организации тематических выста­вок, смотров, конкурсов, конференций и использования других, не запрещен­ных законодательством Российской Федерации, форм информирования населе­ния.

Противопожарную пропаганду проводят органы местного самоуправления и органи­зации, расположенные на территории сельского поселения.

Для пропаганды знаний в области пожарной безопасности могут использоваться местные средства массовой информации. Средства массовой информации обя­заны незамедлительно и на безвозмездной основе публиковать по требованию государственной противопожарной службы экстренную информацию, направ­ленную на обеспечение безопасности населения по вопросам пожарной безо­пасности.

 - другими способами, предусмотренными действующим законодательст­вом.

**3. Расходные обязательства сельского поселения**

1. Финансовое обеспечение первичных мер пожарной безопасности в гра­ницах поселения является расходным обязательством сельского поселения.
2. За счет средств бюджета поселения осуществляются расходы, связанные:
3. с проведением противопожарной пропаганды;
4. с информированием населения о принятых администрацией поселения реше­ниях по обеспечению первичных мер пожарной безопасности и содействием распространению пожарно-технических знаний;
5. с созданием, реорганизацией и ликвидацией муниципальных органи­заций, обеспечивающих первичные меры пожарной безопасности в границах поселения; .

- с формированием и размещением муниципальных заказов в целях обеспечения первичных мер пожарной безопасности.

 3.3. Финансовое обеспечение расходных обязательств осуществляется в пре­делах средств, предусмотренных на эти цели в бюджете сельского поселения.

**4. Права и обязанности организаций в области обеспечения первичных мер пожарной безопасности.**

4.1. Руководители организаций, независимо от организационно-правовых форм, расположенных на территории сельского поселения, имеют право:

 - создавать, реорганизовывать и ликвидировать в установленном порядке подразделения пожарной охраны, которые они содержат за счет собственных средств;

 - вносить в органы местного самоуправления предложения по обеспече­нию первичных мер пожарной безопасности;

 - проводить работы по устранению причин и обстоятельств пожаров, происшедших на предприятиях;

 - устанавливать меры социального и экономического стимулирования обеспечения соблюдения первичных мер пожарной безопасности;

4.2. Руководители организаций независимо от организационно-правовых форм, расположенных на территории, обязаны:

 - соблюдать требования по обеспечению первичных мер пожарной безо­пасности, а также выполнять предписания, постановления и иные законные требования должностных лиц;

 - разрабатывать и осуществлять меры по обеспечению первичных мер по­жарной безопасности на подведомственном объекте;

 - проводить противопожарную пропаганду, а также обучать своих работ­ников мерам пожарной безопасности;

 - включать в коллективный договор (соглашение) вопросы об обеспечении первичных мер пожарной безопасности на подведомственном объекте;

 - содержать в исправном состоянии системы и средства противопожарной защиты, включая первичные средства тушения пожаров, не допускать их ис­пользование не по назначению;

 - оказывать содействие пожарной охране при тушении пожаров, установ­лении причин и условий их возникновения и развития, а также при выявлении лиц, виновных в нарушении требований пожарной безопасности и возникнове­нии пожаров;

 - представлять в установленном порядке при тушении пожаров на терри­ториях организаций необходимые силы и средства;

 - обеспечивать доступ должностным лицам пожарной охраны при осуще­ствлении ими служебных обязанностей на территории, в здания, сооружения и на иные объекты организаций;

 - предоставлять по требованию уполномоченных должностных лиц сведе­ния и документы о состоянии пожарной безопасности в организациях, в том числе о пожарной опасности производимой ими продукции, а также о проис­шедших на их территориях пожарах и их последствиях;

 - незамедлительно сообщать в пожарную охрану о возникших пожарах, неисправностях имеющихся систем и средств противопожарной защиты, об из­менении состояния дорог и проездов;

 - содействовать деятельности добровольных пожарных.

4.3. Руководители организаций осуществляют непосредственное руково­дство системой пожарной безопасности в пределах своей компетенции на под­ведомственных объектах и несут персональную ответственность за соблюдение требований по соблюдению первичных мер пожарной безопасности.

**5. Особый противопожарный режим на территории сельского поселения.**

1. При неблагоприятной (сложной) пожарной обстановке на соответст­вующих участках территории сельского поселения устанавливается особый противопожарный режим.
2. Особенно неблагоприятной может быть признана обстановка, связан­ная с реальной угрозой жизни, здоровью людей и окружающей их природной среде, которая обусловлена крупными (массовыми) пожарами, в том числе и лесоторфяными.

5.3. При особом противопожарном режиме глава местного самоуправления может устанавливать дополнительные требования пожарной безопасности, при­влекать силы и средства организаций для устранения причин и ликвидации пожаров, а также выделять для этого дополнительные средства из резервного фонда города по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и по­следствий стихийных бедствий.

**6. Заключительные положения**

1. Изменения и дополнения в настоящее Положение, могут быть внесены в установленном по­рядке.
2. Соблюдение настоящего Положения обязательно на всей территории сельского поселения. Лица, виновные в несоблюдении первичных мер пожарной безопасности не­сут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

- выполнять предписания и иные законные требования должностных лиц пожарной охраны,

7. Запретить проведение культурно-массовых, зрелищных мероприятий на территории лесных массивов, зеленых зон, а также их посещение, при введении особого противопожарного режима (до его отмены)

5. Ответственность должностных лиц за организацию

и проведение обучения населения мерам пожарной безопасности

Должностные лица, не организовавшие обучение населения мерам пожарной безопасности, несут ответственность в соответствии с действующим законодательством.

АДМИНИСТРАЦИЯ

СОЛОНЕЦКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

ВОРОБЬЕВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГОРАЙОНА

ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ

 ПОСТАНОВЛЕНИЕ

**от 22 марта 2018 года №20**

с.Солонцы

Об определении форм участия граждан в обеспечении первичных мер пожарной

безопасности, в том числе в деятельности

добровольной пожарной охраны

Во исполнение Федеральных законов от 21.12.1994 № 69-ФЗ «О пожарной безопасности» и от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Устава Солонецкого сельского поселения и в целях обеспечения пожарной безопасности на территории сельского поселения **п о с т а н о в л я е т:**

 **1.** Утвердить:

 1.1. Положение «Об определении форм участия граждан в обеспечении первичных мер пожарной безопасности, в том числе в деятельности добровольной пожарной охраны (Приложение № 1).

 1.2. Рекомендуемые нормы оснащения первичными средствами пожаротушения индивидуальных жилых домов, квартир и других объектов недвижимости, принадлежащих гражданам (Приложение №2).

 1.3. Перечень социально значимых работ по обеспечению первичных мер пожарной безопасности на территории сельского поселения (Приложение №3).

 **2.** Финансирование мероприятий по выполнению первичных мер пожарной безопасности в границах населённых пунктов сельского поселения осуществлять в пределах средств, предусмотренных в бюджете сельского поселения.

 **3.** Контроль за данным постановлением оставляю за собой.

Глава Солонецкого

сельского поселения Г.В.Саломатина

Приложение №1

к постановлению администрации

Солонецкого сельского поселения

 от 22.03. 2018 года № 20

Положение

об определении форм участия граждан в обеспечении первичных мер пожарной безопасности, в том числе в деятельности добровольной пожарной охраны

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 21.12.94 N 69-ФЗ "О пожарной безопасности", Правилами противопожарного режима в Российской Федерации, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 25.04.2012 №390, иными нормативными правовыми актами, регулирующими вопросы пожарной безопасности.

1.2. Основные понятия и термины, применяемые в настоящем Положении:

 **пожарная безопасность** - состояние защищенности личности, имущества, общества и государства от пожаров;

 **пожар** - неконтролируемое горение, причиняющее материальный ущерб, вред жизни и здоровью граждан, интересам общества и государства;

 **требования пожарной безопасности** - специальные условия социального и (или) технического характера, установленные в целях обеспечения пожарной безопасности законодательством Российской Федерации, нормативными документами или уполномоченным государственным органом;

 **нарушение требований пожарной безопасности** - невыполнение или ненадлежащее выполнение требований пожарной безопасности;

 **противопожарный режим** - правила поведения людей, порядок организации производства и (или) содержания помещений (территорий), обеспечивающие предупреждение нарушений требований безопасности и тушение пожаров;

 **меры пожарной безопасности** - действия по обеспечению пожарной безопасности, в том числе по выполнению требований пожарной безопасности;

**профилактика пожаров** - совокупность превентивных мер, направленных на исключение возможности возникновения пожаров и ограничение их последствий;

 **первичные меры пожарной безопасности** - реализация принятых в установленном порядке норм и правил по предотвращению пожаров, спасению людей и имущества от пожаров, являющихся частью комплекса мероприятий по организации пожаротушения;

 **добровольная пожарная охрана** - форма участия граждан в обеспечении первичных мер пожарной безопасности;

 **добровольный пожарный** - гражданин, непосредственно участвующий на добровольной основе (без заключения трудового договора) в деятельности подразделений пожарной охраны по предупреждению и (или) тушению пожаров;

 **общественный контроль за соблюдением требований пожарной безопасности** - работа по профилактике пожаров путем осуществления гражданами контроля за соблюдением требований пожарной безопасности на территории Карпенковского сельского поселения;

 **муниципальный контроль за соблюдением требований пожарной безопасности** - работа по профилактике пожаров путем осуществления администрацией сельского поселения контроля за соблюдением требований пожарной безопасности на территории сельского поселения.

 1.3. Обеспечение первичных мер пожарной безопасности на территории сельского поселения относится к вопросам местного значения.

**2. ПЕРЕЧЕНЬ ПЕРВИЧНЫХ МЕР ПОЖАРНОЙ БЕЗОПАСНОСТИ**

К реализации первичных мер пожарной безопасности на территории сельского поселения относится выполнение следующих мероприятий:

 - обеспечение необходимых условий для привлечения населения сельского поселения к работам по предупреждению пожаров (профилактике пожаров), спасению людей и имущества от пожаров;

 - проведение противопожарной пропаганды и обучения населения мерам пожарной безопасности;

 - оснащение учреждений сельского поселения первичными средствами тушения пожаров;

 - соблюдение требований пожарной безопасности при разработке градостроительной и проектно-сметной документации на строительство и планировке застройки территории сельского поселения;

 - организация патрулирования территории парков в условиях устойчивой сухой, жаркой и ветреной погоды;

 - своевременная очистка территории сельского поселения от горючих отходов, мусора, сухой растительности;

 - содержание в исправном состоянии в любое время года дорог (за исключением автомобильных дорог общего пользования регионального и федерального значения) в границах сельского поселения, проездов к зданиям, строениям и сооружениям;

 - содержание в исправном состоянии систем противопожарного водоснабжения;

 - содержание в исправном состоянии первичных средств пожаротушения на объектах собственности сельского поселения;

- утверждение перечня первичных средств пожаротушения для индивидуальных жилых домов;

- содействие деятельности добровольных пожарных, привлечение населения к обеспечению пожарной безопасности;

- установление особого противопожарного режима;

- профилактика пожаров на территории сельского поселения.

**3. ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ ОБЕСПЕЧЕНИЯ ПЕРВИЧНЫХ МЕР ПОЖАРНОЙ БЕЗОПАСНОСТИ**

 К основным задачам обеспечения первичных мер пожарной безопасности на территории сельского поселения относятся:

- организация и осуществление мер пожарной безопасности, направленных на предупреждение пожаров на территории сельского поселения;

- создание условий для безопасности людей и сохранности имущества от пожаров;

- спасение людей и имущества при пожарах.

**4. УЧАСТИЕ ГРАЖДАН В ОБЕСПЕЧЕНИИ ПЕРВИЧНЫХ МЕР ПОЖАРНОЙ БЕЗОПАСНОСТИ**

5.1. Граждане могут принимать непосредственное участие в обеспечении первичных мер пожарной безопасности.

5.2. По решению администрации сельского поселения, принятому в порядке, предусмотренном Уставом сельского поселения, граждане могут привлекаться к выполнению на добровольной основе социально значимых для сельского поселения работ в целях обеспечения первичных мер пожарной безопасности.

5.3. К социально значимым работам могут быть отнесены только работы, не требующие специальной профессиональной подготовки.

5.4. Для выполнения социально значимых работ могут привлекаться совершеннолетние трудоспособные жители сельского поселения в свободное от основной работы или учебы время на безвозмездной основе не более чем один раз в три месяца. При этом продолжительность социально значимых работ не может составлять более четырех часов подряд.

**5. КОНТРОЛЬ ЗА ОБЕСПЕЧЕНИЕМ ПОЖАРНОЙ БЕЗОПАСНОСТИ**

6.1. Контроль за обеспечением пожарной безопасности - работа по профилактике пожаров путем самостоятельного осуществления гражданами контроля за обеспечением пожарной безопасности на территории муниципального образования.

6.2. Порядок участия граждан в осуществлении общественного контроля за обеспечением пожарной безопасности определяется правилами, предусмотренными разделом 3.

6.3. Гражданами, осуществляющими общественный контроль за обеспечением пожарной безопасности, могут являться жители сельского поселения, разделяющие цели и задачи, определенные настоящим Положением, способные по своим деловым, моральным качествам и состоянию здоровья выполнять поставленные задачи.

6.4. Работы по осуществлению контроля за обеспечением пожарной безопасности включают в себя:

 - контроль за соблюдением требований пожарной безопасности на территории сельского поселения;

 - подготовку предложений администрации сельского поселения о необходимости введения на территории сельского поселения или его части особого противопожарного режима и разработку мер пожарной безопасности на особый период;

 - подготовку предложений администрацией сельского поселения по реализации мер пожарной безопасности в границах населенных пунктов;

 - проведение противопожарной пропаганды на территории сельского поселения путем бесед о мерах пожарной безопасности, выступлений на собраниях граждан с доведением до населения требований пожарной безопасности и данных об оперативной обстановке с пожарами, распространения среди населения листовок, наглядной агитации и литературы противопожарной направленности;

 - доведение до населения решений администрации сельского поселения, касающихся вопросов обеспечения пожарной безопасности;

 - подготовку предложений должностным лицам администрацией сельского поселения по принятию мер к устранению нарушений требований пожарной безопасности;

 - обращение по фактам нарушений требований пожарной безопасности в территориальный орган государственного пожарного надзора.

6.5. Работы по профилактике пожаров путем проведения общественного контроля за обеспечением пожарной безопасности проводятся на основании планов-заданий, с предоставлением отчета о проделанной работе, а также в случае получения обращений граждан либо при непосредственном выявлении нарушений требований пожарной безопасности.

6.6. Нормативная литература, необходимая для осуществления общественного контроля за обеспечением пожарной безопасности, приобретается за счет средств местного бюджета.

Приложение №2

к постановлению администрации

Солонецкого сельского поселения

от 22.03. 2018 г. № 20

**РЕКОМЕНДУЕМЫЕ НОРМЫ**

оснащения первичными средствами пожаротушения индивидуальных жилых домов, квартир и других объектов недвижимости, принадлежащих гражданам

1. Индивидуальные жилые дома:

- огнетушитель ОП-10;

- бочка с водой объёмом 0,2 м3 (устанавливаются в летнее время);

- ведро;

- ящик с песком объёмом 0,5 м3;

- лопата совковая;

- лопата штыковая;

- багор;

- топор плотницкий.

 2. Квартиры:

- огнетушитель ОП-10;

- бытовой пожарный кран.

3. Дачные домики:

- огнетушитель ОУ-3;

- бочка с водой объёмом 0,2 м3 (устанавливаются в летнее время);

- ведро;

- топор плотницкий.

 4. Индивидуальные гаражи:

- огнетушитель ОУ-3;

- противопожарное полотно.

Приложение №3

к постановлению администрации

Солонецкого сельского поселения

от 22.03. 2018 года №20

**ПЕРЕЧЕНЬ**

**социально значимых работ по обеспечению первичных мер**

**пожарной безопасности на территории сельского поселения**

 1. Осуществление патрулирования в границах сельского поселения в целях соблюдения особого противопожарного режима, принятия мер по ликвидации возгораний.

2. Выполнение мероприятий, исключающих возможность переброса огня при лесных пожарах на здания и сооружения сельского поселения, расположенные в лесных массивах (устройство защитных противопожарных полос, посадка лиственных насаждений, уборка сухой растительности и другие).

3. Обеспечение своевременной очистки территорий сельского поселения в пределах противопожарных расстояний между зданиями, сооружениями и открытыми складами, а также участков, прилегающих к жилым домам, дачным и иным постройкам, от горючих отходов, мусора, опавших листьев, сухой травы и т.п.

4. Очистка зимой от снега и льда дорог, проездов и подъездов к зданиям, сооружениям и водоисточникам, используемым в целях пожаротушения.

5. Распространение среди населения сельского поселения агитационных, обучающих и предупреждающих материалов по вопросам пожарной безопасности.

6. Участие в работе добровольной пожарной охраны.

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

 **СОЛОНЕЦКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ВОРОБЬЕВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| от 22 марта 2018 г. №21 |  |  |

 с.Солонцы

Об организации пожарно-профилактической работы в жилом секторе и на объектах с массовым пребыванием людей на территории Солонецкого сельского поселения

В соответствии с Федеральными законами от 06 октября 2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 21 декабря 1994 г. № 69-ФЗ «О пожарной безопасности»,

**п о с т а н о в л я е т:**

1. Утвердить Положение о порядке организации и проведения пожарно-профилактической работы в жилом секторе и на объектах с массовым пребыванием людей в границах Солонецкого сельского поселения.

