|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ВЕСТНИК  СОЛОНЕЦКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ | |  | | --- | | **№25**  **31 октября 2024 года** | |

**СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ**

**СОЛОНЕЦКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**ВОРОБЬЁВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ**

**РЕШЕНИЕ**

От 21 октября 2024 г. № 35

с. Солонцы

О внесении изменений в решение Совета народных депутатов Солонецкого сельского поселения Воробьёвского муниципального района Воронежской области от 27.12.2023 г. № 45 «О бюджете Солонецкого сельского поселения Воробьёвского муниципального района Воронежской области на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов»

В соответствии со статьями 14, 52 Федерального закона Российской Федерации от 06.10.2003 года № 131 – ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и статьей 28 Устава Солонецкого сельского поселения Совет народных депутатов **решил:**

1. Внести в решение Совета народных депутатов Солонецкого сельского поселения Воробьёвского муниципального района Воронежской области от 27.12.2023 г.

№45 «О бюджете Солонецкого сельского поселения Воробьёвского муниципального района Воронежской области на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов»» следующие изменения:

1.1 подпункт 1.1 пункта 1 изложить в следующей редакции: «Прогнозируемый общий объем доходов бюджета поселения на 2024 год в сумме 78 966,70345 тыс. руб., в том числе безвозмездные поступления: дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности (район) 2 621,00 тыс. рублей, дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности (обл.) 886,00 тыс. рублей, иные межбюджетные трансферты за счет дорожного фонда 1 542,096 тыс. рублей, субсидия на уличное освещение 220,44255 тыс. руб., субвенция 340,46 тыс. рублей, субсидия из областного бюджета на реализацию проектов по поддержке местных инициатив (парк в п. Первомайский) 2 500,00 тыс. рублей, иные межбюджетные трансферты (дотация на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджетов сельских поселений) 5 280,5 тыс. руб., иные межбюджетные трансферты из бюджета муниципального района на благоустройство сельских территорий 1 497,05506 тыс. руб., субсидии бюджетам муниципальных образований Воронежской области на обеспечение развития и укрепления материально-технической базы домов культуры в населенных пунктах с числом жителей до 50 тысяч человек (приобретение оборудования для СДК с. Солонцы) 1 279,07 тыс. руб., субсидия из областного бюджета бюджетам муниципальных образований Воронежской области на софинансирование расходов муниципальных образований на обустройство территорий муниципальных образований 6 995,7 тыс. руб., иные межбюджетные трансферты из областного бюджета бюджетам муниципальных районов Воронежской области на приобретение служебного автотранспорта органам местного самоуправления поселений Воронежской области 1 000,00 тыс. руб., субсидия на софинансирование объектов капитального строительства (строительство ДК в с-зе Воробьёвский) 1 265,68352 тыс. руб., иные межбюджетные трансферт (Фед. Проект "Творческие люди" лучшие, учрежден культуры) 102,04231 тыс. руб., иные межбюджетные трансферт (Фед. Проект "Творческие люди" лучшие учреждения культуры) софинансирование 0,03321 тыс. руб., со финансирование расходов на приобретение музыкального оборудования в СДК с. Солонцы 2,91173 тыс. руб., ИМБТ на развитие сети учреждений культурно-досугового типа (дополнительные расходы) 37 519,700 тыс. руб., ИМБТ на поощрение "Самое красивое село Воронежской области" 300,0 тыс. руб., ИМБТ на поощрение победителей конкурса 1 700,0 тыс.руб., иные межбюджетные трансферты (поощрение за показатели) 150,00 т.р., иные межбюджетные трансферты на социально значимые расходы 94,5695 т.р., межбюджетный трансферт на ремонт жилого здания, кабинета участкового 525,00 тыс.руб., межбюджетный трансферт на приобретение контейнеров для раздельного сбора твердых коммунальных отходов 2 497,76 тыс.руб., ИМБТ на поощрение МО за достижение наилучших значений региональных показателей эффективности развития поселения 200,00 тыс. руб., ИМБТ на социально значимые расходы 2 731,00 тыс.руб., ИМТ из областного бюджета на оплату общественных работ 5,03957 тыс.руб. согласно приложению № 1;

1.2 Подпункт 1.2 пункта 1 изложить в следующей редакции: «Общий объем расходов бюджета поселения на 2024 года в сумме 80 866,70345 тыс. рублей».

1.3 Подпункт 1.3 пункта 1 изложить в следующей редакции: «Прогнозируемый дефицит местного бюджета в сумме 1 900,00 тыс. рублей.

1.4. Приложение № 1,3,5,10,13,14 изложить в редакции приложений

№ 1,2,3,4,5,6 к данному решению.

2. Опубликовать настоящее решение в муниципальном печатном средстве массовой информации «Вестник Солонецкого сельского поселения».

3. Контроль за исполнением настоящего решения оставляю за собой.

|  |
| --- |
| **Председатель Совета народных депутатов**  **Солонецкого сельского поселения В.А. Подлесных**  **Глава Солонецкого**  **сельского поселения Г.В.Саломатина** |

**Приложение № 1**

к **решению Совета народных депутатов Солонецкого сельского поселения**

**от 21.10.2024 г. №35**

**Приложение № 1**

**к решению Совета народных депутатов**

**Солонецкого сельского поселения**

**от 27.12.2023 г.№45** **Объем поступления доходов по основным источникам**

**в 2024 году**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Код бюджетной  классификации | Наименование доходов | Сумма  тыс.руб. |
| 18210102010010000110 | Налог на доходы физ.лиц | 341,0 |
| 18210503010010000110 | Единый сельскохозяйственный налог | 990,0 |
| 18210601030100000110 | Налог на имущество физ. лиц | 114,0 |
| 18210606000100000110 | Земельный налог, в том числе: | 5 468,0 |
| 18210606043100000110 | 0,3% | 1 943,0 |
| 18210606033100000110 | 1,5% | 3 525,0 |
| 91410804020010000110 | Госпошлина | 8, 0 |
| 91411105010100000120 | Арендная плата за землю | 0 |
| 91411105025100000120 | Арендная плата за землю | 668,0 |
| 91411105035100000120 | Аренда имущества | 54,0 |
| 91411406014100000430 | Продажа земли | 0 |
| 91411602020020000140 | Административные штрафы, установленные законами субъектов РФ об административных правонарушениях , за нарушение муниципальных правовых актов | 0,5 |
| 91411402053100000410 | Доходы от реализации иного имущества, находящегося в собственности сельских поселений | 67,14 |
|  | **Итого собственных доходов** | **7 710,64** |
| **91420000000000000000** | **Безвозмездные поступления** | **71 256,06345** |
| 91420215001100000150 | Дотация на выравнивание бюджетной обеспеченности за счет средств областного бюджета | 886,0 |
| 91420216001100000150 | Дотация на выравнивание бюджетной обеспеченности за счет средств районного бюджета | 2 621,0 |
| 91420249999100000150 | Иные межбюджетные трансферты (Дотация на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджетов сельских поселений) | 5 280,5 |
| 91420235118100000150 | Субвенция на осуществление полномочий по первичному воинскому учету (фед. бюджет) | 340,46 |
| 91420249999100000150 | Субсидия на уличное освещение | 220,44255 |
| 91420229999100000150 | Субсидия из областного бюджета на реализацию проектов по поддержке местных инициатив (детское и спортивное оборудование в парк п. Первомайский) | 2 500,00 |
| 91420249999100000150 | Иные межбюджетные трансферты из бюджета муниципального района на благоустройство сельских территорий | 1 497,05506 |
| 91420249999100000150 | Субсидия на софинансирование объектов капитального строительства (строительство ДК в с-зе Воробьёвский) | 1 265,68352 |
| 91420249999100000150 | Иные межбюджетные трансферт (Фед. Проект "Творческие люди" лучшие учреждения культуры | 102,04231 |
| 91420249999100000150 | Иные межбюджетные трансферт (Фед. Проект "Творческие люди" лучшие учреждения культуры (софинансирование) | 0,03321 |
| 91420240014100000150 | межбюджетные трансферты за счет дорожного фонда | 1 542,096 |
| 91420249999100000150 | Субсидия из обл. бюджета на обеспечение развития и укрепления материально-технической базы домов культуры в населенных пунктах с числом жителей до 50 тысяч человек (оборудование в СДК с. Солонцы) | 1 279,07 |
| 91420249999100000150 | Со финансирование расходов на приобретение музыкального оборудования в СДК с. Солонцы | 2, 91173 |
| 91420229999100000150 | Субсидии из областного бюджета бюджетам муниципальных образований Воронежской области на софинансирование расходов муниципальных образований на обустройство территорий муниципальных образований (сквер в совхозе Воробьёвский) | 6 995,7 |
| 91420249999100000150 | Иные межбюджетные трансферты из областного бюджета бюджетам муниципальных районов Воронежской области на приобретение служебного автотранспорта органам местного самоуправления | 1 000,00 |
| 91420249999100000150 | ИМБТ на развитие сети учреждений культурно-досугового типа (дополнительные расходы) | 37 519,7000 |
| 91420249999100000150 | ИМБТ на поощрение "Самое красивое село Воронежской области" | 300,00 |
| 91420249999100000150 | ИМБТ на поощрение победителей конкурса | 1 700,00 |
| 91420249999100000150 | Иные межбюджетные трансферты (поощрение за показатели) | 150,00 |
| 91420249999100000150 | Иные межбюджетные трансферты на социально значимые расходы | 94,5695 |
| 91420249999100000150 | Межбюджетный трансферт на ремонт жилого здания, кабинета участкового | 525,00 |
| 91420249999100000150 | ИМБТ на приобретение контейнеров для раздельного сбора твердых коммунальных отходов | 2 497,76 |
| 91420249999100000150 | ИМБТ на поощрение МО за достижение наилучших значений региональных показателей эффективности развития поселения | 200,00 |
| 91420249999100000150 | ИМБТ на социально значимые расходы | 2 731,00 |
| 91420249999100000150 | ИМТ на оплату общественных работ | 5,03957 |
|  | **ВСЕГО ДОХОДОВ** | **78 966,70345** |

**Приложение № 2**

к **решению Совета народных депутатов Солонецкого сельского поселения**

**от 21.10.2024 г. №35**

**Приложение № 3**

**к решению Совета народных депутатов**

**Солонецкого сельского поселения**

**от 27.12.2023 г.№45**

**РАСПРЕДЕЛЕНИЕ**

**Бюджетных ассигнований по разделам и подразделам, целевым статьям (муниципальным программам Солонецкого сельского поселения) и группам видов расходов классификации расходов местного бюджета на** **2024** г.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование показателей | РЗ | ПР | ЦСР | ВР | Сумма тыс.руб. |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| **Администрация Солонецкого сельского поселения** |  |  |  |  | **80 866,70345** |
| **1. Общегосударственные вопросы** | **01** |  |  |  | **10 316,55250** |
| Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования | 01 | 02 | 0130080210 |  | 1 480,6695 |
| Расходы на обеспечение функций государственными органами в рамках подпрограммы «Обеспечение реализации муниципальной программы» муниципальной программы «Муниципальное управление Солонецкого сельского поселения Воробьёвского муниципального района Воронежской области» (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами) | 01 | 02 | 0130080210 | 100 | 1 354,600 |
| Иные межбюджетные трансферты на социально зничимые расходы | 01 | 02 | 0130070100 | 100 | 94,56950 |
| Расходы на обеспечение функций государственными органами в рамках подпрограммы «Обеспечение реализации муниципальной программы» муниципальной программы «Муниципальное управление Солонецкого сельского поселения Воробьёвского муниципального района Воронежской области» | 01 | 02 | 0130080210 | 100 | 31,5 |
| Функционирование исполнительных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований | 01 | 04 |  |  | 8 835,883 |
| Расходы на обеспечение функций государственными органами в рамках подпрограммы "Обеспечение реализации муниципальной программы" муниципальной программы "Муниципальное управление Солонецкого сельского поселения Воробьёвского муниципального района Воронежской области" (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами) | 01 | 04 | 0130080210 | 100 | 4 993,800 |
| Расходы на обеспечение функций государственными органами в рамках подпрограммы "Обеспечение реализации муниципальной программы" муниципальной программы "Муниципальное управление Солонецкого сельского поселения Воробьёвского муниципального района Воронежской области" (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 01 | 04 | 0130080210 | 200 | 1 821,5750 |
| Расходы на обеспечение функций государственными органами в рамках подпрограммы "Обеспечение реализации муниципальной программы" муниципальной программы "Муниципальное управление Солонецкого сельского поселения Воробьёвского муниципального района Воронежской области" (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 01 | 04 | 0130070100 | 200 | 525,00 |
| Расходы на обеспечение функций государственными органами в рамках подпрограммы "Обеспечение реализации муниципальной программы" муниципальной программы "Муниципальное управление Солонецкого сельского поселения Воробьёвского муниципального района Воронежской области" (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) приобретение служебного автомобиля | 01 | 04 | 0130079180 | 200 | 1 394,125 |
| Расходы на обеспечение функций государственными органами в рамках подпрограммы "Обеспечение реализации муниципальной программы" муниципальной программы "Муниципальное управление Солонецкого сельского поселения Воробьёвского муниципального района Воронежской области" (Иные бюджетные ассигнования) | 01 | 04 | 0130080210 | 800 | 101,383 |
| Обеспечение проведения выборов и референдумов | 01 | 07 |  |  | 0,0 |
| Расходы на обеспечение функций государственными органами в рамках подпрограммы "Обеспечение реализации муниципальной программы" муниципальной программы "Муниципальное управление Солонецкого сельского поселения Воробьёвского муниципального района Воронежской области" (Закупка товаров,работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 01 | 07 | 0110080210 | 200 | 0,0 |
| **НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА** | **02** |  |  |  | **340,46** |
| 2. Осуществление полномочий по первичному воинскому учету | 02 | 03 |  |  |  |
| Выполнение функций органами местного самоуправления по осуществлению первичного воинского учета на территориях где отсутствуют военные комиссариаты | 02 | 03 |  |  | 340,46 |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказания услуг) муниципальных учреждений, в рамках подпрограммы "Организация первичного воинского учета на территории Солонецкого сельского поселения " (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами) | 02 | 03 | 0120051180 | 100 | 307,36 |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений в рамках подпрограммы «Организация первичного воинского учета на территории Солонецкого сельского поселения» (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 02 | 03 | 0120051180 | 200 | 33,1 |
| **Национальная безопасность и правоохранительная деятельность** | **03** |  |  |  | **488,50** |
| **1.Защита населения территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона** | **03** | **09** |  |  | **0,0** |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений в рамках подпрограммы «Предупреждение и ликвидация последствий чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий, гражданская оборона, обеспечение первичных мер пожарной безопасности на территории Солонецкого сельского поселения» муниципальной целевой программы «Социальное развитие Солонецкого сельского поселения Воробьёвского муниципального района Воронежской области»Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 03 | 09 | 0210000590 | 200 | 0,0 |
| **2.Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности"** | **03** | **10** |  |  | **488,50** |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений в рамках подпрограммы «Предупреждение и ликвидация последствий чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий, гражданская оборона, обеспечение первичных мер пожарной безопасности на территории Солонецкого сельского поселения» муниципальной целевой программы «Социальное развитие Солонецкого сельского поселения | 03 | 10 | 0210000590 | 200 | 137,5 |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений в рамках подпрограммы «Предупреждение и ликвидация последствий чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий, гражданская оборона, обеспечение первичных мер пожарной безопасности на территории Солонецкого сельского поселения» муниципальной целевой программы «Социальное развитие Солонецкого сельского поселения Воробьёвского муниципального района Воронежской области»Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 03 | 10 | 0210000590 | 600 | 351,000 |
| **Жилищно-коммунальное хозяйство** | **05** |  |  |  | **20 151,27269** |
| **1.Коммунальное хозяйство** | **05** | **02** |  |  | **2 497,760** |
| Приобретение контейнеров для раздельного сбора твердых коммунальных отходов | 05 | 02 | 02200S9820 | 200 | 2 497,760 |
| **2.Благоустройство** | **05** | **03** |  |  | **17 076,45763** |
| Расходы на обеспечение функций государственными органами в рамках подпрограммы «Организация благоустройства в границах территории Солонецкого сельского поселения»" муниципальной программы «Социальное развитие Солонецкого сельского поселения Воробьёвского муниципального района Воронежской области» (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 05 | 03 | 0220000590 | 200 | 3 285,21863 |
| Расходы на обустройство территорий муниципальных образований «Детское и спортивное оборудование в парк п. Первомайский, Воробьёвского района, Воронежской области " | 05 | 03 | 02200S8910 | 200 | 3037,619 |
| Расходы на благоустройство села Затон | 05 | 03 | 0220078860 | 200 | 300,000 |
| Расходы на обеспечение функций государственными органами в рамках подпрограммы «Организация благоустройства в границах территории Солонецкого сельского поселения»" муниципальной программы «Социальное развитие Солонецкого сельского поселения Воробьёвского муниципального района Воронежской области» (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) (поощрение за лучшее муниципальное образование) | 05 | 03 | 0220078500 | 200 | 1 536,01536 |
| Расходы на обустройство территорий муниципальных образований: «Обустройство сквера в совхозе «Воробьевский» Воробьёвского района Воронежской области» по адресу: Воронежская область, Воробьевский район, совхоз «Воробьевский» | 05 | 03 | 02200S8070 | 200 | 7 713,020 |
| Расходы на обеспечение функций государственными органами в рамках подпрограммы «Организация благоустройства в границах территории Солонецкого сельского поселения»" муниципальной программы «Социальное развитие Солонецкого сельского поселения Воробьёвского муниципального района Воронежской области» (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) (поощрение за показатели эффективности) | 05 | 03 | 0220078510 | 200 | 200,00 |
| Расходы на обеспечение функций государственными органами в рамках подпрограммы «Уличное освещение» муниципальной программы «Социальное развитие Солонецкого сельского поселения Воробьёвского муниципального района Воронежской области» (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 05 | 03 | 0260000590 | 200 | 598,11319 |
| Расходы на обеспечение функций государственными органами в рамках подпрограммы «Уличное освещение» муниципальной программы «Социальное развитие Солонецкого сельского поселения Воробьёвского муниципального района Воронежской области» (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 05 | 03 | 02600S8670 | 200 | 242,48681 |
| Расходы на обеспечение функций государственными органами в рамках подпрограммы «Уличное освещение» муниципальной программы «Социальное развитие Солонецкого сельского поселения Воробьёвского муниципального района Воронежской области» (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) (поощрение за лучшее муниципальное образование) | 05 | 03 | 0260078500 | 200 | 163,98464 |
| **3.Другие вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства** | **05** | **05** |  |  | **577,05506** |
| Расходы на обеспечение функций государственными органами в рамках муниципальной программы «Комплексное развитие систем коммунальной инфраструктуры Солонецкого сельского поселения Воробьёвского муниципального района Воронежской области» (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 05 | 05 | 0510000590 | 200 | 577,05506 |
| **НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА** | **04** |  |  |  | **1 979,9527** |
| 1.Расходы на обеспечение функций государственными органами в рамках подпрограммы «Развитие национальной экономики Солонецкого сельского поселения» муниципальной программы «Социальное развитие Солонецкого сельского поселения Воробьёвского муниципального района Воронежской области» (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) (оплата общественных работ) | 04 | 01 | 0410078430 | 200 | 5,03957 |
| **2.Дорожное хозяйство (дорожные фонды)** | **04** | **09** |  |  | **1 542,096** |
| Мероприятия по развитию сети автомобильных дорог общего пользования Солонецкого сельского поселения в рамках муниципальной программы "Дорожное хозяйство Солонецкого сельского поселения» (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 04 | 09 | 0410000590 | 200 | 1 542,096 |
| **3.Другие вопросы в области национальной экономики** | **04** | **12** |  |  | **432,81713** |
| Расходы на обеспечение функций государственных органов на осуществление части полномочий по архитектуре, градостроительной деятельности и земельному контролю | 04 | 12 | 0250000590 | 500 | 182,00 |
| Расходы на обеспечение функций государственных органов на осуществление части полномочий по внутреннему финансовому контролю | 04 | 12 | 0250000590 | 500 | 38,4 |
| Расходы на обеспечение функций государственными органами в рамках подпрограммы «Развитие национальной экономики Солонецкого сельского поселения» муниципальной программы «Социальное развитие Солонецкого сельского поселения Воробьёвского муниципального района Воронежской области» (Проведение картографических и землеустроительных работ) | 04 | 12 | 0250000590 | 200 | 162,140 |
| Расходы на обеспечение функций государственными органами в рамках подпрограммы «Развитие национальной экономики Солонецкого сельского поселения» муниципальной программы «Социальное развитие Солонецкого сельского поселения Воробьёвского муниципального района Воронежской области» (развитие субъектов малого и среднего предпринимательства на территории поселения) | 04 | 12 | 0250000590 | 200 | 1,0 |
| Расходы на обеспечение функций государственными органами в рамках подпрограммы «Развитие национальной экономики Солонецкого сельского поселения» муниципальной программы «Социальное развитие Солонецкого сельского поселения Воробьёвского муниципального района Воронежской области» | 04 | 12 | 0250000590 | 800 | 49,27713 |
| **Социальное обеспечение** | **10** |  |  |  | **100,00** |
| Пенсионное обеспечение | 10 | 01 |  | 300 | 100,00 |
| Доплата к пенсиям государственных служащих субъектов РФ и муниципальных служащих в рамках подпрограммы «Социальная политика Солонецкого сельского поселения» муниципальной программы «Социальное развитие Солонецкого сельского поселения Воробьёвского муниципального района Воронежской области» (социальное обеспечение и иные выплаты) | 10 | 01 | 0240080470 | 300 | 100,00 |
| **Муниципальное казенное учреждение культуры «Солонецкий центр культуры»** | **08** |  |  |  | **47 450,96556** |
| **1.Культура** | **08** | **01** |  |  | **8 514,88204** |
| Дворцы и дома культуры, другие учреждения культуры и средств массовой информации | 08 | 01 |  |  | 8 514,88204 |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказания услуг) муниципальных учреждений, в рамках подпрограммы "Развитие культурно - массовой деятельности " муниципальной программы Солонецкого сельского поселения «Сохранение и развитие культуры Солонецкого сельского поселения »  (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами) | 08 | 01 | 0310000590 | 100 | 4 072,00 |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказания услуг) муниципальных учреждений, в рамках подпрограммы "Развитие культурно - массовой деятельности " муниципальной программы Солонецкого сельского поселения «Сохранение и развитие культуры»(Закупка товаров, работ и услуг для мун. нужд) | 08 | 01 | 0310000590 | 200 | 2 997,26679 |
| Развитие сети учреждений культурно-досугового типа фед. прог."Развитие сельской культуры" Обеспечение развития и укрепления МТБ домов культуры в населенных пунктах с числом жителей до 50 тыс. чел. (Закупка товаров, работ и услуг для мун. нужд) (муз.оборуд.в СДК с. Солонцы) | 08 | 01 | 03100L4670 | 200 | 1 281,98173 |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказания услуг) муниципальных учреждений, в рамках подпрограммы "Развитие культурно - массовой деятельности " муниципальной программы Солонецкого сельского поселения «Сохранение и развитие культуры» (Фед. Проект "Творческие люди" лучшие учреждения Культуры (Закупка товаров, работ и услуг для мун. нужд) | 08 | 01 | 031А255190 | 200 | 102,07552 |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказания услуг) муниципальных учреждений, в рамках подпрограммы "Развитие культурно - массовой деятельности " муниципальной программы Солонецкого сельского поселения «Сохранение и развитие культуры Солонецкого сельского поселения » (Иные бюджетные ассигнования) | 08 | 01 | 0310000590 | 800 | 61,558 |
| **Другие вопросы в области культуры, кинематографии** | **08** | **04** |  |  | **38 936,08352** |
| Инвестиции в объекты капитального строительства (строительство ДК в с-зе Воробьёвский) | 08 | 04 | 032А1Д5130 | 400 | 1 265,68352 |
| Инвестиции в объекты капитального строительства (строительство ДК в с-зе Воробьёвский) | 08 | 04 | 03200S9740 | 400 | 37 670,400 |
| **ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ** | **11** | **00** |  |  | **39,00** |
| Расходы на обеспечение функций государственными органами в рамках муниципальной программы развития физической культуры и спорта в Солонецком сельском поселении "Физическая культура и спорт" | 11 | 05 | 0610000590 | 200 | 39,00 |