2. Утвердить план мероприятий по активизации пожарно-профилактической работы в жилом секторе и на объектах с массовым пребывание людей в границах Солонецкого сельского поселения.

3. Назначить лицом, ответственным за проведение противопожарной пропаганды и обучение населения мерам пожарной безопасности старшего инспектора администрации Солонецкого сельского поселения Болучевского Михаила Юрьевича.

 4. Опубликовать настоящее постановление в муниципальном печатном издании «Вестник Солонецкого сельского поселения» и разместить на официальном сайте в сети Интернет.

 5. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Солонецкого

сельского поселения Г.В.Саломатина

**УТВЕРЖДЕНО**

постановлением администрации Солонецкого сельского поселения

от 22.03.2018 г. №21

**Положение**

**о порядке организации и проведения пожарно-профилактической работы в жилом секторе и на объектах с массовым пребыванием людей в границах Солонецкого сельского поселения**

1. Общие положения

1. Положение о порядке проведения противопожарной пропаганды и обучения населения муниципального образования мерам пожарной безопасности определяет цели, задачи, порядок и периодичность проведения противопожарной пропаганды и обучения населения мерам пожарной безопасности.

2. Основными целями обучения населения мерам пожарной безопасности и проведения противопожарной пропаганды являются:

а) снижение количества пожаров и степени тяжести их последствий;

б) совершенствование знаний населения в области пожарной безопасности.

3. Основными задачами в сфере обучения населения мерам пожарной безопасности и проведения противопожарной пропаганды являются:

а) совершенствование знаний и навыков населения по организации и проведению мероприятий, направленных на предотвращение пожаров, порядку действий при возникновении пожара, изучению приемов применения первичных средств пожаротушения;

б) повышение эффективности взаимодействия муниципального образования, организаций и населения в сфере обеспечения пожарной безопасности;

в) совершенствование форм и методов противопожарной пропаганды;

г) оперативное доведение до населения информации в области пожарной безопасности;

д) создание условий для привлечения граждан на добровольной основе к деятельности по предупреждению и тушению пожаров, а также участия населения в борьбе с пожарами.

Профилактика пожаров - совокупность превентивных мер, направленных на исключение возможности возникновения пожаров и ограничение их последствий;

Противопожарная пропаганда - целенаправленное информирование общества о проблемах и путях обеспечения пожарной безопасности, осуществляемое через средства массовой информации, посредством издания и распространения специальной литературы и рекламной продукции, устройства тематических выставок, смотров, конференций и использования других, не запрещенных законодательством Российской Федерации форм информирования населения. Противопожарную пропаганду проводят работники администрации муниципального образования, а также руководители учреждений и организаций.

II. Организация противопожарной пропаганды

1. Администрация муниципального образования проводит противопожарную пропаганду посредством:

а) изготовления и распространения среди населения противопожарных памяток, листовок;

б) изготовления и размещения социальной рекламы по пожарной безопасности;

в) организации конкурсов, выставок, соревнований на противопожарную тематику;

г) привлечения средств массовой информации;

д) размещение информационного материала на противопожарную тематику на сайте администрации муниципального образования в сети Интернет.

Учреждениям рекомендуется проводить противопожарную пропаганду посредством:

а) изготовления и распространения среди работников организации памяток и листовок о мерах пожарной безопасности;

б) размещения в помещениях и на территории учреждения информационных стендов пожарной безопасности;

Противопожарная пропаганда проводится в соответствии с законодательством за счет средств соответствующего бюджета.

2. Для организации работы по пропаганде мер пожарной безопасности, обучения населения мерам пожарной безопасности на территории Солонецкого сельского поселения назначается ответственное должностное лицо.

Администрация Солонецкого сельского поселения является основным организатором и исполнителем мероприятий по противопожарной пропаганде и обучению населения мерам пожарной безопасности на территории Солонецкого сельского поселения.

3. На противопожарную пропаганду и обучение в местных бюджетах в обязательном порядке предусматриваются денежные средства.

4. Противопожарная пропаганда и обучение населения мерам пожарной безопасности проводится на постоянной основе и непрерывно.

3. При организации пожарно-профилактической работы в жилом секторе и на объектах с массовым пребыванием людей проверяется соблюдение требований пожарной безопасности, в том числе:

- выполнение организационных мероприятий по соблюдению пожарной безопасности;

- содержание территории, зданий и сооружений и помещений;

- состояние эвакуационных путей и выходов;

- готовность персонала организации к действиям в случае возникновения пожара;

- организация и проведение противопожарной пропаганды и обучения работников учреждений и организаций мерам пожарной безопасности в соответствии с действующим законодательством;

- проведение совместных рейдов с отделом надзорной деятельности и отделом внутренних дел по проверке противопожарного состояния мест проживания лиц, ведущих асоциальный образ жизни, и мест проживания неблагополучных семей.

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации Солонецкого сельского поселения

от 22.03.2018 года №21

**ПЛАН**

**мероприятий по пожарно-профилактической работе в жилом секторе и на объектах с массовым пребывание людей в границах муниципального образования**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Наименование мероприятий | Срок исполнения | Исполнитель |
| 1 | Привлекать к работе по обучению мерам пожарной безопасности руководителей учреждений | постоянно | Администрация \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_сельского поселения |
| 2 | Проведение совместных с участковым инспектором полиции рейдов семей и граждан, ведущих асоциальный образ жизни | ежеквартально | Администрация \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ сельского поселения |
| 3 | Распространение буклетов, памяток по обучению населения правилам пожарной безопасности, действиям в случае пожара  | постоянно | Администрация \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_сельского поселения |
| 4 | Организовать обучение правилам пожарной безопасности одиноких, престарелых граждан | ежеквартально | Администрация \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ сельского поселения |

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**СОЛОНЕЦКОГОСЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**ВОРОБЬЕВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ**

|  |  |
| --- | --- |
|   **ПОСТАНОВЛЕНИЕ** от 22 марта 2018 г. № 22 с.Солонцы**"Об утверждении перечня первичных средств** **пожаротушения и противопожарного инвентаря** **в помещениях и строениях, находящихся в** **собственности (пользовании) граждан"** |  |

Руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральными Законами от 21.12.1994 № 69-ФЗ «О пожарной безопасности», Правилами противопожарного режима в Российской Федерации (утверждёнными постановлением Правительства Российской Федерации от 25 апреля 2012г. №390 «О противопожарном режиме», в целях обеспечения пожарной безопасности на территории Солонецкого сельского поселения Воробьевского муниципального района Воронежской области, **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить Перечень первичных средств пожаротушения и противопожарного инвентаря в помещениях и строениях, находящихся в собственности (пользовании) граждан (приложение).
 2. Гражданам, имеющим в собственности (пользовании) помещения и строения:

2.1. Иметь первичные средства пожаротушения и противопожарный инвентарь согласно утвержденному Приложению.

2.2. Содержать первичные средства пожаротушения в соответствии с руководством по эксплуатации завода-изготовителя.

3. Опубликовать настоящее постановление в муниципальном печатном издании «Вестник Солонецкого сельского поселения» и разместить на официальном сайте в сети Интернет.

4. Контроль данного постановления оставляю за собой.

Глава Солонецкого

сельского поселения Г.В.Саломатина

Приложение

к постановлению администрации

Солонецкого сельского поселения

от 22.03. 2018 г. №22

## *Перечень первичных средств пожаротушения и противопожарного инвентаря в помещениях и строениях, находящихся в собственности (пользовании) граждан, на территории Воробьевского сельского поселения*

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| N п/п  | Наименование помещения, строения  | Средства пожаротушения, противопожарный инвентарь (шт.) |
|  |  | огнетушители <1> | внутриквартирный пожарный кран <2> | емкость с водой <3> | ведро  | ящик с песком <4> | лопата  |
| 1. | Квартиры многоквартирных жилых домов  | 1  | 1  | - | 1  | - | - |
| 2. | Индивидуальные жилые и садовые дома  | 1  | - | 1  | 1  | 1  | 1  |
| 3. | Индивидуальные гаражи  | 1  | - | - | - | - | - |
| Примечания: | 1. Собственники помещений, строений обеспечивают наличие огнетушителей, осуществляют их проверку, перезарядку согласно требованиям, указанным в паспорте. Огнетушители следует располагать на видных местах вблизи от выходов из помещений. Способ приведения огнетушителя в действие и его применения указаны на этикетке, нанесенной на корпусе огнетушителя. Рекомендуется применять порошковые огнетушители, вместимостью (массой заряда) не менее 2 кг (ОП-2, ОП-3, ОП-4, ОП-5), они должны быть опломбированы пломбой завода-изготовителя или организацией, производящей перезарядку. |
|  | 2. Внутренним пожарным краном укомплектовываются квартиры, в которых согласно проектно-сметной документации требуется данная установка. Пожарный кран предназначен для использования в качестве первичного средства тушения возгораний в квартирах на ранней стадии их возникновения, состоит из крана, пожарного шланга (рукава), распылителя. Рукав должен обеспечивать возможность подачи воды в любую точку квартиры с учетом длины струи 3 м, быть длиной не менее 15 м, диаметром - 19 мм и оборудован распылителем. |
|  | 3. Емкость с водой должна иметь объем не менее 200 л и комплектоваться ведрами. Устанавливается в весенний, летний и осенний периоды года. |
|  | 4. Ящик с песком должен иметь объем не менее 0,1 м(3) и комплектоваться совковой лопатой. Конструкция ящика должна обеспечивать удобство извлечения песка и исключать попадание осадков. |

АДМИНИСТРАЦИЯ

СОЛОНЕЦКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ВОРОБЬЕВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

от 26.03.2018 г. № 23.

 с. Солонцы

О передаче земельного участка, находящегося в муниципальной собственности Солонецкого сельского поселения Воробьевского муниципального района Воронежской области, в муниципальную собственность Воробьевского муниципального района

В соответствии со статьей 51 Федерального закона от 06.10.2003 года № 131-ФЗ « Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», администрация Солонецкого сельского поселения **постановляет:**

1. Передать безвозмездно из муниципальной собственности Солонецкого сельского поселения Воробьевского муниципального района Воронежской области в муниципальную собственность Воробьевского муниципального района Воронежской области:

- земельный участок с кадастровым номером 36:08:1100008:386, адрес (местоположение): Воронежская область, Воробьевский район, пос. Центральной усадьбы совхоза «Воробьевский», ул. Садовая, 14б, площадь 2664 кв.м., категория земель: земли населенного пунктов, вид разрешённого использования: спорт.

2. Контроль за исполнением настоящего оставляю за собой.

Глава Солонецкого

сельского поселения Г.В. Саломатина

АДМИНИСТРАЦИЯ

СОЛОНЕЦКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

ВОРОБЬЕВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 26 марта 2018 г. № 2

 с.Солонцы

 О регистрации Устава Территориального общественного самоуправления «простоКвашино»

В соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Солонецкого сельского поселения Воробьевского муниципального района Воронежской области администрация сельского поселения **п о с т а н о в л я е т:**

1. Зарегистрировать Устав Территориального общественного самоуправления «простоКвашино» на территории Солонецкого сельского поселения, согласно приложению.
2. Опубликовать настоящее постановление в муниципальном печатном средстве массовой информации «Вестник Солонецкого сельского поселения».
3. Контроль исполнения настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Солонецкого

сельского поселения Г.В.Саломатина

Приложение

к постановлению администрации Солонецкого сельского поселения

от 26.03.2018 г. № 24

|  |  |
| --- | --- |
| «Зарегистрировано»Свидетельство о регистрации№ \_\_\_\_ от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_г.Глава Солонецкого сельского поселения\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / Саломатина Г.В./ (подпись) (Ф.И.О.) | Утвержден собранием по учреждению территориального общественного самоуправления «простоКвашино»Протокол от №  |

**УСТАВ**

**ТЕРРИТОРИАЛЬНОГО ОБЩЕСТВЕННОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ**

**«простоКвашино»**

**2018 г**

**1. Общие положения**

1.1. Территориальное общественное самоуправление «простоКвашино» (далее - ТОС) учреждено в соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Солонецкого сельского поселения Воробьевского муниципального района Воронежской области и в соответствии с решением главы сельского поселения.

Сокращенное наименование: ТОС «простоКвашино».

1.2. Настоящий Устав определяет порядок организации и осуществления территориального общественного самоуправления.

1.3. ТОС создано по инициативе жителей, проживающих на территории населенного пункта с.Квашино в границах улиц Горького, Павших Земляков являются частью территории муниципального образования «Солонецкое сельское поселение», входящего в состав территории Воробьевского муниципального района Воронежской области.

1.4. Место нахождения ТОС:  *397565*, Россия, Воронежская область, Воробьевский район, с.Квашино, ул. Павших Земляков, д.33. По данному адресу располагается руководитель Комитета ТОС.

1.5. Правовую основу ТОС составляют Европейская Хартия местного самоуправления, Конституция Российской Федерации, федеральное законодательство, законы Воронежской области, Устав Солонецкого сельского поселения Воробьевского муниципального района Воронежской области, Положение об организации и осуществлении территориального общественного самоуправления в Солонецком сельском поселении Воробьевского муниципального района Воронежской области, иные нормативные правовые акты органов местного самоуправления, а также настоящий Устав.

1.6. ТОС считается учрежденным с момента регистрации настоящего Устава администрацией Солонецкого сельского поселения Воробьевского муниципального района Воронежской области.

1.7. ТОС в соответствии с настоящим Уставом не является юридическим лицом и не подлежит государственной регистрации в организационно-правовой форме некоммерческой организации.

**2. Цели, задачи, формы и основные направления деятельности территориального общественного самоуправления**

2.1. ТОС создается с целью:

1) привлечения жителей к решению вопросов жизнедеятельности территории населенного пункта;

2) реализации прав жителей территории населенного пункта на различные формы осуществления местного самоуправления.

2.2. Для достижения целей ТОС призвано решать следующие задачи:

1) реализация программы содержания и развития территории населенного пункта, направленной на ее благоустройство и удовлетворение социально-бытовых потребностей ее жителей;

2) защита прав и интересов жителей территории населенного пункта;

3) участие жителей территории населенного пункта в деятельности органов местного самоуправления поселения по вопросам, затрагивающих интересы территории как части муниципального образования.

2.3. Основные направления деятельности ТОС:

1) защита прав и законных интересов жителей в органах государственной власти Воронежской области и органах местного самоуправления;

2) участие в контроле, за выполнением условий владения, распоряжения, пользования, приватизации и аренды муниципальной собственности, расположенной в пределах установленных границ ТОС;

3) содействие правоохранительными органами в поддержании общественного порядка;

4) контроль в сфере потребительского рынка в порядке и формах, установленных органами местного самоуправления;

5) организация клубов по интересам, кружков технического и художественного творчества, спортивных кружков, ведение воспитательной работы среди детей и подростков, оказание помощи инвалидам, престарелым, семьям погибших военнослужащих, малообеспеченным и многодетным семьям;

6) защита интересов жителей как потребителей коммунально-бытовых услуг в соответствующих службах;

7) внесение положений в соответствующие органы муниципального образования по вопросам, затрагивающих интересы жителей, в том числе:

использования земельных участков, расположенных в пределах установленных границ ТОС под строительство, создание детских и оздоровительных площадок, скверов, стоянок автомобилей, гаражей, площадок для выгула собак и для других общественно-полезных целей;

создания и ликвидации объектов торговли, общественного питания, бытового обслуживания, здравоохранения и других организаций в пределах установленных границ ТОС;

8) содействие в проведении мероприятий санитарного, эпидемиологического, экологического и пожарного контроля и безопасности;

9) контроль за качеством уборки территории, вывозом мусора, работой соответствующих служб по эксплуатации жилого фонда и устранению аварийных ситуаций;

10) содействие жителям в выполнении правил эксплуатации жилого фонда, участие в мероприятиях по уборки территории;

11) информирование населения о решениях органов государственной власти Воронежской области и органов местного самоуправления, принятых по предложению или при участии ТОС;

12) оказание помощи соответствующим органам муниципального образования в решении вопросов капитального ремонта (реконструкции) жилого фонда, участия в разработке договоров на проведение указанных работ;

13) поддержание в порядке дворов, дорог, тротуаров, колодцев, мест захоронений, участие в охране памятников истории, культуры.

Наряду с перечисленными направлениями деятельности ТОС могут быть отнесены и другие вопросы, в том числе переданные ему органами местного самоуправления и добровольно взятые на себя ТОС в соответствии с действующим законодательством.

2.4.ТОС на территории населенного пункта осуществляется в следующих формах:

1) проведение собраний жителей территории населенного пункта;

2) работа органов ТОС территории населенного пункта.

**3. Порядок проведения собраний, их полномочия, порядок принятия решений**

3.1. Собрание жителей является высшим руководящим органом ТОС и может созываться органами местного самоуправления муниципального образования, органами ТОС или инициативной группой жителей.

Собрание жителей проводится не реже одного раза в год.

В случае созыва собрания инициативной группой, при наличии на данной территории ТОС, численность инициативной группы не может быть меньше 10 процентов жителей территории.

Собрание жителей, созванные инициативной группой, проводится не позднее 30 дней после письменного обращения инициативной группы в исполнительный орган ТОС.

Граждане, не проживающие постоянно или преимущественно на территории населенного пункта, вправе принимать участие в собрании жителей с правом совещательного голоса.

Собрание граждан по вопросам организации и осуществления ТОС считается правомочным, если в нем принимают участие не менее одной трети жителей территории населенного пункта, достигших шестнадцатилетнего возраста.

3.2. К исключительным полномочиям собрания жителей территории населенного пункта ТОС, относятся:

1) установление структуры органов ТОС;

2) принятие Устава ТОС, внесение в него изменений и дополнений;

3) избрание руководящих и ревизионных органов ТОС;

4) определение основных направлений деятельности ТОС;

5) утверждение годового отчета и годового бухгалтерского баланса;

6) утверждение сметы доходов и расходов ТОС и отчета о ее исполнении;

7) рассмотрение и утверждение отчетов о деятельности органов ТОС;

8) реорганизация и ликвидация ТОС.

3.3. Решения собраний принимаются открытым голосованием, простым большинством голосов присутствующих жителей (делегатов) и подлежит официальному опубликованию. Решения по вопросам исключительной компетенции принимаются 2/3 голосов присутствующих.

**4. Порядок формирования, прекращения полномочий, права**

**и обязанности, срок полномочий органов территориального**

**общественного самоуправления**

4.1. Для организации и непосредственной реализации направлений деятельности, принятых на себя ТОС, собрание избирает коллегиальный исполнительный орган – Комитет территориального общественного самоуправления (далее - Комитет).

Комитет состоит из не менее 5 человек, в число которых входят председатель, его заместитель и секретарь.

Комитет избирается открытым голосованием на срок пять лет, избранными считаются жители населенного пункта, получившие 2/3 голосов присутствующих на собрании (конференции) жителей.

Комитет подотчетен собранию, отчитывается о своей работе перед жителями не реже одного раза в год.

4.2. Руководителем Комитета является председатель Комитета, избранный непосредственно на собрании жителями, из состава Комитета, со сроком полномочий пять лет.

4.3. Члены Комитета из своего состава избирают председателя, заместителя председателя и секретаря, образуют комиссии, назначают старост улиц.

4.4. Комитет может быть досрочно переизбран по решению собрания в случае выражения ему недоверия со стороны жителей территории населенного пункта и в иных случаях, предусмотренных законодательством. Избрание новых членов Комитета проводится в порядке, предусмотренном настоящим Уставом.

4.5. Заседания Комитета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в год. Заседание считается правомочным, если в нем принимают участие не менее половины членов Комитета. Решение Комитета принимается простым большинством голосов присутствующих членов, а при равенстве голосов решающим является голос председателя или исполняющего обязанности председателя Комитета. Решения оформляются протоколом, который подписывается председателем и секретарем.

4.6. Деятельность Комитета осуществляется в соответствии с программой ТОС, принятой на собрании на основе перспективных и текущих планов, которые составляются с учетом предложений жителей населенного пункта и органов местного самоуправления поселения.

4.7. Комитет представляет интересы жителей, обеспечивает исполнение решений, принятых жителями на собрании.

4.8. Во исполнение возложенных на Комитет ТОС задач, председатель Комитета ТОС:

1) представляет без доверенности территориальное общественное самоуправление в отношениях с органами государственной власти, органами местного самоуправления, судебными органами, организациями и гражданами;

2) организует деятельность Комитет ТОС;

3) организует подготовку и проведение собраний граждан, осуществляет контроль за реализацией принятых на них решений;

4) созывает и ведет заседания Комитета ТОС;

5) информирует администрацию сельского поселения, Совет народных депутатов сельского поселения о деятельности ТОС, о положении дел на подведомственной территории;

6) обеспечивает организацию выборов членов Комитета ТОС взамен выбывших;

7) выдает доверенности, подписывает решения, протоколы заседаний и прочие документы ТОС;

8) решает иные вопросы, порученные ему собранием граждан, администрацией сельского поселения в установленном порядке.

Члены Комитета ТОС могут исполнять свои полномочия на постоянной (непостоянной) основе.

4.9. Полномочия председателя и членов Комитета ТОС прекращаются в случаях:

1) личного заявления о прекращении полномочий;

2) выбытия на постоянное место жительства за пределы соответствующей территории;

3) смерти;

4) решения общего собрания;

5) вступления в силу приговора суда в отношении члена, председателя Комитета ТОС;

6) по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации о труде (если полномочия осуществляются на постоянной основе).

В течение одного месяца со дня прекращения полномочий производятся выборы новых членов, председателя Комитета ТОС.

4.10. Срок полномочий Комитета ТОС составляет 5 лет.

4.11. Комитет ТОС подотчетен общему собранию и действует в соответствии с их решениями, оформленными в установленном порядке протоколами.

4.12. Заседания Комитета ТОС созываются по мере необходимости, но не реже одного раза в год. Заседания считаются правомочными в случае присутствия на них не менее половины от общего числа членов Комитета ТОС. Решения Комитета ТОС принимаются простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов Комитета ТОС и оформляются протоколом, который подписывается всеми присутствующими членами Комитета ТОС. Каждый член Комитета ТОС имеет один голос.

4.13. К полномочиям Комитета ТОС относятся:

1) представление интересов населения, проживающего на соответствующей территории;

2) обеспечение исполнения решений, принятых на собраниях граждан;

3) осуществление хозяйственной деятельности по содержанию и благоустройству территории, иной хозяйственной деятельности, направленной на удовлетворение социально-бытовых потребностей граждан, проживающих на соответствующей территории, как за счет средств указанных граждан, так и с использованием средств бюджета сельского поселения на основании договора между органами территориального общественного самоуправления и администрацией сельского поселения;

4) внесение в органы местного самоуправления сельского поселения проектов муниципальных правовых актов, подлежащих обязательному рассмотрению органами и должностными лицами, к компетенции которых отнесено принятие указанных актов.

4.14. Комитет ТОС в пределах своей компетенции содействует:

1) правоохранительным органам - в поддержании общественного порядка;

2) жителям - в выполнении правил эксплуатации жилищного фонда и решении жилищных проблем путем подготовки ходатайств и проведения консультаций;

3) органам санитарно-эпидемиологического, пожарного контроля и безопасности - в осуществлении деятельности на территории ТОС;

4) органам местного самоуправления - в проведении культурных, спортивных и иных мероприятий, соответствующих целям образования и деятельности ТОС.

**5. Контроль за финансово-хозяйственной деятельностью ТОС**

Для осуществления контроля и проверки финансово-хозяйственной деятельности Комитета собрание жителей избирает контрольно-ревизионный орган ТОС - контрольно-ревизионную комиссию (далее -комиссия).

Комиссия избирается на 5 лет в количестве 3 человек, в состав которой не могут быть избраны члены Комитета.

Комиссия из своего состава избирает председателя.

Комиссия проводит плановые ревизии финансово-хозяйственной деятельности Комитета не реже одного раза в год.

Решением собрания жителей на комиссию могут быть возложены функции по контролю за выполнением устава ТОС.

Для проверки финансово-хозяйственной деятельности Комитета комиссия вправе привлекать аудиторские организации.

Комиссия представляет собранию заключение по годовому отчету Комитета и годовой отчет о своей деятельности.

Комиссия при необходимости имеет право созвать внеочередное собрание жителей.

**6. Внесение изменений и дополнений в устав ТОС**

Изменения и дополнения в устав ТОС вносятся по решению собрания, принятому 2/3 присутствующих делегатов и подлежит государственной регистрации в том же порядке и в те же сроки, что и государственная регистрация Устава ТОС.

**7. Прекращение деятельности ТОС**

7.1. Деятельность ТОС прекращается на основании соответствующего решения собрания граждан либо на основании решения суда.

7.2. В случае прекращения деятельности ТОС бюджетные средства и имущество, приобретенное за счет бюджетных средств или переданное органами местного самоуправления сельского поселения, переходят в состав муниципальной собственности. Иные финансовые средства и имущество, оставшиеся после удовлетворения требований кредиторов, направляются на цели, определяемые решением собрания граждан о прекращении деятельности ТОС, в спорных случаях - в порядке, определяемом решением суда.

# 7.3. Решение о прекращении деятельности ТОС направляется главе сельского поселения и в Совет народных депутатов сельского поселения. В случае прекращения деятельности ТОС, прошедшего государственную регистрацию, решение направляется также в регистрирующий орган.

АДМИНИСТРАЦИЯ

СОЛОНЕЦКОГОСЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

ВОРОБЬЕВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ

|  |  |
| --- | --- |
|   ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 28 марта 2018 г. № 25 с.СолонцыОб утверждении плана размещенияярмарочных площадок на территории Солонецкого сельского поселения |  |

В целях реализации Федерального закона от 28.12.2009 N 381-ФЗ "Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации", Закона Воронежской области от 30.06.2010 N 68-ОЗ "О государственном регулировании торговой деятельности на территории Воронежской области", постановления правительства Воронежской области от 21.06.2016 N 432 "Об утверждении Порядка организации ярмарок на территории Воронежской области и продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на них", удовлетворения потребностей населения в продовольственных и промышленных товарах администрация Солонецкого сельского поселения постановляет:

1. Утвердить прилагаемый План размещения ярмарочных площадок на территории Солонецкого сельского поселения.

2. Определить администрацию Солонецкого сельского поселения органом, уполномоченным на организацию проведения аукциона по продаже права на заключение договора на организацию ярмарки, заключение договора на организацию ярмарки на территории Солонецкого сельского поселения, осуществление мониторинга деятельности ярмарок, утверждение акта приемочной комиссии о соответствии или несоответствии организованной ярмарки установленным требованиям, проведение демонтажа торговых мест.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Солонецкого

сельского поселения Г.В.Саломатина

Утвержден

постановлением

администрации сельского поселения

от 28.03.2018 г. N 25

ПЛАН

РАЗМЕЩЕНИЯ ЯРМАРОЧНЫХ ПЛОЩАДОК НА ТЕРРИТОРИИ

СОЛОНЕЦКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

1. План размещения ярмарочных площадок на территории Солонецкого сельского поселения (текстовая часть) - приложение N 1 к настоящему Плану.

2. Карты-схемы размещения ярмарочных площадок на территории Солонецкого сельского поселения (графическая часть) - приложение N 2 к настоящему Плану.

3. Типовые архитектурные решения торговых мест ярмарки (открытого и закрытого типа) - приложение N 3 к настоящему Плану.

Приложение N 1

к Плану

размещения ярмарочных площадок

на Солонецкого сельского поселения

ПЛАН

РАЗМЕЩЕНИЯ ЯРМАРОЧНЫХ ПЛОЩАДОК НА ТЕРРИТОРИИ

СОЛОНЕЦКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ (ТЕКСТОВАЯ ЧАСТЬ)

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Адресный ориентир ярмарочной площадки и (или) кадастровый номер земельного участка | Товарная специализация ярмарки | Площадь ярмарочной площадки (кв. м) | Формат ярмарки | Количество и типы торговых мест, шт. | Период проведения ярмарки | Дополнительная информация о территории ярмарки |
| 1 | 397552 Воронежская область Воробьевский районс.Солонцыул.Садовая,46 «а» | Универсальная | 1365 | малый | Всего - 15Открытых - 15 | Регулярная | Территория ярмарки состоит из одного земельного участка |
| 2 | 397560 Воронежская область Воробьевский районп.ц.у.с/за «Воробьевский», ул.Ленинская, 1 «а» | Универсальная | 1075 | малый | Всего- 15Открытых- 15 | Регулярная | Территория ярмарки состоит из одного земельного участка |

Приложение N 2

к Плану

размещения ярмарочных площадок

на Солонецкого сельского поселения



Приложение № 3

к Плану размещения ярмарочных площадок на территории Солонецкого сельского поселения, Воробьевского муниципального района

**ТИПОВЫЕ АРХИТЕКТУРНЫЕ РЕШЕНИЯ**

**ТОРГОВЫХ МЕСТ ЯРМАРКИ**

**(ОТКРЫТОГО И ЗАКРЫТОГО**)

**Технико-экономические показатели торгового места (открытого и закрытого):**

1. Описание размещаемого торгового места:

1.1. Площадь по внешним габаритам, верхняя отметка приведены в архитектурных решениях торговых мест (открытого и закрытого).

1.2. Конструктивная схема – металлический каркас с заполнением.

1.3. Варианты облицовки наружных стен и кровли, декоративного и цветового оформления объекта, приведены в архитектурных решениях торговых мест (открытого и закрытого).

2. Описание вывесок, информационных и рекламных конструкций, размещаемых на открытом торговом месте:

2.1. Вывески, информационные и рекламные конструкции, размещаемые на торговом месте, должны располагаться на одном уровне, выполняться в единой стилистке и соответствовать колористике фасада торгового ряда.

2.2. Вывески располагаемые в витрине, предназначены для размещения сведений информационного характера, обязательных к размещению в силу закона, об официальном наименовании заинтересованного лица, указанном в

учредительных документах, режиме его работы и месте его нахождения (адресе), и не должны содержать сведений рекламного характера. Допускается указание на вывесках фирменного наименования, включенного в Единый государственный реестр юридических лиц.

Размер вывески – 0,3 х 0,4 метра.

2.3. Информационная конструкция на козырьке –на прозрачной либо непрозрачной основе в виде букв и знаков.

2.4. Маркиза (в случаях, определенных архитектурным решением закрытого торгового места) из современных тканей с ПВХ-пропиткой, натянутых по металлическому каркасу.

2.5. Не допускается размещение вывесок, информационных и рекламных конструкций, не соответствующих утвержденным размерам и архитектурной стилистке ярмарки.

3. Для всех закрытых и открытых торговых мест, размещаемых на одной ярмарке, применяется единое архитектурное решение закрытого и открытого торгового места соответственно.

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**СОЛОНЕЦКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**ВОРОБЬЕВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 30 марта 2018 г. №26

 с. Солонцы

О внесении изменений в муниципальную программу «Социальное развитие Солонецкого сельского поселения Воробьевского муниципального района Воронежской области на 2016-2020 годы»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Солонецкого сельского поселения администрация Солонецкого сельского поселения **п о с т а н о в л я е т:**

1. Внести в муниципальную программу «Социальное развитие Солонецкого сельского поселения Воробьевского муниципального района Воронежской области на 2016-2020 годы» утвержденную постановлением администрации Солонецкого сельского поселения от 14.12.2015 г. № 42 следующие изменения:

1.1. В паспорте программы в строку «Объемы и источники финансирования муниципальной программы» изложить в следующей редакции:

«

|  |  |
| --- | --- |
| **Объемы и источники финансирования му­ниципальной про­граммы** | Реализация программы осуществляется за счет средств бюджета Солонецкого сельского поселения в 2016-2020 г.г. на сумму **15806,8** тыс. рублей, в том числе:2016 год - 5178,7 тыс. рублей2017 год - 2838,8 тыс. рублей2018 год - 5932,3 тыс. рублей2019 год - 1018,0 тыс. рублей2020 год - 839,0 тыс. рублейДля реализации мероприятий программы возможно привлечение финансовых средств из бюджетов других уровней и внебюджетных источников. |

»;

1.2. Раздел 5. «Ресурсное обеспечение муниципальной программы» изложить в следующей редакции:

**«5. Ресурсное обеспечение муниципальной программы.**

В связи с принятием бюджета Солонецкого сельского поселения на трехлетний период, ресурсное обеспечение муниципальной программы предусмотрено на пять лет в сумме **15806,8** тыс. рублей за счет средств бюджета сельского поселения, в том числе:

2016 год - 5178,7 тыс. рублей

2017 год - 2838,8 тыс. рублей

2018 год - 5932,3 тыс. рублей

2019 год - 1018,0 тыс. рублей

2020 год - 839,0 тыс. рублей

других уровней и внебюджетных источников».

1.4. В подпрограмме «Организация благоустройства в границах территории Солонецкого сельского поселения»:

1.4.1. В паспорте подпрограммы строку «Объемы и источники финансирования подпрограммы» изложить в следующей редакции:

«

|  |  |
| --- | --- |
| **Объемы и источники финансирования подпрограммы** | Реализация подпрограммы осуществляется за счет средств бюджета Солонецкого сельского поселения в 2016-2020 г.г. на сумму **5457,5** тыс. рублей, в том числе:2016 год - 3073,0 тыс. рублей2017 год - 1575,9 тыс. рублей2018 год - 419,6 тыс. рублей 2019 год - 284,0 тыс. рублей2020 год - 105,0 тыс. рублейДля реализации мероприятий подпрограммы возможно привлечение финансовых средств из бюджетов других уровней и внебюджетных источников. |

»;

1.4.2. Раздел 5 «Финансовое обеспечение подпрограммы**»** изложить в следующей редакции:

**«5. Финансовое обеспечение подпрограммы.**

Реализация подпрограммы осуществляется за счет средств бюджета Солонецкого сельского поселения в 2016-2020 г. г. на сумму **5457,5** тыс. рублей, в том числе:

2016 год - 3073,0 тыс. рублей

2017 год - 1575,9 тыс. рублей

2018 год - 419,6 тыс. рублей

2019 год - 284,0 тыс. рублей

2020 год - 105,0 тыс. рублей

Для реализации мероприятий подпрограммы возможно привлечение финансовых средств из бюджетов других уровней и внебюджетных источников».