**Приложение № 3**

к **решению Совета народных депутатов Солонецкого сельского поселения**

**от 21.10.2024 г. №35**

**Приложение № 5**

**к решению Совета народных депутатов**

**Солонецкого сельского поселения**

**от 27.12.2023 г.№45**

**Ведомственная структура расходов бюджета Солонецкого сельского поселения**

**Воробьёвского муниципального района на 2024 год**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование показателей | Гл. расп. ср-в | РЗ | ПР | ЦСР | ВР | Сумма тыс.руб. |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| **Администрация Солонецкого сельского поселения** | **914** |  |  |  |  | **80 866,70345** |
| **1. Общегосударственные вопросы** |  | **01** |  |  |  | **10 316,5525** |
| Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования |  | 01 | 02 | 0130080210 |  | 1 480,6695 |
| Расходы на обеспечение функций государственными органами в рамках подпрограммы "Обеспечение реализации муниципальной программы" муниципальной программы "Муниципальное управление Солонецкого сельского поселения Воробьёвского муниципального района Воронежской области" (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами) |  | 01 | 02 | 0130080210 | 100 | 1 354,6 |
| Иные межбюджетные трансферты на социально значимые расходы |  | 01 | 02 | 0130070100 | 100 | 94,5695 |
| Расходы на обеспечение функций государственными органами в рамках подпрограммы "Обеспечение реализации муниципальной программы" муниципальной программы "Муниципальное управление Солонецкого сельского поселения Воробьёвского муниципального района Воронежской области" |  | 01 | 02 | 0130080210 | 100 | 31,500 |
| **Функционирование исполнительных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований** |  | **01** | **04** |  |  | **8 835,883** |
| Расходы на обеспечение функций государственными органами в рамках подпрограммы "Обеспечение реализации муниципальной программы" муниципальной программы "Муниципальное управление Солонецкого сельского поселения Воробьёвского муниципального района Воронежской области" (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами) |  | 01 | 04 | 0130080210 | 100 | 4 993,800 |
| Расходы на обеспечение функций государственными органами в рамках подпрограммы "Обеспечение реализации муниципальной программы" муниципальной программы "Муниципальное управление Солонецкого сельского поселения Воробьёвского муниципального района Воронежской области" (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) |  | 01 | 04 | 0130080210 | 200 | 1 821,575 |
| Расходы на обеспечение функций государственными органами в рамках подпрограммы "Обеспечение реализации муниципальной программы" муниципальной программы "Муниципальное управление Солонецкого сельского поселения Воробьёвского муниципального района Воронежской области" (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) |  | 01 | 04 | 0130070100 | 200 | 525,00 |
| Расходы на обеспечение функций государственными органами в рамках подпрограммы "Обеспечение реализации муниципальной программы" муниципальной программы "Муниципальное управление Солонецкого сельского поселения Воробьёвского муниципального района Воронежской области" (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) приобретение служебного автомобиля |  | 01 | 04 | 0130079180 | 200 | 1 394,125 |
| Расходы на обеспечение функций государственными органами в рамках подпрограммы "Обеспечение реализации муниципальной программы" муниципальной программы "Муниципальное управление Солонецкого сельского поселения Воробьёвского муниципального района Воронежской области" (Иные бюджетные ассигнования) |  | 01 | 04 | 0130080210 | 800 | 101,383 |
| Обеспечение проведения выборов и референдумов |  | 01 | 07 |  |  | 0 |
| Расходы на обеспечение функций государственными органами в рамках подпрограммы "Обеспечение реализации муниципальной программы" муниципальной программы "Муниципальное управление Солонецкого сельского поселения Воробьёвского муниципального района Воронежской области" (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) |  | 01 | 07 | 0110080210 | 200 | 0 |
| **НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА** |  | **02** |  |  |  | **340,46** |
| 2. Осуществление полномочий по первичному воинскому учету |  | 02 | 03 |  |  |  |
| Выполнение функций органами местного самоуправления по осуществлению первичного воинского учета на территориях где отсутствуют военные комиссариаты |  | 02 | 03 |  |  | 340,46 |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказания услуг) муниципальных учреждений, в рамках подпрограммы "Организация первичного воинского учета на территории Солонецкого сельского поселения " (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами) |  | 02 | 03 | 0120051180 | 100 | 307,36 |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений в рамках подпрограммы «Организация первичного воинского учета на территории Солонецкого сельского поселения» (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) |  | 02 | 03 | 0120051180 | 200 | 33,100 |
| **Национальная безопасность и правоохранительная деятельность** |  | **03** |  |  |  | **488,50** |
| **1.Защита населения территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона** |  | **03** | **09** |  |  | **0,0** |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений в рамках подпрограммы «Предупреждение и ликвидация последствий чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий, гражданская оборона, обеспечение первичных мер пожарной безопасности на территории Солонецкого сельского поселения» муниципальной целевой программы «Социальное развитие Солонецкого сельского поселения Воробьёвского муниципального района Воронежской области»Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд |  | 03 | 09 | 0210000590 | 200 | 0,0 |
| **2.Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности"** |  | **03** | **10** |  |  | **488,50** |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений в рамках подпрограммы «Предупреждение и ликвидация последствий чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий, гражданская оборона, обеспечение первичных мер пожарной безопасности на территории Солонецкого сельского поселения» муниципальной целевой программы «Социальное развитие Солонецкого сельского поселения |  | 03 | 10 | 0210000590 | 200 | 137,50 |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений в рамках подпрограммы «Предупреждение и ликвидация последствий чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий, гражданская оборона, обеспечение первичных мер пожарной безопасности на территории Солонецкого сельского поселения» муниципальной целевой программы «Социальное развитие Солонецкого сельского поселения Воробьёвского муниципального района Воронежской области»Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд |  | 03 | 10 | 0210000590 | 600 | 351,000 |
| **Жилищно-коммунальное хозяйство** |  | **05** |  |  |  | **20 151,27269** |
| **1.Коммунальное хозяйство** |  | **05** | **02** |  |  | **2 497,760** |
| Приобретение контейнеров для раздельного сбора твердых коммунальных отходов |  | 05 | 02 | 02200S9820 | 200 | 2 497,760 |
| **2.Благоустройство** |  | **05** | **03** |  |  | **17 076,45763** |
| Расходы на обеспечение функций государственными органами в рамках подпрограммы «Организация благоустройства в границах территории Солонецкого сельского поселения»" муниципальной программы «Социальное развитие Солонецкого сельского поселения Воробьёвского муниципального района Воронежской области» (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) |  | 05 | 03 | 0220000590 | 200 | 3 285,21863 |
| Расходы на обустройство территорий муниципальных образований «Детское и спортивное оборудование в парк п. Первомайский Воробьёвского района Воронежской области " |  | 05 | 03 | 02200S8910 | 200 | 3 037,619 |
| Расходы на благоустройство села Затон |  | 05 | 03 | 0220078860 | 200 | 300,00 |
| Расходы на обеспечение функций государственными органами в рамках подпрограммы «Организация благоустройства в границах территории Солонецкого сельского поселения»" муниципальной программы «Социальное развитие Солонецкого сельского поселения Воробьёвского муниципального района Воронежской области» (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) (поощрение за лучшее муниципальное образование) |  | 05 | 03 | 0220078500 | 200 | 1 536,01536 |
| Расходы на обустройство территорий муниципальных образований: «Обустройство сквера в совхозе «Воробьёвский» Воробьёвского района Воронежской области» по адресу: Воронежская область, Воробьевский район, совхоз «Воробьёвский» |  | 05 | 03 | 02200S8070 | 200 | 7 713,020 |
| Расходы на обеспечение функций государственными органами в рамках подпрограммы «Организация благоустройства в границах территории Солонецкого сельского поселения»" муниципальной программы «Социальное развитие Солонецкого сельского поселения Воробьёвского муниципального района Воронежской области» (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) (поощрение за показатели эффективности |  | 05 | 03 | 0220078510 | 200 | 200,00 |
| Расходы на обеспечение функций государственными органами в рамках подпрограммы «Уличное освещение» муниципальной программы «Социальное развитие Солонецкого сельского поселения Воробьёвского муниципального района Воронежской области» (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) |  | 05 | 03 | 0260000590 | 200 | 598,11319 |
| Расходы на обеспечение функций государственными органами в рамках подпрограммы «Уличное освещение» муниципальной программы «Социальное развитие Солонецкого сельского поселения Воробьёвского муниципального района Воронежской области» (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) |  | 05 | 03 | 02600S8670 | 200 | 242,48681 |
| Расходы на обеспечение функций государственными органами в рамках подпрограммы «Уличное освещение» муниципальной программы «Социальное развитие Солонецкого сельского поселения Воробьёвского муниципального района Воронежской области» (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) (поощрение за лучшее муниципальное образование) |  | 05 | 03 | 0260078500 | 200 | 163,98464 |
| **2.Другие вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства** |  | **05** | **05** |  |  | **577,05506** |
| Расходы на обеспечение функций государственными органами в рамках муниципальной программы «Комплексное развитие систем коммунальной инфраструктуры Солонецкого сельского поселения Воробьёвского муниципального района Воронежской области» (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) |  | 05 | 05 | 0510000590 | 200 | 577,05506 |
| **НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА** |  | **04** |  |  |  | **1 979,9527** |
| **1.Расходы на обеспечение** функций государственными органами в рамках подпрограммы «Развитие национальной экономики Солонецкого сельского поселения» муниципальной программы «Социальное развитие Солонецкого сельского поселения Воробьёвского муниципального района Воронежской области» (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) (оплата общественных работ) |  | **04** | **01** | **0410078430** | **200** | **5,039957** |
| **2Дорожное хозяйство (дорожные фонды)** |  | **04** | **09** |  |  | **1 542,096** |
| Мероприятия по развитию сети автомобильных дорог общего пользования Солонецкого сельского поселения в рамках муниципальной программы "Дорожное хозяйство Солонецкого сельского поселения» (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) |  | 04 | 09 | 0410000590 | 200 | 1 542,096 |
| **3.Другие вопросы в области национальной экономики** |  | **04** | **12** |  |  | **432,81713** |
| Расходы на обеспечение функций государственных органов на осуществление части полномочий по архитектуре, градостроительной деятельности и земельному контролю |  | 04 | 12 | 0250000590 | 500 | 182,00 |
| Расходы на обеспечение функций государственных органов на осуществление части полномочий по внутреннему финансовому контролю |  | 04 | 12 | 0250000590 | 500 | 38,4 |
| Расходы на обеспечение функций государственными органами в рамках подпрограммы «Развитие национальной экономики Солонецкого сельского поселения» муниципальной программы «Социальное развитие Солонецкого сельского поселения Воробьёвского муниципального района Воронежской области» (Проведение картографических и землеустроительных работ) |  | 04 | 12 | 0250000590 | 200 | 162,140 |
| Расходы на обеспечение функций государственными органами в рамках подпрограммы «Развитие национальной экономики Солонецкого сельского поселения» муниципальной программы «Социальное развитие Солонецкого сельского поселения Воробьёвского муниципального района Воронежской области» (развитие субъектов малого и среднего предпринимательства на территории поселения) |  | 04 | 12 | 0250000590 | 200 | 1,0 |
| Расходы на обеспечение функций государственными органами в рамках подпрограммы «Развитие национальной экономики Солонецкого сельского поселения» муниципальной программы «Социальное развитие Солонецкого сельского поселения Воробьёвского муниципального района Воронежской области» |  | 04 | 12 | 0250000590 | 800 | 49,27713 |
| **Социальное обеспечение** |  | **10** |  |  |  | **100,0** |
| Пенсионное обеспечение |  | 10 | 01 |  | 300 | 100,0 |
| Доплата к пенсиям государственных служащих субъектов РФ и муниципальных служащих в рамках подпрограммы «Социальная политика Солонецкого сельского поселения» муниципальной программы «Социальное развитие Солонецкого сельского поселения Воробьёвского муниципального района Воронежской области» (социальное обеспечение и иные выплаты) |  | 10 | 01 | 0240080470 | 300 | 100,0 |
| **Муниципальное казенное учреждение культуры «Солонецкий центр культуры»** |  | **08** |  |  |  | **47 450,96556** |
| **1.Культура** |  | **08** | **01** |  |  | **8 514,88204** |
| Дворцы и дома культуры, другие учреждения культуры и средств массовой информации |  | 08 | 01 |  |  | 8 514,88204 |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказания услуг) муниципальных учреждений, в рамках подпрограммы "Развитие культурно - массовой деятельности " муниципальной программы Солонецкого сельского поселения «Сохранение и развитие культуры Солонецкого сельского поселения »  (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами) |  | 08 | 01 | 0310000590 | 100 | 4 072,00 |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказания услуг) муниципальных учреждений, в рамках подпрограммы "Развитие культурно - массовой деятельности " муниципальной программы Солонецкого сельского поселения «Сохранение и развитие культуры»(Закупка товаров, работ и услуг для мун. нужд) |  | 08 | 01 | 0310000590 | 200 | 2 997,26679 |
| Развитие сети учреждений культурно-досугового типа фед. прог."Развитие сельской культуры" Обеспечение развития и укрепления МТБ домов культуры в населенных пунктах с числом жителей до 50 тыс. чел. (Закупка товаров, работ и услуг для мун. нужд) (муз.оборуд.в СДК с. Солонцы) |  | 08 | 01 | 03100L4670 | 200 | 1 281,98173 |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказания услуг) муниципальных учреждений, в рамках подпрограммы "Развитие культурно - массовой деятельности " муниципальной программы Солонецкого сельского поселения «Сохранение и развитие культуры» (Фед. Проект "Творческие люди" лучшие учреждения Культуры (Закупка товаров, работ и услуг для мун. нужд) |  | 08 | 01 | 031А255190 | 200 | 102,07552 |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказания услуг) муниципальных учреждений, в рамках подпрограммы "Развитие культурно - массовой деятельности " муниципальной программы Солонецкого сельского поселения «Сохранение и развитие культуры Солонецкого сельского поселения » (Иные бюджетные ассигнования) |  | 08 | 01 | 0310000590 | 800 | 61,558 |
| **Другие вопросы в области культуры, кинематографии** |  | **08** | **04** |  |  | **38 936,08352** |
| Инвестиции в объекты капитального строительства (строительство ДК в с-зе Воробьёвский) (федеральный бюджет) |  | 08 | 04 | 032А1А5130 | 400 | 37 670,400 |
| Инвестиции в объекты капитального строительства (строительство ДК в с-зе Воробьёвский) (областной бюджет) |  | 08 | 04 | 032А1Д5130 | 400 | 1 265,68352 |
| **ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ** |  | **11** | **00** |  |  | **39,00** |
| Расходы на обеспечение функций государственными органами в рамках муниципальной программы развития физической культуры и спорта в Солонецком сельском поселении "Физическая культура и спорт" |  | 11 | 05 | 0610000590 | 200 | 39,00 |

**Приложение № 4**

к **решению Совета народных депутатов**

**Солонецкого сельского поселения**

**от 21.10.2024 г. №35**

**Приложение № 10**

**к решению Совета народных депутатов**

**Солонецкого сельского поселения**

**от 27.12.2023 г.№45**

**Распределение бюджетных ассигнований по целевым статьям (государственным программам Воронежской области и непрограммным направлениям деятельности), группам видов расходов, разделам, подразделам классификации расходов бюджета Солонецкого сельского поселения на 2024 год.**

| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование | ЦСР | ВР | РЗ | ПР | Сумма (тыс.рублей) |
| **В С Е Г О** |  |  |  |  | **80 866,70345** |
| **1 Муниципальная программа "Муниципальное управление Солонецкого сельского поселения Воробьёвского муниципального района Воронежской области"** | **0100000000** |  |  |  | **10 657,0125** |
| **1.Подпрограмма " Управление муниципальными финансами»** |  |  |  |  | **0** |
| Обеспечение проведения выборов в Солонецком сельском поселении |  |  |  |  | **0** |
| Расходы на обеспечение функций государственными органами в рамках подпрограммы " Управление муниципальными финансами" муниципальной программы "Муниципальное управление Солонецкого сельского поселения Воробьёвского муниципального района Воронежской области" (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 0110080210 | 800 | 01 | 07 | 0 |
| **2 Подпрограмма "Обеспечение реализации муниципальной программы"** |  |  |  |  | **340,46** |
| Выполнение функций органами местного самоуправления по осуществлению первичного воинского учета на территориях где отсутствуют военные комиссариаты |  |  |  |  | 340,46 |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказания услуг) муниципальных учреждений, в рамках подпрограммы "Организация первичного воинского учета на территории Солонецкого сельского поселения " (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами) | 0120051180 | 100 | 02 | 03 | 307,36 |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений в рамках подпрограммы «Организация первичного воинского учета на территории Солонецкого сельского поселения» (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 0120051180 | 200 | 02 | 03 | 33,100 |
| **3 Подпрограмма "Обеспечение реализации муниципальной программы"** |  |  |  |  | **10 316,55250** |
| **Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования** |  |  | **01** | **02** | **1 480,6695** |
| Расходы на обеспечение функций государственными органами в рамках подпрограммы "Обеспечение реализации муниципальной программы" муниципальной программы "Муниципальное управление Солонецкого сельского поселения Воробьёвского муниципального района Воронежской области" (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами) | 0130080210 | 100 | 01 | 02 | 1 354,600 |
| Функционирование исполнительных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований (возмещение расходов на санаторно-курортное лечение) | 0130080210 | 100 | 01 | 02 | 31,500 |
| Иные межбюджетные трансферты на социально значимые расходы | 0130070100 | 100 | 01 | 02 | 94,56950 |
| Расходы на обеспечение функций государственными органами в рамках подпрограммы "Обеспечение реализации муниципальной программы" муниципальной программы "Муниципальное управление Солонецкого сельского поселения Воробьёвского муниципального района Воронежской области" (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами) | 0130080210 | 100 | 01 | 04 | 4 993,800 |
| Расходы на обеспечение функций государственными органами в рамках подпрограммы "Обеспечение реализации муниципальной программы" муниципальной программы "Муниципальное управление Солонецкого сельского поселения Воробьёвского муниципального района Воронежской области" (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 0130080210 | 200 | 01 | 04 | 1 821,575 |
| Расходы на обеспечение функций государственными органами в рамках подпрограммы "Обеспечение реализации муниципальной программы" муниципальной программы "Муниципальное управление Солонецкого сельского поселения Воробьёвского муниципального района Воронежской области" (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 0130070100 | 200 | 01 | 04 | 525,00 |
| Расходы на обеспечение функций государственными органами в рамках подпрограммы "Обеспечение реализации муниципальной программы" муниципальной программы "Муниципальное управление Солонецкого сельского поселения Воробьёвского муниципального района Воронежской области" (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд приобретение служебного автомобиля) | 0130079180 | 200 | 01 | 04 | 1 394,125 |
| Расходы на обеспечение функций государственными органами в рамках подпрограммы "Обеспечение реализации муниципальной программы" муниципальной программы "Муниципальное управление Солонецкого сельского поселения Воробьёвского муниципального района Воронежской области" (Иные бюджетные ассигнования) | 0130080210 | 800 | 01 | 04 | 101,383 |
| **2. Муниципальная программа «Социальное развитие Солонецкого сельского поселения Воробьёвского муниципального района Воронежской области»** | **0200000000** |  |  |  | **18 102,81443** |
| **1. Подпрограмма «Предупреждение и ликвидация последствий чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий, гражданская оборона, обеспечение первичных мер пожарной безопасности на территории Солонецкого сельского поселения»** |  |  | **03** |  | **488,50** |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений в рамках подпрограммы «Предупреждение и ликвидация последствий чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий, гражданская оборона, обеспечение первичных мер пожарной безопасности на территории Солонецкого сельского поселения» муниципальной целевой программы «Социальное развитие Солонецкого сельского поселения Воробьёвского муниципального района Воронежской области»Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 0210000590 | 200 | 03 | 09 | 0,0 |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений в рамках подпрограммы «Предупреждение и ликвидация последствий чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий, гражданская оборона, обеспечение первичных мер пожарной безопасности на территории Солонецкого сельского поселения» муниципальной целевой программы «Социальное развитие Солонецкого сельского поселения | 0210000590 | 200 | 03 | 10 | 137,50 |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений в рамках подпрограммы «Предупреждение и ликвидация последствий чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий, гражданская оборона, обеспечение первичных мер пожарной безопасности на территории Солонецкого сельского поселения» муниципальной целевой программы «Социальное развитие Солонецкого сельского поселения Воробьёвского муниципального района Воронежской области»Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 0210000590 | 600 | 03 | 10 | 351,00 |
| **2. Подпрограмма «Организация благоустройства в границах территории Солонецкого сельского поселения»** |  |  |  |  | **16 071,87299** |
| Расходы на обеспечение функций государственными органами в рамках подпрограммы «Организация благоустройства в границах территории Солонецкого сельского поселения»" муниципальной программы «Социальное развитие Солонецкого сельского поселения Воробьёвского муниципального района Воронежской области» (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 0220000590 | 200 | 05 | 03 | 3 285,21863 |
| Расходы на обустройство территорий муниципальных образований «Детское и спортивное оборудование в парк п. Первомайский Воробьёвского района Воронежской области " | 02200S8910 | 200 | 05 | 03 | 3 037,619 |
| Расходы на благоустройство села Затон | 0220078860 | 200 | 05 | 03 | 300,00 |
| Расходы на обеспечение функций государственными органами в рамках подпрограммы «Организация благоустройства в границах территории Солонецкого сельского поселения»" муниципальной программы «Социальное развитие Солонецкого сельского поселения Воробьёвского муниципального района Воронежской области» (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) (поощрение за лучшее муниципальное образование) | 0220078500 | 200 | 05 | 03 | 1 536,01536 |
| Расходы на обустройство территорий муниципальных образований: «Обустройство сквера в совхозе «Воробьёвский» Воробьёвского района Воронежской области» по адресу: Воронежская область, Воробьевский район, совхоз «Воробьевский» | 02200S8070 | 200 | 05 | 03 | 7 713,020 |
| Расходы на обеспечение функций государственными органами в рамках подпрограммы «Организация благоустройства в границах территории Солонецкого сельского поселения»" муниципальной программы «Социальное развитие Солонецкого сельского поселения Воробьёвского муниципального района Воронежской области» (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) (поощрение за показатели эффективности | 0220078510 | 200 | 05 | 03 | 200,0 |
| **3. Подпрограмма «Реализация мероприятий по санитарно-эпидемиологическому благополучию на территории Солонецкого сельского поселения».** |  |  |  |  | **0** |
| **4. Подпрограмма «Развитие национальной экономики Солонецкого сельского поселения»** |  |  | **04** |  | **437,8567** |
| Расходы на обеспечение функций государственными органами в рамках муниципальной программы «Комплексное развитие систем коммунальной инфраструктуры Солонецкого сельского поселения Воробьёвского муниципального района Воронежской области» (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 0410078430 | 200 | 04 | 01 | 5,03957 |
| Расходы на обеспечение функций государственных органов на осуществление части полномочий по архитектуре, градостроительной деятельности и земельному контролю | 0250000590 | 500 | 04 | 12 | 182,0 |
| Расходы на обеспечение функций государственных органов на осуществление части полномочий по внутреннему финансовому контролю | 0250000590 | 500 | 04 | 12 | 38,40 |
| Расходы на обеспечение функций государственными органами в рамках подпрограммы «Развитие национальной экономики Солонецкого сельского поселения» муниципальной программы «Социальное развитие Солонецкого сельского поселения Воробьёвского муниципального района Воронежской области» (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд)  Проведение картографических и землеустроительных работ | 0250000590 | 200 | 04 | 12 | 162,140 |
| Расходы на обеспечение функций государственными органами в рамках подпрограммы «Развитие национальной экономики Солонецкого сельского поселения» муниципальной программы «Социальное развитие Солонецкого сельского поселения Воробьёвского муниципального района Воронежской области» (развитие субъектов малого и среднего предпринимательства на территории поселения) | 0250000590 | 200 | 04 | 12 | 1,0 |
| Расходы на обеспечение функций государственными органами в рамках подпрограммы «Развитие национальной экономики Солонецкого сельского поселения» муниципальной программы «Социальное развитие Солонецкого сельского поселения Воробьёвского муниципального района Воронежской области» (прочие расходы) | 0250000590 | 800 | 04 | 12 | 49,27713 |
| **5. Подпрограмма «Социальная политика Солонецкого сельского поселения»** |  |  |  |  | **100,0** |
| Доплата к пенсиям государственных служащих субъектов РФ и муниципальных служащих в рамках подпрограммы «Социальная политика Солонецкого сельского поселения» муниципальной программы «Социальное развитие Солонецкого сельского поселения Воробьёвского муниципального района Воронежской области» (социальное обеспечение и иные выплаты) | 0240080470 | 300 | 10 | 01 | 100,0 |
| **6.Подпрограмма «Уличное освещение»** |  |  |  |  | **1 004,58464** |
| Расходы на обеспечение функций государственными органами в рамках подпрограммы «Уличное освещение» муниципальной программы «Социальное развитие Солонецкого сельского поселения Воробьёвского муниципального района Воронежской области» (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 0260000590 | 200 | 05 | 03 | 598,11319 |
| Расходы на обеспечение функций государственными органами в рамках подпрограммы «Уличное освещение» муниципальной программы «Социальное развитие Солонецкого сельского поселения Воробьёвского муниципального района Воронежской области» (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 02600S8670 | 200 | 05 | 03 | 242,48681 |
| Расходы на обеспечение функций государственными органами в рамках подпрограммы «Уличное освещение» муниципальной программы «Социальное развитие Солонецкого сельского поселения Воробьёвского муниципального района Воронежской области» (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) (поощрение за лучшее муниципальное образование) | 0260078500 | 200 | 05 | 03 | 163,98464 |
| **3.Муниципальная программа «Комплексное развитие систем коммунальной инфраструктуры Солонецкого сельского поселения Воробьёвского муниципального района Воронежской области»** | **0500000000** |  | **05** |  | **3 074,81506** |
| **1.Подпрограмма «Коммунальное хозяйство»** (Приобретение контейнеров для раздельного сбора твердых коммунальных отходов) | 02200S9820 | 200 | 05 | 02 | 2 497,76 |
| **2.Подпрограмма «другие вопросы в области ЖКХ»**  Расходы на обеспечение функций государственными органами в рамках муниципальной программы «Комплексное развитие систем коммунальной инфраструктуры Солонецкого сельского поселения Воробьёвского муниципального района Воронежской области» (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 0510000590 | 200 | 05 | 05 | 577,05506 |
| **4.Муниципальная программа «Сохранение и развитие культуры Солонецкого сельского поселения »** | **0300000000** |  | **08** |  | **47 450,96556** |
| **1. Подпрограмма "Развитие культурно - массовой деятельности "** |  |  | 08 | 01 | **8 514,88204** |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказания услуг) муниципальных учреждений, в рамках подпрограммы "Развитие культурно - массовой деятельности " муниципальной программы Солонецкого сельского поселения «Сохранение и развитие культуры Солонецкого сельского поселения »  (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами) | 0310000590 | 100 | 08 | 01 | 4 072,00 |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказания услуг) муниципальных учреждений, в рамках подпрограммы "Развитие культурно - массовой деятельности " муниципальной программы Солонецкого сельского поселения «Сохранение и развитие культуры» (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 0310000590 | 200 | 08 | 01 | 2 997,26679 |
| Развитие сети учреждений культурно-досугового типа фед. прог."Развитие сельской культуры" Обеспечение развития и укрепления МТБ домов культуры в населенных пунктах с числом жителей до 50 тыс. чел. (Закупка товаров, работ и услуг для мун. нужд) (муз. оборуд. в СДК с. Солонцы) | 03100L4670 | 200 | 08 | 01 | 1 281.98173 |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказания услуг) муниципальных учреждений, в рамках подпрограммы "Развитие культурно - массовой деятельности " муниципальной программы Солонецкого сельского поселения «Сохранение и развитие культуры» (Фед. Проект "Творческие люди" лучшие учреждения Культуры (Закупка товаров, работ и услуг для мун. нужд) | 031А255190 | 200 | 08 | 01 | 102,07552 |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказания услуг) муниципальных учреждений, в рамках подпрограммы "Развитие культурно - массовой деятельности " муниципальной программы Солонецкого сельского поселения «Сохранение и развитие культуры Солонецкого сельского поселения » (Иные бюджетные ассигнования) | 0310000590 | 800 | 08 | 01 | 61,558 |
| **2. Подпрограмма «Другие вопросы в области культуры, кинематографии»** |  |  | **08** | **04** | **38 936,08352** |
| Инвестиции в объекты капитального строительства (строительство ДК в с-зе Воробьёвский) (федеральный бюджет) | 03200S9740 | 400 | 08 | 04 | 37 670,400 |
| Инвестиции в объекты капитального строительства (строительство ДК в с-зе Воробьёвский) (областной бюджет) | 032А1Д5130 | 400 | 08 | 04 | 1 265,68352 |
| **5. Муниципальная программа "Дорожное хозяйство Солонецкого сельского поселения»** | **0400000000** |  |  |  | **1 542,096** |
| Мероприятия по развитию сети автомобильных дорог общего пользования Солонецкого сельского поселения в рамках муниципальной программы "Дорожный фонд Солонецкого сельского поселения» (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | **0410000590** | 200 | 04 | 09 | 1 542,096 |
| **6.** **Муниципальная программа развитие физической культуры и спорта в Солонецком сельском поселении "Физическая культура и спорт"** | **11** | **00** |  |  | **39,00** |
| Расходы на обеспечение функций государственными органами в рамках муниципальной программы развития физической культуры и спорта в Солонецком сельском поселении "Физическая культура и спорт" | 11 | 05 | 0610000590 | 200 | 39,0 |

**Приложение № 5**

к **решению Совета народных депутатов Солонецкого сельского поселения**

**от 21.10.2024 г. №35**

**Приложение № 13**

**к решению Совета народных депутатов**

**Солонецкого сельского поселения**

**от 27.12.2023 г.№45**

**Источники финансирования дефицита бюджета Солонецкого сельского поселения Воробьёвского муниципального района на 2024 год и плановый период 2025-2026 годы**

(тыс. руб.)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Код бюджетной классификации | 1. **Наименование показателя** | 2024 г. | 2025 г. | 2026 г. |
| 90000000000000000 | 1. **Источники финансирования дефицитов бюджетов всего** | 0 | 0 | 0 |
|  | 1. **Бюджетные кредиты бюджетам поселений** | 0 | 0 | 0 |
| 01030000100000710 | - получение кредитов от других бюджетов бюджетной системы РФ бюджетами поселений в валюте РФ | 0 | 0 | 0 |
| 01030000100000810 | - погашение кредитов от других бюджетов бюджетной системы РФ бюджетами поселений в валюте РФ | 0 | 0 | 0 |
| 01050000000000000 | Изменение остатков средств | 0 | 0 | 0 |
| 01050201100000510 | Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов поселений | -78 966,70345 | -13 819,28307 | -12 786,57304 |
| 01050201100000610 | Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов поселений | 80 866,70345 | 13 819,28307 | 12 786,57304 |
|  |  |  |  |  |

**Приложение № 6**

к **решению Совета народных депутатов Солонецкого сельского поселения**

**от 21.10.2024 г. №35**

**Приложение № 14**

**к решению Совета народных депутатов**

**Солонецкого сельского поселения**

**от 27.12.2023 г.№45**

**Общий объем бюджетных ассигнований, направляемых на исполнение**

**публичных нормативных обязательств на 2024 год и плановый период 2025-2026 годы**

тыс. руб.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименование | 2024 г. | 2025 г. | 2026 г. |
| Публичные нормативные обязательства за счет средств местного бюджета в том числе: | 100,0 | 150,0 | 150,0 |
| Пенсионное обеспечение муниципальных служащих и лиц, замещавших муниципальные должности | 100,0 | 150,0 | 150,0 |
| ИТОГО | 100,0 | 150,0 | 150,0 |

АДМИНИСТРАЦИЯ

СОЛОНЕЦКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

ВОРОБЬЕВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

от 21 октября 2024 г. № 78 (дату не писать)

с. Солонцы

О внесении изменений в постановление администрации Солонецкого сельского поселения от 03.04.2019 г. №25 «Об утверждении реестра мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов на территории Солонецкого сельского поселения Воробьевского муниципального района Воронежской области»

В соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 31.08.2018 № 1039 «Об утверждении Правил обустройства мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов и ведения их реестра», руководствуясь Уставом сельского поселения администрация Солонецкого сельского поселения ПОСТАНОВЛЯЕТ: :

1. Внести в постановление администрации Солонецкого сельского поселения от 03.04.2019 г. №25 «Об утверждении реестра мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов на территории Солонецкого сельского поселения Воробьевского муниципального района Воронежской области» (в ред. от 13.03.2023 № 39)следующие изменения:

1.1 В приложении № 1 таблицу с.Солонцы изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление разместить на официальном сайте органа местного самоуправления.