1.5. В паспорте подпрограммы ***«Реализация мероприятий по санитарно-эпидемиологическому благополучию на территории Солонецкого сельского поселения»*** в строку «Объемы и источники финансирования муниципальной программы» изложить в следующей редакции:

|  |  |
| --- | --- |
| **Объемы и источники финансирования подпрограммы** | Реализация подпрограммы осуществляется за счет средств бюджета Солонецкого сельского поселения в 2016-2020 г.г. на сумму **2,0** тыс. рублей, в том числе:2016 год - 0,0 тыс. рублей2017 год – 0,0 тыс. рублей2018 год – 0,0 тыс. рублей 2019 год - 1,0 тыс. рублей2020 год - 1,0 тыс. рублейДля реализации мероприятий подпрограммы возможно привлечение финансовых средств из бюджетов других уровней и внебюджетных источников. |

***1.5.1.*** Раздел 5 «Финансовое обеспечение подпрограммы**»** изложить в следующей редакции:

**«5. Финансовое обеспечение подпрограммы.**

Реализация подпрограммы осуществляется за счет средств бюджета Солонецкого сельского поселения в 2016-2020 г.г. на сумму 2,0 тыс. рублей, в том числе:

2016 год - 0,0 тыс. рублей

2017 год – 0,0 тыс. рублей

2018 год – 0,0 тыс. рублей

2019 год - 1,0 тыс. рублей

2020 год - 1,0 тыс. рублей

 Для реализации мероприятий подпрограммы возможно привлечение финансовых средств из бюджетов других уровней и внебюджетных источников».

1.5. В паспорте подпрограммы ***«Развитие национальной экономики Солонецкого сельского поселения»*** в строку «Объемы и источники финансирования муниципальной программы» изложить в следующей редакции:

|  |  |
| --- | --- |
| **Объемы и источники финансирования подпрограммы** | Реализация подпрограммы осуществляется за счет средств бюджета Солонецкого сельского поселения в 2016-2020 г.г. на сумму **3758,9** тыс. рублей, в том числе:2016 год - 744,2 тыс. рублей2017 год – 192,4 тыс. рублей2018 год – 2740,3 тыс. рублей 2019 год - 41,0 тыс. рублей2020 год - 41,0 тыс. рублейДля реализации мероприятий подпрограммы возможно привлечение финансовых средств из бюджетов других уровней и внебюджетных источников. |

***1.5.1.*** Раздел 5 «Финансовое обеспечение подпрограммы**»** изложить в следующей редакции:

**«5. Финансовое обеспечение подпрограммы.**

Реализация подпрограммы осуществляется за счет средств бюджета Солонецкого сельского поселения в 2016-2020 г.г. на сумму 3758,9 тыс. рублей, в том числе:

2016 год - 744,2 тыс. рублей

2017 год – 192,4 тыс. рублей

2018 год – 2740,3 тыс. рублей

2019 год - 41,0 тыс. рублей

 2020 год - 41,0 тыс. рублей

 Для реализации мероприятий подпрограммы возможно привлечение финансовых средств из бюджетов других уровней и внебюджетных источников».

2. Опубликовать настоящее постановление в муниципальном печатном средстве массовой информации «Вестник Солонецкого сельского поселения».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Солонецкого

сельского поселения Г.В.Саломатина

СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ

СОЛОНЕЦКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

ВОРОБЬЕВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ

РЕШЕНИЕ

от 30 марта 2018 г. №7

с. Солонцы

О налоге на имущество

физических лиц на территории

Солонецкого сельского поселения

В соответствии с главой 32 Налогового кодекса Российской Федерации, законом Воронежской области от 19.06.2015 №105-ОЗ «Об установлении единой даты начала применения на территории Воронежской области порядка определения налоговой базы по налогу на имущество физических лиц исходя из кадастровой стоимости объектов налогообложения», Уставом Солонецкого сельского поселения Воробьевского муниципального района Воронежской области, Совет народных депутатов Солонецкого сельского поселения решил:

1. Ввести на территории Солонецкого сельского поселения Воробьевского муниципального района с 1 января 2019 года налог на имущество физических лиц.

2. Установить, что налоговая база по налогу в отношении объектов налогообложения определяется исходя из их кадастровой стоимости.

3. Установить следующие ставки налога на имущество физических лиц:

1) 0,1 процента в отношении:

жилых домов, квартир, комнат;

объектов незавершенного строительства в случае, если проектируемым назначением таких объектов является жилой дом;

единых недвижимых комплексов, в состав которых входит хотя бы один жилой дом;

гаражей и машино-мест;

хозяйственных строений или сооружений, площадь каждого из которых не превышает 50 квадратных метров и которые расположены на земельных участках, предоставленных для ведения личного подсобного, дачного хозяйства, огородничества, садоводства или индивидуального жилищного строительства;

2) 2 процента в отношении объектов налогообложения, включенных в перечень, определяемый в соответствии с пунктом 7 статьи 378.2 Налогового Кодекса Российской Федерации, в отношении объектов налогообложения, предусмотренных абзацем вторым пункта 10 статьи 378.2 Налогового Кодекса Российской Федерации, а также в отношении объектов налогообложения, кадастровая стоимость каждого из которых превышает 300 миллионов рублей;

3) 0,5 процента в отношении прочих объектов налогооблажения

4. С момента вступления в силу настоящего решения признать утратившими силу следующие решения Совета народных депутатов Солонецкого сельского поселения от 02.11.2015 г. № 17 «О налоге на имущество физических лиц на территории Солонецкого сельского поселения», от 30.10.2017 г. №29 «О внесении изменений в решение Совета народных депутатов».

5. Опубликовать настоящее решение в муниципальном печатном средстве массовой информации «Вестник Солонецкого сельского поселения».

6. Настоящее решение вступает в силу по истечении одного месяца со дня его официального опубликования и не ранее 1-го числа очередного налогового периода.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Председатель Совета народных депутатовСолонецкого сельского поселения |  | Подлесных В.А. |
| Глава Солонецкогосельского поселения |  | Саломатина Г.В. |

СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ

СОЛОНЕЦКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

ВОРОБЬЕВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ

Р Е Ш Е Н ИЕ

от 30 марта 2018 г. № 8

с. Солонцы

Об утверждении квалификационных требований

для замещения должностей муниципальной службы Солонецкого сельского поселения Воробьевского муниципального района

В соответствии со статьей 9 Федерального закона от 02.03.2007 г. № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», статьей 6 закона Воронежской области от 28.12.2007 года № 175-ОЗ «О муниципальной службе в Воронежской области», Совет народных депутатов Солонецкого сельского поселения Воробьевского муниципального района **р е ш и л :**

1. Утвердить прилагаемые квалификационные требования для замещения должностей муниципальной службы Солонецкого сельского поселения Воробьевского муниципального района.

2. Признать утратившими силу:

- Решение Совета народных депутатов Солонецкого сельского поселения от 17.06.2008 г. № 15/3 «Об утверждении квалификационных требований к уровню профессионального образования, стажу муниципальной службы (государственной службы) или стажу работы по специальности, профессиональным знаниям и навыкам, необходимым для исполнения должностных обязанностей муниципальными служащими Солонецкого сельского поселения Воробьевского муниципального района»;

- Решение Совета народных депутатов Солонецкого сельского поселения Воробьевского муниципального района от 11.06.2009 г. № 24/5 «О внесении изменений в решение Совета народных депутатов Солонецкого сельского поселения Воробьевского муниципального района от 17.06.2008 г. № 15/3 «Об утверждении квалификационных требований к уровню профессионального образования, стажу муниципальной службы (государственной службы) или стажу работы по специальности, профессиональным знаниям и навыкам, необходимым для исполнения должностных обязанностей муниципальными служащими Солонецкого сельского поселения Воробьевского муниципального района»;

- Решение Совета народных депутатов Квашинского сельского поселения от 27.06.2008 г. № 16/4 «Об утверждении квалификационных требований к уровню профессионального образования, стажу муниципальной службы (государственной службы) или стажу работы по специальности, профессиональным знаниям и навыкам, необходимым для исполнения должностных обязанностей муниципальными служащими Квашинского сельского поселения Воробьевского муниципального района»;

- Решение Совета народных депутатов Квашинского сельского поселения Воробьевского муниципального района от 11.06.2009 г. № 10 «О внесении изменений в решение Совета народных депутатов Квашинского сельского поселения Воробьевского муниципального района от 27.06.2008 г. № 16/4 «Об утверждении квалификационных требований к уровню профессионального образования, стажу муниципальной службы (государственной службы) или стажу работы по специальности, профессиональным знаниям и навыкам, необходимым для исполнения должностных обязанностей муниципальными служащими Квашинского сельского поселения Воробьевского муниципального района».

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Председатель Совета народных депутатов Солонецкого сельского поселенияГлава Солонецкогосельского поселения |  | В.А.ПодлесныхГ.В.Саломатина |

Приложение

к решению Совета народных депутатов сельского поселения сельского поселения Воробьевского муниципального района

от 30.03.2018 г. № 8

**КВАЛИФИКАЦИОННЫЕ ТРЕБОВАНИЯ**

**ДЛЯ ЗАМЕЩЕНИЯ ДОЛЖНОСТЕЙ МУНИЦИПАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ СОЛОНЕЦКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**ВОРОБЬЕВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

I. Общие положения

1.1. Квалификационные требования для замещения должностей муниципальной службы (далее - квалификационные требования) представляют собой требования к уровню профессионального образования, стажу муниципальной службы или стажу работы по специальности, направлению подготовки, знаниям и умениям, которые необходимы для исполнения должностных обязанностей, а также при наличии соответствующего решения представителя нанимателя (работодателя) - к специальности, направлению подготовки.

1.2. Квалификационные требования учитываются при:

- отборе кандидатов для замещения должностей муниципальной службы при проведении конкурсов;

- поступлении на муниципальную службу без проведения конкурса в случаях, установленных действующим законодательством;

- оценке уровня квалификации муниципальных служащих в ходе аттестации, квалификационного экзамена, иных процедур;

- организации профессионального развития муниципальных служащих;

- формировании кадрового резерва, реализации иных кадровых технологий.

1.3. Факт соответствия квалификационным требованиям устанавливается при поступлении гражданина на муниципальную службу конкурсной комиссией (при замещении должности муниципальной службы по конкурсу) либо представителем нанимателя (работодателя), наделенным полномочиями по приему на муниципальную службу.

1.4. Квалификационные требования к уровню профессионального образования, стажу муниципальной службы или стажу работы по специальности, направлению подготовки, необходимым для замещения должностей муниципальной службы, устанавливаются на основе типовых квалификационных требований для замещения должностей муниципальной службы, которые определяются законом Воронежской области дифференцированно по группам должностей.

1.5. Квалификационные требования к знаниям и умениям, которые необходимы для исполнения должностных обязанностей, устанавливаются в зависимости от области и вида профессиональной служебной деятельности муниципального служащего его должностной инструкцией. Должностной инструкцией муниципального служащего могут предусматриваться квалификационные требования к специальности, направлению подготовки (при наличии соответствующего решения представителя нанимателя (работодателя)).

II. Квалификационные требования к уровню профессионального

образования муниципальных служащих

Квалификационные требования к уровню профессионального образования определяются дифференцированно по группам должностей муниципальной службы:

- должности главной, ведущей, старшей групп должностей муниципальной службы - наличие высшего образования;

- должности младшей группы должностей муниципальной службы - наличие среднего профессионального образования.

III. Квалификационные требования к стажу муниципальной

службы или стажу работы по специальности, направлению

подготовки муниципальных служащих

3.1. Квалификационные требования к стажу муниципальной службы или стажу работы по специальности, направлению подготовки, необходимым для замещения должностей муниципальной службы, устанавливаются дифференцированно по группам должностей муниципальной службы:

- главные должности муниципальной службы - стаж муниципальной службы не менее трех лет или стаж работы по специальности, направлению подготовки не менее четырех лет;

- ведущие должности муниципальной службы - стаж муниципальной службы не менее двух лет или стаж работы по специальности, направлению подготовки не менее трех лет;

- старшие, младшие должности муниципальной службы - без предъявления требований к стажу.

3.2. Для лиц, имеющих дипломы специалиста или магистра с отличием, в течение трех лет со дня выдачи диплома устанавливаются квалификационные требования к стажу муниципальной службы или работы по специальности, направлению подготовки для замещения ведущих должностей муниципальной службы - не менее одного года стажа муниципальной службы или работы по специальности, направлению подготовки.

СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ

Солонецкого сельского поселения

Воробьевского муниципального района

ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ

Р Е Ш Е Н И Е

 от 30.03.2018 г №9

 с. Солонцы

О назначении публичных слушаний по проекту годового отчета об исполнении бюджета Солонецкого сельского поселения Воробьевского муниципального района за 2017 год

В целях обеспечения участия граждан в решении вопросов местного значения сельского поселения, в соответствии со статьями 28 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в соответствии со статьями 19, 27 Устава Солонецкого сельского поселения и решением от 18.09.2015 г. № 12 «Об утверждении положения о порядке организации и проведения публичных слушаний в Солонецком сельском поселении» Совет народных депутатов **р е ш и л:**

1. Назначить 10 апреля 2018 года в 10.00 часов публичные слушания по проектам годовых отчетов об исполнении бюджета Солонецкого сельского Воробьевского муниципального района за 2017 год в здании СДК с. Солонцы.

2. Комиссии в составе:

Хорошилов Иван Иванович - депутат Совета народных депутатов,

 председатель комиссии;

Болучевская Татьяна

Васильевна - старший инспектор администрации,

 секретарь комиссии;

Забабурина Людмила

Егоровна - депутат Совета народных депутатов,

 член комиссии

с учетом поступивших замечаний и предложений, результатов публичных слушаний доработать проект годового отчета об исполнении бюджета Солонецкого сельского поселения Воробьевского муниципального района за 2017 год и в установленном порядке представить на рассмотрение и утверждение Совету народных депутатов Солонецкого сельского поселения.

3. Установить, что замечания и предложения по проекту годового отчета об исполнении бюджета Солонецкого сельского поселения Воробьевского муниципального района принимаются ежедневно с 8.00 до 16.00 часов в письменном виде в администрации сельского поселения по адресу: с. Солонцы, ул. Садовая, 40.

4. Опубликовать настоящее решение в муниципальном печатном средстве массовой информации «Вестник Солонецкого сельского поселения».

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Председатель Совета народных депутатов Солонецкого сельского поселенияГлава Солонецкогосельского поселения |  | В.А.ПодлесныхГ.В.Саломатина |

Приложение

к решению сессии Совета народных депутатов

от 30.03.2018 г №9

**Проект**

 СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ

СОЛОНЕЦКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

ВОРОБЬЕВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ

Р Е Ш Е Н И Е

от №

 с. Солонцы

Об исполнении бюджета

Солонецкого сельского

поселения за 2017 год

 На основании Федерального закона от 06.10.2003 г № 131- ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьи 27 Устава Солонецкого сельского поселения, Положения о бюджетном процессе в Солонецком сельском поселении утвержденного решением Совета народных депутатов Солонецкого сельского поселения от 01.12. 2015г. № 20, Совет народных депутатов **р е ш и л**:

1.Утвердить годовой отчет об исполнении бюджета Солонецкого сельского поселения за 2016 год по доходам в сумме **24804164,9** рублей и по расходам в сумме **23497865,22** рубля (годовой отчет прилагается).

2. Опубликовать настоящее решение в муниципальном печатном средстве массовой информации «Вестник Солонецкого сельского поселения».