3. Контроль за исполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

Врио Главы Солонецкого

сельского поселения М.Ю.Болучевский

Приложение № 1

 к постановлению администрации

сельского поселения от 21 октября 2024 г. № 78

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Реестр мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов на территории Солонецкого сельского поселения Воробьевского муниципального района** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  |
| **Данные о нахождении мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов (ТКО)** | | | | **Данные о технических характеристиках мест (площадок) накопления ТКО** | | | | | | | | | | | | | **Бункеры для сбора КГО** | | | | **Помешочный (бестарный) сбор** | **Сведения о собственнике земельного участка** | **Категория отходообразователя (население/юр.лицо)** | **Данные о собственниках мест (площадок) накопления ТКО** | **Данные об источниках образования ТКО (обслуживаемые объекты: наименование улиц, домов, юр. лиц)** |  |
| **Адрес с указанием населенного пункта и улицы** | **Географические координаты** | | | **Покрытие (бетон,асфальт, иное)** | | **Площадь, м²** | | **Количество контейнеров с указанием объема** | | | | | | | | |  |
| **Широта** | | **Долгота** | **Размещено, шт.** | | **Объем, м³** | | **Планируется к размещению, шт.** | | **Объем, м³** | **Информация о наличии контейнеров для раздельного сбора, шт.** | | **Размещено, шт.** | **Объем, м³** | **Планируется к размещению, шт.** | **Объем, м³** |  |
| **с. Солонцы** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  |
| с.Солонцыул.Садовая земельный участок 50а | 50.619141 | 40.703676 | | | асфальт | | 28 | | 2 | | 0,75 | | 0 | 0 | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | Администрация Солонецкого с/п | население | Администрация Солонецкого с/п | улица Садовая |  |
| с.Солонцы ул.Садовая уч 51 | 50.620867 | 40.701992 | | | асфальт | | 28 | | 2 | | 0,75 | | 0 | 0 | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | Администрация Солонецкого с/п | население | Администрация Солонецкого с/п | улица Садовая |  |
| с.Солонцыул.Садовая земельный участок  4 а | 50.622149 | 40.701394 | | | асфальт | | 42 | | 2 | | 0,75 | | 0 | 0 | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | Администрация Солонецкого с/п | население | Администрация Солонецкого с/п | улица Садовая |  |
| с.Солонцыул.Садовая земельный участок  45 а | 50.620417 | 40.704245 | | | асфальт | | 28 | | 2 | | 0,75 | | 0 | 0 | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | Администрация Солонецкого с/п | население | Администрация Солонецкого с/п | ул.Садовая |  |
| с.Солонцы ул.Пролетарская  уч 46 | 50.618035 | 40.692685 | | | асфальт | | 28 | | 2 | | 0,75 | | 0 | 0 | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | Администрация Солонецкого с/п | население | Администрация Солонецкого с/п | улица Пролетарская |  |
| с.Солонцы ул. Пролетарская з/у 5 а | 50.617326 | 40.694436 | | | асфальт | | 42 | | 1 | | 0,75 | | 0 | 0 | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | Администрация Солонецкого с/п | население | Администрация Солонецкого с/п | улица Пролетарская |  |
| с.Солонцы ул. Пролетарская земельный участок  21 а | 50.614254 | 40.699338 | | | асфальт | | 28 | | 1 | | 0,75 | | 0 | 0 | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | Администрация Солонецкого с/п | население | Администрация Солонецкого с/п | улица Пролетарская |  |
| с.Солонцы ул. Пролетарская земельный участок 2а | 50.616501 | 40.695081 | | | асфальт | | 28 | | 1 | | 0,75 | | 0 | 0 | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | Администрация Солонецкого с/п | население | Администрация Солонецкого с/п | улица Пролетарская |  |
| с.Солонцы ул.Молодежная 7 | 50.621747 | 40.713597 | | | асфальт | | 28 | | 1 | | 0,75 | | 0 | 0 | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | Администрация Солонецкого с/п | население | Администрация Солонецкого с/п | улица Молодежная |  |
| с.Солонцы ул. Советская уч 21 а | 50.621320 | 40.706344 | | | асфальт | | 28 | | 1 | | 0,75 | | 0 | 0 | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | Администрация Солонецкого с/п | население | Администрация Солонецкого с/п | улица Советская |  |
| с.Солонцыул. Московская земельный участок 18а | 50.618340 | 40.706004 | | | асфальт | | 28 | | 1 | | 0,75 | | 0 | 0 | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | Администрация Солонецкого с/п | население | Администрация Солонецкого с/п | улица Московская |  |
| с.Солонцы ул. Московская 31а | 50.615370 | 40.706279 | | | асфальт | | 28 | | 1 | | 0,75 | | 0 | 0 | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | Администрация Солонецкого с/п | население | Администрация Солонецкого с/п | улица Московская |  |
| с.Солонцы ул.Московская 43а | 50.612601 | 40.705704 | | | асфальт | | 28 | | 1 | | 0,75 | | 0 | 0 | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | Администрация Солонецкого с/п | население | Администрация Солонецкого с/п | улица Московская |  |
| Улица Московская 52 | 50.610914 | 40.705198 | | | грунтовое | | 1 | | 1 | | 0,75 | | 0 | 0 | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | Администрация Солонецкого с/п | население | Администрация Солонецкого с/п | улица Московская |  |
| с.Солонцыул.Кирова земельный участок 33а | 50.615697 | 40.698624 | | | асфальт | | 28 | | 2 | | 0,75 | | 0 | 0 | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | Администрация Солонецкого с/п | население | Администрация Солонецкого с/п | улица Кирова |  |
| с.Солонцыул.Кирова уч 7 а | 50.612186 | 40.699197 | | | асфальт | | 28 | | 2 | | 0,75 | | 0 | 0 | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | Администрация Солонецкого с/п | население | Администрация Солонецкого с/п | улица Кирова |  |
| с.Солонцы ул.Калинина земельный участок 15а | 50.619660 | 40.695959 | | | асфальт | | 28 | | 2 | | 0,75 | | 0 | 0 | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | Администрация Солонецкого с/п | население | Администрация Солонецкого с/п | улица Калинина |  |
| с.Солонцы ул.Красная 70а | 50.619342 | 40.690657 | | | асфальт | | 28 | | 2 | | 0,75 | | 0 | 0 | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | Администрация Солонецкого с/п | население | Администрация Солонецкого с/п | улица Красная |  |
| с.Солонцы ул.Красная 64а | 50.621061 | 40.692064 | | | асфальт | | 28 | | 2 | | 0,75 | | 0 | 0 | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | Администрация Солонецкого с/п | население | Администрация Солонецкого с/п | улица Красная |  |
| с.Солонцы ул.Красная 19 | 50.619242 | 40.690585 | | | грунтовое | | 1 | | 1 | | 0,75 | | 0 | 0 | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | Администрация Солонецкого с/п | население | Администрация Солонецкого с/п | улица Красная |  |
| с.Солонцы ул. Красная з/у 16а | 50.622996 | 40.693686 | | | асфальт | | 42 | | 2 | | 0,75 | | 0 | 0 | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | Администрация Солонецкого с/п | население | Администрация Солонецкого с/п | улица Красная |  |
| ИТОГО | | | | | | |  | | 32 | | 15,75 | | 0 | 0 | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |  |  |  |  |  |

АДМИНИСТРАЦИЯ

СОЛОНЕЦКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

ВОРОБЬЁВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«21» октября 2024 г. № 79

с.Солонцы

О внесении изменений в административный регламент предоставления муниципальной услуги ««Предоставление земельного участка, находящегося в муниципальной собственности, на торгах»» на территории Солонецкого поселения Воробьёвского муниципального района Воронежской области

В соответствии с Федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», от 08.07.2024 № 172-ФЗ «О внесении изменений в статьи 2 и 5 Федерального закона «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», от 08.06.2020 № 168-ФЗ «О едином федеральном информационном регистре, содержащем сведения о населении Российской Федерации» Федерального закона от 08.06.2020 № 168-ФЗ «О едином федеральном информационном регистре, содержащем сведения о населении Российской Федерации», Уставом Солонецкого сельского поселения Воробьёвского муниципального района Воронежской области администрация Солонецкого сельского поселения Воробьёвского муниципального района Воронежской области

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1.Внести в административный регламентадминистрации Солонецкого сельского поселения Воробьёвского муниципального района Воронежской области предоставления муниципальной услуги «Предоставление земельного участка, находящегося в муниципальной собственности, на торгах»на территории Солонецкого поселения Воробьёвского муниципального района Воронежской области, утвержденный постановлением администрации Солонецкогосельского поселения от «12» сентября 2023г. №138, следующие изменения:

1.1. подпункт 6 дополнить новым подпунктом 6.6 следующего содержания:

«6.6. При получении результатов предоставления Муниципальной услуги в отношении несовершеннолетнего законным представителем несовершеннолетнего, являющимся заявителем, реализация права на получение результатов предоставления Муниципальной услуги в отношении несовершеннолетнего, оформленных в форме документа на бумажном носителе, может осуществляться законным представителем несовершеннолетнего, не являющимся заявителем. В этом случае заявитель, являющийся законным представителем несовершеннолетнего, в момент подачи заявления о предоставлении Муниципальной услуги указывает фамилию, имя, отчество (при наличии), сведения о документе, удостоверяющем личность другого законного представителя несовершеннолетнего, уполномоченного на получение результатов предоставления соответствующей услуги в отношении несовершеннолетнего.

Результаты предоставления Муниципальной услуги в отношении несовершеннолетнего, оформленные в форме документа на бумажном носителе, не могут быть предоставлены другому законному представителю несовершеннолетнего в случае, если заявитель в момент подачи заявления о предоставлении Муниципальной услуги выразил письменно желание получить запрашиваемые результаты предоставления Муниципальной услуги в отношении несовершеннолетнего лично.

Результат предоставления Муниципальной услуги в отношении несовершеннолетнего, оформленный в форме документа на бумажном носителе, предоставляется законному представителю несовершеннолетнего, не являющемуся заявителем, лично в Администрации (в МФЦ) либо направляется почтовым отправлением в сроки, установленные пунктами 20.1.6 раздела III настоящего Административного регламента.»;

1.2. подпункт 21.2.1 подпункта 20.1.3 дополнить новым абзацем следующего содержания:

«Сведения из Федерального регистра сведений о населении, о физических лицах – Заявителе, представителе Заявителя, необходимые для предоставления Муниципальной услуги и указанные в части 2 статьи 7 Федерального закона от 8 июня 2020 № 168-ФЗ «О едином федеральном информационном регистре, содержащем сведения о населении Российской Федерации», запрашиваются в Федеральной налоговой службе Российской Федерации и представляются в порядке, установленном [статьей 11](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=422093&dst=100161) указанного Федерального закона.».

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Врио главы Солонецкого

сельского поселения М.Ю.Болучевский

АДМИНИСТРАЦИЯ

СОЛОНЕЦКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

ВОРОБЬЕВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«21» октября 2024 г. № 80

с.Солонцы

О внесении изменений в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Предоставление в собственность, аренду, постоянное (бессрочное) пользование, безвозмездное пользование земельного участка, находящегося в муниципальной собственности, без проведения торгов*»* на территории Солонецкого сельского поселения Воробьёвского муниципального района Воронежской области

В соответствии с Федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», от 22.07.2024 № 194-ФЗ «О внесении изменений в Земельный кодекс Российской Федерации», от 08.07.2024 № 172-ФЗ «О внесении изменений в статьи 2 и 5 Федерального закона «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», от 08.06.2020 № 168-ФЗ «О едином федеральном информационном регистре, содержащем сведения о населении Российской Федерации», Уставом Солонецкого сельского поселения Воробьёвского муниципального района Воронежской области, администрация Солонецкого сельского поселения Воробьёвского муниципального района Воронежской области

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1.Внести в административный регламент администрации Солонецкого сельского поселения Воробьёвского муниципального района Воронежской области предоставления муниципальной услуги «Предоставление в собственность, аренду, постоянное (бессрочное) пользование, безвозмездное пользование земельного участка, находящегося в муниципальной собственности, без проведения торгов*»* на территории Солонецкого сельского поселения Воробьёвского муниципального района Воронежской области, утвержденный постановлением администрации Солонецкого сельского поселения Воробьёвского муниципального района от «12» сентября 2023г. №137, следующие изменения:

1.1. подпункт 1.3.3 подпункта 1.3 дополнить новым абзацем следующего содержания:

«4) Банку России.»;

1.2. в пп.22) пп.1.3.4 слова «органом исполнительной власти Воронежской области» заменить словами «исполнительным органом Воронежской области»;

1.3. Подпункт 7 подпункта 1.3.1. пункта 1.3 изложить в следующей редакции:

«7) земельных участков гражданам для индивидуального жилищного строительства, ведения личного подсобного хозяйства в границах населенного пункта, садоводства для собственных нужд, в случаях, предусмотренных пунктом 5 [статьи 39.18](consultantplus://offline/ref=0A6F41251BC88824D3187D736C91315A3596A8E7B72B383225423C2E164A11D9877C896B2F57761E1C87A893A5D2AC84D04805C385UBP1N) Земельного кодекса РФ.»;

1.4. в подпункте 1.3.2 пункта 1.3:

1.4.1. подпункт 18 изложить в следующей редакции:

«18) земельного участка гражданам для индивидуального жилищного строительства, ведения личного подсобного хозяйства в границах населенного пункта, ведения гражданами садоводства для собственных нужд в случаях, предусмотренных статьей 39.18 Земельного кодекса РФ»;

1.4.2. в пп.25) и 42) слова «органом исполнительной власти Воронежской области» заменить словами «исполнительным органом Воронежской области».

1.5. подпункт 1) подпункта 1.3.4 пункта 1.3 изложить в новой редакции:

«1) государственным и муниципальным казенным учреждениям (бюджетным, казенным, автономным); казенным предприятиям; центрам исторического наследия Президентов Российской Федерации, прекративших исполнение своих полномочий; Банку России;»;

1.6. подпункт 6 дополнить новым подпунктом 6.6 следующего содержания:

«6.6. При получении результатов предоставления Муниципальной услуги в отношении несовершеннолетнего законным представителем несовершеннолетнего, являющимся заявителем, реализация права на получение результатов предоставления Муниципальной услуги в отношении несовершеннолетнего, оформленных в форме документа на бумажном носителе, может осуществляться законным представителем несовершеннолетнего, не являющимся заявителем. В этом случае заявитель, являющийся законным представителем несовершеннолетнего, в момент подачи заявления о предоставлении Муниципальной услуги указывает фамилию, имя, отчество (при наличии), сведения о документе, удостоверяющем личность другого законного представителя несовершеннолетнего, уполномоченного на получение результатов предоставления соответствующей услуги в отношении несовершеннолетнего.

Результаты предоставления Муниципальной услуги в отношении несовершеннолетнего, оформленные в форме документа на бумажном носителе, не могут быть предоставлены другому законному представителю несовершеннолетнего в случае, если заявитель в момент подачи заявления о предоставлении Муниципальной услуги выразил письменно желание получить запрашиваемые результаты предоставления Муниципальной услуги в отношении несовершеннолетнего лично.

Результат предоставления Муниципальной услуги в отношении несовершеннолетнего, оформленный в форме документа на бумажном носителе, предоставляется законному представителю несовершеннолетнего, не являющемуся заявителем, лично в Администрации (в МФЦ) либо направляется почтовым отправлением в сроки, установленные пунктами 22.1.5, 22.2.6, 22.3.7, 22.4.6 раздела III настоящего Административного регламента.»;

1.7. подпункт 9.2.6 подпункта 9.2 пункта 9 изложить в новой редакции:

«9.2.6. в случае продажи земельных участков гражданам для индивидуального жилищного строительства, ведения личного подсобного хозяйства в границах населенного пункта, садоводства для собственных нужд в случаях, предусмотренных пунктом 5 статьи 39.18 Земельного кодекса РФ (пп.10 п.2 ст.39.3 Земельного кодекса) – заявление о предоставлении земельного участка;»;

1.8. подпункт 9.2.29 подпункта 9.2 пункта 9 изложить в новой редакции:

«9.2.29. при предоставлении в случае продажи земельных участков гражданам для индивидуального жилищного строительства, ведения личного подсобного хозяйства в границах населенного пункта, садоводства для собственных нужд в случаях, предусмотренных пунктом 5 статьи 39.18 Земельного кодекса РФ (пп.10 п.2 ст.39.3 Земельного кодекса) – заявление о предоставлении земельного участка;»;

1.9. в подпунктах 9.2.36, 9.2.50, 9.2.70 подпункта 9.2 пункта 9 слова «органом исполнительной власти Воронежской области» заменить словами «исполнительным органом Воронежской области»;

1.10. в подпункте 9.2.57 подпункта 9.2 пункта 9 цифры и слова «(пп.4 п.2 ст.39.10 Земельного кодекса)» заменить цифрами и словами «(пп.4, 4.1, 4.2 п.2 ст.39.10 Земельного кодекса);»;

1.11. подпункт 9.2.60 подпункта 9.2 пункта 9 изложить в новой редакции:

«9.2.60. при предоставлении в собственность за плату, в аренду, в безвозмездное пользование земельных участков гражданам для индивидуального жилищного строительства, ведения личного подсобного хозяйства в границах населенного пункта, садоводства для собственных нужд в случаях, предусмотренных пунктом 5 [статьи 39.18](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&demo=2&base=LAW&n=443769&dst=858&field=134&date=29.04.2023) Земельного кодекса РФ; земельного участка гражданам для индивидуального жилищного строительства, ведения личного подсобного хозяйства в границах населенного пункта, ведения гражданами садоводства для собственных нужд, в случаях, предусмотренных пунктом 5 [статьи 39.18](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&demo=2&base=LAW&n=443769&dst=858&field=134&date=29.04.2023) Земельного кодекса РФ; гражданину для индивидуального жилищного строительства, ведения личного подсобного хозяйства или осуществления крестьянским (фермерским) хозяйством его деятельности в муниципальных образованиях, определенных законом Воронежской области, на срок не более чем шесть лет (п[одпункт 10 пункта 2 статьи 39.3](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&demo=2&base=LAW&n=443769&dst=1694&field=134&date=29.04.2023), [подпункт 15 пункта 2 статьи 39.6](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&demo=2&base=LAW&n=443769&dst=1699&field=134&date=29.04.2023), [подпункт 6 пункта 2 статьи 39.10](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&demo=2&base=LAW&n=443769&dst=101159&field=134&date=29.04.2023) Земельного кодекса РФ) – заявление о предоставлении земельного участка;

1.12. Подпункт 10.1 пункта 10 дополнить новым подпунктом 10.1.45 следующего содержания:

«10.1.45. Выписка из системы государственного информационного обеспечения в сфере сельского хозяйства, содержащая сведения о Агро лесомелиоративных насаждениях, в отношении которых осуществлен учет в соответствии со [статьей 20.1](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=455795&dst=54) Федерального закона от 10.01.1996 N 4-ФЗ «О мелиорации земель».»;

1.13. подпункт 22.1.3 дополнить новым абзацем следующего содержания:

«Сведения из Федерального регистра сведений о населении, о физических лицах – Заявителе, представителе Заявителя, необходимые для предоставления Муниципальной услуги и указанные в части 2 статьи 7 Федерального закона от 8 июня 2020 № 168-ФЗ «О едином федеральном информационном регистре, содержащем сведения о населении Российской Федерации», запрашиваются в Федеральной налоговой службе Российской Федерации и представляются в порядке, установленном [статьей 11](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=422093&dst=100161) указанного Федерального закона.».

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Врио Главы Солонецкого

сельского поселения М.Ю.Болучевский

АДМИНИСТРАЦИЯ

СОЛОНЕЦКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

ВОРОБЬЕВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«21» октября 2024 г. № 81

с.Солонцы

«Об организации создания мест накопления отработанных ртутьсодержащих ламп»

Во исполнение Постановления Правительства Российской Федерации от 28 декабря 2020 г. № 2314 «Об утверждении правил обращения с отходами производства и потребления в части осветительных устройств, электрических ламп, ненадлежащие сбор, накопление, использование, обезвреживание, транспортирование и размещение которых может повлечь причинение вреда жизни, здоровью граждан, вреда животным, растениям и окружающей среде», в соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» администрация сельского поселения

**П О С Т А Н О В Л Я Е Т:**

1. Определить на территории Солонецкого сельского поселения Воробьевского муниципального района Воронежской области место накопления ртутьсодержащих ламп у потребителей ртутьсодержащих ламп – физических лиц (кроме потребителей ртутьсодержащих ламп, являющихся собственниками, нанимателями, пользователями помещений в многоквартирных домах, за исключением случаев, если создание места накопления не представляется возможным в силу отсутствия в многоквартирных домах помещений для организации мест накопления) и имеющих заключенный собственниками указанных помещений договор управления многоквартирными домами или договор оказания услуг и (или) выполнения работ по содержанию и ремонту общего имущества в таких домах) – специальный контейнер, расположенный по адресу: Воронежская область, Воробьёвский район, с.Солонцы, улица Садовая, дом 40.

2.Определить днём сбора отработанных ртутьсодержащих ламп -

**среду** еженедельно с «08» до «12» часов.

3.Назначить ответственным лицом за обеспечение безопасного накопления отработанных ртутьсодержащих ламп и их передачу главного специалиста администрации Солонецкого сельского поселения Болучевского М.Ю.

4.Лицу, ответственному за обеспечение безопасного накопления отработанных ртутьсодержащих ламп и их передачу:

* организовать ведение журнала учета поступающих отработанных ртутьсодержащих ламп, по форме согласно приложению 1 к настоящему постановлению.
* организовать информирование потребителей о расположении места накопления отработанных ртутьсодержащих ламп путем размещения информации на стендах, официальном сайте администрации Солонецкого сельского поселения Воробьевского муниципального района Воронежской области в сети «Интернет».

5. Признать утратившим силу постановление № 57 от 24 июля 2024 года «Об организации сбора и определение места первичного сбора и размещения отработанных ртутьсодержащих ламп».

6.Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

7.Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.».

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Врио Главы Солонецкого сельского поселения |  | М.Ю.Болучевский |

Приложение №1

к постановлению администрации

Солонецкого сельского поселения

от 21.10.2024 г. №80

|  |
| --- |
| **ТИПОВАЯ ФОРМА ЖУРНАЛА УЧЕТА**  **ДВИЖЕНИЯ ОТРАБОТАННЫХ РТУТЬСОДЕРЖАЩИХ ЛАМП**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  «наименование организации»    Начат \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_г. |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Дата | Наименование лампы, ртутьсодержащего прибора | | Количество отработанных ртутьсодержащих ламп и приборов, находящихся на хранении в складе, шт. | Сдано специализированной организации,  шт. | Остаток, шт. | Ответственное лицо  (Ф.И.О./ подпись) |
| 1 | 2 | 3 | | 4 | 5 | 6 |

**ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ АУКЦИОНА**

**в электронной форме на право заключения договора аренды земельного участка**

**(далее - Извещение)**

Администрация Воробьёвского муниципального района Воронежской области на основании постановления администрации Воробьёвского муниципального района Воронежской области от 24.10.2024 г. № 1031 «О проведении аукциона в электронной форме на право заключения договора аренды земельного участка», с кадастровым номером 36:08:2800001:127, расположенного по адресу: Воронежская область, Воробьевский район, с Каменка, земельный участок расположен в границах кадастрового квартала 36:08:2800001, сообщает о проведении аукциона в электронной форме, открытого по составу участников, на право заключения договора аренды земельного участка в соответствии со ст. 39.11, ст. 39.12 Земельного кодекса РФ.

**Организатор аукциона, уполномоченный орган:** администрация Воробьёвского муниципального района Воронежской области.

**Форма торгов и форма подачи предложений о цене:** аукцион, открытый по составу участников и форме подачи предложений о цене.

**Оператор электронной площадки:** АО «Единая электронная торговая площадка» (АО «ЕЭТП»), адрес местонахождения: 115114, г. Москва, ул. Кожевническая, д. 14, стр. 5, тел. 8(495)276-16-26, официальный сайт: www.roseltorg.ru.

**Дата и время начала приема заявок:** 29.10.2024 года с 08 часов 00 минут

**Дата и время окончания приема заявок:** 25.11.2024 года до 10 часов 00 минут.

**Дата определения участников аукциона:** 27.11.2024 года.

**Время приема заявок:** круглосуточно по адресу [www.roseltorg.ru](http://www.roseltorg.ru/).

**Дата, время и место подведения итогов электронного аукциона (дата проведения электронного аукциона):** **лот №1 – 28 ноября 2024 года в 09 часов 00 минут**

на электронной торговой площадке АО «Единая электронная торговая площадка» [www.roseltorg.ru](http://www.roseltorg.ru/).

**Предмет аукциона:**

**Лот №1 -** земельный участок, относится к категории земель «земли населенных пунктов» с кадастровым номером 36:08:2800001:127 площадью 45352 кв. м, расположенный по адресу: Воронежская область, Воробьевский район, с Каменка, земельный участок расположен в в границах кадастрового квартала 36:08:2800001.

**Разрешенное использование земельного участка:** выпас сельскохозяйственных животных.

**Начальная цена предмета аукциона**: Начальный размер годовой арендной платы составляет   
8 000 (восемь тысяч) руб. 00 копеек определен на основании отчета по определению рыночной стоимости годовой арендной платы земельного участка № 1020-24 от 15.10.2024 года, составленного ИП Кондратов Сергей Вячеславович.

**Задаток за участие в аукционе** составляет 100% от начальной цены предмета аукциона – 8 000 (восемь тысяч) руб. 00 копеек

**Величина повышения начальной цены предмета аукциона («Шаг аукциона»)** составляет 3% от начальной цены предмета аукциона - 240 (двести сорок) рублей 00 копеек.

**Срок аренды:** 5 (пять) лет.

**Ограничения (обременения):** не зарегистрированы.

**Задаток** для участия в аукционе служит обеспечением исполнения обязательства победителя аукциона по заключению договора аренды и оплате приобретенного на аукционе размера ежегодной арендной платы земельного участка, вносится на расчетный счет претендента, открытый при регистрации на электронной площадке в порядке, установленном Регламентом электронной площадки.

Оператор электронной площадки проверяет наличие достаточной суммы в размере задатка на лицевом счете претендента и осуществляет блокирование необходимой суммы.

Данное извещение является публичной офертой для заключения соглашения о задатке в соответствии со ст. 437 ГК РФ, а подача заявки и предоставление документов, подтверждающих внесение задатка, являются акцептом такой оферты, после чего соглашение о задатке считается заключенным в письменной форме.

Лицам, перечислившим задаток для участия в аукционе, денежные средства возвращаются в следующем порядке:

а) участникам аукциона, за исключением его победителя, - в течение 3 календарных дней со дня подведения итогов аукциона в электронной форме;

б) претендентам, не допущенным к участию в аукционе, - в течение 3 календарных дней со дня подписания протокола о признании претендентов участниками аукциона.

в) в случае отзыва претендентом в установленном порядке заявки до даты окончания приема заявок поступивший от претендента задаток подлежит возврату в срок не позднее, 3 дней со дня поступления уведомления об отзыве заявки. В случае отзыва претендентом заявки позднее даты окончания приема заявок задаток возвращается в порядке, установленном для участников аукциона.

Задаток, перечисленный победителем аукциона, засчитывается в сумму платежа по договору аренды.

**Перечень представляемых претендентами на участие в аукционе в электронной форме документов и требования к их оформлению:**

Для обеспечения доступа к подаче заявки и дальнейшей процедуре электронного аукциона претенденту необходимо пройти регистрацию на электронной торговой площадке АО «Единая электронная торговая площадка» в соответствии с Регламентом электронной площадки.

Заявка (образец которой приведен в Приложении № 1) на участие в электронном аукционе и приложения к ней на бумажном носителе – преобразованные в электронно-цифровую форму путем сканирования с сохранением их реквизитов, заверенные электронной подписью претендента либо лица, имеющего право действовать от имени претендента.

**С заявкой претенденты представляют следующие документы:**

- физические лица: документ удостоверяющий личность гражданина РФ;

- индивидуальные предприниматели: копия листа записи Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или копия свидетельства о регистрации в качестве индивидуального предпринимателя

- юридические лица:

заверенные копии учредительных документов;

документ, который подтверждает полномочия руководителя юридического лица на осуществление действий от имени юридического лица (заверенная печатью (в случае наличия) организации копия решения о назначении этого лица или о его избрании) и в соответствии с которым руководитель юридического лица обладает правом действовать от имени юридического лица без доверенности.

В случае, если от имени претендента действует его представитель по доверенности, к заявке должна быть приложена доверенность на осуществление действий от имени претендента, оформленная в установленном [порядке](consultantplus://offline/ref=1018AF8E902C8A8369C11EDDC3A943C2AAEAED217A7EF984E6EEF39448E5D826804E731581A443F6h3BBF), или нотариально заверенная копия такой доверенности. В случае, если доверенность на осуществление действий от имени претендента подписана лицом, уполномоченным руководителем юридического лица, заявка должна содержать также документ, подтверждающий полномочия этого лица.

Одно лицо имеет право подать только одну заявку.

Заявки подаются на электронную площадку, начиная с даты начала приема заявок до времени и даты окончания приема заявок, указанных в информационном сообщении.

Заявки с прилагаемыми к ним документами, поданные с нарушением установленного срока, а также заявки с незаполненными полями, на электронной площадке не регистрируются программными средствами.

В течение одного часа со времени поступления заявки оператор электронной площадки сообщает претенденту, о ее поступлении путем направления уведомления.

Претендент вправе не позднее дня окончания приема заявок отозвать заявку путем направления уведомления об отзыве заявки на электронную площадку. Поступивший от претендента задаток подлежит возврату в течение 5 календарных дней со дня поступления уведомления об отзыве заявки. В случае отзыва претендентом заявки позднее дня окончания приема заявок задаток возвращается в порядке, установленном для претендентов, не допущенных к участию в аукционе.

Изменение заявки допускается только путем подачи претендентом новой заявки в установленные в информационном сообщении сроки о проведении аукциона, при этом первоначальная заявка должна быть отозвана.

Соблюдение претендентом указанных требований означает, что заявка и документы, представляемые одновременно с заявкой, поданы от имени претендента.

**Заявитель не допускается к участию в аукционе в следующих случаях:**

1) непредставление необходимых для участия в аукционе документов или представление недостоверных сведений;

2) не поступление задатка на дату рассмотрения заявок на участие в аукционе;

3) подача заявки на участие лицом, которое в соответствии с Земельным Кодексом и другими федеральными законами не имеет права быть участником конкретного аукциона и приобретать земельный участок в аренду;

4) наличие сведений о заявителе, об учредителях (участниках), о членах коллегиальных исполнительных органов заявителя, лицах, исполняющих функции единоличного исполнительного органа заявителя, являющегося юридическим лицом в реестре недобросовестных участников аукциона.

Организатор аукциона в день рассмотрения заявок и документов претендентов подписывает протокол о признании претендентов участниками, в котором приводится перечень принятых заявок (с указанием имен (наименований) претендентов), перечень отозванных заявок, имена (наименования) претендентов, признанных участниками, а также имена (наименования) претендентов, которым было отказано в допуске к участию в аукционе, с указанием оснований такого отказа.

Претендент приобретает статус участника аукциона в электронной форме с момента подписания протокола о признании претендентов участниками аукциона в электронной форме.

Не позднее следующего рабочего дня после дня подписания протокола о признании претендентов участниками всем претендентам, подавшим заявки, направляется уведомление о признании их участниками аукциона в электронной форме или об отказе в признании участниками аукциона с указанием оснований отказа.

Информация о претендентах, не допущенных к участию в аукционе, размещается в открытой части электронной площадки, на официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о проведении торгов [www.torgi.gov.ru](http://www.torgi.gov.ru/) (ГИС Торги) и на официальном сайте администрации Воробьёвского муниципального района Воронежской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

**В день определения участников торгов**, организатор торгов рассматривает заявки и документы заявителей, устанавливает факт поступления от них задатков. По результатам рассмотрения документов организатор торгов принимает решение о признании заявителей участниками торгов или об отказе в допуске к участию в торгах, которое оформляется протоколом.

К участию в аукционе допускаются заявители, своевременно подавшие заявку, надлежащим образом оформленные документы в соответствии с приведенным выше перечнем и обеспечившие поступление задатка на счет электронной площадки на дату рассмотрения заявок на участие в аукционе.

**Дата, время и место подведения итогов электронного аукциона (дата проведения электронного аукциона):**

**лот №1 – 28 ноября 2024 года в 9 часов 00 минут.**

**Порядок проведения аукциона в электронной форме, определения его победителя и подведения итогов аукциона:**

Подача предложений в торговом зале возможна только в случае проведения аукциона в электронной форме в случае наличия двух или более допущенных участников. В установленные дату и время начала проведения торгов у участника, допущенного к торгам, появляется возможность войти в торговый зал и принять участие в торгах. Подача предложений о цене осуществляется в личном кабинете участника.

Аукцион в электронной форме проводится в указанные в информационном сообщении день и час путем последовательного повышения участниками начальной цены продажи на величину, равную либо кратную величине «шага аукциона».

«Шаг аукциона» установлен в фиксированной сумме и не изменяется в течение всего аукциона.

Во время проведения процедуры аукциона оператор электронной площадки обеспечивает доступ участников к закрытой части электронной площадки и возможность представления ими предложений о цене имущества.

Предложением о цене признается подписанное электронной подписью участника предложение участника, увеличенное на величину, равную или кратную «шагу аукциона» от начальной цены продажи права аренды или от лучшего предложения о цене, или предложение, равное начальной цене в установленных Регламентом электронной площадки случаях.

Со времени начала проведения процедуры аукциона оператором электронной площадки размещается:

- в открытой части электронной площадки - информация о начале проведения процедуры аукциона с указанием наименования земельного участка, начальной цены и текущего «шага аукциона»;

- в закрытой части электронной площадки - помимо информации, указанной в открытой части электронной площадки, также предложения о цене земельного участка и время их поступления, величина повышения начальной цены («шаг аукциона»), время, оставшееся до окончания приема предложений о цене земельного участка.

В течение одного часа со времени начала проведения процедуры аукциона участникам предлагается заявить о приобретении цены продажи права аренды. В случае, если в течение указанного времени:

- поступило предложение о начальной цене продажи права аренды, то время для представления следующих предложений об увеличенной на «шаг аукциона» цене продажи права аренды земельного участка продлевается на 10 (десять) минут со времени представления каждого следующего предложения. Если в течение 10 (десяти) минут после представления последнего предложения о цене продажи права аренды земельного участка следующее предложение не поступило, аукцион с помощью программно-аппаратных средств электронной площадки завершается;

- не поступило ни одного предложения о начальной цене продажи права аренды земельного участка, то аукцион с помощью программно-аппаратных средств электронной площадки завершается. В этом случае временем окончания представления предложений о размере арендной платы земельного участка является время завершения аукциона.

В ходе проведения подачи предложений о цене продажи права аренды земельного участка оператор электронной площадки программными средствами электронной площадки обеспечивает отклонение предложения о цене в момент его поступления и соответствующее уведомление участника, в случае если:

- предложение о цене предоставлено до начала или по истечении установленного времени для подачи предложений о цене;

- представленное предложение о цене ниже начальной цены продажи права аренды;

- представленное предложение о цене равно нулю;

- представленное предложение о цене не соответствует увеличению текущей цены в соответствии с «шагом аукциона»;

- представленное предложение о цене меньше ранее представленных предложений;

- представленное предложение о цене является лучшим текущим предложением о цене.

Победителем аукциона признается участник, предложивший наибольшую цену.

Ход проведения процедуры аукциона фиксируется оператором электронной площадки в электронном журнале, который направляется продавцу в течение одного часа со времени завершения приема предложений о цене продажи права аренды земельного участка для подведения итогов аукциона путем оформления протокола об итогах аукциона.

Протокол об итогах аукциона удостоверяет право победителя на заключение договора аренды, содержит фамилию, имя, отчество или наименование юридического лица - победителя аукциона, цену земельного участка, предложенную победителем, фамилию, имя, отчество или наименование юридического лица - участника продажи, который сделал предпоследнее предложение о цене такого земельного участка в ходе аукциона, и подписывается продавцом в течение одного часа с момента получения электронного журнала, но не позднее рабочего дня, следующего за днем подведения итогов аукциона.

Процедура аукциона считается завершенной с момента подписания продавцом протокола об итогах аукциона.

**Аукцион признается несостоявшимся в следующих случаях:**

- не было подано ни одной заявки на участие либо ни один из претендентов не признан участником;

- принято решение о признании только одного претендента участником;

- ни один из участников не сделал предложение о начальной цене земельного участка.

Решение о признании аукциона несостоявшимся оформляется протоколом об итогах аукциона.

В течение одного часа со времени подписания протокола об итогах аукциона победителю направляется уведомление о признании его победителем с приложением данного протокола, а также размещается в открытой части электронной площадки следующая информация:

- наименование земельного участка и иные позволяющие его индивидуализировать сведения;

- цена арендной платы;

- фамилия, имя, отчество физического лица или наименование юридического лица – победителя.

**Продавец вправе отменить аукцион** не позднее чем, за 3 дня, до даты проведения аукциона.

**Срок заключения договора аренды земельного участка:**

Договор аренды (проект приведен в Приложении № 3 к настоящему информационному сообщению) заключается между продавцом и победителем в течении 10 рабочих дней со дня подведения итогов аукциона.

Договор аренды земельного участка заключается в письменной форме по месту нахождения продавца.

При уклонении или отказе победителя аукциона в электронной форме от заключения в установленный срок договора аренды земельного участка результаты продажи права аннулируются продавцом, победитель утрачивает право на заключение указанного договора, задаток ему не возвращается.

Информация о результатах аукциона размещается на официальном сайте Российской Федерации [www.torgi.gov.ru](http://www.torgi.gov.ru/), в течение одного дня со дня подписания протокола о результатах аукциона.

Проект договора аренды земельного участка в соответствии с требованиями Земельного кодекса РФ размещен на официальном сайте [www.torgi.gov.ru](http://www.torgi.gov.ru/), на официальном сайте администрации Воробьёвского муниципального района в сети Интернет и в Вестнике администрации Солонецкого сельского поселения Воробьёвского муниципального района Воронежской области».

Ознакомиться с проектом договора аренды земельного участка, получить дополнительную информацию заявители вправе в дни и часы приема заявок на участие в аукционе по адресу: Воронежская область, Воробьёвский район, с. Воробьевка, пл. Свободы, 1, а также на сайте Российской Федерации [www.torgi.gov.ru](http://www.torgi.gov.ru/) , сайте администрации Воробьёвского муниципального района в сети «Интернет» и в Вестнике администрации Солонецкого сельского поселения Воробьёвского муниципального района Воронежской области».

Все иные вопросы, касающиеся проведения аукциона, не нашедшие отражение в настоящем извещении, регулируются законодательством Российской Федерации.