Глава Солонецкого

сельского поселения Г.В.Саломатина

|  |
| --- |
|  Приложение к решению сессии  Совета народных депутатов  от 30.03.2018 г №9 |
|  **Годовой отчет об исполнении бюджета по доходам Солонецкого сельского поселения по состоянию** **на 01 января 2018 года** |
|  Наименование показателя | Код строки | Код дохода по бюджетной классификации | Утвержденные бюджетные назначения | Исполнено |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| Доходы бюджета - всего | 010 | x | 24 759 751,00 | 24 804 164,90 |
| в том числе: |  |  |  |  |
|  НАЛОГОВЫЕ И НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ | 010 | 000 1 00 00000 00 0000 000 | 4 629 700,00 | 4 674 113,90 |
|  НАЛОГИ НА ПРИБЫЛЬ, ДОХОДЫ | 010 | 000 1 01 00000 00 0000 000 | 231 200,00 | 237 666,81 |
|  Налог на доходы физических лиц | 010 | 000 1 01 02000 01 0000 110 | 231 200,00 | 237 666,81 |
|  Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 227.1 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации | 010 | 000 1 01 02010 01 0000 110 | 231 200,00 | 237 523,72 |
|  Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 2271 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации (сумма платежа (перерасчеты, недоимка и задолженность по соответствующему платежу, в том числе по отмененному) | 010 | 000 1 01 02010 01 1000 110 | 231 200,00 | 232 287,99 |
|  Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 2271 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации (пени по соответствующему платежу) | 010 | 000 1 01 02010 01 2100 110 | - | 154,51 |
|  Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 2271 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации (суммы денежных взысканий (штрафов) по соответствующему платежу согласно законодательству Российской Федерации) | 010 | 000 1 01 02010 01 3000 110 | - | 5 081,22 |
|  Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных от осуществления деятельности физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, нотариусов, занимающихся частной практикой, адвокатов, учредивших адвокатские кабинеты, и других лиц, занимающихся частной практикой в соответствии со статьей 227 Налогового кодекса Российской Федерации | 010 | 000 1 01 02020 01 0000 110 | - | 120,00 |
|  Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных от осуществления деятельности физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, нотариусов, занимающихся частной практикой, адвокатов, учредивших адвокатские кабинеты, и других лиц, занимающихся частной практикой в соответствии со статьей 227 Налогового кодекса Российской Федерации (суммы денежных взысканий (штрафов) по соответствующему платежу согласно законодательству Российской Федерации) | 010 | 000 1 01 02020 01 3000 110 | - | 120,00 |
|  Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами в соответствии со статьей 228 Налогового кодекса Российской Федерации | 010 | 000 1 01 02030 01 0000 110 | - | 23,09 |
|  Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами в соответствии со статьей 228 Налогового кодекса Российской Федерации (сумма платежа (перерасчеты, недоимка и задолженность по соответствующему платежу, в том числе по отмененному) | 010 | 000 1 01 02030 01 1000 110 | - | 2,60 |
|  Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами в соответствии со статьей 228 Налогового кодекса Российской Федерации (пени по соответствующему платежу) | 010 | 000 1 01 02030 01 2100 110 | - | 0,49 |
|  Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами в соответствии со статьей 228 Налогового кодекса Российской Федерации (суммы денежных взысканий (штрафов) по соответствующему платежу согласно законодательству Российской Федерации) | 010 | 000 1 01 02030 01 3000 110 | - | 20,00 |
|  НАЛОГИ НА СОВОКУПНЫЙ ДОХОД | 010 | 000 1 05 00000 00 0000 000 | 406 200,00 | 406 610,31 |
|  Единый сельскохозяйственный налог | 010 | 000 1 05 03000 01 0000 110 | 406 200,00 | 406 610,31 |
|  Единый сельскохозяйственный налог | 010 | 000 1 05 03010 01 0000 110 | 406 200,00 | 406 810,89 |
|  Единый сельскохозяйственный налог (сумма платежа (перерасчеты, недоимка и задолженность по соответствующему платежу, в том числе по отмененному) | 010 | 000 1 05 03010 01 1000 110 | 344 200,00 | 344 255,23 |
|  Единый сельскохозяйственный налог (пени по соответствующему платежу) | 010 | 000 1 05 03010 01 2100 110 | 33 000,00 | 33 188,30 |
|  Единый сельскохозяйственный налог (суммы денежных взысканий (штрафов) по соответствующему платежу согласно законодательству Российской Федерации) | 010 | 000 1 05 03010 01 3000 110 | 29 000,00 | 29 367,36 |
|  Единый сельскохозяйственный налог (за налоговые периоды, истекшие до 1 января 2011 года) | 010 | 000 1 05 03020 01 0000 110 | - | -200,58 |
|  Единый сельскохозяйственный налог (за налоговые периоды, истекшие до 1 января 2011 года) (сумма платежа (перерасчеты, недоимка и задолженность по соответствующему платежу, в том числе по отмененному) | 010 | 000 1 05 03020 01 1000 110 | - | -25,17 |
|  Единый сельскохозяйственный налог (за налоговые периоды, истекшие до 1 января 2011 года) (пени по соответствующему платежу) | 010 | 000 1 05 03020 01 2100 110 | - | -145,41 |
|  Единый сельскохозяйственный налог (за налоговые периоды, истекшие до 1 января 2011 года) (суммы денежных взысканий (штрафов) по соответствующему платежу согласно законодательству Российской Федерации) | 010 | 000 1 05 03020 01 3000 110 | - | -30,00 |
|  НАЛОГИ НА ИМУЩЕСТВО | 010 | 000 1 06 00000 00 0000 000 | 3 329 200,00 | 3 366 608,94 |
|  Налог на имущество физических лиц | 010 | 000 1 06 01000 00 0000 110 | 156 100,00 | 187 709,75 |
|  Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах сельских поселений | 010 | 000 1 06 01030 10 0000 110 | 156 100,00 | 187 709,75 |
|  Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах сельских поселений (сумма платежа (перерасчеты, недоимка и задолженность по соответствующему платежу, в том числе по отмененному) | 010 | 000 1 06 01030 10 1000 110 | 156 100,00 | 185 233,06 |
|  Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах сельских поселений (пени по соответствующему платежу) | 010 | 000 1 06 01030 10 2100 110 | - | 2 476,69 |
|  Земельный налог | 010 | 000 1 06 06000 00 0000 110 | 3 173 100,00 | 3 178 899,19 |
|  Земельный налог с организаций | 010 | 000 1 06 06030 00 0000 110 | 1 113 100,00 | 1 114 684,93 |
|  Земельный налог с организаций, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений | 010 | 000 1 06 06033 10 0000 110 | 1 113 100,00 | 1 114 684,93 |
|  Земельный налог с организаций, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений (сумма платежа (перерасчеты, недоимка и задолженность по соответствующему платежу, в том числе по отмененному) | 010 | 000 1 06 06033 10 1000 110 | 1 105 100,00 | 1 105 798,93 |
|  Земельный налог с организаций, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений (пени по соответствующему платежу) | 010 | 000 1 06 06033 10 2100 110 | 8 000,00 | 8 886,00 |
|  Земельный налог с физических лиц | 010 | 000 1 06 06040 00 0000 110 | 2 060 000,00 | 2 064 214,26 |
|  Земельный налог с физических лиц, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений | 010 | 000 1 06 06043 10 0000 110 | 2 060 000,00 | 2 064 214,26 |
|  Земельный налог с физических лиц, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений (сумма платежа (перерасчеты, недоимка и задолженность по соответствующему платежу, в том числе по отмененному) | 010 | 000 1 06 06043 10 1000 110 | 2 060 000,00 | 2 060 115,21 |
|  Земельный налог с физических лиц, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений (пени по соответствующему платежу) | 010 | 000 1 06 06043 10 2100 110 | - | 4 119,05 |
|  Земельный налог с физических лиц, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений (прочие поступления) | 010 | 000 1 06 06043 10 4000 110 | - | -20,00 |
|  ГОСУДАРСТВЕННАЯ ПОШЛИНА | 010 | 000 1 08 00000 00 0000 000 | 37 100,00 | 37 113,93 |
|  Государственная пошлина за совершение нотариальных действий (за исключением действий, совершаемых консульскими учреждениями Российской Федерации) | 010 | 000 1 08 04000 01 0000 110 | 37 100,00 | 37 113,93 |
|  Государственная пошлина за совершение нотариальных действий должностными лицами органов местного самоуправления, уполномоченными в соответствии с законодательными актами Российской Федерации на совершение нотариальных действий | 010 | 000 1 08 04020 01 0000 110 | 37 100,00 | 37 113,93 |
|  Государственная пошлина за совершение нотариальных действий должностными лицами органов местного самоуправления, уполномоченными в соответствии с законодательными актами Российской Федерации на совершение нотариальных действий | 010 | 000 1 08 04020 01 1000 110 | 37 100,00 | 37 113,93 |
|  ДОХОДЫ ОТ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ИМУЩЕСТВА, НАХОДЯЩЕГОСЯ В ГОСУДАРСТВЕННОЙ И МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ | 010 | 000 1 11 00000 00 0000 000 | 531 900,00 | 529 755,52 |
|  Доходы, получаемые в виде арендной либо иной платы за передачу в возмездное пользование государственного и муниципального имущества (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных) | 010 | 000 1 11 05000 00 0000 120 | 531 900,00 | 529 755,52 |
|  Доходы, получаемые в виде арендной платы за земли после разграничения государственной собственности на землю, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков (за исключением земельных участков бюджетных и автономных учреждений) | 010 | 000 1 11 05020 00 0000 120 | 495 900,00 | 493 685,61 |
|  Доходы, получаемые в виде арендной платы, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды за земли, находящиеся в собственности сельских поселений (за исключением земельных участков муниципальных бюджетных и автономных учреждений) | 010 | 000 1 11 05025 10 0000 120 | 495 900,00 | 493 685,61 |
|  Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов государственной власти, органов местного самоуправления, государственных внебюджетных фондов и созданных ими учреждений (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений) | 010 | 000 1 11 05030 00 0000 120 | 36 000,00 | 36 069,91 |
|  Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов управления сельских поселений и созданных ими учреждений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений) | 010 | 000 1 11 05035 10 0000 120 | 36 000,00 | 36 069,91 |
|  ДОХОДЫ ОТ ПРОДАЖИ МАТЕРИАЛЬНЫХ И НЕМАТЕРИАЛЬНЫХ АКТИВОВ | 010 | 000 1 14 00000 00 0000 000 | 89 100,00 | 89 051,00 |
|  Доходы от реализации имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности (за исключением движимого имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных) | 010 | 000 1 14 02000 00 0000 000 | 89 100,00 | 89 051,00 |
|  Доходы от реализации имущества, находящегося в собственности сельских поселений (за исключением движимого имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в части реализации основных средств по указанному имуществу | 010 | 000 1 14 02050 10 0000 410 | 89 100,00 | 89 051,00 |
|  Доходы от реализации иного имущества, находящегося в собственности сельских поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в части реализации основных средств по указанному имуществу | 010 | 000 1 14 02053 10 0000 410 | 89 100,00 | 89 051,00 |
|  ШТРАФЫ, САНКЦИИ, ВОЗМЕЩЕНИЕ УЩЕРБА | 010 | 000 1 16 00000 00 0000 000 | 5 000,00 | 5 000,00 |
|  Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба | 010 | 000 1 16 90000 00 0000 140 | 5 000,00 | 5 000,00 |
|  Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба, зачисляемые в бюджеты сельских поселений | 010 | 000 1 16 90050 10 0000 140 | 5 000,00 | 5 000,00 |
|  ПРОЧИЕ НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ | 010 | 000 1 17 00000 00 0000 000 | - | 2 307,39 |
|  Невыясненные поступления | 010 | 000 1 17 01000 00 0000 180 | - | 2 307,39 |
|  Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты сельских поселений | 010 | 000 1 17 01050 10 0000 180 | - | 2 307,39 |
|  БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ | 010 | 000 2 00 00000 00 0000 000 | 20 130 051,00 | 20 130 051,00 |
|  БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ ОТ ДРУГИХ БЮДЖЕТОВ БЮДЖЕТНОЙ СИСТЕМЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ | 010 | 000 2 02 00000 00 0000 000 | 20 023 472,00 | 20 023 472,00 |
|  Дотации бюджетам бюджетной системы Российской Федерации | 010 | 000 2 02 10000 00 0000 151 | 2 487 700,00 | 2 487 700,00 |
|  Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности | 010 | 000 2 02 15001 00 0000 151 | 2 487 700,00 | 2 487 700,00 |
|  Дотации бюджетам сельских поселений на выравнивание бюджетной обеспеченности | 010 | 000 2 02 15001 10 0000 151 | 2 487 700,00 | 2 487 700,00 |
|  Субсидии бюджетам бюджетной системы Российской Федерации (межбюджетные субсидии) | 010 | 000 2 02 20000 00 0000 151 | 12 080 123,00 | 12 080 123,00 |
|  Субсидии бюджетам на переселение граждан из жилищного фонда, признанного непригодным для проживания, и (или) жилищного фонда с высоким уровнем износа (более 70 процентов) | 010 | 000 2 02 20079 00 0000 151 | 1 494 000,00 | 1 494 000,00 |
|  Субсидии бюджетам сельских поселений на переселение граждан из жилищного фонда, признанного непригодным для проживания, и (или) жилищного фонда с высоким уровнем износа (более 70 процентов) | 010 | 000 2 02 20079 10 0000 151 | 1 494 000,00 | 1 494 000,00 |
|  Субсидии бюджетам на осуществление дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования, а также капитального ремонта и ремонта дворовых территорий многоквартирных домов, проездов к дворовым территориям многоквартирных домов населенных пунктов | 010 | 000 2 02 20216 00 0000 151 | 6 713 800,00 | 6 713 800,00 |
|  Субсидии бюджетам сельских поселений на осуществление дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования, а также капитального ремонта и ремонта дворовых территорий многоквартирных домов, проездов к дворовым территориям многоквартирных домов населенных пунктов | 010 | 000 2 02 20216 10 0000 151 | 6 713 800,00 | 6 713 800,00 |
|  Прочие субсидии | 010 | 000 2 02 29999 00 0000 151 | 3 872 323,00 | 3 872 323,00 |
|  Прочие субсидии бюджетам сельских поселений | 010 | 000 2 02 29999 10 0000 151 | 3 872 323,00 | 3 872 323,00 |
|  Субвенции бюджетам бюджетной системы Российской Федерации | 010 | 000 2 02 30000 00 0000 151 | 170 900,00 | 170 900,00 |
|  Субвенции бюджетам на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты | 010 | 000 2 02 35118 00 0000 151 | 170 900,00 | 170 900,00 |
|  Субвенции бюджетам сельских поселений на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты | 010 | 000 2 02 35118 10 0000 151 | 170 900,00 | 170 900,00 |
|  Иные межбюджетные трансферты | 010 | 000 2 02 40000 00 0000 151 | 5 284 749,00 | 5 284 749,00 |
|  Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам муниципальных образований на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями | 010 | 000 2 02 40014 00 0000 151 | 899 700,00 | 899 700,00 |
|  Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений из бюджетов муниципальных районов на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями | 010 | 000 2 02 40014 10 0000 151 | 899 700,00 | 899 700,00 |
|  Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам для компенсации дополнительных расходов, возникших в результате решений, принятых органами власти другого уровня | 010 | 000 2 02 45160 00 0000 151 | 2 476 800,00 | 2 476 800,00 |
|  Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений для компенсации дополнительных расходов, возникших в результате решений, принятых органами власти другого уровня | 010 | 000 2 02 45160 10 0000 151 | 2 476 800,00 | 2 476 800,00 |
|  Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам | 010 | 000 2 02 49999 00 0000 151 | 1 908 249,00 | 1 908 249,00 |
|  Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений | 010 | 000 2 02 49999 10 0000 151 | 1 908 249,00 | 1 908 249,00 |
|  ПРОЧИЕ БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ | 010 | 000 2 07 00000 00 0000 000 | 106 579,00 | 106 579,00 |
|  Прочие безвозмездные поступления в бюджеты сельских поселений | 010 | 000 2 07 05000 10 0000 180 | 106 579,00 | 106 579,00 |
|  Прочие безвозмездные поступления в бюджеты сельских поселений | 010 | 000 2 07 05030 10 0000 180 | 106 579,00 | 106 579,00 |
|  **Годовой отчет об исполнении бюджета по расходам Солонецкого сельского поселения по состоянию** **на 01 января 2018 года** |
|  Наименование показателя | Код строки | Код расхода по бюджетной классификации | Утвержденные бюджетные назначения | Исполнено |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| Расходы бюджета - всего | 200 | x | 24 991 865,22 | 23 497 865,22 |
| в том числе: |  |  |  |  |
|  Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования | 200 | 000 0102 00 0 00 00000 000 | 818 094,22 | 818 094,22 |
|  Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 200 | 000 0102 00 0 00 00000 100 | 818 094,22 | 818 094,22 |
|  Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 200 | 000 0102 00 0 00 00000 120 | 818 094,22 | 818 094,22 |
|  Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов | 200 | 000 0102 00 0 00 00000 121 | - | 583 871,58 |
|  Иные выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов, за исключением фонда оплаты труда | 200 | 000 0102 00 0 00 00000 122 | - | 46 200,00 |
|  Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов | 200 | 000 0102 00 0 00 00000 129 | - | 188 022,64 |
|  Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций | 200 | 000 0104 00 0 00 00000 000 | 3 979 638,62 | 3 979 638,62 |
|  Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 200 | 000 0104 00 0 00 00000 100 | 2 525 879,15 | 2 525 879,15 |
|  Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 200 | 000 0104 00 0 00 00000 120 | 2 525 879,15 | 2 525 879,15 |
|  Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов | 200 | 000 0104 00 0 00 00000 121 | - | 1 909 982,33 |
|  Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов | 200 | 000 0104 00 0 00 00000 129 | - | 615 896,82 |
|  Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 200 | 000 0104 00 0 00 00000 200 | 1 225 061,03 | 1 225 061,03 |
|  Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 200 | 000 0104 00 0 00 00000 240 | 1 225 061,03 | 1 225 061,03 |
|  Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий | 200 | 000 0104 00 0 00 00000 242 | - | 195 429,60 |
|  Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 200 | 000 0104 00 0 00 00000 244 | - | 1 029 631,43 |
|  Иные бюджетные ассигнования | 200 | 000 0104 00 0 00 00000 800 | 228 698,44 | 228 698,44 |
|  Уплата налогов, сборов и иных платежей | 200 | 000 0104 00 0 00 00000 850 | 228 698,44 | 228 698,44 |
|  Уплата налога на имущество организаций и земельного налога | 200 | 000 0104 00 0 00 00000 851 | - | 203 731,00 |
|  Уплата прочих налогов, сборов | 200 | 000 0104 00 0 00 00000 852 | - | 16 912,20 |
|  Уплата иных платежей | 200 | 000 0104 00 0 00 00000 853 | - | 8 055,24 |
|  Мобилизационная и вневойсковая подготовка | 200 | 000 0203 00 0 00 00000 000 | 170 900,00 | 170 900,00 |
|  Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 200 | 000 0203 00 0 00 00000 100 | 155 200,00 | 155 200,00 |
|  Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 200 | 000 0203 00 0 00 00000 120 | 155 200,00 | 155 200,00 |
|  Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов | 200 | 000 0203 00 0 00 00000 121 | - | 119 201,22 |
|  Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов | 200 | 000 0203 00 0 00 00000 129 | - | 35 998,78 |
|  Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 200 | 000 0203 00 0 00 00000 200 | 15 700,00 | 15 700,00 |
|  Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 200 | 000 0203 00 0 00 00000 240 | 15 700,00 | 15 700,00 |
|  Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий | 200 | 000 0203 00 0 00 00000 242 | - | 5 000,00 |
|  Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 200 | 000 0203 00 0 00 00000 244 | - | 10 700,00 |
|  Обеспечение пожарной безопасности | 200 | 000 0310 00 0 00 00000 000 | 333 000,00 | 333 000,00 |
|  Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 200 | 000 0310 00 0 00 00000 200 | 45 106,00 | 45 106,00 |
|  Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 200 | 000 0310 00 0 00 00000 240 | 45 106,00 | 45 106,00 |
|  Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 200 | 000 0310 00 0 00 00000 244 | - | 45 106,00 |
|  Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 200 | 000 0310 00 0 00 00000 600 | 287 894,00 | 287 894,00 |
|  Субсидии некоммерческим организациям (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) | 200 | 000 0310 00 0 00 00000 630 | 287 894,00 | 287 894,00 |
|  Иные субсидии некоммерческим организациям (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) | 200 | 000 0310 00 0 00 00000 634 | - | 287 894,00 |
|  Дорожное хозяйство (дорожные фонды) | 200 | 000 0409 00 0 00 00000 000 | 9 167 611,87 | 9 167 611,87 |
|  Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 200 | 000 0409 00 0 00 00000 200 | 9 167 611,87 | 9 167 611,87 |
|  Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 200 | 000 0409 00 0 00 00000 240 | 9 167 611,87 | 9 167 611,87 |
|  Закупка товаров, работ, услуг в целях капитального ремонта государственного (муниципального) имущества | 200 | 000 0409 00 0 00 00000 243 | - | 6 726 903,00 |
|  Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 200 | 000 0409 00 0 00 00000 244 | - | 2 440 708,87 |
|  Другие вопросы в области национальной экономики | 200 | 000 0412 00 0 00 00000 000 | 192 358,19 | 192 358,19 |
|  Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 200 | 000 0412 00 0 00 00000 200 | 112 358,19 | 112 358,19 |
|  Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 200 | 000 0412 00 0 00 00000 240 | 112 358,19 | 112 358,19 |
|  Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 200 | 000 0412 00 0 00 00000 244 | - | 112 358,19 |
|  Межбюджетные трансферты | 200 | 000 0412 00 0 00 00000 500 | 80 000,00 | 80 000,00 |
|  Иные межбюджетные трансферты | 200 | 000 0412 00 0 00 00000 540 | 80 000,00 | 80 000,00 |
|  Жилищное хозяйство | 200 | 000 0501 00 0 00 00000 000 | 1 494 000,00 | - |
|  Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности | 200 | 000 0501 00 0 00 00000 400 | 1 494 000,00 | - |
|  Бюджетные инвестиции | 200 | 000 0501 00 0 00 00000 410 | 1 494 000,00 | - |
|  Благоустройство | 200 | 000 0503 00 0 00 00000 000 | 2 198 614,00 | 2 198 614,00 |
|  Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 200 | 000 0503 00 0 00 00000 200 | 2 198 614,00 | 2 198 614,00 |
|  Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 200 | 000 0503 00 0 00 00000 240 | 2 198 614,00 | 2 198 614,00 |
|  Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 200 | 000 0503 00 0 00 00000 244 | - | 2 198 614,00 |
|  Другие вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства | 200 | 000 0505 00 0 00 00000 000 | 136 000,00 | 136 000,00 |
|  Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 200 | 000 0505 00 0 00 00000 200 | 136 000,00 | 136 000,00 |
|  Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 200 | 000 0505 00 0 00 00000 240 | 136 000,00 | 136 000,00 |
|  Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 200 | 000 0505 00 0 00 00000 244 | - | 136 000,00 |
|  Культура | 200 | 000 0801 00 0 00 00000 000 | 6 349 618,04 | 6 349 618,04 |
|  Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 200 | 000 0801 00 0 00 00000 100 | 2 646 765,05 | 2 646 765,05 |
|  Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений | 200 | 000 0801 00 0 00 00000 110 | 2 646 765,05 | 2 646 765,05 |
|  Фонд оплаты труда учреждений | 200 | 000 0801 00 0 00 00000 111 | - | 2 005 033,74 |
|  Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам учреждений | 200 | 000 0801 00 0 00 00000 119 | - | 641 731,31 |
|  Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 200 | 000 0801 00 0 00 00000 200 | 3 701 986,31 | 3 701 986,31 |
|  Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 200 | 000 0801 00 0 00 00000 240 | 3 701 986,31 | 3 701 986,31 |
|  Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий | 200 | 000 0801 00 0 00 00000 242 | - | 81 744,21 |
|  Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 200 | 000 0801 00 0 00 00000 244 | - | 3 620 242,10 |
|  Иные бюджетные ассигнования | 200 | 000 0801 00 0 00 00000 800 | 866,68 | 866,68 |
|  Уплата налогов, сборов и иных платежей | 200 | 000 0801 00 0 00 00000 850 | 866,68 | 866,68 |
|  Уплата иных платежей | 200 | 000 0801 00 0 00 00000 853 | - | 866,68 |
|  Пенсионное обеспечение | 200 | 000 1001 00 0 00 00000 000 | 114 830,28 | 114 830,28 |
|  Социальное обеспечение и иные выплаты населению | 200 | 000 1001 00 0 00 00000 300 | 114 830,28 | 114 830,28 |
|  Публичные нормативные социальные выплаты гражданам | 200 | 000 1001 00 0 00 00000 310 | 114 830,28 | 114 830,28 |
|  Иные пенсии, социальные доплаты к пенсиям | 200 | 000 1001 00 0 00 00000 312 | - | 114 830,28 |
|  Другие вопросы в области физической культуры и спорта | 200 | 000 1105 00 0 00 00000 000 | 37 200,00 | 37 200,00 |
|  Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 200 | 000 1105 00 0 00 00000 200 | 37 200,00 | 37 200,00 |
|  Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 200 | 000 1105 00 0 00 00000 240 | 37 200,00 | 37 200,00 |
|  Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 200 | 000 1105 00 0 00 00000 244 | - | 37 200,00 |
| Результат исполнения бюджета (дефицит / профицит) | 450 | x | -232 114,22 | 1 306 299,68 |