Приложение №1

к извещению о проведении аукциона

**ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ**

**Организатор аукциона:**

**Администрация Воробьёвского муниципального района Воронежской области**

**Заявитель** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О., гражданина, индивидуального предпринимателя,  
наименование юридического лица с указанием организационно-правовой формы)

**в лице** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О. руководителя юридического лица или уполномоченного лица, лица действующего на основании доверенности)

**действующего на основании**[[1]](#footnote-1)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Устав, Положение, Соглашение, Доверенности и т.д.)

|  |
| --- |
| Паспортные данные Заявителя: серия……………………№ ………………………………., дата выдачи «…....» ………………..…....  кем выдан………………………………………………………….………………………………………………………………………….  Адрес: ………………….……………………………………………………………….…………………………………………………….  Контактный телефон ……………………….………………………………………………………………………………………………..  ОГРНИП …………………………………………………………………………………………………………………………………..  ИНН………………………………….. КПП ……………………………………… ОГРН…………………………………………………. |
| **Представитель Заявителя**[[2]](#footnote-2)……………………………………(Ф.И.О.)…………………………………………………………..…….  Паспортные данные представителя: серия …………....……№ ………………., дата выдачи «…....» ……...………………...…..........  кем выдан ..……………………………………………….……………………………..………………………………………...................  Адрес:…………………………………………………………………………………………………………………………………………  Контактный телефон ……..…………………………………………………………………………………………………………….…… |

**принял решение об участии в аукционе в электронной форме, и обязуется обеспечить поступление задатка в размере \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ руб.** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(сумма прописью), **в сроки и в порядке, установленные   
в Извещении о проведении аукциона в электронной форме, и в соответствии с Регламентом Оператора электронной площадки.**

1. Заявитель обязуется:
   1. Соблюдать условия и порядок проведения аукциона в электронной форме, содержащиеся в Извещении о проведении аукциона   
      в электронной форме и Регламенте Оператора электронной площадки.[[3]](#footnote-3)
   2. В случае признания Победителем аукциона в электронной форме, а также в иных случаях, предусмотренных пунктами 13 и 14   
      статьи 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации, заключить договор с Арендодателем (Продавцом) в соответствии с порядком, сроками и требованиями, установленными Извещением о проведении аукциона в электронной форме и договором.
2. Заявитель согласен и принимает все условия, требования, положения Извещения о проведении аукциона в электронной форме, проекта договора и Регламента Оператора электронной площадки, и они ему понятны. Заявителю известны сведения о Земельном участке, Заявитель надлежащим образом ознакомлен с реальным состоянием Земельного участка **и не имеет претензий к ним**.
3. Заявитель извещен о том, что он вправе отозвать Заявку в любое время до установленных даты и времени окончания срока приема Заявок на участие в аукционе в электронной форме, в порядке, установленном в Извещении о проведении аукциона в электронной форме.
4. Ответственность за достоверность представленных документов и информации несет Заявитель.
5. Заявитель подтверждает, что на дату подписания настоящей Заявки ознакомлен с порядком проведения аукциона в электронной форме, порядком внесения, блокирования и прекращения блокирования денежных средств в качестве задатка, и они ему понятны.
6. Заявитель заявляет о своем соответствии условиям отнесения к субъектам малого и среднего предпринимательства в соответствии   
   с частью 5 статьи 4 Федерального закона от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» (в случае проведения аукциона в электронной форме, участниками которого могут быть только субъекты малого   
   и среднего предпринимательства)[[4]](#footnote-4).
7. Заявитель осведомлен и согласен с тем, что Арендодатель (Продавец)/Организатор аукциона в электронной форме не несут ответственности за ущерб, который может быть причинен Заявителю отменой аукциона в электронной форме, внесением изменений   
   в Извещение о проведении аукциона в электронной форме, а также приостановлением процедуры проведения аукциона в электронной форме. При этом Заявитель считается уведомленным об отмене аукциона в электронной форме, внесении изменений в Извещение   
   о проведении аукциона в электронной форме с даты публикации информации об отмене аукциона в электронной форме, внесении изменений в Извещение о проведении аукциона в электронной форме на официальном сайте торгов Российской Федерации   
   в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для размещения информации о проведении торгов www.torgi.gov.ru   
   и сайте Оператора электронной площадки.

8. В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» (далее - Федеральный закон от 27.07.2006 № 152-ФЗ), подавая Заявку, Заявитель дает согласие на обработку персональных данных, указанных выше и содержащихся   
в представленных документах, в целях участия в аукционе (под обработкой персональных данных понимается совершение, в том числе, следующих действий: сбор, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных, описание способов обработки данных приведено в Федеральном законе от 27.07.2006 № 152-ФЗ), а также на передачу такой информации третьим лицам, в случаях, установленных нормативными документами вышестоящих органов и законодательством. Настоящее согласие действует бессрочно и может быть отозвано в любой момент по соглашению сторон. Заявитель подтверждает, что ознакомлен с положениями Федерального закона от 27.07.2006   
№ 152-ФЗ, права и обязанности в области защиты персональных данных ему известны.

Приложение №2

**ОПИСЬ ДОКУМЕНТОВ**

**прилагаемых к заявке на участие в аукционе,**

**проводимом \_\_.\_\_.20\_\_ года**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Документ** | **Количество листов** |
|  |  |  |

**Всего \_\_ документов на \_\_ листах.**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (расшифровка подписи)

Приложение №3

**ПРОЕКТ ДОГОВОРА**

**АРЕНДЫ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА**

с. Воробьёвка, Воробьёвского района, Воронежской области, Российской Федерации

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ две тысячи \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ года

Администрация Воробьёвского муниципального района Воронежской области, в лице главы Гордиенко Михаила Петровича, действующего на основании Устава \_\_\_\_\_\_\_\_\_, регистрационный номер\_\_\_\_\_\_\_\_\_-, именуемая в дальнейшем **«Арендодатель»** с одной стороны и\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем «**Арендатор**», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_, с другой стороны, именуемые при совместном упоминании «Стороны», заключили настоящий Договор о нижеследующем:

**1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА**

1.1 Арендодатель предоставляет, а Арендатор принимает в аренду земельный участок с кадастровым номером \_\_\_\_\_\_, расположенный по адресу: \_\_\_\_\_\_, площадью \_ (\_\_\_\_\_) кв.м., категория земель: \_\_\_\_\_\_\_, разрешенное использование: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, на основании протокола результатов аукциона (рассмотрения заявок) № \_\_\_ от \_\_\_\_.

1.2. Передача Участка оформляется актом приема-передачи. Акт приема-передачи является неотъемлемой частью договора.

1.3. Арендодатель гарантирует, что Участок не обременен правами и претензиями третьих лиц, о которых Арендодатель не мог не знать.

**2. СРОК АРЕНДЫ**

2.1. Срок аренды по настоящему договору составляет \_ (\_\_\_\_) лет.

2.2. Договор считается заключенным с момента его подписания Сторонами.

**3. ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ МЕЖДУ СТОРОНАМИ**

3.1. Сумма годовой арендной платы за Участок определена в соответствии с \_\_\_\_ и составляет – \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_) рублей \_\_ копеек.

3.2. Арендная плата за земельный участок вносится равными долями до 15 сентября и 15 ноября, путем перечисления указанной суммы на расчетный счет: **№ \_\_\_\_\_ в \_\_\_\_\_, БИК \_\_\_\_\_, ИНН \_\_\_\_\_,КПП \_\_\_\_\_, КБК \_\_\_\_\_\_\_, ОКТМО \_\_\_\_\_\_.**

**Получатель: \_\_\_\_\_\_\_. Наименование платежа: Арендная плата по договору № \_\_\_ от \_\_.\_\_.20\_\_ г.**

3.3. Арендная плата начисляется с даты подписания договора. Сроком исполнения обязательств по оплате арендных платежей является дата перечисления арендной платы на счет, указанный в п.3.2. Договора.

3.4. В случае продления срока действия договора размер ежегодной арендной платы может быть изменен Арендодателем в одностороннем порядке с учетом сложившейся рыночной стоимости Участка.

3.5. Расчет суммы арендной платы по новой (измененной) стоимости аренды земли производится за 1 месяц до срока внесения платежа, оговоренного п. 3.2. Договора, с последующим письменным уведомлением Арендатора, которое является обязательным для последнего, вступает в силу с момента его направления Арендодателем и является неотъемлемой частью Договора. Письменное уведомление государственной регистрации не подлежит, направляется Арендатору заказным письмом по адресу, указанному в Договоре.

3.6. В период действия Договора, неиспользование Участка Арендатором не может служить основанием для невнесения арендной платы.

**4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН**

***4.1. Арендодатель имеет право:***

4.1.1. Требовать досрочного расторжения Договора при использовании Участка не по целевому назначению, а также при использовании способами, приводящими к его порче, при не внесении арендной платы согласно п. 3.2, при непредставлении лицам, указанным в Договоре, копий платежных документов, подтверждающих перечисление арендной платы и нарушения других условий Договора.

4.1.2. На беспрепятственный доступ на территорию Участка с целью его осмотра на предмет соблюдения условий Договора.

4.1.3. На возмещение убытков, причиненных ухудшением качества Участка и экологической обстановки в результате хозяйственной деятельности Арендатора, а также по иным основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

4.1.4. Вносить в Договор, по согласованию с Арендатором необходимые изменения и уточнения в случае внесения таковых в действующее законодательство или нормативные правовые акты, регулирующие использование Участка.

***4.2. Арендодатель обязан:***

4.2.1. Выполнять в полном объеме все условия Договора.

4.2.2. Передать Арендатору Участок по акту приема-передачи земельного участка в срок, не превышающий одного месяца после подписания Договора Арендатором.

Акт приема-передачи земельного участка является неотъемлемой частью Договора.

4.2.3. Не вмешиваться в хозяйственную деятельность Арендатора, если она не противоречит условиям данного Договора и земельному законодательству Российской Федерации.

4.2.4. Своевременно производить перерасчет арендной платы и информировать об этом Арендатора.

4.2.5. Письменно, в десятидневный срок, уведомить Арендатора об изменении своих реквизитов, необходимых для перечисления арендной платы.

***4.3. Арендатор имеет право:***

4.3.1. Использовать Участок на условиях, установленных Договором.

4.3.2. Требовать досрочного расторжения Договора в случаях, предусмотренных действующим законодательством.

4.3.3. Производить за свой счет улучшение Участка.

4.3.4. Сохранить за собой все права по Договору при смене собственника Участка.

***4.4. Арендатор обязан.***

4.4.1*.* Выполнять в полном объеме все условия Договора.

4.4.2. Использовать Участок в соответствии с целевым назначением и разрешенным использованием.

4.4.3. Уплачивать арендную плату в размере и на условиях, установленных Договором.

4.4.4. Обеспечивать Арендодателю и представителям органов государственного земельного контроля доступ на Участок по их требованию.

4.4.5. Письменно сообщить Арендодателю не позднее, чем за 3 (три) месяца, о предстоящем освобождении Участка, как в связи с окончанием срока действия Договора, так и при досрочном их освобождении.

4.4.6. Не допускать действий, приводящих к ухудшению экологической обстановки на Участках и прилегающих к ним территориях, а также выполнять работы по благоустройству территории.

4.4.7. Письменно, в десятидневный срок, уведомить Арендодателя об изменении своих реквизитов.

4.4.8. Следить за изменением условий формирования арендной платы (изменение кадастровой стоимости, ставок арендной платы и т.д.) без письменного уведомления арендодателем.

4.4.9. Принимать участие и оказывать содействие в развитии социальной инфраструктуры сельского поселения, в границах которого расположен Участок.

**5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН**

5.1. За нарушение условий Договора Стороны несут ответственность, предусмотренную действующим законодательством Российской Федерации.

5.2. В случае неуплаты арендной платы в установленный Договором срок Арендатор уплачивает Арендодателю пеню из расчета 1 % от размера не внесенной арендной платы за каждый календарный день просрочки. Пеня перечисляется в порядке, предусмотренном статьей 395 Гражданского кодекса.

5.3. Арендодатель и Арендатор имеют иные права и несут иные обязанности, установленные законодательством Российской Федерации.

5.4. В случае неисполнения одной из Сторон должным образом своих обязательств по Договору, другая Сторона направляет письменное уведомление о нарушении обязательств. В случае не устранения нарушений в течение 30 календарных дней с момента получения уведомления о нем, соответствующая сторона имеет право обратиться в суд. Нарушение, которое может быть устранено в оговоренные Сторонами сроки, не влечет за собой расторжение Договора.

5.5. Ответственность Сторон за нарушение обязательств по Договору, вызванных действием обстоятельств непреодолимой силы, регулируется законодательством Российской Федерации.

**6. ИЗМЕНЕНИЕ, РАСТОРЖЕНИЕ И ПРЕКРАЩЕНИЕ ДОГОВОРА**

6.1. Все необходимые какой-либо из Сторон предложения о внесении дополнений или изменений в условия настоящего Договора, в том числе о его расторжении, рассматриваются Сторонами в месячный срок и оформляется дополнительными соглашениями, которое подписывается Арендодателем и Арендатором.

6.2. Арендодатель вправе отказаться в одностороннем порядке от Договора, заключенного на срок 5 и менее лет, предупредив об этом Арендатора за один месяц, в следующих случаях:

·      указанных в п. 2 ст. 45, ст. 46 ЗК РФ;

·      при использовании Участка (в целом или частично) не в соответствии с разрешенным использованием, определенным в п. 1.3. Договора, а также с грубым нарушением правил рационального использования земли;

·      при сдаче в залог, в субаренду Участка или его части без получения письменного согласия Арендодателя;

·      при не сохранении зеленых насаждений, в случае нахождения их на Участке. Также в случае их вырубки или переноса без получения письменного разрешения Арендодателя;

·      при однократном невнесении арендной платы по истечении сроков, установленных Договором;

·      при принятии Правительством Российской Федерации решения, в результате которого исполнение Договора для его Сторон становится невозможным и Договор прекращает свое действие.

6.3. Арендодатель вправе расторгнуть Договор аренды в судебном порядке в следующих случаях:

·      указанных в п. 2 ст. 45, ст. 46 ЗК РФ;

·      при использовании Участка (в целом или частично) не в соответствии с разрешенным использованием, определенным в п. 1.3. Договора, а также с грубым нарушением правил рационального использования земли;

·      при сдаче в залог, в субаренду Участка или его части без получения письменного согласия Арендодателя при заключении Договора на срок пять и менее лет;

·      при несоблюдении правил содержания защитных лесных насаждений, находящихся на Участке, в том числе в случае несоблюдения условий Договора;

·      при однократном невнесении арендной платы по истечении сроков, установленных Договором.

6.4. Расторжение Договора не освобождает Арендатора от необходимости погашения задолженности по арендной плате и выплаты неустойки.

6.5. При прекращении Договора Арендатор обязан вернуть Арендодателю Участок в надлежащем состоянии.

**7. РАССМОТРЕНИЕ И УРЕГУЛИРОВАНИЕ СПОРОВ**

7.1. Все споры между Сторонами, возникающие по Договору, разрешаются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

**8. ОСОБЫЕ УСЛОВИЯ ДОГОВОРА**

8.1. Арендатор не имеет права сдавать Участок в субаренду.

8.2. Реорганизация Арендодателя или Арендатора, а также перемена собственника Участков не является основанием для расторжения Договора.

8.3. Договор составлен в 2 (двух) экземплярах, имеющих равную юридическую силу.

8.4. Приложения к договору:

* Акт приема-передачи земельного участка, сдаваемого в аренду.

**9. РЕКВИЗИТЫ СТОРОН**

|  |  |
| --- | --- |
| **Арендодатель:** | **Арендатор:** |
|  |  |

**ПОДПИСИ СТОРОН**

|  |  |
| --- | --- |
| **Арендодатель:** | **Арендатор:** |
|  |  |

**ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ АУКЦИОНА**

**в электронной форме на право заключения договора аренды земельного участка**

**(далее - Извещение)**

Администрация Воробьёвского муниципального района Воронежской области на основании постановления администрации Воробьёвского муниципального района Воронежской области от 24.10.2024 г. № 1032 «О проведении аукциона в электронной форме на право заключения договора аренды земельного участка», с кадастровым номером 36:08:2800002:207, расположенного по адресу: Воронежская область, Воробьевский район, с Каменка, земельный участок расположен в северо-западной кадастрового квартала 36:08:2800002, сообщает о проведении аукциона в электронной форме, открытого по составу участников, на право заключения договора аренды земельного участка в соответствии со ст. 39.11, ст. 39.12 Земельного кодекса РФ.

**Организатор аукциона, уполномоченный орган:** администрация Воробьёвского муниципального района Воронежской области.

**Форма торгов и форма подачи предложений о цене:** аукцион, открытый по составу участников и форме подачи предложений о цене.

**Оператор электронной площадки:** АО «Единая электронная торговая площадка» (АО «ЕЭТП»), адрес местонахождения: 115114, г. Москва, ул. Кожевническая, д. 14, стр. 5, тел. 8(495)276-16-26, официальный сайт: www.roseltorg.ru.

**Дата и время начала приема заявок:** 29.10.2024 года с 08 часов 00 минут

**Дата и время окончания приема заявок:** 25.11.2024 года до 10 часов 00 минут.

**Дата определения участников аукциона:** 27.11.2024 года.

**Время приема заявок:** круглосуточно по адресу [www.roseltorg.ru](http://www.roseltorg.ru/).

**Дата, время и место подведения итогов электронного аукциона (дата проведения электронного аукциона):** **лот №1 – 28 ноября 2024 года в 11 часов 00 минут**

на электронной торговой площадке АО «Единая электронная торговая площадка» [www.roseltorg.ru](http://www.roseltorg.ru/).

**Предмет аукциона:**

**Лот №1 -** земельный участок, относится к категории земель «земли населенных пунктов» с кадастровым номером 36:08:2800002:207 площадью 23096 кв. м, расположенный по адресу: Воронежская область, Воробьевский район, с Каменка, земельный участок расположен в северо-западной части кадастрового квартала 36:08:2800002.

**Разрешенное использование земельного участка:** выпас сельскохозяйственных животных.

**Начальная цена предмета аукциона**: Начальный размер годовой арендной платы составляет   
9 000 (девять тысяч) руб. 00 копеек определен на основании отчета по определению рыночной стоимости годовой арендной платы земельного участка № 1019-24 от 15.10.2024 года, составленного ИП Кондратов Сергей Вячеславович.

**Задаток за участие в аукционе** составляет 100% от начальной цены предмета аукциона – 9 000 (девять тысяч) руб. 00 копеек

**Величина повышения начальной цены предмета аукциона («Шаг аукциона»)** составляет 3% от начальной цены предмета аукциона - 270 (двести семьдесят) рублей 00 копеек.

**Срок аренды:** 5 (пять) лет.

**Ограничения (обременения):** не зарегистрированы.

**Задаток** для участия в аукционе служит обеспечением исполнения обязательства победителя аукциона по заключению договора аренды и оплате приобретенного на аукционе размера ежегодной арендной платы земельного участка, вносится на расчетный счет претендента, открытый при регистрации на электронной площадке в порядке, установленном Регламентом электронной площадки.

Оператор электронной площадки проверяет наличие достаточной суммы в размере задатка на лицевом счете претендента и осуществляет блокирование необходимой суммы.

Данное извещение является публичной офертой для заключения соглашения о задатке в соответствии со ст. 437 ГК РФ, а подача заявки и предоставление документов, подтверждающих внесение задатка, являются акцептом такой оферты, после чего соглашение о задатке считается заключенным в письменной форме.

Лицам, перечислившим задаток для участия в аукционе, денежные средства возвращаются в следующем порядке:

а) участникам аукциона, за исключением его победителя, - в течение 3 календарных дней со дня подведения итогов аукциона в электронной форме;

б) претендентам, не допущенным к участию в аукционе, - в течение 3 календарных дней со дня подписания протокола о признании претендентов участниками аукциона.

в) в случае отзыва претендентом в установленном порядке заявки до даты окончания приема заявок поступивший от претендента задаток подлежит возврату в срок не позднее, 3 дней со дня поступления уведомления об отзыве заявки. В случае отзыва претендентом заявки позднее даты окончания приема заявок задаток возвращается в порядке, установленном для участников аукциона.

Задаток, перечисленный победителем аукциона, засчитывается в сумму платежа по договору аренды.

**Перечень представляемых претендентами на участие в аукционе в электронной форме документов и требования к их оформлению:**

Для обеспечения доступа к подаче заявки и дальнейшей процедуре электронного аукциона претенденту необходимо пройти регистрацию на электронной торговой площадке АО «Единая электронная торговая площадка» в соответствии с Регламентом электронной площадки.

Заявка (образец которой приведен в Приложении № 1) на участие в электронном аукционе и приложения к ней на бумажном носителе – преобразованные в электронно-цифровую форму путем сканирования с сохранением их реквизитов, заверенные электронной подписью претендента либо лица, имеющего право действовать от имени претендента.