**Пояснительная записка**

Основные характеристики исполнения местного бюджета на 2017 год рассчитаны на основе прогноза показателей социально-экономического развития Воронежской области Воробьевского муниципального района администрации Солонецкого сельского поселения

(тыс. руб.)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Показатели | 2016 год | 2017 год план | 2017 год факт |
| 1. | Доходы, всего | 19237.1 | 24759.8 | 24804.2 |
| 1.1 | Из них налоговые и неналоговые доходы | 8311.2 | 4629.7 | 4674.1 |
| 1.2 | Безвозмездные поступления | 10925.9  | 20130.1 | 20130.1 |
| 2. | Расходы | 16 620,3  | 24991,8 | 23497,9 |

В 2017 году планировалось получить доходов местного бюджета 24759,8 тыс. руб. фактически получено 24804,2 тыс. руб., что составляет 100,2%. По сравнению к предыдущему году доходы увеличились на 5567,1 тыс. руб. Это связано с увеличением объема безвозмезднвых поступлений.

Налоговые и неналоговые доходы уменьшились на 3637.1 тыс. руб. :

В 2017 году были отменены поступления доходов от уплаты акцизов на ГСМ, в 2016 году было получено акцизов в сумме 1172,8 тыс. руб.

НДФЛ – уменьшился на 55,1 тыс. руб. в связи с сокращением рабочих мест на предприятиях, расположенных на территории поселения;

Налоги на совокупный доход – уменьшились на 45,5 тыс. руб.в связи с уменьшением доходов пердпринимателей, уплачивающих единый с/х налог;

Налоги на имущество физ. лиц – уменьшились на 294,5 тыс. руб. в связи с изменениями в налоговом законодательстве

Земельный налог с физ. лиц – увеличился на 227,6 тыс. руб.за счет увеличения кадастровой стоимости земель

Земельный налог с юр. лиц – увеличился на 18,2 тыс. руб.за счет увеличения кадастровой стоимости земель

Государственная пошлина – увеличилась на 17,4 тыс. руб. за счет увеличения оформлений нотариальных действий

Доходы, получаемые в виде арендной платы за земли – уменьшились на 110,4 тыс. руб., это связано с прекращением срока договоров аренды;

Доходы от сдачи в аренду имущества – уменьшились на 24,5 тыс. руб., в связи с окончанием срока договоров аренды имущества;

Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства РФ о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд в 2016 получены в сумме 166,5 тыс. руб., а в 2017 году всего 5,0 тыс. руб.

Безвозмездные поступления увеличились на 9204,2 тыс. руб. из них:

Дотация на выравнивание – увеличилась на 157,4 тыс. руб.;

Субсидии – увеличились на 6655,5 тыс. руб. за счет выделение денег из областного бюджета на переселение граждан из ветхого жилья в сумме 1494,0 тыс. руб., на ремот автомобильных дорог местного значения общего пользования в сумме 6713,8 тыс. руб.

Субвенции на осуществление первичного воинского учета – уменьшились на 1,4 тыс. руб.;

Иные межбюджетные трансферты – увеличились на 2393,2 тыс. руб.;

Прочие безвозмездные поступления – уменьшились на 53,7 тыс. руб.

Соответственно изменилась и расходная часть по сравнению с 2016 годом, в связи с реализацией новых проектов и продолжением ранее начатых в 2016 году

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | 2016 го факт |  | 2017 год факт |  |
|  | Тыс. руб. | % к общей сумме расходов | Тыс. руб. | % к общей сумме расходов |
| Расходы местного | 16620,3 | 100 | 23497,8 | 100 |
| В том числе |  |  |  |  |
| Общегосударственные вопросы | 5182,6 | 31,1 | 4797,7 | 20 |
| Национальная оборона | 172,3 | 1 | 170,9 | 1 |
| Нац. безопасность | 376,5 | 2 | 333,0 | 2 |
| Дорожное хозяйство | 1483.5 | 9 | 9167.6 | 36 |
| Др. вопр. в области нац. экономики | 699.1 | 4 | 171,8 | 1 |
| Благоустройство | 4036.3 | 24 | 2198.6 | 9 |
| Др. вопр. в области жил.-ком. хоз-ва | 470.6 | 3 | 136.0 | 1 |
| Культура | 3951,3 | 24 | 6349.6 | 27 |
| Пенсионное обеспечение | 108.9 | 1 | 114.8 | 1 |
| Др. вопросы в обл.физ.культуры и спорта | 46,1 | 0 | 37.2 | 1 |
| Обслуж. гос. долга | 72,6 | 0 | 0 | - |
| Переселение граждан из ветх. жилья | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Социальное обеспечение населения | 20,5 | 0 | 20,6 | 1 |

Расходы местного бюджета увеличились по сравнению с 2016 годом на 6877,6 тыс. руб.:

1. Общегосударственные вопросы – уменьшились на 384,9 тыс. руб. за счет снижения затрат на приобретение канц. товаров, подписку газет и журналов, программное обеспечение, содержание имущества.

2. Национальная оборона – уменьшилась на 1,4 тыс. руб.,

3. Др. вопр. в области нац. безопасности – уменьшились на 43,5 тыс. руб. за счет сокращения расходов на электроэнергию;

4. Дорожное хозяйство – увеличились на 7684,1 тыс. руб., на ремонт дорог за счет увеличения объема ремонтных работ.

5. Др. вопр. в области нац. экономики – уменьшились на 527,3 тыс. руб.

6. Благоустройство – уменьшились на 1837,7 тыс. руб. за счет уменьшения расходов на приобретение контейнеров, бензопил, ламп, фонарей, сокращ. затрат на объпиловку деревьев в парках.

7. Др. вопр. в области жил.-ком. хоз-ва – уменьшились на 334,6 тыс. руб. за счет снижения объема затрат на ремонт водопровода.

8. Культуру – увеличились на 2621,7 тыс. руб., в связи с тем что было увеличение затрат на приобретение музыкального оборудования, мебели для СДК в с. Затон, увеличение затрат на услуги связи (интернет), увеличение зарплаты.

9. Пенсионное обеспечение – увеличились на 5,9 тыс. руб.

10. Др. вопросы в обл.физ.культуры и спорта – увеличились на 8,9 тыс. руб., закупка спортивного инвентаря.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Руководитель | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  |
|  | (подпись) | (расшифровка подписи) |
|  |
|  |
| Главный | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  |
| бухгалтер | (подпись) | (расшифровка подписи) |
| "\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_г. |  |  |

СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ

Солонецкого сельского поселения

Воробьевского муниципального района

ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ

Р Е Ш Е Н И Е

от 30 марта 2018 г. № 10

 с. Солонцы

О переселении граждан из помещений, признанных непригодными для проживания

В соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьями 9, 27 Устава Солонецкого сельского поселения, в целях реализации основного мероприятия 2.3 «Переселение граждан из жилых помещений, признанных непригодными для проживания» подпрограммы 2 «Создание условий для обеспечения качественными жилищными услугами населения Воронежской области» государственной программы «Обеспечение качественными жилищно-коммунальными услугами населения Воронежской области», Совет народных депутатов Солонецкого сельского поселения **решил:**

1. Предоставить жилой дом, расположенный по адресу: Воронежская область, Воробьевский район, с.Лещаное, ул. Железнодорожная, д. 83 (восемьдесят три), общей площадью 74,9 (семьдесят четыре целых девять десятых), инвентарный номер 2315, кадастровый (или условный номер) 36:08:1600003:103 и земельный участок на котором расположен указанный жилой дом, общей площадью 1399 (одна тысяча триста девяносто девять) кв.м, кадастровый номер: 36:08:1600003:57, категория земель: земли населенных пунктов, разрешенное использование: для ведения личного подсобного хозяйства, в общую долевую собственность граждан:

**2/3 доли Гоповой Татьяне Вячеславовне**, 19.04.1995 года рождения, зарегистрированной по адресу: Воронежская область, Воробьевский район, с.Квашино, ул. С.Доценко, дом № 25, место рождения: с.Квашино, Воробьевского р-на Воронежской обл., гражданство: Росссийская Федерация, пол: женский, паспорт: 20 15 887283 выдан 19.01.2016 года МП УФМС России по Воронежской области в Воробьевском районе, код подразделения 360-016,

**1/3 долю Гопову Алексею Александровичу**, 09.08.1993 года рождения, зарегистрированному по адресу: Воронежская область, Воробьевский район, с.Квашино, ул. С.Доценко, дом № 25, место рождения: с.Воробьевка Воробьевского р-на Воронежской обл., гражданство: Российская Федерация, пол: мужской, паспорт 20 12 588059 выдан ТП УФМС России по Воронежской области в Воробьевском районе, код подразделения 360-016,

взамен жилого дома, признанного непригодным для проживания, расположенного по адресу: Воронежская область, Воробьевский район, с.Квашино, ул. С.Доценко, дом № 25 (двадцать пять), общей площадью 83,0 (восемьдесят три целых) кв.м., количество этажей 1 (один), кадастровый номер 36:08:0900010:9 и земельного участка на котором расположен указанный жилой дом с кадастровым номером 36:08:0900010:29, общей площадью 3000 (три тысячи) кв.м., категория земель – земли населенных пунктов, разрешенное использование – для ведения личного подсобного хозяйства.

2. Стоимость отчуждаемого имущества установить на основании отчета об оценке муниципального имущества, составленного независимым оценщиком в соответствии с Федеральным законом от 29 июля 1998 года N 135-ФЗ «Об оценочной деятельности в Российской Федерации».

3. Установить, что обмениваемые объекты недвижимости признаются равноценными, доплата за разницу в стоимости обмениваемых объектов недвижимости не взимается.

4. Администрации Солонецкого сельского поселения заключить с Гоповой Татьяной Вячеславовной и Гоповым Алексеем Александровичем договор мены объектов недвижимости, указанных в пункте 1 настоящего Решения.

5. Настоящее Решение вступает в силу со дня его подписания.

СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ

СОЛОНЕЦКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

ВОРОБЬЕВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ

РЕШЕНИЕ

от 30 марта 2018 г. № 11

 с. Солонцы

О внесении изменений в решение Совета народных депутатов Солонецкого сельского поселения Воробьевского муниципального района Воронежской области от 28.12.2017 года № 42 «О бюджете Солонецкого сельского поселения Воробьевского муниципального района Воронежской области на 2017 год и плановый период 2018 и 2019 годов»

В соответствии со статьями 14, 52 Федерального закона Российской Федерации от 06.10.2003 года № 131 – ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и статьей 28 Устава Солонецкого сельского поселения Совет народных депутатов **решил:**

1. Внести врешение Совета народных депутатов Солонецкого сельского поселения Воробьевского муниципального района Воронежской области 28.12.2017 года **№ 42** «О бюджете Солонецкого сельского поселения Воробьевского муниципального района Воронежской области на 2018 год и плановый период 2019 и 2020 годов» следующие изменения:

1.1. Приложение № 6,8,13 изложить в редакции приложений № 1,2,3 к данному решению.

2.Опубликовать настоящее решение в муниципальном печатном средстве массовой информации «Вестник Солонецкого сельского поселения».

3. Контроль за исполнением настоящего решения оставляю за собой.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Председатель Совета народных депутатов Солонецкого сельского поселенияГлава Солонецкогосельского поселения |  | В.А.ПодлесныхГ.В.Саломатина |

**Приложение № 1**

к решению Совета народных депутатов Солонецкого сельского поселения

 от 30.03.2018 г № 9

Приложение № 6

 к решению Совета народных

 депутатов Солонецкого

 сельского поселения

28.12.2017 года № 42

**РАСПРЕДЕЛЕНИЕ**

**Бюджетных ассигнований по разделам и подразделам, целевым статьям(муниципальным программам Солонецкого сельского поселения) и группам видов расходов классификации расходов местного бюджета на** **2018** г.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование показателей | РЗ | ПР | ЦСР | ВР | Сумма тыс.руб. |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| **Всего расходов** |  |  |  |  | **16466,4** |
| **1. Общегосударственные вопросы** | **01** |  |  |  | **5140,7** |
| Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования | 01 | 02 | 0130080210 |  | 846,3 |
| Расходы на обеспечение функций государственными органами в рамках подпрограммы "Обеспечение реализации муниципальной программы" муниципальной программы "Муниципальное управление Солонецкого сельского поселения Воробьевского муниципального района Воронежской области" (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами) | 01 | 02 | 0130080210 | 100 | 846,3 |
| Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований | 01 | 04 |  |  | 4294,4 |
| Расходы на обеспечение функций государственными органами в рамках подпрограммы "Обеспечение реализации муниципальной программы" муниципальной программы "Муниципальное управление Солонецкого сельского поселения Воробьевского муниципального района Воронежской области" (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами) | 01 | 04 | 0130080210 | 100 | 2935,0 |
| Расходы на обеспечение функций государственными органами в рамках подпрограммы "Обеспечение реализации муниципальной программы" муниципальной программы "Муниципальное управление Солонецкого сельского поселения Воробьевского муниципального района Воронежской области" (Закупка товаров,работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд)  | 01 | 04 | 0130080210 | 200 | 1235,4 |
|  Расходы на обеспечение функций государственными органами в рамках подпрограммы "Обеспечение реализации муниципальной программы" муниципальной программы "Муниципальное управление Солонецкого сельского поселения Воробьевского муниципального района Воронежской области" (Иные бюджетные ассигнования) | 01 | 04 | 0130080210 | 800 | 124,0 |
| Обеспечение проведения выборов и референдумов | 01 | 07 |  |  | 0 |
| Расходы на обеспечение функций государственными органами в рамках подпрограммы "Обеспечение реализации муниципальной программы" муниципальной программы "Муниципальное управление Солонецкого сельского поселения Воробьевского муниципального района Воронежской области" (Закупка товаров,работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 01 | 07 | 0110080210 | 200 | 0 |
| **НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА** | 02 |  |  |  | **184,1** |
| 2. Осуществление полномочий по первичному воинскому учету | 02 | 03 |  |  |  |
| Выполнение функций органами местного самоуправления по осуществлению первичного воинского учета на территориях где отсутствуют военные комиссариаты | 02 | 03 |  |  | 184,1 |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказания услуг) муниципальных учреждений, в рамках подпрограммы "Организация первичного воинского учета на территории Солонецкого сельского поселения " (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами) | 02 | 03 | 0120051180 | 100 | 168,0 |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений в рамках подпрограммы «Организация первичного воинского учета на территории Солонецкого сельского поселения» (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 02 | 03 | 0120051180 | 200 | 16,1 |
| **Национальная безопасность и правоохранительная деятельность** | **03** |  |  |  | **417,4** |
| **1.Защита населения территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона** | **03** | **09** |  |  | **20,0** |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений в рамках подпрограммы «Предупреждение и ликвидация последствий чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий, гражданская оборона, обеспечение первичных мер пожарной безопасности на территории Солонецкого сельского поселения» муниципальной целевой программы «Социальное развитие Солонецкого сельского поселения Воробьевского муниципального района Воронежской области»Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 03 | 09 | 0210000590 | 200 | 20,0 |
| **2.Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности"** | **03** | **10** |  |  | **397,4** |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений в рамках подпрограммы «Предупреждение и ликвидация последствий чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий, гражданская оборона, обеспечение первичных мер пожарной безопасности на территории Солонецкого сельского поселения» муниципальной целевой программы «Социальное развитие Солонецкого сельского поселения Воробьевского муниципального района Воронежской области»Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 03 | 10 | 0210000590 | 200 | 100,0 |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений в рамках подпрограммы «Предупреждение и ликвидация последствий чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий, гражданская оборона, обеспечение первичных мер пожарной безопасности на территории Солонецкого сельского поселения» муниципальной целевой программы «Социальное развитие Солонецкого сельского поселения Воробьевского муниципального района Воронежской области»Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 03 | 10 | 0210000590 | 600 | 297,4 |
| **Жилищно-коммунальное хозяйство**  | **05** |  |  |  | 2717,6 |
| **1.Благоустройство** | **05** | **03** |  |  | 994,6 |
| Расходы на обеспечение функций государственными органами в рамках подпрограммы «Организация благоустройства в границах территории Солонецкого сельского поселения»" муниципальной программы «Социальное развитие Солонецкого сельского поселения Воробьевского муниципального района Воронежской области» (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 05 | 03 | 0220000590 | 200 | 419,6 |
| Расходы на обеспечение функций государственными органами в рамках подпрограммы «Уличное освещение» муниципальной программы «Социальное развитие Солонецкого сельского поселения Воробьевского муниципального района Воронежской области» (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 05 | 03 | 0260000590 | 200 | 575,0 |
| Расходы на обеспечение функций государственными органами в рамках муниципальной программы «Комплексное развитие систем коммунальной инфраструктуры Солонецкого сельского поселения Воробьевского муниципального района Воронежской области на период 2016-2029годы» (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 05 | 03 | 0270000590 | 200 | 0 |
| **Подпрограмма «Обеспечение доступным и комфортным жильем населения Солонецкого сельского поселения Воробьевского муниципального района Воронежской области».** | **05** | **01** |  | **200** | **1660,0** |
| Расходы на обеспечение функций государственными органами в рамках подпрограммы «Обеспечение доступным и комфортным жильем населения Солонецкого сельского поселения Воробьевского муниципального района Воронежской области». муниципальной программы «Социальное развитие Солонецкого сельского поселения Воробьевского муниципального района Воронежской области» (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | **05** | **01** |  | **200** | **1494** |
| Софинансирование подпрограммы «Обеспечение доступным и комфортным жильем населения Солонецкого сельского поселения Воробьевского муниципального района Воронежской области». | 05 | 01 |  | 200 | 166,0 |
| **2.Другие вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства** | **05** | **05** |  |  | **63,0** |
| Расходы на обеспечение функций государственными органами в рамках муниципальной программы «Чистая вода Воронежской области на период 2016-2020годы» (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 05 | 05 | 0510000590 | 400 | 63,0 |
|  |  |  |  |  |  |
| **Социальное обеспечение** | **10** |  |  |  | **120,0** |
| Пенсионное обеспечение | 10 | 01 |  | 300 | 120,0 |
| Доплата к пенсиям государственных служащих субъектов РФ и муниципальных служащих в рамках подпрограммы «Социальная политика Солонецкого сельского поселения» муниципальной программы «Социальное развитие Солонецкого сельского поселения Воробьевского муниципального района Воронежской области» (социальное обеспечение и иные выплаты)  | 10 | 01 | 0240080470 | 300 | 120,0 |
| **НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА** | **04** |  |  |  | **3715,6** |
| **1.Дорожное хозяйство (дорожные фонды)** | **04** | **09** |  |  | **975,3** |
| Мероприятия по развитию сети автомобильных дорог общего пользования Солонецкого сельского поселения в рамках муниципальной программы "Дорожное хозяйство Солонецкого сельского поселения 2016-2020годов» (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 04 | 09 | 0410000590 | 200 | 975,3 |
| **2.Другие вопросы в области национальной экономики** | **04** | **12** |  |  | **2740,3** |
| Расходы на обеспечение функций государственными органами в рамках подпрограммы «Развитие национальной экономики Солонецкого сельского поселения» муниципальной программы «Социальное развитие Солонецкого сельского поселения Воробьевского муниципального района Воронежской области» (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 0404 | 1212 | 025007877002500S8770 | 400400 | 2184,0451.3 |
| Расходы на обеспечение функций государственными органами в рамках подпрограммы «Развитие национальной экономики Солонецкого сельского поселения» муниципальной программы «Социальное развитие Солонецкого сельского поселения Воробьевского муниципального района Воронежской области» (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 04 | 12 | 0250000590 | 200 | 10,0 |
| Расходы на обеспечение функций государственными органами в рамках подпрограммы «Развитие национальной экономики Солонецкого сельского поселения» муниципальной программы «Социальное развитие Солонецкого сельского поселения Воробьевского муниципального района Воронежской области» (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 04 | 12 | 0250078430 | 200 | 15,0 |
| Расходы на обеспечение функций государственными органами в рамках подпрограммы «Развитие национальной экономики Солонецкого сельского поселения» муниципальной программы «Социальное развитие Солонецкого сельского поселения Воробьевского муниципального района Воронежской области» (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 04 | 12 | 0250000590 | 500 | 80,0 |
| **Муниципальное казенное учреждение культуры «Солонецкий центр культуры»** | **08** |  |  |  | **4161,0** |
| **1.Культура** | **08** | **01** |  |  | **4161,0** |
| Дворцы и дома культуры, другие учреждения культуры и средств массовой информации | 08 | 01 |  |  | 4161,0 |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказания услуг) муниципальных учреждений, в рамках подпрограммы "Развитие культурно - массовой деятельности " муниципальной программы Солонецкого сельского поселения «Сохранение и развитие культуры Солонецкого сельского поселения » (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами) | 0808 | 0101 | 03100005900310000591 | 100100 | 1458,0984,0 |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказания услуг) муниципальных учреждений, в рамках подпрограммы "Развитие культурно - массовой деятельности " муниципальной программы Солонецкого сельского поселения «Сохранение и развитие культуры»(Закупка товаров, работ и услуг для мун. нужд) | 08 | 01 | 0310000590 | 200 | 1669,0 |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказания услуг) муниципальных учреждений, в рамках подпрограммы "Развитие культурно - массовой деятельности " муниципальной программы Солонецкого сельского поселения «Сохранение и развитие культуры Солонецкого сельского поселения » (Иные бюджетные ассигнования) | 08 | 01 | 0310000590 | 800 | 50,0 |
| **ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ** | **11** | **00** |  |  | **10,0** |
| Расходы на обеспечение функций государственными органами в рамках муниципальной программы развития физической культуры и спорта в Солонецком сельском поселении на 2016-2020 годы "Физическая культура и спорт" | 11 | 05 | 0610000590 | 200 | 10,0 |

**Приложение № 1**

к решению Совета народных депутатов Солонецкого сельского поселения

 от 30.03.2018 г № 9

Приложение № 8

 к решению Совета народных

 депутатов Солонецкого

 сельского поселения

28.12.2017 года № 42

**РАСПРЕДЕЛЕНИЕ**

**расходов бюджета Солонецкого сельского поселения по ведомственной классификации Российской Федерации на** **2018** г.

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование показателей |  | РЗ | ПР | ЦСР | ВР | Сумма тыс.руб. |
| 1 |  | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| **Администрация Солонецкого сельского поселения** | 914 |  |  |  |  | **16466,4** |
| **1. Общегосударственные вопросы** | **914** | **01** |  |  |  | **5140,7** |
| Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования. | 914 | 01 | 02 | 0130080210 |  | 846,3 |
| Расходы на обеспечение функций государственными органами в рамках подпрограммы "Обеспечение реализации муниципальной программы" муниципальной программы "Муниципальное управление Солонецкого сельского поселения Воробьевского муниципального района Воронежской области" (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами). | 914 | 01 | 02 | 0130080210 | 100 | 846,3 |
| Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований. | 914 | 01 | 04 |  |  | 4294,4 |
| Расходы на обеспечение функций государственными органами в рамках подпрограммы "Обеспечение реализации муниципальной программы" муниципальной программы "Муниципальное управление Солонецкого сельского поселения Воробьевского муниципального района Воронежской области" (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами). | 914 | 01 | 04 | 0130080210 | 100 | 2935,0 |
| Расходы на обеспечение функций государственными органами в рамках подпрограммы "Обеспечение реализации муниципальной программы" муниципальной программы "Муниципальное управление Солонецкого сельского поселения Воробьевского муниципального района Воронежской области" (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд).  | 914 | 01 | 04 | 0130080210 | 200 | 1235,4 |
|  Расходы на обеспечение функций государственными органами в рамках подпрограммы "Обеспечение реализации муниципальной программы" муниципальной программы "Муниципальное управление Солонецкого сельского поселения Воробьевского муниципального района Воронежской области" (Иные бюджетные ассигнования). | 914 | 01 | 04 | 0130080210 | 800 | 124,0 |
| Обеспечение проведения выборов и референдумов | 914 | 01 | 07 |  |  | 0 |
| Расходы на обеспечение функций государственными органами в рамках подпрограммы "Обеспечение реализации муниципальной программы" муниципальной программы "Муниципальное управление Солонецкого сельского поселения Воробьевского муниципального района Воронежской области" (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд). | 914 | 01 | 07 | 0110080210 | 200 | 0 |
| **НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА** | 914 | 02 |  |  |  | **184,1** |
| 2. Осуществление полномочий по первичному воинскому учету. | 914 | 02 | 03 |  |  |  |
| Выполнение функций органами местного самоуправления по осуществлению первичного воинского учета на территориях где отсутствуют военные комиссариаты. | 914 | 02 | 03 |  |  | 184,1 |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказания услуг) муниципальных учреждений, в рамках подпрограммы "Организация первичного воинского учета на территории Солонецкого сельского поселения " (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами). | 914 | 02 | 03 | 0120051180 | 100 | 168,0 |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений в рамках подпрограммы «Организация первичного воинского учета на территории Солонецкого сельского поселения» (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд). | 914 | 02 | 03 | 0120051180 | 200 | 16,1 |
| **Национальная безопасность и правоохранительная деятельность** | **914** | **03** |  |  |  | **417,4** |
| **1.Защита населения территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона** | **914** | **03** | **09** |  |  | **20,0** |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений в рамках подпрограммы «Предупреждение и ликвидация последствий чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий, гражданская оборона, обеспечение первичных мер пожарной безопасности на территории Солонецкого сельского поселения» муниципальной целевой программы «Социальное развитие Солонецкого сельского поселения Воробьевского муниципального района Воронежской области»Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд. | 914 | 03 | 09 | 0210000590 | 200 | 20,0 |
| **2.Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности"** | **914** | **03** | **10** |  |  | **397,4** |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений в рамках подпрограммы «Предупреждение и ликвидация последствий чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий, гражданская оборона, обеспечение первичных мер пожарной безопасности на территории Солонецкого сельского поселения» муниципальной целевой программы «Социальное развитие Солонецкого сельского поселения Воробьевского муниципального района Воронежской области»Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 914 | 03 | 10 | 0210000590 | 200 | 100,0 |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений в рамках подпрограммы «Предупреждение и ликвидация последствий чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий, гражданская оборона, обеспечение первичных мер пожарной безопасности на территории Солонецкого сельского поселения» муниципальной целевой программы «Социальное развитие Солонецкого сельского поселения Воробьевского муниципального района Воронежской области»Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд. | 914 | 03 | 10 | 0210000590 | 600 | 297,4 |
| **Жилищно-коммунальное хозяйство**  | **914** | **05** |  |  |  | **2717,6** |
| **1.Благоустройство** |  | **05** | **03** |  |  | **994,6** |
| Расходы на обеспечение функций государственными органами в рамках подпрограммы «Организация благоустройства в границах территории Солонецкого сельского поселения»" муниципальной программы «Социальное развитие Солонецкого сельского поселения Воробьевского муниципального района Воронежской области» (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд). | 914 | 05 | 03 | 0220000590 | 200 | 419,6 |
| Расходы на обеспечение функций государственными органами в рамках подпрограммы «Уличное освещение» муниципальной программы «Социальное развитие Солонецкого сельского поселения Воробьевского муниципального района Воронежской области» (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд). | 914 | 05 | 03 | 0260000590 | 200 | 575,0 |
| Расходы на обеспечение функций государственными органами в рамках муниципальной программы «Комплексное развитие систем коммунальной инфраструктуры Солонецкого сельского поселения Воробьевского муниципального района Воронежской области на период 2016-2029годы» (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд). | 914 | 05 | 03 | 0270000590 | 200 | 0,0 |
| **Подпрограмма «Обеспечение доступным и комфортным жильем населения Солонецкого сельского поселения Воробьевского муниципального района Воронежской области».** | 914 | 05 | 01 |  | 200 | **1660,0** |
| Подпрограмма «Обеспечение доступным и комфортным жильем населения Солонецкого сельского поселения Воробьевского муниципального района Воронежской области». | 914 | 05 | 01 | 0000078830 | 200 | 1494,0 |
| Софинансирование расходов на «Обеспечение доступным и комфортным жильем населения Солонецкого сельского поселения Воробьевского муниципального района Воронежской области». | 914 | 05 | 01 | 00000S8830 | 200 | 166,0 |
| **2.Другие вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства** | **914** | **05** | **05** |  |  | **63,0** |
| Расходы на обеспечение функций государственными органами в рамках муниципальной программы «Чистая вода Воронежской области на период 2016-2020годы» (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 914 | 05 | 05 | 0510000590 | 200 | 63,0 |
| **Социальное обеспечение** | **914** | **10** |  |  |  | **120,0** |
| Пенсионное обеспечение | 914 | 10 | 01 |  | 300 | 120,0 |
| Доплата к пенсиям государственных служащих субъектов РФ и муниципальных служащих в рамках подпрограммы «Социальная политика Солонецкого сельского поселения» муниципальной программы «Социальное развитие Солонецкого сельского поселения Воробьевского муниципального района Воронежской области» (социальное обеспечение и иные выплаты)  | 914 | 10 | 01 | 0240080470 | 300 | 120,0 |
| **НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА** | **914** | **04** |  |  |  | **3715,6** |
| **1.Дорожное хозяйство (дорожные фонды)** | **914** | **04** | **09** |  |  | **975,3** |
| Мероприятия по развитию сети автомобильных дорог общего пользования Солонецкого сельского поселения в рамках муниципальной программы "Дорожное хозяйство Солонецкого сельского поселения 2016-2020годов» (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 914 | 04 | 09 | 0410000590 | 200 | 975,3 |
| **2.Другие вопросы в области национальной экономики** | **914** | **04** | **12** |  |  | **2740,3** |
| Расходы на обеспечение функций государственными органами в рамках подпрограммы «Развитие национальной экономики Солонецкого сельского поселения» муниципальной программы «Социальное развитие Солонецкого сельского поселения Воробьевского муниципального района Воронежской области» (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 914914 | 0404 | 1212 | 025007877002500S8770 | 400400 | 2184,0451.3 |
| Расходы на обеспечение функций государственными органами в рамках подпрограммы «Развитие национальной экономики Солонецкого сельского поселения» муниципальной программы «Социальное развитие Солонецкого сельского поселения Воробьевского муниципального района Воронежской области» (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 914 | 04 | 12 | 0250000590 | 200 | 10,0 |
| Расходы на обеспечение функций государственными органами в рамках подпрограммы «Развитие национальной экономики Солонецкого сельского поселения» муниципальной программы «Социальное развитие Солонецкого сельского поселения Воробьевского муниципального района Воронежской области» (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 914 | 04 | 12 | 0250000590 | 500 | 80,0 |
| Расходы на обеспечение функций государственными органами в рамках подпрограммы «Развитие национальной экономики Солонецкого сельского поселения» муниципальной программы «Социальное развитие Солонецкого сельского поселения Воробьевского муниципального района Воронежской области» (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных нужд) | 914 | 04 | 12 | 0250078430 | 200 | 15,0 |
| **Муниципальное казенное учреждение культуры «Солонецкий центр культуры»** | **914** | **08** |  |  |  | **4161,0** |
| **1.Культура** | **914** | **08** | **01** |  |  | **4161,0** |
| Дворцы и дома культуры, другие учреждения культуры и средств массовой информации | 914 | 08 | 01 |  |  | 4161,0 |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказания услуг) муниципальных учреждений, в рамках подпрограммы "Развитие культурно - массовой деятельности " муниципальной программы Солонецкого сельского поселения «Сохранение и развитие культуры Солонецкого сельского поселения » (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами) | 914 | 08 | 01 | 0310000590 | 100 | 3180,0 |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказания услуг) муниципальных учреждений, в рамках подпрограммы "Развитие культурно - массовой деятельности " муниципальной программы Солонецкого сельского поселения «Сохранение и развитие культуры»(Закупка товаров, работ и услуг для мун. нужд) | 914 | 08 | 01 | 0310000590 | 200 | 981,0 |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказания услуг) муниципальных учреждений, в рамках подпрограммы "Развитие культурно - массовой деятельности " муниципальной программы Солонецкого сельского поселения «Сохранение и развитие культуры Солонецкого сельского поселения » (Иные бюджетные ассигнования). | 914 | 08 | 01 | 0310000590 | 800 | 0 |
| **ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ** | **914** | **11** | **00** |  |  | **10,0** |
| Расходы на обеспечение функций государственными органами в рамках муниципальной программы развития физической культуры и спорта в Солонецком сельском поселении на 2016-2020 годы "Физическая культура и спорт" | 914 | 11 | 05 | 0610000590 | 200 | 10,0 |