**С заявкой претенденты представляют следующие документы:**

- физические лица: документ удостоверяющий личность гражданина РФ;

- индивидуальные предприниматели: копия листа записи Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или копия свидетельства о регистрации в качестве индивидуального предпринимателя

- юридические лица:

заверенные копии учредительных документов;

документ, который подтверждает полномочия руководителя юридического лица на осуществление действий от имени юридического лица (заверенная печатью (в случае наличия) организации копия решения о назначении этого лица или о его избрании) и в соответствии с которым руководитель юридического лица обладает правом действовать от имени юридического лица без доверенности.

В случае, если от имени претендента действует его представитель по доверенности, к заявке должна быть приложена доверенность на осуществление действий от имени претендента, оформленная в установленном [порядке](consultantplus://offline/ref=1018AF8E902C8A8369C11EDDC3A943C2AAEAED217A7EF984E6EEF39448E5D826804E731581A443F6h3BBF), или нотариально заверенная копия такой доверенности. В случае, если доверенность на осуществление действий от имени претендента подписана лицом, уполномоченным руководителем юридического лица, заявка должна содержать также документ, подтверждающий полномочия этого лица.

Одно лицо имеет право подать только одну заявку.

Заявки подаются на электронную площадку, начиная с даты начала приема заявок до времени и даты окончания приема заявок, указанных в информационном сообщении.

Заявки с прилагаемыми к ним документами, поданные с нарушением установленного срока, а также заявки с незаполненными полями, на электронной площадке не регистрируются программными средствами.

В течение одного часа со времени поступления заявки оператор электронной площадки сообщает претенденту, о ее поступлении путем направления уведомления.

Претендент вправе не позднее дня окончания приема заявок отозвать заявку путем направления уведомления об отзыве заявки на электронную площадку. Поступивший от претендента задаток подлежит возврату в течение 5 календарных дней со дня поступления уведомления об отзыве заявки. В случае отзыва претендентом заявки позднее дня окончания приема заявок задаток возвращается в порядке, установленном для претендентов, не допущенных к участию в аукционе.

Изменение заявки допускается только путем подачи претендентом новой заявки в установленные в информационном сообщении сроки о проведении аукциона, при этом первоначальная заявка должна быть отозвана.

Соблюдение претендентом указанных требований означает, что заявка и документы, представляемые одновременно с заявкой, поданы от имени претендента.

**Заявитель не допускается к участию в аукционе в следующих случаях:**

1) непредставление необходимых для участия в аукционе документов или представление недостоверных сведений;

2) не поступление задатка на дату рассмотрения заявок на участие в аукционе;

3) подача заявки на участие лицом, которое в соответствии с Земельным Кодексом и другими федеральными законами не имеет права быть участником конкретного аукциона и приобретать земельный участок в аренду;

4) наличие сведений о заявителе, об учредителях (участниках), о членах коллегиальных исполнительных органов заявителя, лицах, исполняющих функции единоличного исполнительного органа заявителя, являющегося юридическим лицом в реестре недобросовестных участников аукциона.

Организатор аукциона в день рассмотрения заявок и документов претендентов подписывает протокол о признании претендентов участниками, в котором приводится перечень принятых заявок (с указанием имен (наименований) претендентов), перечень отозванных заявок, имена (наименования) претендентов, признанных участниками, а также имена (наименования) претендентов, которым было отказано в допуске к участию в аукционе, с указанием оснований такого отказа.

Претендент приобретает статус участника аукциона в электронной форме с момента подписания протокола о признании претендентов участниками аукциона в электронной форме.

Не позднее следующего рабочего дня после дня подписания протокола о признании претендентов участниками всем претендентам, подавшим заявки, направляется уведомление о признании их участниками аукциона в электронной форме или об отказе в признании участниками аукциона с указанием оснований отказа.

Информация о претендентах, не допущенных к участию в аукционе, размещается в открытой части электронной площадки, на официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о проведении торгов [www.torgi.gov.ru](http://www.torgi.gov.ru/) (ГИС Торги) и на официальном сайте администрации Воробьёвского муниципального района Воронежской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

**В день определения участников торгов**, организатор торгов рассматривает заявки и документы заявителей, устанавливает факт поступления от них задатков. По результатам рассмотрения документов организатор торгов принимает решение о признании заявителей участниками торгов или об отказе в допуске к участию в торгах, которое оформляется протоколом.

К участию в аукционе допускаются заявители, своевременно подавшие заявку, надлежащим образом оформленные документы в соответствии с приведенным выше перечнем и обеспечившие поступление задатка на счет электронной площадки на дату рассмотрения заявок на участие в аукционе.

**Дата, время и место подведения итогов электронного аукциона (дата проведения электронного аукциона):**

**лот №1 – 28 ноября 2024 года в 11 часов 00 минут.**

**Порядок проведения аукциона в электронной форме, определения его победителя и подведения итогов аукциона:**

Подача предложений в торговом зале возможна только в случае проведения аукциона в электронной форме в случае наличия двух или более допущенных участников. В установленные дату и время начала проведения торгов у участника, допущенного к торгам, появляется возможность войти в торговый зал и принять участие в торгах. Подача предложений о цене осуществляется в личном кабинете участника.

Аукцион в электронной форме проводится в указанные в информационном сообщении день и час путем последовательного повышения участниками начальной цены продажи на величину, равную либо кратную величине «шага аукциона».

«Шаг аукциона» установлен в фиксированной сумме и не изменяется в течение всего аукциона.

Во время проведения процедуры аукциона оператор электронной площадки обеспечивает доступ участников к закрытой части электронной площадки и возможность представления ими предложений о цене имущества.

Предложением о цене признается подписанное электронной подписью участника предложение участника, увеличенное на величину, равную или кратную «шагу аукциона» от начальной цены продажи права аренды или от лучшего предложения о цене, или предложение, равное начальной цене в установленных Регламентом электронной площадки случаях.

Со времени начала проведения процедуры аукциона оператором электронной площадки размещается:

- в открытой части электронной площадки - информация о начале проведения процедуры аукциона с указанием наименования земельного участка, начальной цены и текущего «шага аукциона»;

- в закрытой части электронной площадки - помимо информации, указанной в открытой части электронной площадки, также предложения о цене земельного участка и время их поступления, величина повышения начальной цены («шаг аукциона»), время, оставшееся до окончания приема предложений о цене земельного участка.

В течение одного часа со времени начала проведения процедуры аукциона участникам предлагается заявить о приобретении цены продажи права аренды. В случае, если в течение указанного времени:

- поступило предложение о начальной цене продажи права аренды, то время для представления следующих предложений об увеличенной на «шаг аукциона» цене продажи права аренды земельного участка продлевается на 10 (десять) минут со времени представления каждого следующего предложения. Если в течение 10 (десяти) минут после представления последнего предложения о цене продажи права аренды земельного участка следующее предложение не поступило, аукцион с помощью программно-аппаратных средств электронной площадки завершается;

- не поступило ни одного предложения о начальной цене продажи права аренды земельного участка, то аукцион с помощью программно-аппаратных средств электронной площадки завершается. В этом случае временем окончания представления предложений о размере арендной платы земельного участка является время завершения аукциона.

В ходе проведения подачи предложений о цене продажи права аренды земельного участка оператор электронной площадки программными средствами электронной площадки обеспечивает отклонение предложения о цене в момент его поступления и соответствующее уведомление участника, в случае если:

- предложение о цене предоставлено до начала или по истечении установленного времени для подачи предложений о цене;

- представленное предложение о цене ниже начальной цены продажи права аренды;

- представленное предложение о цене равно нулю;

- представленное предложение о цене не соответствует увеличению текущей цены в соответствии с «шагом аукциона»;

- представленное предложение о цене меньше ранее представленных предложений;

- представленное предложение о цене является лучшим текущим предложением о цене.

Победителем аукциона признается участник, предложивший наибольшую цену.

Ход проведения процедуры аукциона фиксируется оператором электронной площадки в электронном журнале, который направляется продавцу в течение одного часа со времени завершения приема предложений о цене продажи права аренды земельного участка для подведения итогов аукциона путем оформления протокола об итогах аукциона.

Протокол об итогах аукциона удостоверяет право победителя на заключение договора аренды, содержит фамилию, имя, отчество или наименование юридического лица - победителя аукциона, цену земельного участка, предложенную победителем, фамилию, имя, отчество или наименование юридического лица - участника продажи, который сделал предпоследнее предложение о цене такого земельного участка в ходе аукциона, и подписывается продавцом в течение одного часа с момента получения электронного журнала, но не позднее рабочего дня, следующего за днем подведения итогов аукциона.

Процедура аукциона считается завершенной с момента подписания продавцом протокола об итогах аукциона.

**Аукцион признается несостоявшимся в следующих случаях:**

- не было подано ни одной заявки на участие либо ни один из претендентов не признан участником;

- принято решение о признании только одного претендента участником;

- ни один из участников не сделал предложение о начальной цене земельного участка.

Решение о признании аукциона несостоявшимся оформляется протоколом об итогах аукциона.

В течение одного часа со времени подписания протокола об итогах аукциона победителю направляется уведомление о признании его победителем с приложением данного протокола, а также размещается в открытой части электронной площадки следующая информация:

- наименование земельного участка и иные позволяющие его индивидуализировать сведения;

- цена арендной платы;

- фамилия, имя, отчество физического лица или наименование юридического лица – победителя.

**Продавец вправе отменить аукцион** не позднее чем, за 3 дня, до даты проведения аукциона.

**Срок заключения договора аренды земельного участка:**

Договор аренды (проект приведен в Приложении № 3 к настоящему информационному сообщению) заключается между продавцом и победителем в течении 10 рабочих дней со дня подведения итогов аукциона.

Договор аренды земельного участка заключается в письменной форме по месту нахождения продавца.

При уклонении или отказе победителя аукциона в электронной форме от заключения в установленный срок договора аренды земельного участка результаты продажи права аннулируются продавцом, победитель утрачивает право на заключение указанного договора, задаток ему не возвращается.

Информация о результатах аукциона размещается на официальном сайте Российской Федерации [www.torgi.gov.ru](http://www.torgi.gov.ru/), в течение одного дня со дня подписания протокола о результатах аукциона.

Проект договора аренды земельного участка в соответствии с требованиями Земельного кодекса РФ размещен на официальном сайте [www.torgi.gov.ru](http://www.torgi.gov.ru/), на официальном сайте администрации Воробьёвского муниципального района в сети Интернет и в Вестнике администрации Солонецкого сельского поселения Воробьёвского муниципального района Воронежской области».

Ознакомиться с проектом договора аренды земельного участка, получить дополнительную информацию заявители вправе в дни и часы приема заявок на участие в аукционе по адресу: Воронежская область, Воробьёвский район, с. Воробьевка, пл. Свободы, 1, а также на сайте Российской Федерации [www.torgi.gov.ru](http://www.torgi.gov.ru/) , сайте администрации Воробьёвского муниципального района в сети «Интернет» и в Вестнике администрации Солонецкого сельского поселения Воробьёвского муниципального района Воронежской области».

Все иные вопросы, касающиеся проведения аукциона, не нашедшие отражение в настоящем извещении, регулируются законодательством Российской Федерации.

Приложение №1

к извещению о проведении аукциона

**ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ**

**Организатор аукциона:**

**Администрация Воробьёвского муниципального района Воронежской области**

**Заявитель** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О., гражданина, индивидуального предпринимателя,  
наименование юридического лица с указанием организационно-правовой формы)

**в лице** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О. руководителя юридического лица или уполномоченного лица, лица действующего на основании доверенности)

**действующего на основании**[[5]](#footnote-5)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Устав, Положение, Соглашение, Доверенности и т.д.)

|  |
| --- |
| Паспортные данные Заявителя: серия……………………№ ………………………………., дата выдачи «…....» ………………..…....  кем выдан………………………………………………………….………………………………………………………………………….  Адрес: ………………….……………………………………………………………….…………………………………………………….  Контактный телефон ……………………….………………………………………………………………………………………………..  ОГРНИП …………………………………………………………………………………………………………………………………..  ИНН………………………………….. КПП ……………………………………… ОГРН…………………………………………………. |
| **Представитель Заявителя**[[6]](#footnote-6)……………………………………(Ф.И.О.)…………………………………………………………..…….  Паспортные данные представителя: серия …………....……№ ………………., дата выдачи «…....» ……...………………...…..........  кем выдан ..……………………………………………….……………………………..………………………………………...................  Адрес:…………………………………………………………………………………………………………………………………………  Контактный телефон ……..…………………………………………………………………………………………………………….…… |

**принял решение об участии в аукционе в электронной форме, и обязуется обеспечить поступление задатка в размере \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ руб.** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(сумма прописью), **в сроки и в порядке, установленные   
в Извещении о проведении аукциона в электронной форме, и в соответствии с Регламентом Оператора электронной площадки.**

1. Заявитель обязуется:
   1. Соблюдать условия и порядок проведения аукциона в электронной форме, содержащиеся в Извещении о проведении аукциона   
      в электронной форме и Регламенте Оператора электронной площадки.[[7]](#footnote-7)
   2. В случае признания Победителем аукциона в электронной форме, а также в иных случаях, предусмотренных пунктами 13 и 14   
      статьи 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации, заключить договор с Арендодателем (Продавцом) в соответствии с порядком, сроками и требованиями, установленными Извещением о проведении аукциона в электронной форме и договором.
2. Заявитель согласен и принимает все условия, требования, положения Извещения о проведении аукциона в электронной форме, проекта договора и Регламента Оператора электронной площадки, и они ему понятны. Заявителю известны сведения о Земельном участке, Заявитель надлежащим образом ознакомлен с реальным состоянием Земельного участка **и не имеет претензий к ним**.
3. Заявитель извещен о том, что он вправе отозвать Заявку в любое время до установленных даты и времени окончания срока приема Заявок на участие в аукционе в электронной форме, в порядке, установленном в Извещении о проведении аукциона в электронной форме.
4. Ответственность за достоверность представленных документов и информации несет Заявитель.
5. Заявитель подтверждает, что на дату подписания настоящей Заявки ознакомлен с порядком проведения аукциона в электронной форме, порядком внесения, блокирования и прекращения блокирования денежных средств в качестве задатка, и они ему понятны.
6. Заявитель заявляет о своем соответствии условиям отнесения к субъектам малого и среднего предпринимательства в соответствии   
   с частью 5 статьи 4 Федерального закона от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» (в случае проведения аукциона в электронной форме, участниками которого могут быть только субъекты малого   
   и среднего предпринимательства)[[8]](#footnote-8).
7. Заявитель осведомлен и согласен с тем, что Арендодатель (Продавец)/Организатор аукциона в электронной форме не несут ответственности за ущерб, который может быть причинен Заявителю отменой аукциона в электронной форме, внесением изменений   
   в Извещение о проведении аукциона в электронной форме, а также приостановлением процедуры проведения аукциона в электронной форме. При этом Заявитель считается уведомленным об отмене аукциона в электронной форме, внесении изменений в Извещение   
   о проведении аукциона в электронной форме с даты публикации информации об отмене аукциона в электронной форме, внесении изменений в Извещение о проведении аукциона в электронной форме на официальном сайте торгов Российской Федерации   
   в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для размещения информации о проведении торгов www.torgi.gov.ru   
   и сайте Оператора электронной площадки.

8. В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» (далее - Федеральный закон от 27.07.2006 № 152-ФЗ), подавая Заявку, Заявитель дает согласие на обработку персональных данных, указанных выше и содержащихся   
в представленных документах, в целях участия в аукционе (под обработкой персональных данных понимается совершение, в том числе, следующих действий: сбор, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных, описание способов обработки данных приведено в Федеральном законе от 27.07.2006 № 152-ФЗ), а также на передачу такой информации третьим лицам, в случаях, установленных нормативными документами вышестоящих органов и законодательством. Настоящее согласие действует бессрочно и может быть отозвано в любой момент по соглашению сторон. Заявитель подтверждает, что ознакомлен с положениями Федерального закона от 27.07.2006   
№ 152-ФЗ, права и обязанности в области защиты персональных данных ему известны.

Приложение №2

**ОПИСЬ ДОКУМЕНТОВ**

**прилагаемых к заявке на участие в аукционе,**

**проводимом \_\_.\_\_.20\_\_ года**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Документ** | **Количество листов** |
|  |  |  |

**Всего \_\_ документов на \_\_ листах.**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (расшифровка подписи)

Приложение №3

**ПРОЕКТ ДОГОВОРА**

**АРЕНДЫ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА**

с. Воробьёвка, Воробьёвского района, Воронежской области, Российской Федерации

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ две тысячи \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ года

Администрация Воробьёвского муниципального района Воронежской области, в лице главы Гордиенко Михаила Петровича, действующего на основании Устава \_\_\_\_\_\_\_\_\_, регистрационный номер\_\_\_\_\_\_\_\_\_-, именуемая в дальнейшем **«Арендодатель»** с одной стороны и\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем «**Арендатор**», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_, с другой стороны, именуемые при совместном упоминании «Стороны», заключили настоящий Договор о нижеследующем:

**1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА**

1.1 Арендодатель предоставляет, а Арендатор принимает в аренду земельный участок с кадастровым номером \_\_\_\_\_\_, расположенный по адресу: \_\_\_\_\_\_, площадью \_ (\_\_\_\_\_) кв.м., категория земель: \_\_\_\_\_\_\_, разрешенное использование: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, на основании протокола результатов аукциона (рассмотрения заявок) № \_\_\_ от \_\_\_\_.

1.2. Передача Участка оформляется актом приема-передачи. Акт приема-передачи является неотъемлемой частью договора.

1.3. Арендодатель гарантирует, что Участок не обременен правами и претензиями третьих лиц, о которых Арендодатель не мог не знать.

**2. СРОК АРЕНДЫ**

2.1. Срок аренды по настоящему договору составляет \_ (\_\_\_\_) лет.

2.2. Договор считается заключенным с момента его подписания Сторонами.

**3. ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ МЕЖДУ СТОРОНАМИ**

3.1. Сумма годовой арендной платы за Участок определена в соответствии с \_\_\_\_ и составляет – \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_) рублей \_\_ копеек.

3.2. Арендная плата за земельный участок вносится равными долями до 15 сентября и 15 ноября, путем перечисления указанной суммы на расчетный счет: **№ \_\_\_\_\_ в \_\_\_\_\_, БИК \_\_\_\_\_, ИНН \_\_\_\_\_,КПП \_\_\_\_\_, КБК \_\_\_\_\_\_\_, ОКТМО \_\_\_\_\_\_.**

**Получатель: \_\_\_\_\_\_\_. Наименование платежа: Арендная плата по договору № \_\_\_ от \_\_.\_\_.20\_\_ г.**

3.3. Арендная плата начисляется с даты подписания договора. Сроком исполнения обязательств по оплате арендных платежей является дата перечисления арендной платы на счет, указанный в п.3.2. Договора.

3.4. В случае продления срока действия договора размер ежегодной арендной платы может быть изменен Арендодателем в одностороннем порядке с учетом сложившейся рыночной стоимости Участка.

3.5. Расчет суммы арендной платы по новой (измененной) стоимости аренды земли производится за 1 месяц до срока внесения платежа, оговоренного п. 3.2. Договора, с последующим письменным уведомлением Арендатора, которое является обязательным для последнего, вступает в силу с момента его направления Арендодателем и является неотъемлемой частью Договора. Письменное уведомление государственной регистрации не подлежит, направляется Арендатору заказным письмом по адресу, указанному в Договоре.

3.6. В период действия Договора, неиспользование Участка Арендатором не может служить основанием для невнесения арендной платы.

**4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН**

***4.1. Арендодатель имеет право:***

4.1.1. Требовать досрочного расторжения Договора при использовании Участка не по целевому назначению, а также при использовании способами, приводящими к его порче, при не внесении арендной платы согласно п. 3.2, при непредставлении лицам, указанным в Договоре, копий платежных документов, подтверждающих перечисление арендной платы и нарушения других условий Договора.

4.1.2. На беспрепятственный доступ на территорию Участка с целью его осмотра на предмет соблюдения условий Договора.

4.1.3. На возмещение убытков, причиненных ухудшением качества Участка и экологической обстановки в результате хозяйственной деятельности Арендатора, а также по иным основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

4.1.4. Вносить в Договор, по согласованию с Арендатором необходимые изменения и уточнения в случае внесения таковых в действующее законодательство или нормативные правовые акты, регулирующие использование Участка.

***4.2. Арендодатель обязан:***

4.2.1. Выполнять в полном объеме все условия Договора.

4.2.2. Передать Арендатору Участок по акту приема-передачи земельного участка в срок, не превышающий одного месяца после подписания Договора Арендатором.

Акт приема-передачи земельного участка является неотъемлемой частью Договора.

4.2.3. Не вмешиваться в хозяйственную деятельность Арендатора, если она не противоречит условиям данного Договора и земельному законодательству Российской Федерации.

4.2.4. Своевременно производить перерасчет арендной платы и информировать об этом Арендатора.

4.2.5. Письменно, в десятидневный срок, уведомить Арендатора об изменении своих реквизитов, необходимых для перечисления арендной платы.

***4.3. Арендатор имеет право:***

4.3.1. Использовать Участок на условиях, установленных Договором.

4.3.2. Требовать досрочного расторжения Договора в случаях, предусмотренных действующим законодательством.

4.3.3. Производить за свой счет улучшение Участка.

4.3.4. Сохранить за собой все права по Договору при смене собственника Участка.

***4.4. Арендатор обязан.***

4.4.1*.* Выполнять в полном объеме все условия Договора.

4.4.2. Использовать Участок в соответствии с целевым назначением и разрешенным использованием.

4.4.3. Уплачивать арендную плату в размере и на условиях, установленных Договором.

4.4.4. Обеспечивать Арендодателю и представителям органов государственного земельного контроля доступ на Участок по их требованию.

4.4.5. Письменно сообщить Арендодателю не позднее, чем за 3 (три) месяца, о предстоящем освобождении Участка, как в связи с окончанием срока действия Договора, так и при досрочном их освобождении.

4.4.6. Не допускать действий, приводящих к ухудшению экологической обстановки на Участках и прилегающих к ним территориях, а также выполнять работы по благоустройству территории.

4.4.7. Письменно, в десятидневный срок, уведомить Арендодателя об изменении своих реквизитов.

4.4.8. Следить за изменением условий формирования арендной платы (изменение кадастровой стоимости, ставок арендной платы и т.д.) без письменного уведомления арендодателем.

4.4.9. Принимать участие и оказывать содействие в развитии социальной инфраструктуры сельского поселения, в границах которого расположен Участок.

**5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН**

5.1. За нарушение условий Договора Стороны несут ответственность, предусмотренную действующим законодательством Российской Федерации.

5.2. В случае неуплаты арендной платы в установленный Договором срок Арендатор уплачивает Арендодателю пеню из расчета 1 % от размера не внесенной арендной платы за каждый календарный день просрочки. Пеня перечисляется в порядке, предусмотренном статьей 395 Гражданского кодекса.

5.3. Арендодатель и Арендатор имеют иные права и несут иные обязанности, установленные законодательством Российской Федерации.

5.4. В случае неисполнения одной из Сторон должным образом своих обязательств по Договору, другая Сторона направляет письменное уведомление о нарушении обязательств. В случае не устранения нарушений в течение 30 календарных дней с момента получения уведомления о нем, соответствующая сторона имеет право обратиться в суд. Нарушение, которое может быть устранено в оговоренные Сторонами сроки, не влечет за собой расторжение Договора.

5.5. Ответственность Сторон за нарушение обязательств по Договору, вызванных действием обстоятельств непреодолимой силы, регулируется законодательством Российской Федерации.

**6. ИЗМЕНЕНИЕ, РАСТОРЖЕНИЕ И ПРЕКРАЩЕНИЕ ДОГОВОРА**

6.1. Все необходимые какой-либо из Сторон предложения о внесении дополнений или изменений в условия настоящего Договора, в том числе о его расторжении, рассматриваются Сторонами в месячный срок и оформляется дополнительными соглашениями, которое подписывается Арендодателем и Арендатором.

6.2. Арендодатель вправе отказаться в одностороннем порядке от Договора, заключенного на срок 5 и менее лет, предупредив об этом Арендатора за один месяц, в следующих случаях:

·      указанных в п. 2 ст. 45, ст. 46 ЗК РФ;

·      при использовании Участка (в целом или частично) не в соответствии с разрешенным использованием, определенным в п. 1.3. Договора, а также с грубым нарушением правил рационального использования земли;

·      при сдаче в залог, в субаренду Участка или его части без получения письменного согласия Арендодателя;

·      при не сохранении зеленых насаждений, в случае нахождения их на Участке. Также в случае их вырубки или переноса без получения письменного разрешения Арендодателя;

·      при однократном невнесении арендной платы по истечении сроков, установленных Договором;

·      при принятии Правительством Российской Федерации решения, в результате которого исполнение Договора для его Сторон становится невозможным и Договор прекращает свое действие.

6.3. Арендодатель вправе расторгнуть Договор аренды в судебном порядке в следующих случаях:

·      указанных в п. 2 ст. 45, ст. 46 ЗК РФ;

·      при использовании Участка (в целом или частично) не в соответствии с разрешенным использованием, определенным в п. 1.3. Договора, а также с грубым нарушением правил рационального использования земли;

·      при сдаче в залог, в субаренду Участка или его части без получения письменного согласия Арендодателя при заключении Договора на срок пять и менее лет;

·      при несоблюдении правил содержания защитных лесных насаждений, находящихся на Участке, в том числе в случае несоблюдения условий Договора;

·      при однократном невнесении арендной платы по истечении сроков, установленных Договором.

6.4. Расторжение Договора не освобождает Арендатора от необходимости погашения задолженности по арендной плате и выплаты неустойки.

6.5. При прекращении Договора Арендатор обязан вернуть Арендодателю Участок в надлежащем состоянии.

**7. РАССМОТРЕНИЕ И УРЕГУЛИРОВАНИЕ СПОРОВ**

7.1. Все споры между Сторонами, возникающие по Договору, разрешаются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

**8. ОСОБЫЕ УСЛОВИЯ ДОГОВОРА**

8.1. Арендатор не имеет права сдавать Участок в субаренду.

8.2. Реорганизация Арендодателя или Арендатора, а также перемена собственника Участков не является основанием для расторжения Договора.

8.3. Договор составлен в 2 (двух) экземплярах, имеющих равную юридическую силу.

8.4. Приложения к договору:

* Акт приема-передачи земельного участка, сдаваемого в аренду.

**9. РЕКВИЗИТЫ СТОРОН**

|  |  |
| --- | --- |
| **Арендодатель:** | **Арендатор:** |
|  |  |

**ПОДПИСИ СТОРОН**

|  |  |
| --- | --- |
| **Арендодатель:** | **Арендатор:** |
|  |  |

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**СОЛОНЕЦКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**ВОРОБЬЁВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ**

от 29.10.2024г. № 1

**ПРОТОКОЛ**

**по вопросу предоставления разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства на земельном участке с кадастровым номером 36:08:2700007:3, площадью 4747 кв.м. расположенном по адресу: Воронежская область, Воробьёвский район, с. Затон, ул. Ленина, 33, в части уменьшения минимального отступа от границы земельного участка со стороны смежного земельного участка с кадастровым номером 36:08:2700007:42 с 3 м до 1,5 м**

Время проведения - 10.00 часов.

Место проведения: с. Солонцы,

ул. Садовая д. 40 помещение администрации Солонецкого сельского поселения

На публичных слушаниях присутствовали: 7 (семь) человек

Публичные слушания организованы и проводятся комиссией на основании постановления главы Солонецкого сельского поселения Воробьёвского муниципального района Воронежской области от 18.10.2024 г. № 1 «О назначении публичных слушаний о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства».

В соответствии с Положением «Об организации и проведении общественных или публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности на территории Солонецкого сельского поселения Воробьёвского муниципального района Воронежской области», утвержденного решением Совета народных депутатов Солонецкого сельского поселения Воробьёвского муниципального района Воронежской области от 28.11.2018г. №20, население с. Затон проинформировано о проведении публичных слушаний в установленные сроки в муниципальном печатном средстве массовой информации «Вестник Солонецкого сельского поселения» №24 от 20.10.2024г. Сообщение о проведении публичных слушаний было размещено на досках объявлений в территориальной зоне, на которой запрашивается разрешение.

Предложения и замечания участников публичных слушаний по вынесенному на публичные слушания вопросу принимались до 29.10.2024 г. включительно. Предложения и замечания в комиссию в указанный срок не поступали.

Уважаемые жители с. Затон разрешите публичные слушания считать открытыми.

Слушания проводятся комиссией в следующем составе:

Председатель комиссии по подготовке и проведению публичных слушаний:

Саломатина Галина Владимировна - глава Солонецкого сельского поселения Воробьёвского муниципального района Воронежской области;

Секретарь комиссии по подготовке и проведению публичных слушаний:

Болучевская Инна Васильевна – старший инспектор администрации Солонецкого сельского поселения;

Члены комиссии по подготовке и проведению публичных слушаний:

Гриднев Дмитрий Николаевич - заместитель главы администрации муниципального района - начальник отдела по строительству, архитектуре, транспорту и ЖКХ;

Моисеенко Роман Николаевич – начальник сектора по архитектуре и градостроительству администрации Воробьёвского муниципального района.

**Тема публичных слушаний: О предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства на земельном участке с кадастровым номером 36:08:2700007:3, площадью 4747 кв.м. расположенном по адресу: Воронежская область, Воробьёвский район, с. Затон, ул. Ленина, 33, в части уменьшения минимального отступа от границы земельного участка со стороны смежного земельного участка с кадастровым номером 36:08:2700007:42 с 3 м до 1,5 м**

Слушания организованы с целью выявления и изучения общественного мнения населения с. Затон по существу выносимого на публичные слушания вопроса. Каждый житель села вправе высказывать свое мнение по обсуждаемому вопросу, представлять материалы для обоснования своего мнения, представлять письменные предложения и замечания для включения их в протокол публичных слушаний.

**Повестка дня:**

**1.** **Оглашение регламента проведения публичных слушаний.**

**2.** **Рассмотрение вопроса о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства на земельном участке с кадастровым номером 36:08:1600010:3.**

**3. Выступления присутствующих.**

Предлагаю утвердить следующий регламент работы:

- время для выступления докладчику - до 10 минут,

- время для выступления каждому выступающему в ходе обсуждения вопроса - до 5 минут.

Предложения по регламенту и теме публичных слушаний могут быть поданы в Комиссию как в устной, так и в письменной форме.

Кто за предложенный регламент работы, прошу проголосовать.

* Кто за? 7 чел.
* Кто против? 0 чел.

- Кто воздержался? 0 чел. Принимается единогласно.

**По второму вопросу докладывает** Моисеенко Р.Н. – начальник сектора по архитектуре и градостроительству администрации Воробьёвского муниципального района. В соответствии со ст. 40 Градостроительного кодекса РФ правообладатели земельных участков, физическое или юридическое лицо, заинтересованное в предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства направляет заявление о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров в комиссию.

Проект решения о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства подлежит рассмотрению на общественных обсуждениях или публичных слушаниях, проводимых в порядке, установленном статьей 5.1 настоящего Кодекса, с учетом положений статьи 40 настоящего Кодекса. Расходы, связанные с организацией и проведением общественных обсуждений или публичных слушаний по проекту решения о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства, несет физическое или юридическое лицо, заинтересованное в предоставлении такого разрешения.

Протокол публичных слушаний по данному вопросу, заключение о результатах таких публичных слушаний направляются администрацией муниципального образования в уполномоченный орган - в комиссию по рассмотрению заявлений о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта или объекта капитального строительства, реконструкции объектов капитального строительства; предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства на территории Солонецкого сельского поселения Воробьёвского муниципального района Воронежской области.

На основании заключения о результатах публичных слушаний по вопросу о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства комиссия в течение 14 дней осуществляет подготовку рекомендаций о предоставлении такого разрешения или об отказе в предоставлении такого разрешения с указанием причин принятого решения и направляет указанные рекомендации главе Солонецкого сельского поселения Воробьёвского муниципального района Воронежской области

Глава Солонецкого сельского поселения Воробьёвского муниципального района Воронежской области в течение семи дней со дня поступления рекомендаций принимает решение о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства или об отказе в предоставлении такого разрешения с указанием причин принятого решения.

Земельный участок площадью 4747 кв. м. кадастровый номер 36:08:2700007:3, по адресу: Воронежская область, Воробьёвский район, с. Затон, ул. Ленина, 33**,** находится в территориальной зоне «Зона застройки индивидуальными жилыми домами села Затон» с индексом Ж1/2. Правилами землепользования и застройки Солонецкого сельского поселения Воробьёвского муниципального района Воронежской области, утвержденными приказом № 45-01-04/384 от 28.05.2020г. департамента архитектуры и градостроительства Воронежской области, установлен градостроительный регламент, согласно которому в зоне застройки индивидуальными жилыми домами Ж1/2, допускается отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства.

Алфёров Василий Иванович запрашивают разрешение на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства на земельном участке с кадастровым номером 36:08:2700007:3 площадью 4747 кв.м, расположенном по адресу: Воронежская обл., Воробьёвский район, с. Затон, ул. Ленина, 33, в части уменьшения минимального отступа от границы земельного участка со стороны смежного земельного участка с кадастровым номером 36:08:2700007:42 с 3 м до 1,5 м.

**Слушали: председателя комиссии** Саломатина Г.В. - Имеются ли у участников публичных слушаний вопросы, замечания, предложения?

Вопросов, замечаний, предложений от участников публичных слушаний не поступило.

В связи с этим, для решения вопроса о предоставлении разрешение на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства на земельном участке с кадастровым номером 36:08:2700007:3, площадью 4747 кв.м. расположенном по адресу: Воронежская область, Воробьёвский район, с. Затон, ул. Ленина, 33, в части уменьшения минимального отступа от границы земельного участка со стороны смежного земельного участка с кадастровым номером 36:08:2700007:42 с 3 м до 1,5 м.

Ктозапредоставление разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства - 7 чел.

Против?0 чел.

Воздержались? 0 чел.

Принимается единогласно.

Право подписи протокола и заключения о результатах публичных слушаний от лица коллегиального органа предоставить председателю комиссии.

Предлагается участникам слушаний на рассмотрение проект заключения о результатах публичных слушаний:

«Комиссией 29.10.2024 г. проведены публичные слушания (протокол публичных слушаний от 29.10.2024 г. № 1) по вопросу предоставления Алфёрову Василию Ивановичу разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства на земельном участке с кадастровым номером 36:08:2700007:3, площадью 4747 кв.м. расположенном по адресу: Воронежская область, Воробьёвский район, с. Затон, ул. Ленина, 33, в части уменьшения минимального отступа от границы земельного участка со стороны смежного земельного участка с кадастровым номером 36:08:2700007:42 с 3 м до 1,5 м., на которых присутствовало 7 (семь) человек.

Участники публичных слушаний, заслушав доклад Моисеенко Р.Н. – начальника сектора по архитектуре и градостроительству администрации Воробьёвского муниципального района выразили согласие с предоставлением разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства Алфёрову Василию Ивановичу.

Учитывая вышеизложенное, комиссия рекомендует принять решение о предоставлении Алфёрову Василию Ивановичу разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства на земельном участке с кадастровым номером 36:08:2700007:3, площадью 4747 кв.м. расположенном по адресу: Воронежская область, Воробьёвский район, с. Затон, ул. Ленина, 33, в части уменьшения минимального отступа от границы земельного участка со стороны смежного земельного участка с кадастровым номером 36:08:2700007:42 с 3 м до 1,5 м.

Выношу рекомендации о результатах публичных слушаний на голосование.

* Кто за то, чтобы утвердить рекомендации публичных слушаний 7 (семь) чел.
* Кто против? 0 чел.
* Кто воздержался? 0 чел. Принято единогласно.

Публичные слушания объявляю закрытыми. Всем спасибо за участие.

**Председатель комиссии: Г.В. Саломатина**

**Секретарь комиссии: И.В. Болучевская**

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**СОЛОНЕЦКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**ВОРОБЬЁВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ**

29.10.2024 г. с. Солонцы

**ЗАКЛЮЧЕНИЕ**

**о результатах публичных слушаний**

«Комиссией 29.10.2024 г. проведены публичные слушания (протокол публичных слушаний от 29.10.2024 г. № 1) по вопросу предоставления Алфёрову Василию Ивановичу разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства на земельном участке с кадастровым номером 36:08:2700007:3, площадью 4747 кв.м. расположенном по адресу: Воронежская область, Воробьёвский район, с. Затон, ул. Ленина, 33, в части уменьшения минимального отступа от границы земельного участка со стороны смежного земельного участка с кадастровым номером 36:08:2700007:42 с 3 м до 1,5 м., на которых присутствовало 7 (семь) человек.

Участники публичных слушаний, заслушав доклад Моисеенко Р.Н. – начальника сектора по архитектуре и градостроительству администрации Воробьёвского муниципального района выразили согласие с предоставлением разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства Алфёрову Василию Ивановичу.

Учитывая вышеизложенное, комиссия рекомендует принять решение о предоставлении Алфёрову Василию Ивановичу разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства на земельном участке с кадастровым номером 36:08:2700007:3, площадью 4747 кв.м. расположенном по адресу: Воронежская область, Воробьёвский район, с. Затон, ул. Ленина, 33, в части уменьшения минимального отступа от границы земельного участка со стороны смежного земельного участка с кадастровым номером 36:08:2700007:42 с 3 м до 1,5 м.

**Председатель комиссии: Г.В. Саломатина**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **«Вестник Солонецкого**  **сельского поселения»**  **Учредитель: Совет народных депутатов Солонецкого сельского поселения.** | **Тираж 12 экземпляров**  **Адрес издателя: Воронежская область Воробьёвский муниципальный район село Солонцы ул. Садовая д. 40 тел. (47356) 46-7-78** | **Ответственный за выпуск:**  **Шуваева Н.С.** |

1. Заполняется при подаче Заявки юридическим лицом, или лицом действующим на основании доверенности. [↑](#footnote-ref-1)
2. Заполняется при подаче Заявки лицом, действующим по доверенности. [↑](#footnote-ref-2)
3. Ознакомлен с Регламентом Оператора электронной площадки при регистрации (аккредитации) на электронной площадке

   4 Заявитель вправе продекларировать свою принадлежность к субъектам малого и среднего предпринимательства путем представления в форме электронного документа или в форме электронного образа документа сведений из единого реестра субъектов малого и среднего предпринимательства, ведение которого осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации». [↑](#footnote-ref-3)
4. [↑](#footnote-ref-4)
5. Заполняется при подаче Заявки юридическим лицом, или лицом действующим на основании доверенности. [↑](#footnote-ref-5)
6. Заполняется при подаче Заявки лицом, действующим по доверенности. [↑](#footnote-ref-6)
7. Ознакомлен с Регламентом Оператора электронной площадки при регистрации (аккредитации) на электронной площадке

   4 Заявитель вправе продекларировать свою принадлежность к субъектам малого и среднего предпринимательства путем представления в форме электронного документа или в форме электронного образа документа сведений из единого реестра субъектов малого и среднего предпринимательства, ведение которого осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации». [↑](#footnote-ref-7)
8. [↑](#footnote-ref-8)