**Приложение № 1**

к решению Совета народных депутатов

 Солонецкого сельского поселения

 от 30.03.2018 г № 9

Приложение № 13

 к решению Совета народных

 депутатов Солонецкого

 сельского поселения

28.12.2017 года № 42

**Распределение бюджетных ассигнований по разделам и подразделам, целевым статьям, (муниципальным программам Солонецкого сельского поселения) и группам видов расходов, классификации расходов районного бюджета на 2018 год**

| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование | ЦСР | ВР | РЗ | ПР | Сумма (тыс.рублей) |
|  **В С Е Г О** |  |  |  |  | **16466,4** |
|  |  |  |  |  |  |
| **1. Муниципальная программа "Муниципальное управление Солонецкого сельского поселения Воробьевского муниципального района Воронежской области"** | **0100000000** |  |  |  | **5324,8** |
| **1.1Подпрограмма " Управление муниципальными финансами»** |  |  |  |  | **0** |
| Обеспечение проведения выборов в Солонецком сельском поселении. |  |  |  |  |  |
| Расходы на обеспечение функций государственными органами в рамках подпрограммы " Управление муниципальными финансами" муниципальной программы "Муниципальное управление Солонецкого сельского поселения Воробьевского муниципального района Воронежской области" (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд). | 0110080210 | 200 | 01 | 07 | 0 |
| **1.2 Подпрограмма "Обеспечение реализации муниципальной программы"** |  |  |  |  | **184,1** |
| Выполнение функций органами местного самоуправления по осуществлению первичного воинского учета на территориях где отсутствуют военные комиссариаты. |  |  |  |  | 184,1 |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказания услуг) муниципальных учреждений, в рамках подпрограммы "Организация первичного воинского учета на территории Солонецкого сельского поселения " (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами). | 0120051180 | 100 | 02 | 03 | 168,0 |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений в рамках подпрограммы «Организация первичного воинского учета на территории Солонецкого сельского поселения» (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 0120051180 | 200 | 02 | 03 | 16,1 |
| **1.3Подпрограмма "Обеспечение реализации муниципальной программы"** |  |  |  |  | **5140,7** |
| Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования. |  |  |  |  | 846,3 |
| Расходы на обеспечение функций государственными органами в рамках подпрограммы "Обеспечение реализации муниципальной программы" муниципальной программы "Муниципальное управление Солонецкого сельского поселения Воробьевского муниципального района Воронежской области" (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами). | 0130080210 | 100 | 01 | 02 | 846,3 |
| Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований. |  |  |  |  |  |
| Расходы на обеспечение функций государственными органами в рамках подпрограммы "Обеспечение реализации муниципальной программы" муниципальной программы "Муниципальное управление Солонецкого сельского поселения Воробьевского муниципального района Воронежской области" (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами). | 0130080210 | 100 | 01 | 04 | 2935,0 |
| Расходы на обеспечение функций государственными органами в рамках подпрограммы "Обеспечение реализации муниципальной программы" муниципальной программы "Муниципальное управление Солонецкого сельского поселения Воробьевского муниципального района Воронежской области" (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд). | 0130080210 | 200 | 01 | 04 | 1235,4 |
|  Расходы на обеспечение функций государственными органами в рамках подпрограммы "Обеспечение реализации муниципальной программы" муниципальной программы "Муниципальное управление Солонецкого сельского поселения Воробьевского муниципального района Воронежской области" (Иные бюджетные ассигнования). | 0130080210 | 800 | 01 | 04 | 124,0 |
| **2. Муниципальная программа «Социальное развитие Солонецкого сельского поселения Воробьевского муниципального района Воронежской области»** | **0200000000** |  |  |  | **5932,3** |
| **2.1. Подпрограмма «Предупреждение и ликвидация последствий чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий, гражданская оборона, обеспечение первичных мер пожарной безопасности на территории Солонецкого сельского поселения»** |  |  |  |  | **417,4** |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений в рамках подпрограммы «Предупреждение и ликвидация последствий чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий, гражданская оборона, обеспечение первичных мер пожарной безопасности на территории Солонецкого сельского поселения» муниципальной целевой программы «Социальное развитие Солонецкого сельского поселения Воробьевского муниципального района Воронежской области»Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд. | 0210000590 | 200 | 03 | 09 | 20,0 |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений в рамках подпрограммы «Предупреждение и ликвидация последствий чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий, гражданская оборона, обеспечение первичных мер пожарной безопасности на территории Солонецкого сельского поселения» муниципальной целевой программы «Социальное развитие Солонецкого сельского поселения Воробьевского муниципального района Воронежской области»Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд. | 0210000590 | 200 | 03 | 10 | 100,0 |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений в рамках подпрограммы «Предупреждение и ликвидация последствий чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий, гражданская оборона, обеспечение первичных мер пожарной безопасности на территории Солонецкого сельского поселения» муниципальной целевой программы «Социальное развитие Солонецкого сельского поселения Воробьевского муниципального района Воронежской области»Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд. | 0210000590 | 600 | 03 | 10 | 297,4 |
| **2.2 Подпрограмма «Организация благоустройства в границах территории Солонецкого сельского поселения»** |  |  |  |  | **419,6** |
| Расходы на обеспечение функций государственными органами в рамках подпрограммы «Организация благоустройства в границах территории Солонецкого сельского поселения»" муниципальной программы «Социальное развитие Солонецкого сельского поселения Воробьевского муниципального района Воронежской области» (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд). | 0220000590 | 200 | 05 | 03 | 419,6 |
| **2.3 Подпрограмма «Реализация мероприятий по санитарно-эпидемиологическому благополучию на территории Солонецкого сельского поселения»** |  |  |  |  | **0** |
| Расходы на обеспечение функций государственными органами в рамках подпрограммы «Реализация мероприятий по санитарно-эпидемиологическому благополучию на территории Солонецкого сельского поселения»" муниципальной программы «Социальное развитие Солонецкого сельского поселения Воробьевского муниципального района Воронежской области» (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд). |  |  |  |  | 0 |
| **2.4 Подпрограмма «Социальная политика Солонецкого сельского поселения»** |  |  |  |  | **120,0** |
| Доплата к пенсиям государственных служащих субъектов РФ и муниципальных служащих в рамках подпрограммы «Социальная политика Солонецкого сельского поселения» муниципальной программы «Социальное развитие Солонецкого сельского поселения Воробьевского муниципального района Воронежской области» (социальное обеспечение и иные выплаты. | 0240080470 | 300 | 10 | 01 | 120,0 |
| **2.5 Подпрограмма «Развитие национальной экономики Солонецкого сельского поселения»** |  |  |  |  | **2740,3** |
| Расходы на обеспечение функций государственными органами в рамках подпрограммы «Развитие национальной экономики Солонецкого сельского поселения» муниципальной программы «Социальное развитие Солонецкого сельского поселения Воробьевского муниципального района Воронежской области» (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд). | 025007877002500S8770 | 200200 | 0404 | 1212 | 2184,0451,3 |
| Расходы на обеспечение функций государственными органами в рамках подпрограммы «Развитие национальной экономики Солонецкого сельского поселения» муниципальной программы «Социальное развитие Солонецкого сельского поселения Воробьевского муниципального района Воронежской области» (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд). | 0250000590 | 200 | 04 | 12 | 10,0 |
| Расходы на обеспечение функций государственными органами в рамках подпрограммы «Развитие национальной экономики Солонецкого сельского поселения» муниципальной программы «Социальное развитие Солонецкого сельского поселения Воробьевского муниципального района Воронежской области» (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 0250000590 | 500 | 04 | 12 | 80,0 |
| Расходы на обеспечение функций государственными органами в рамках подпрограммы «Развитие национальной экономики Солонецкого сельского поселения» муниципальной программы «Социальное развитие Солонецкого сельского поселения Воробьевского муниципального района Воронежской области» (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 0250078430 | 200 | 04 | 12 | 15,0 |
| **2.6 Подпрограмма «Уличное освещение»** |  |  |  |  | **575,0** |
| Расходы на обеспечение функций государственными органами в рамках подпрограммы «Уличное освещение» муниципальной программы «Социальное развитие Солонецкого сельского поселения Воробьевского муниципального района Воронежской области» (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд). | 0260000590 | 200 | 05 | 03 | 575,0 |
| **2.7 Подпрограмма «Обеспечение доступным и комфортным жильем населения Солонецкого сельского поселения Воробьевского муниципального района Воронежской области».** |  |  |  |  | **1660,0** |
| Софинансирование расходовна обеспечение функций государственными органами в рамках подпрограммы «Обеспечение доступным и комфортным жильем населения Солонецкого сельского поселения Воробьевского муниципального района Воронежской области. | **00000S8830** | **200** | **05** | **01** | **166,0** |
| Расходы на обеспечение функций государственными органами в рамках подпрограммы «Обеспечение доступным и комфортным жильем населения Солонецкого сельского поселения Воробьевского муниципального района Воронежской области». муниципальной программы «Социальное развитие Солонецкого сельского поселения Воробьевского муниципального района Воронежской области» (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд. | **0000078830** | **200** | **05** | **01** | 1494,0 |
| **3.Муниципальная программа «Комплексное развитие систем коммунальной инфраструктуры Солонецкого сельского поселения Воробьевского муниципального района Воронежской области на период 2016-2029 годы»** | **0200000000** |  |  |  | **0,0** |
| Расходы на обеспечение функций государственными органами в рамках муниципальной программы «Комплексное развитие систем коммунальной инфраструктуры Солонецкого сельского поселения Воробьевского муниципального района Воронежской области на период 2016-2029годы» (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд). | 0270000590 | 200 | 05 | 03 | 0,0 |
| **4.Муниципальная программа «Сохранение и развитие культуры Солонецкого сельского поселения »** | **0300000000** |  |  |  | **4161,0** |
| **4.1. Подпрограмма "Развитие культурно - массовой деятельности "** |  |  |  |  | **4161,0** |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказания услуг) муниципальных учреждений, в рамках подпрограммы "Развитие культурно - массовой деятельности " муниципальной программы Солонецкого сельского поселения «Сохранение и развитие культуры Солонецкого сельского поселения». (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами). | 0310000590 | 100 | 08 | 01 | 3180,0 |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказания услуг) муниципальных учреждений, в рамках подпрограммы "Развитие культурно - массовой деятельности " муниципальной программы Солонецкого сельского поселения «Сохранение и развитие культуры» (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд). | 0310000590 | 200 | 08 | 01 | 981,0 |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказания услуг) муниципальных учреждений, в рамках подпрограммы "Развитие культурно - массовой деятельности " муниципальной программы Солонецкого сельского поселения «Сохранение и развитие культуры Солонецкого сельского поселения » (Иные бюджетные ассигнования). | 0310000590 | 800 | 08 | 01 | 0 |
| **5. Муниципальная программа "Дорожный фонд Солонецкого сельского поселения 2016-2020годов»** | **0400000000** |  |  |  | **975,3** |
| Мероприятия по развитию сети автомобильных дорог общего пользования Солонецкого сельского поселения в рамках муниципальной программы "Дорожный фонд Солонецкого сельского поселения 2016-2020годов» (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд). | **0410000590** | 200 | 04 | 09 | 975,3 |
| **6.Муниципальная программа «Чистая вода Воронежской области на период 2016-2020 годов»** | **0500000000** |  |  |  | **63,0** |
| Расходы на обеспечение функций государственными органами в рамках муниципальной программы "Чистая вода Воронежской области на период 2016-2020 годов (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд). | 0510000590 | 200 | 05 | 05 | 63,0 |
| **7.** **Муниципальная программа развитие физической культуры и спорта в Солонецком сельском поселении на 2016-2020 годы "Физическая культура и спорт"** | **11** | **00** |  |  | **10,0** |
| Расходы на обеспечение функций государственными органами в рамках муниципальной программы развития физической культуры и спорта в Солонецком сельском поселении на 2016-2020 годы "Физическая культура и спорт". | 11 | 02 | 0610000590 | 200 | 10,0 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Глава Солонецкогосельского поселения |  | Г.В.Саломатина |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| «Вестник Солонецкого сельского поселения»Учредитель: Совет народных депутатов Солонецкого сельского поселения.  | Тираж 12 экземпляров Адрес издателя: Воронежская область Воробьёвский муниципальный район село Солонцы ул. Садовая д. 40 тел. (47356) 46-7-78  | Ответственный за выпуск: Шуваева Н.С.  |